



**«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
Профессиональное образовательное частное
учреждение**



Утверждаю
Директор ПОЧУ КИД
О.В.Пенько
«30» августа 2023

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ
ПМ 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере
социального обеспечения и социальной защиты»
МДК 01.02 «Психология социально-правовой деятельности»
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
(базовая подготовка)**

Москва 2023

Организация
разработчик:

ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»
(ПОЧУ КИД)

Методические указания обсуждены на заседании ПЦК
«Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных
модулей 40.02.01» специальности «Право и организация социального
обеспечения» ПОЧУ КИД «23» августа 2023г.
и рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

_____/Арзамаскин С.Ю./
Подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНО.

Заместитель директора по воспитательной работе
ПОЧУ КИД

_____/Пенько Ю.Н./
Подпись ФИО

«30» августа 2023 г.

Составители
(авторы):

Ефигина А.Р.,
Преподаватель ПОЧУ КИД

Ф.И.О., ученая степень, звание,
должность

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
Перечень практических занятий.....	11
Содержание практических работ.....	12
Список литературы	123
Приложение	126

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности предназначены для обучающихся по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, по специальности среднего профессионального образования 40.02.01. Право и организация социального обеспечения по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, заочная форма обучения.

Одной из важнейших проблем, является повышение качества подготовки специалистов. Студент СПО должен не только получать знания по дисциплинам программы, овладевать умениями и навыками использования этих знаний, методами исследовательской работы, но уметь самостоятельно приобретать новые научные сведения. В этой связи все большее значение приобретает самостоятельная работа студентов. Организация самостоятельной внеаудиторной работы в процессе обучения в училище, формирование умений учебного труда является основой для дальнейшего обучения. Таким образом, в училище студенты должны получить подготовку к последующему самообразованию, а средством достижения этой цели является внеаудиторная самостоятельная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в рабочем учебном плане; в рабочих программах учебных дисциплин.

Цель методических указаний: оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы на учебных занятиях по данному пособию может проходить в устной, письменной или смешанной форме с предоставлением продукта творческой деятельности обучающегося.

Критериями оценивания внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень усвоения студентом учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общенаучных умений, обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Особое внимание при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине МДК 01.02 Психология социально- правовой деятельности уделяется актуальным вопросам:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий,

компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

– определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

– общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

– публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

– анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

– принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

– определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

– разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

– определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

– формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

– следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

– содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

– понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

– правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

– основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

– основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

– юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

– структуру трудовых пенсий;

– понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

– государственные стандарты социального обслуживания;

– порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

– порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

– компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

В результате обучения по МДК 01.02. Психология социально- правовой деятельности формируются следующие ОК и ПК.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 12.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Оценивание внеаудиторной самостоятельной работы

Критериями оценивания внеаудиторной самостоятельной работы являются:

уровень усвоения студентом учебного материала;

умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

сформированность общенаучных умений, обоснованность и четкость изложения ответа;

оформление материала в соответствии с требованиями.

Оценка «5» - работа выполнена по установленному заданию, тема актуальна и раскрыта полностью, содержание соответствует теме, приведены необходимые пояснения, все вопросы логически связаны. Обучающийся проявил самостоятельность. Работа сдана в срок, выполнена аккуратно, имеет приложения в виде иллюстраций, таблиц, схем.

Оценка «4» - работа имеет несущественное несоответствие заданию, тема раскрыта полностью, однако приведены не все необходимые пояснения, логика в раскрытии вопроса частично нарушена. Работа сдана в установленный срок, имеет приложения.

Оценка «3» - работа имеет существенное несоответствие заданию, тема раскрыта частично, нет необходимых пояснений, логическая связь между вопросами нарушена. Степень самостоятельности невысокая. Приложения имеются, но выполнены неаккуратно.

Оценка «2» - работа выполнена не полностью, не в срок, обучающийся не понимает содержания работы, оформление небрежно

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Наименование темы	Наименование практического занятия	Кол-во часов
-------------------	------------------------------------	--------------

Тема 2.1. Введение в общую психологию	Самостоятельная работа №1 Название самостоятельной работы: анализ и оценка информации по теме	4
	Самостоятельная работа №2 Название самостоятельной работы: исследование и диагностика психологических особенностей личности	4
Тема 2.2. Психология познавательных процессов	Самостоятельная работа №3 Название самостоятельной работы: анализ и оценка информации по теме	4
	Самостоятельная работа №4 Название самостоятельной работы: Исследование памяти с помощью разных методик	4
	Самостоятельная работа №5 Название самостоятельной работы: Изучение и исследование интеллектуальных особенностей личности.	4
Тема 2.3. Психология личности и индивидуально-психологические особенности	Самостоятельная работа №6 Название самостоятельной работы: Исследование свойств темперамента	4
	Самостоятельная работа №7 Название самостоятельной работы: Изучение уровня самооценки личности	4
	Самостоятельная работа №8 Название самостоятельной работы: определение стрессоустойчивости и социальной адаптации	4
Тема 2.4. Социальная психология личности	Самостоятельная работа №9 Название самостоятельной работы: изучение основных концептуальных моментов этического кодекса социального работника	4
	Самостоятельная работа №10 Название самостоятельной работы: анализ и оценка информации по теме	4
Итого		40

