



«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»

Профессиональное образовательное частное
учреждение

Приложение 3.5
к ОП СПО по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОЧУ «КИД»

О.В. Пенько

« 30 » августа 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05. Выполнение работ по профессии

Исполнитель художественно-оформительских работ

по специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

на базе основного общего образования

Форма обучения _____ очная

(очная, заочная, очно-заочная)

Москва

2022

Рабочая программа учебной дисциплины ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих

(Исполнитель художественно-оформительских работ)разработана с учетом
примерной основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена иФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по
отраслям)

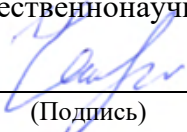
Организация-разработчик: Профессиональное образовательное
частное учреждение «Колледж информатики и дизайна»

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
профессиональных дисциплин

Протокол № 4
от « 22 » августа 20 22 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии
общих гуманитарных и социально-
экономических, математических и общих
естественнонаучных дисциплин

 / _____
(Подпись) / _____
Черная Н.В.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	14 17
6. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения программы

ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям) базовой подготовки**, реализуемой в колледже, в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): *Выполнение работ по рабочей профессии «Исполнитель художественно-оформительских работ»* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов, рабочие поверхности стендов, плакатов.

ПК 5.2. Оформлять фоны.

ПК 5.3. Изготавливать простые шаблоны.

ПК 5.4. Выполнять надписи с использованием различных шрифтов по эскизам и под руководством художника.

ПК 5.5. Выполнять роспись рисунков композиционного решения простой и средней сложности по эскизам и под руководством художника.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке и повышении квалификации работников по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подготовки рабочих поверхностей;
- составления колеров;
- оформления фона различными способами;
- изготовления простых шаблонов;
- вырезания трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов;
- выполнения художественных надписей различных видов;
- росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;

уметь:

- соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
- подготавливать рабочие поверхности, грунтовывать их;
- использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика);
- наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;
- производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;
- наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест;
- самостоятельно выполнять простые рисунки;
- переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
- выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов;

знать:

- назначение оформительского искусства;
- приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;
- правила техники безопасности при выполнении художественно-оформительских работ;
- способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;
- назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ, правила пользования;
- правила подготовки поверхности под отделку;
- приемы стилизации элементов;
- способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;
- приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
- основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 106 часа, в том числе: обязательная учебная нагрузка -32 часа
учебной практики 36 часов;
производственной практики - 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Выполнение работ по рабочей профессии «Исполнитель художественно-оформительских работ»*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов, рабочие поверхности стендов, плакатов
ПК 5.2.	Оформлять фоны
ПК 5.3.	Изготавливать простые шаблоны
ПК 5.4.	Выполнять надписи с использованием различных шрифтов по эскизам и под руководством художника
ПК 5.5.	Выполнять роспись рисунков композиционного решения простой и средней сложности по эскизам и под руководством художника.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), ** часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9 ПК 5.1-5.5	МДК.05.01. Художественно-оформительские работы	34	-	32	-	-	-		
ОК 1-9 ПК 5.1-5.5	УП.05. Учебная практика, часов	36						36	
ОК 1-9 ПК 5.1-5.5	ПП.05. Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							
Всего:		106		32				36	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Тематический план и содержание профессионального модуля Выполнение работ по профессии рабочего

12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
Раздел I. Изготовление элементов художественного оформления и объемно-пространственные композиции		34	
МДК 05.01 Художественно-оформительские работы		34	
Тема 1. Подготовка рабочей поверхности	Содержание	6	ПК 5.1 - 5.4 ОК 1- 11
	1. Подготовка рабочей поверхности	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Способы подготовительных работ	4	
	Зашкуривание и шлифование.		
	Проклейка, шпатлевка		
Грунтовка. Натяжка бумаги на планшет			
Тема 2. Составление колера	Содержание	2	
	1. Составление колера	-	
	В том числе практических занятий	2	
	Составление колера	2	
Тема 3. Оформление фона	Содержание	8	
	1. Оформление фона	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Способы оформления фона	6	
	Выполнение заливки.		
	Градиентная заливка.		
	Отпечаток краски на бумаге.		
Набрызг.			
Тема 4. Приемы имитации	Содержание	6	
	1. Приемы имитации различных материалов	2	