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Тема 2.1. Введение в общую психологию

Самостоятельная работа №1

Название самостоятельной работы: анализ и оценка информации по теме «Введение в общую психологию» с использованием информационно-коммуникационных технологий

Цель работы: сформировать целостное представление у студентов об общей психологии как науке.

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Выполнить задание.
3. Оформить отчет.
4. Подготовиться к устному опросу.

Содержание и последовательность выполнения самостоятельной работы

Задание 1: *подготовить доклад* на тему «психологический портрет личности» с помощью анализа и систематизации теоретических знаний, полученных на аудиторных занятиях, информации из источников СМИ и интернет. Руководствуясь методическими рекомендациями выполните задание.

Форма отчетности: устное сообщение по подготовленному докладу

Задание 2: *выполнить аннотирование критических статей* по вопросам общей психологии. Руководствуясь методическими рекомендациями выполните задание.

Форма отчетности: устный ответ по выполненному заданию

Самостоятельная работа №2

Название самостоятельной работы: Исследование и диагностика психологических особенностей личности.

Виды коррекционных и терапевтических процедур

Цель работы: формировать умения составлять психологический портрет личности, используя методы исследования и диагностики, а также простейшие методики с целью определения психологических особенностей личности.

Задачи самостоятельной работы:

5. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
6. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
7. выполнить задания.
8. Оформить отчет.
9. Подготовиться к фронтальному опросу.

Контрольные вопросы:

1. Назовите методы психологии.
2. Перечислите методы исследования и диагностики.
3. Когда возникли первые тренинговые группы, их основная цель?
4. Назовите ключевые понятия «группы встреч»?
5. Что является основной целью гештальттерапии?
6. Какую роль выполняет руководитель группы танцевальной терапии?
7. Перечислите ключевые понятия телесной терапии?

Содержание и последовательность выполнения самостоятельной работы

Задание 1. «Кто я?»

Напишите в столбик цифры от 1 до 10 и против каждой цифры дайте ответ на один и тот же вопрос: «Кто я?». Постарайтесь быть искренними, откровенными, учитывайте свои интересы, положительные и отрицательные качества. Будьте готовы прочесть свои ответы группе.

Задание 2. «Впечатление»

Выберите себе партнера. Сядьте лицом друг к другу. Смотрите ему прямо в глаза и громко, чтобы слышала вся группа, рассказывайте, какое впечатление он (она) на вас производит. Когда наступит ваша очередь слушать, не затевайте дискуссии, постарайтесь узнать что-то полезное из впечатлений о себе. Важно не превратить упражнение в фарс или гротеск.

Задание 3. «Осознание»

Условно разделите мир вашего осознания на три зоны:

- 1) внешний мир;**
- 2) внутренний мир вашего тела;**
- 3) мир ваших чувств, мыслей, фантазий.**

Выберите себе партнера, сядьте лицом друг к другу. Расслабьтесь. Делитесь по очереди осознанием вашего мира. Начинайте свою речь словами: «Сейчас я осознаю, что...» и заканчивайте ее рассказом о своих ощущениях от воздействия окружающей обстановки (света, цвета, запаха). Говорите 5 минут. Теперь переключайтесь и внимательно слушайте, что рассказывает вам партнер о своем ощущении внешнего мира. Далее по очереди рассказывайте об ощущениях, связанных с вашим телом (сухость во рту, тяжесть в руках, зуб, боль).

Переключайтесь на свой мир чувств, мыслей фантазий. Не бойтесь спонтанных мыслей и чувств, старайтесь говорить о них, соблюдая принцип «здесь и теперь». В заключение постарайтесь осознать вашего партнера. Позвольте ему сделать тоже самое в отношении вас.

Я осознаю внешний мир

Я осознаю внутренний мир моего тела

Я осознаю мир ваших чувств, мыслей, фантазий

Задание 4. Методика «двух стульев»

Вам необходимо присесть сначала на один стул и описать свои ощущения с позиции нападающего, потом пересесть на второй стул, стоящий напротив, и выступить позиции защищающегося. Нападающий обычно высказывает нравоучения, диктует своему оппоненту, что он «должен делать», как

«должен себя вести». Защищающий объясняет, что он «может сделать», как ему «хочется себя вести».