различных материалов	В том числе практических занятий	4	ПК 5.1 - 5.4 ОК 1- 11
	Имитация древесины.	4	
	Имитация фактуры камня.		
	Имитация фактуры кожи.		
	Имитация металла.	2	
Тема 5. Шрифтовая работа	Содержание	6	
	1. Работа со шрифтом	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Написание основных элементов, штрихов. Антиква.	2	
	Рубленый шрифт. Рукописный шрифт.		
	Декоративный шрифт.		
	Неалфавитный шрифт.		
	Разработка монограммы.		
	Абстрактная шрифтовая композиция.		
Шрифтовая композиция в силуэте.			
Тема 6. Создание шрифтовых композиций	Содержание	6	
	1. Создание шрифтовых композиций	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Цветовая гармония. Стилиевое единство	2	
	Смысловый акцент. Композиционный центр.		
	Накладные буквы. Обобщение		
	Перенос композиции на А2		
	Уточнение рисунка		
Самостоятельная работа	*		
Работа над завершением практических заданий	*		
Самостоятельная учебная работа при изучении МДК.04.01		*	
1. Работа над завершением практических заданий			
Промежуточная аттестация по МДК.05.01 в форме экзамена		2	

<p>Учебная практика Виды работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общее ознакомление со структурой и организацией работ, техникой безопасности на рабочем месте Рассмотрение основных требований к наглядной агитации. 2. Разработка проекта информационного стенда. 3. Выполнение проекта информационного стенда. 4. Разработка проекта художественного оформления выставки в учебном заведении. 5. Подготовка тонированных поверхностей. Перенесение рисунка с эскиза на бумагу. 6. Подбор материала. 7. Составление эскиза. 8. Выбор декора. 9. Составление орнамента. 	36	
<ol style="list-style-type: none"> 10.Зашкуривание и проклейка заготовки. 11.Грунтовка и шлифовка заготовки. Выполнение росписи. 12.Завершение работы над проектом.Дифференцированный зачет. 		
<p>Производственная практика Виды работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общее ознакомление со структурой и организацией работ, техникой безопасности на рабочем месте. 2. Разработка колористического решения дизайн-проекта 3. Разработка колористического решения дизайн-проекта 4. Разработка колористического решения дизайн-проекта 5. Выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов 6. Выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов 7. Выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов 8. Применение материалов с использованием их формообразующих свойств 9. Применение материалов с использованием их формообразующих свойств 10. Применение материалов с использованием их формообразующих свойств 11. Применение материалов с использованием их формообразующих свойств 12. Презентация выполненного проекта. Дифференцированный зачет. 	36	
<p>Экзамен по профессиональному модулю</p>	12	
<p>Всего</p>	106	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля ПМ.05 проводится в кабинете № 309

ОСНАЩЕНИЕ:

Стол – 20 шт.

Стулья – 40 шт.

Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.

Компьютер – 1 шт.

Аудиоколонки – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Доска ученическая – 1 шт.

Мольберт- 22шт

Наглядный материал

Проектор - 1 шт.

Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые документы:

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 08.12.2011) Глава 70. Авторское право

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 07.05.2013) Статья 7.12. Нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав

"Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 05.04.2013) Статья 146. Нарушение авторских и смежных прав

"Всемирная конвенция об авторском праве" (пересмотренная в Париже 24.07.1971)

Основные источники:

1. Лидвелл У. Универсальные принципы дизайна: учебное пособие / У. Лидвелл – СПб: Питер, 2021.- 272 с.
2. Луптон Э. Графический дизайн от идеи до воплощения: учебное пособие/ Э.

Луптон – СПб: Питер, 2020.-184 с.: ил.

3. Овчиникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учебное пособие/ Р.Ю. Овчиникова.- М.: Юнити – Дана, 2021- 271с.
4. Шервин Д. Креативная мастерская: 80 творческих задач дизайнера: учебное пособие/ Д. Шервин – СПб: Питер, 2021.-240 с.: ил.
5. Уэйшенк С. 100 главных принципов дизайна: учебное пособие / – СПб: Питер, 2020.- 272 с.: ил.
6. Уайт К. 101 полезная идея для художника и дизайнера: учебное пособие/ С. Уэйшенк – СПб: Питер, 2020.- 224 с.: ил.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.allofremont.com/arhitektdizajn>
2. [www.design-lessons.](http://www.design-lessons.com)
3. <http://arttobuild.ru>
4. <http://rosdesign.com>
5. <http://www.iqlib.ru> –интернет-библиотека образовательных изданий
6. <http://www.biblioclub.ru>- ЭБС

Дополнительные источники:

1. Бадаев В.С. Искусство русской кистевой росписи: учебное пособие/ В.С. Бадаев. – М.: Владос, 2021.
2. Барбер Б. Мастер–классы по рисованию + (DVD)/ Б. Барбер.- М.: Эксмо–пресс, 2020.
3. Бесчастнов Н.П. Художественный язык орнамента: учебное пособие/ Н.П. Бесчастнов.- М.: ВЛАДОС, 2020 - 368 с.
4. Брингхерст Р. Основы стиля в типографике: пер. с англ. А. Шмелева / Р. Брингхерст.-2-е изд., испр. и доп. - М.: Аронов Д., 2020- 480 с.
5. Брызгов Н.В.Творческая лаборатория дизайна. Проектная графика: учебное пособие/ Н. В. Брызгов.- М.: Изд-во В. Шевчук , 2021.- 192 с.
6. Герчук Ю. Я. Основы художественной грамоты/ Ю. Я. Герчук.- М.: РИП-холдинг, 2021. – 190 с.
7. Гордон Б. Графический дизайн. Мастер-класс: пер. с англ./ Б. Гордон.- М.: РИП-холдинг, 2020. – 256 с.
8. Гордон Ю. Книга про буквы от А до Я/ Ю. Гордон.- 2-е изд.- М.:Студия Артемия Лебедева, 2020.- 596 с.
9. Даглдиян К. Т. Декоративная композиция: учебное пособие/ К. Т. Даглдиян. – Ростов-на-Д.: Феникс, 2021.- 312 с.
- 10.Иттен И. Искусство цвета: пер. с нем. Л. Монахова/ И. Иттен.- М.:Д. Аронов,

2022. – 96 с.

11. Кондратьев Е. А. Художественная деталь и целое: структурные и исторические вариации/ Е. А. Кондратьев.- М.: Индрик, 2020.- 320 с.
12. Кумова М. Шрифт в айдентике, рекламе, многостраничниках, упаковке, навигации, вебе и каллиграфия /М. Кумова, О. Калинин, А. Филиппова.- М.: КАК Проект, 2020.- 416 с.
13. Лауэр Д. Основы дизайна: пер с англ. Н. Римицан/ Д. Лауэр.- СПб.: Питер, 2021.- 304 с.
14. Мюллер-Брокманн Й. Модульные системы в графическом дизайне: пособие для графиков, типографов и оформителей выставок/ Й. Мюллер-Брокманн.- М.: Студия Артемия Лебедева, 2021.- 184 с.
15. Ноордзей Г. Штрих. Теория письма: пер. с англ. И. Смирнова/ Г. Ноордзей.- М.: Аронов Д., 2020.- 88 с.
16. Пахомова А. В. Колористика. Цветовая композиция: практикум/ А. В. Пахомова, Н. В. Брызгов. - М.: В. Шевчук, 2019.- 229 с.
17. Писаревский Д. А. Шрифты и их построение/ Д. А. Писаревский.- М.: Архитектура-С, 2021.- 168 с.
18. Рэнд П. Дизайн: форма и хаос: пер. с англ. И. Форонова/ П. Рэнд. - М.: Студия Артемия Лебедева, 2021.- 244 с.
19. Сухарева Н. В. Орнаменты всех времен и стилей/ Н. В. Сухарева.- М.: Олма Медиа Групп, 2021.- 448 с.
20. Чихольд Я. Образцы шрифтов. Руководство с примерами шрифтов для дизайнеров, графиков, скульпторов: пер. с нем. Л. Якубсон/ Я. Чихольд. - М.: Студия Артемия Лебедева, 2020.- 248 с.
21. Франк Я. Тайные знания коммерческих иллюстраторов/ Я. Франк.- 2-е. изд.- М.: Студия Артемия Лебедева, 2020.- 212 с.
22. Шаров В.С. Академическое обучение изобразительному искусству /В.С. Шаров. - М.: Эксмо, 2021. - 648 с.
23. Элам К. Геометрия дизайна. Пропорции и композиция: пер. с англ./ К. Элам. - СПб.: Питер, 2020.- 112 с.
24. Якушева М. С. Трансформация природного мотива в орнаментальную декоративную форму: учебное пособие/ М. С. Якушева.- М.: МГХПА им. С.Г. Строганова, 2021. – 240 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательное учреждение должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, модульной