Задание 5. «Самочувствие – Активность - Настроение»

Прочитайте внимательно тридцать пар характеристик личности. Оцените по пятибалльной шкале наличие у вас данной характеристики. Затем подсчитайте количество баллов по следующим шкалам:

Самочувствие –№ 1,2,7,8,13,14,19,20,25,26.

Активность- № 3,4,9,10,15,16,21,22,27,28.

Настроение - № 5,6,11,12,17,18,23,24,29,30

1. Самочувствие хорошее	543210	Самочувствие плохое
2. Чувствую себя сильным	543210	Чувствую себя слабым
3. Активный	543210	Пассивный
4. Подвижный	543210	Малоподвижный
5. Веселый	543210	Грустный
6. Хорошее настроение	543210	Плохое настроение
7. Работоспособный	543210	Разбитый
8. Полный сил	543210	Обессиленный
9. Быстрый	543210	Заторможенный
10. Деятельный	543210	Бездеятельный
11. Счастливый	543210	Несчастный
12. Жизнерадостный	543210	Угрюмый
13. Спокойный	543210	Тревожный
14. Здоровый	543210	Больной
15. Увлеченный	543210	Безучастный
16. Интересующийся	543210	Безразличный
17. Восторженный	543210	Унылый
18. Радостный	543210	Печальный
19. Отдохнувший	543210	Усталый

20. Свежий	543210	Изнуренный
21. Бодрый	543210	Сонливый
22. желание работать	543210	Желание отдохнуть
23. Позитивный	543210	Негативный
24. Оптимистичный	543210	Пессимистичный
25. Выносливый	543210	Утомляемый
26. Бодрый	543210	Вялый
27. Соображать легко	543210	Соображать трудно
28. Внимательный	543210	Рассеянный
29. Полный надежд	543210	Разочарованный
30. Довольный	543210	Недовольный

Степень выраженности признаков

До **23** баллов низкий уровень выраженности признаков, характеризующих состояние:

Самочувствие – плохое, чувствуете себя слабым, обессиленным, тревожным, усталым, изнуренным, утомляемым, вялым, разбитым.

Активность – низкая, пассивный, малоподвижный, заторможенный, бездеятельный, безучастный, сонливый, желание отдохнуть, трудно соображать, рассеянный.

Настроение – плохое, грустный, несчастный, угрюмый, унылый, печальный, пессимистичный, разочарованный, недовольный.

От 24 до 36 – средняя выраженность признаков.

Свыше 36 баллов выраженность признаков:

Самочувствие – хорошее, чувствуете себя сильным, здоровым, отдохнувшим, свежим, работоспособным, выносливым, бодрым.

Активность – высокая, деятельный, подвижный, быстрый, увлеченный.

Интересующийся, бодрый, сообразительный, внимательный.

Настроение – хорошее, счастливый, жизнерадостный, восторженный, оптимистичный, полный надежд, довольный.

Задание 6. «Солнечная система»

Проведите свое социометрическое исследование. Представьте, что вы – «Солнце», вокруг которого вращаются другие планеты (те, кто вас окружает). Нарисуйте свою солнечную систему. Проанализируйте, почему вы расположили значимых для вас людей в таком порядке.

Каковы отношения в вашей солнечной системе? Всегда ли там есть гармония и взаимопонимание? Если нет, то пошлите телеграмму себе из «Солнечной системы» в «Пасмурную реальность», чтобы вернуть систему в гармоничное состояние.

Задание 7. Танцевальная терапия

Руководитель группы показывает танцевальные движения под музыку, а студенты повторяют за ним. Какое настроение у вас было до танца? Как изменилось ваше настроение после выполнения задания?

Задание 8. Терапия искусством

Возьмите 2 листа А 4, нить (50 см), чернила любого цвета.

Край нити привяжите к концу карандаша, опустите ее в чернила полностью. Разложите нить на листе бумаги, а вторым листом накройте ее. Одной рукой придерживайте листы, а второй тащите нить. Посмотрите внимательно, какой след остался на листах бумаги.

О чем вы думали, выполняя задание? Забыли ли вы в этот момент о своих проблемах? Улучшилось ли ваше настроение?

Тема 2.2. Психология познавательных процессов

Самостоятельная работа №3

Название самостоятельной работы: анализ и оценка информации по теме

«Психология познавательных процессов» с использованием информационно-коммуникационных технологий

Цель работы: закрепление и контроль знаний по теме, формирование навыков самостоятельной работы с информационными источниками, владения информационной культурой, анализа и оценки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Выполнить задание.
4. Оформить отчет.
5. Подготовиться к устному опросу

Содержание и последовательность выполнения заданий

Задание 1:подготовить аргументированное эссе на тему «Психология познавательных процессов». Руководствуясь методическими рекомендациями, выполните задание.

Задание 2:подготовка опорного конспекта по теме «Психология познавательных процессов». Руководствуясь методическими рекомендациями, выполните задание.

Форма отчетности: устный ответ по подготовленному опорному конспекту.

Самостоятельная работа № 4

Название самостоятельной работы: Исследование памяти с помощью методики А.Лурияси с помощью методик «Оперативная память», «Образная память»

Цель работы: формировать умения использовать современные методики исследования памяти.

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Провести исследование.

4. Оформить отчет.
5. Подготовиться к фронтальному опросу.

Контрольные вопросы:

1. Классификация видов памяти.
2. Процессы памяти
3. Причины расстройства памяти.

Содержание и последовательность выполнения заданий

Задание 1. С помощью методик

А.Р. Лурия, «Оперативная память», «Кратковременная память» «Образная память» проведите исследование

Методика используется для оценки состояния памяти испытуемых, утомляемости, активности внимания. Методика позволяет исследовать процессы памяти, запоминания, сохранения, воспроизведения.

Никакого специального оборудования не требуется. Однако в большей мере, чем при остальных методиках, необходима тишина: при наличии каких-либо разговоров в комнате опыт проводить нецелесообразно. Перед началом опыта экспериментатор должен записать в одну строчку ряд коротких (односложных и двухсложных) слов. Слова нужно подобрать простые, разнообразные и не имеющие между собой никакой связи. Обычно каждый экспериментатор привыкает к какому – либо ряду слов, но желательно пользоваться не одним, а несколькими наборами, чтобы испытуемые не могли их друг от друга слышать.

Первое объяснение: «Сейчас я прочту 10 слов. Слушать надо внимательно. Когда окончу читать, сразу же повторите несколько столько слов, сколько запомните. Повторять можно в любом порядке».

Экспериментатор читает слова медленно, четко. Испытуемый повторяет слова, психолог в своем протоколе ставит крестики под этими словами (см. форму протокола).

Второй этап

«Сейчас я снова прочту вам те же самые слова, и вы опять должны повторить их – и те, которые вы уже назвали, и те, которые в первый раз пропустили, все вместе, в любом порядке».

Экспериментатор снова ставит крестики под словами, которые повторил испытуемый. Затем опыт снова повторяется, 3-5 раз, но уже без каких-либо инструкций. Если испытуемый называет какие-либо лишние слова, экспериментатор обязательно записывает их рядом с крестиками, а если эти слова повторяют,- ставит под ними крестики.

Если испытуемый пытается вставлять в процессе опыта какие-либо реплики, экспериментатор останавливает его; никаких разговоров во время этого опыта допустить нельзя.

После пятикратного повторения слов экспериментатор переходит к другим экспериментам, а в конце исследования, спустя 50-60 минут, снова спрашивает у испытуемого эти слова (без напоминания).

По результатам обследования, на основании протокола может быть составлена «кривая запоминания». Для этого по горизонтальной оси откладываются номера повторения, а по вертикальной – число правильно воспроизведенных слов.

По форме кривой можно делать некоторые выводы относительно особенностей запоминания испытуемых.

Интерпретация теста

У здоровых людей кривая запоминания носит такой характер: **5,7,9** или **6,8,9** или **5,7,10**, т.е. к третьему повторению испытуемый произносит 9 или 10 слов и при последующих повторениях удерживается на этих числах.

Кривая 4,4,5,3 свидетельствует о плохой памяти. Кроме того, если испытуемый произнес лишнее слово и в дальнейшем при повторении «застрял» на этой ошибке, то он, скорее всего, страдает текущими органическими заболеваниями мозга. Такую «кривую запоминания» психологи наблюдают у больных шизофренией в период интенсивной медикаментозной терапии. Особенно много таких «лишних» слов

продуцируют дети в состоянии расторможенности и взрослые по окончании или перед началом синдромов расстройств сознания.

«Кривая запоминания» может указывать и на ослабление активного внимания и на выраженную утомляемость испытуемых. Так, например, иногда он ко второму разу воспроизводит **8-9 слов**, а затем после каждой пробы воспроизведения – все меньше и меньше. В жизни такой человек страдает обычно забывчивостью и рассеянностью, но в основе его забывчивости лежит преходящая астения, истощаемость внимания.

Истощаемость внимания испытуемых не обязательно проявляется в кривой с резким спуском вниз, иногда кривая принимает зигзагообразный характер, свидетельствующий о неустойчивости внимания, о его колебаниях.

В отдельных случаях, испытуемые воспроизводят одно и тоже количество одних и тех же слов. Кривая имеет форму плато. Такое отсутствие нарастания удержания слов после их повторения свидетельствует об эмоциональной вялости испытуемого; нет отношения к исследованию, нет заинтересованности в том, чтобы запомнить побольше. Число слов, удержанных и воспроизведенных испытуемым час спустя после повторения, в большей мере свидетельствуют о памяти в узком смысле слова, т.е. о фиксации следов воспринятого.