подготовки, учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом колледжа.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация образовательного процесса должна обеспечивать: выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессионального модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Занятия проводятся в специально оборудованных учебных кабинетах, лабораториях.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение: реализация программы подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов, рабочие поверхности стендов, плакатов	- грамотная подготовка рабочих поверхностей из различных материалов к художественно-оформительским работам	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы при прохождении учебной практики Собеседование с обучающимися в процессе прохождения практики Наблюдение за выполнением обучающимися производственных (художественно-оформительских) работ Отзыв руководителя практики со стороны работодателя Защита отчетов по практике Дифференцированный зачет
ПК 5.2. Оформлять фоны	- профессиональное владение различными способами декоративного оформления фонов	
ПК 5.3. Изготавливать простые шаблоны	- грамотное изготовление простых шаблонов; - умение вырезать шаблоны	
ПК 5.4. Выполнять надписи с использованием различных шрифтов по эскизам и под руководством художника	- профессиональное владение приемами нанесения надписей по разным основаниям; - использование шрифта	
ПК.5.5. Выполнять роспись рисунков композиционного решения простой и средней сложности по эскизам и под руководством художника.	- выполнение росписи рисунков композиционного решения простой и средней сложности по эскизам - знать приемы композиции	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- активное и систематическое посещение учебной практики - ответственное выполнение заданий	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы при прохождении учебной практики Собеседование с обучающимися в процессе прохождения практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- рациональность планирования деятельности, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества	

<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>- анализ профессиональных ситуаций; -обоснованное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач</p>	<p>Наблюдение за выполнением обучающимися производственных (художественно-оформительских) работ Отзыв руководителя практики со стороны работодателя Защита отчетов по практике Дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов учебной практики</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- грамотное использование в учебной практики и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Бесконфликтное взаимодействие: - с обучающимися при проведении и выполнении коллективных заданий (проектов), - с преподавателями, мастерами в ходе учебной практики, - с потребителями и коллегами в ходе учебной практики,</p>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов), -ответственность за результат выполнения заданий</p>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов учебной практики; - определение этапов и содержания работы по реализации самообразования</p>	

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	-адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; -проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов учебной практики	
--	---	--

6.ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

6.Личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих и профессиональных компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике определяется личностными результатами реализации программы воспитания Колледжа.

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 01	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации

	собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
MP 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
MP 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
MP 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
MP 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПР6 01	Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПР6 02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ПР6 03	Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПР6 04.	Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ПР6 05.	Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ПР6 06.	Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка
ПР6 07	Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения
ПР6 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПР6 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания

ПР6 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы
--------	---

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата	Содержание изменения	Обоснование – документ	Ответственно лицо	Подпись