Наборы слов:

- 1. Стол, вода, кот, лес, хлеб, брат, гриб, окно, мед, дом.**
- 2. Дым, сон, шар, пух, звон, куст, час, лед, ночь, пень.**

Протокол

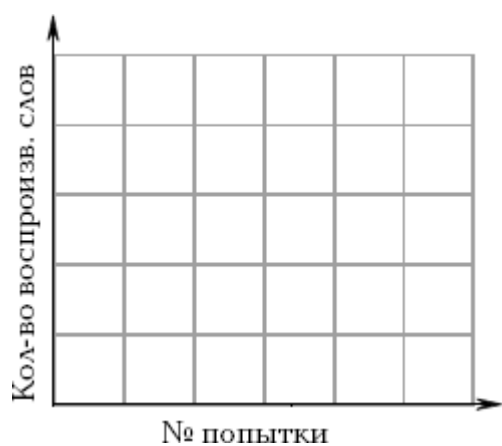
ФИО испытуемого _____

Возраст _____ пол _____ образование _____

Слова	1	2	3	4	5	6	7	8	Спустя час
1. стол									
2. вода									
3. кот									

4. лес									
5. хлеб									
6. брат									
7. гриб									
8. окно									
9. мед									
10. дом									
Лишние									
слова									

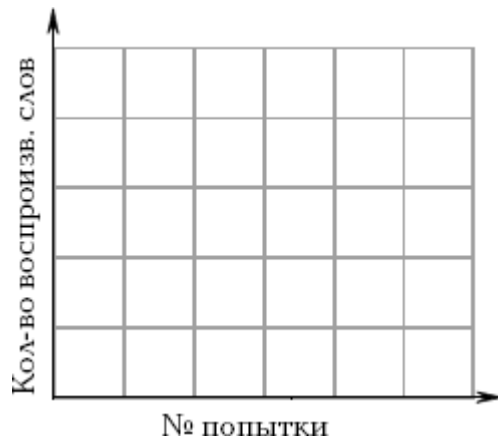
Построить «кривую запоминания»



Вывод _____

Слова	1	2	3	4	5	6	7	8	Спустя час
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									

9.									
10.									



Вывод













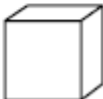
Методика «Образная память»

Применяется для обследования лиц любого возраста.

Цель: изучение кратковременной памяти.

Описание. В качестве единицы объема памяти принимается образ (изображение предмета, геометрическая фигура, символ). Испытуемому предлагается за 20 с запомнить максимальное количество образов из предъявляемой таблицы. Затем в течение одной минуты он должен воспроизвести запомнившееся (записать или нарисовать).

Инструкция. Сейчас я покажу вам таблицу с рисунками. Постарайтесь запомнить, как можно больше из нарисованного. После того как я уберу таблицу, запишите или зарисуйте все, что успели

	2		В
			
			
CO ₂			

запомнить.

Оценка. Подсчитывается количество правильно воспроизведенных образов.

В норме – это 6 и более правильных ответов.

Оценка в баллах	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Количество воспроизведенных образов	15— 16	13— 14	10— 12	7— 9	6	5	4	3	1— 2

Вывод _____

Методика определения кратковременной памяти

Применяется для обследования лиц любого возраста.

Цель: определение объема кратковременной зрительной памяти.

Описание. Испытуемые должны запомнить, а затем воспроизвести максимальное количество чисел из таблицы.

Инструкция. Сейчас вам будет предъявлена таблица с числами. Вы должны постараться за 20 с запомнить и потом записать как можно большее количество чисел. Внимание, начали!

15	39	87	23
94	65	79	46
83	19	94	52

интерпретация результатов. По количеству правильно воспроизведенных

чисел производится оценка кратковременной зрительной памяти. Максимальное количество информации, которое может храниться в кратковременной, иначе – оперативной, памяти – 10 единиц материала. Средний уровень 6-7 единиц.

Методика «Оперативная память»

Применяется для обследования взрослых.

Цель: изучение кратковременной памяти.

Инструкция. Сейчас я назову вам пять чисел (см. табл. числовых рядов). Ваша задача – постараться запомнить их, затем в уме сложить первое число со вторым, а полученную сумму записать; второе число сложить с третьим, сумму записать, третье с четвертым, их сумму записать, и четвертое с пятым, снова записать сумму. Таким образом, у вас должно быть получено и записано четыре суммы. Время для вычислений – 15 с, после чего я зачитываю следующий ряд чисел. Вопросы есть? Будьте внимательны, числа зачитываются только один раз.

а) 5, 2, 7, 1, 4	е) 4, 2, 3, 1, 5
б) 3, 5, 4, 2, 5	ж) 3, 1, 5, 2, 6
в) 7, 1, 4, 3, 2	з) 2, 3, 6, 1, 4
г) 2, 6, 2, 5, 3	и) 5, 2, 6, 3, 2
д) 4, 4, 6, 1, 7	к) 3, 1, 5, 2, 7

Ключ

а) 7885	е) 6546
б) 8967	ж) 4678
в) 8575	з) 5975
г) 8878	и) 7895
д) 7978	к) 4679

Обработка данных. Подсчитывается число правильно найденных сумм. Максимальное их число 40. Норма взрослого человека от 30 и выше.

Задание 2. Проверка памяти

Прочтите 3 раза приведенную ниже цитату из Б. Брехта. Затем напишите эту фразу на отдельном листке – так, как запомнили.

« Я научился водить машину, но только одну. А нужно уметь водить две, то есть ещё и ту, что едет перед твоей. Только тогда знаешь, что делать со своей собственной»

Интерпретация теста:

Если у вас память действительно хорошая, то вы могли без труда запомнить цитату и написать ее без ошибок.

Задание 3. Проверка фотографической памяти

Вспомните какое –нибудь стихотворение, короткую песенку, поговорку или что – то еще, что вы запомнили очень давно и накрепко. Напишите этот текст задом наперед, соблюдая все знаки препинания.

Интерпретация теста:

Если у вас действительно развита фотографическая память, то вы могли без труда написать задом наперед то, что вспомнили. Если же она у вас неразвита, то этот процесс занял у вас достаточно времени.

Если вы хотите развить у себя фотографическую память, то можете регулярно тренироваться, делая такое упражнение: возьмите какую –нибудь картинку, посмотрите на нее несколько секунд, затем попытайтесь увидеть ее перед внутренним взором во всех деталях. Начинать лучше с простых изображений, постепенно переходя к более сложным.

Самостоятельная работа №5

Название самостоятельной работы: Изучение и исследование интеллектуальных особенностей личности.

. **Цель работы:** формировать умения исследовать интеллектуальные особенности личности.

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Провести исследование и сделать вывод.
4. Подготовиться к фронтальному опросу


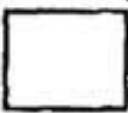
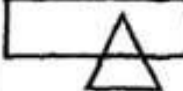








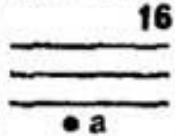



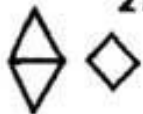

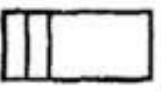















Контрольные вопросы:

1. Дайте общую характеристику интеллекта.
2. Какие современные теории интеллекта вы знаете?
3. Раскройте структуру интеллекта.
4. Назовите виды интеллекта.
5. Изменение интеллекта у инвалидов и лиц пожилого возраста.
6. Виды речи и ее роль в жизни человека.

Задание 1. Интеллектуальная лабильность

Цель: исследование лабильности, то есть способности переключения внимания, умения быстро переходить с решения одних задач на выполнение других, не допуская при этом ошибок.

Материал: специальный бланк для ответов, выдается каждому испытуемому.

1	2	3	4	5						
			①②③④							
6	7	8	9	10						
			 	БНЛЕОШАК						
11	12	13	14	15						
	 		<table border="0"> <tr> <td>2 •</td> <td>• 3</td> </tr> <tr> <td>1 •</td> <td>• 4</td> </tr> <tr> <td>5 •</td> <td>• 6</td> </tr> </table>	2 •	• 3	1 •	• 4	5 •	• 6	7954283_395+ +283
2 •	• 3									
1 •	• 4									
5 •	• 6									
16	17	18	19	20						
 • a	 1 2 3 4 5	594162	 	ABC						
21	22	23	24	25						
 		VIIIVVII		САЛЮТ ДОЖДЬ						
26	27	28	29	30						
	12345678	①  ③  ⑤  	КПАИРО	 						
31	32	33	34	35						
		5166347		МКО						
36	37	38	39	40						
  	46359	 	1Л7 62С	7 4 9						

Описание: методика состоит из ряда нескольких несложных заданий, которые зачитываются экспериментатором. На решение каждого задания отводится от 3 до 5 секунд. Ответы фиксируются на специальном бланке. Методика предназначена для взрослых

Инструкция: "Будьте внимательны. Работайте быстро. Прочитанное мною задание не повторяется. Внимание! Начинаем!"

Тестовый материал

(Квадрат 1. Напишите первую букву имени Сергей и последнюю букву первого месяца года (3 сек.).

- Квадрат 2. Напишите слово ПАР так, чтобы любая одна буква была написана в треугольнике (3 сек.).
- Квадрат 3. Разделите четырехугольник двумя вертикальными и двумя горизонтальными линиями (4 сек.).
- Квадрат 4. Проведите линию от первого круга к четвертому так, чтобы она проходила под кругом № 2 и над кругом № 3 (3 сек.).
- Квадрат 5. Поставьте плюс в треугольнике, а цифру 1 в том месте, где треугольник и прямоугольник имеют общую площадь (3 сек.).
- Квадрат 6. Разделите второй круг на ТРИ, а четвертый на ДВЕ части (4 сек.).
- Квадрат 7. Если сегодня не среда, то напишите предпоследнюю букву вашего имени (3 сек.).
- Квадрат 8. Поставьте в первый прямоугольник плюс, третий зачеркните, в шестом поставьте 0 (4 сек.).
- Квадрат 9. Соедините точки прямой линией и поставьте плюс в меньшем треугольнике (4 сек.).
- Квадрат 10. Обведите кружком одну согласную букву и зачеркните гласные (4 сек.).
- Квадрат 11. Продлите боковые стороны трапеции до пересечения друг с другом и обозначьте точки пересечения последней буквой названия вашего города (4 сек.).
- Квадрат 12. Если в слове СИНОНИМ шестая буква гласная, поставьте в прямоугольнике цифру 1 (3 сек.).
- Квадрат 13. Обведите большую окружность и поставьте плюс в меньшую (3 сек.).
- Квадрат 14. Соедините между собой точки 2, 4, 5, миновав точки 1 и 3 (3 сек.).
- Квадрат 15. Если два многозначных числа неодинаковы, поставьте галочку на линии между ними (2 сек.).
- Квадрат 16. Разделите первую линию на три части, вторую на две, а оба конца третьей соедините с точкой А (4 сек.).

Квадрат 17. Соедините конец первой линии с верхним концом второй, а верхний конец второй — с нижним концом четвертой (3 сек.). Квадрат 18. Зачеркните нечетные цифры и подчеркните четные (5 сек.). Квадрат 19. Заключите две фигуры в круг и отделите их друг от друга вертикальной линией (4 сек.). Квадрат 20. Под буквой А поставьте стрелку, направленную вниз, под буквой В стрелку» направленную вверх, под буквой С — галочку (3 сек.). Квадрат 21. Если слова ДОМ и ДУБ начинаются одной и той же буквой, поставьте между ромбами минус (3 сек.). Квадрат 22. Поставьте в крайней слева клеточке 0, в крайней справа плюс, в средней проведите диагональ (3 сек.). Квадрат 23. Подчеркните снизу галочки, а в первую галочку впишите букву А (3 сек.). Квадрат 24. Если в слове ПОДАРОК третья буква не И, напишите сумму чисел $3 + 5$ (3 сек.). Квадрат 25. В слове САЛЮТ обведите кружком согласные буквы, а в слове ДОЖДЬ зачеркните гласные (4 сек.). Квадрат 26. Если число 54 делится на 9, опишите окружность вокруг четырехугольника (3 сек.). Квадрат 27. Проведите линию от цифры 1 к цифре 7 так, чтобы она проходила под четными цифрами и над нечетными (4 сек.). Квадрат 28. Зачеркните кружки без цифр, кружки с цифрами подчеркните (3 сек.). Квадрат 29. Под согласными буквами поставьте стрелку, направленную вниз, а под гласными — стрелку, направленную влево (5 сек.). Квадрат 30. Напишите слово МИР так, чтобы первая буква была написана в круге, а вторая к прямоугольнике (3 сек.). Квадрат 31. Укажите стрелками направления горизонтальных линии вправо, а вертикальных — вверх (5 сек.). Квадрат 32. Разделите вторую линию пополам и соедините оба конца первой

линии с серединой второй (3 сек.).

Квадрат 33. Отделите вертикальными линиями нечетные цифры от четных (5 сек.).

Квадрат 34. Над линией поставьте стрелку, направленную вверх, а под линией — стрелку, направленную влево (2 сек.). Квадрат 35. Заключите букву "М" в квадрат, букву "К" — в круг, букву "О" — в треугольник (4 сек.).

Квадрат 36. Сумму чисел $5 + 2$ напишите в прямоугольнике, а разность этих же чисел — в ромбе (4 сек.).

Квадрат 37. Зачеркните цифры, делящиеся на 3, и подчеркните остальные (5 сек.).

Квадрат 38. Поставьте галочку только в круг, а цифру 3 — только в прямоугольник (3 сек.).

Квадрат 39. Подчеркните буквы и обведите кружками четные цифры (5 сек.).

Квадрат 40. Поставьте нечетные цифры в квадратные скобки, а четные — в круглые (5 сек.).

Обработка результатов и интерпретация:

Оценка производится по количеству ошибок. Ошибкой считается и пропущенное задание. Нормы выполнения:

0 - 4 ошибки - хорошая способность к обучению;

5 - 9 ошибок - средняя лабильность;

10 - 14 ошибок - низкая лабильность, трудности в переобучении; 15 и более ошибок - мало успешен в любой деятельности, в учебной в том числе.

Источник: creativeconomy.ru

Задание 2. Методики «Простые аналогии», «Сложные аналогии», провести исследование.

Применяется для обследования лиц в возрасте от 10 лет и старше.

Цель: выявление характера логических связей и отношений между понятиями.

Материал: серия логических заданий, отпечатанных на листе бумаги.

Инструкция. Посмотрите, слева написаны два слова – сверху *лошадь*, снизу – *жеребенок*. Какая между ними связь? Жеребенок – детеныш лошади. А справа то же: сверху одно слово – *корова*, а снизу – 5 слов на выбор. Из этих слов надо выбрать только одно, которое также относится к слову *корова* как *жеребенок* к *лошади*, т. е., чтобы оно обозначало детеныша коровы. Это будет... *теленок*. Значит нужно вначале установить, как связаны между собой слова слева, а затем установить такую же связь справа.

Тестовый материал

1. Лошадь: жеребенок	Корова: пастбище, рога, молоко, теленок, бык
2. Тонкий: толстый	Безобразный: красивый, жирный, грязный, урод, веселый
3. Свинец: тяжелый	Пух: трудный, перина, перья, легкий, куриный
4. Ложка: каша	Вилка: масло, нож, тарелка, мясо, посуда
5. Яйцо: скорлупа	Картофель: курица, огород, капуста, суп, шелуха
6. Коньки: зима	Лодка: лед, каток, весло, лето, река
7. Ухо: слышать	Зубы: видеть, лечить, рот, щетка, жевать
8. Собака: шерсть	Щука: овца, ловкость, рыба, удочки, чешуя
9. Пробка: плавать	Камень: пловец, тонуть, гранит, возить, каменщик
10. Чай: сахар	Суп: вода, тарелка, крупа, соль, ложка
11. Дерево: сук	Рука: топор, перчатка, нога, работа, палец
12. Дождь: зонтик	Мороз: палка, холод, сани, зима, шуба
13. Бежать: стоять	Кричать: молчать, ползать, шуметь, звать, плакать
14. Волк: пасть	Птица: воздух, клюв, соловей, яйца, пение
15. Растение: семя	Птица: зерно, клюв, соловей, пение, яйцо

16. Театр: зритель	Библиотека: актер, книги, читатель, библиотекарь, любитель
17. Железо: кузнец	Дерево: пень, пила, столяр, кора, листья
18. Нога: костыль	Глаза: палка, очки, слезы, зрение, нос
19. Утро: ночь	Зима: мороз, день, январь, осень, сани

Интерпретация результатов. Обычно испытуемый усваивает порядок решения задач после 2–3 примеров. О неустойчивости, хрупкости процесса мышления, утомляемости можно судить в том случае, если испытуемый делает случайные ошибки 3–4 раза подряд, выбирая слово по конкретной ассоциации, а потом без напоминания решает правильным способом. Подсчитывается количество правильных и ошибочных ответов. Анализируется характер установленных связей между понятиями – конкретные, логические, категориальные. Фиксируется последовательность и устойчивость выбора существенных признаков для установления аналогий. По типу связей можно судить об уровне развития мышления у испытуемого – преобладании наглядных или логических форм.

Вывод

Методика «Сложные аналогии»

Предназначается для обследования подростков и взрослых.

Цель: выявление того, насколько испытуемый понимает сложные логические отношения и выделяет абстрактные связи.

Описание. Методика состоит из 20 пар слов – логических задач, которые предлагается решить испытуемому. Его задача – определить, какой из шести типов логической связи заключен в каждой паре слов. В этом ему поможет «шифр» – таблица, в которой приводятся образцы использующихся типов связи и их буквенное обозначение: А, Б, В, Г, Д, Е.

Испытуемый должен определить отношение между словами в паре, затем найти «аналог», т. е. выбрать в таблице «шифр», пару слов с такой же

логической связью, а после этого отметить в ряду букв (А, Б, В, Г, Д Е) ту, которая соответствует найденному аналогу из таблицы «шифр». Время выполнения задания ограничено тремя минутами.

Материал: бланк методики (тестовый материал), бланк протокола регистрации ответов.

Инструкция. На бланке перед вами 20 пар слов, которые находятся между собой в логической связи. Напротив каждой пары 6 букв, которые обозначают 6 типов логической связи. Примеры приведены в таблице «шифр». Вы должны, во-первых, определить отношение между словами в паре. Затем подобрать наиболее близкую к ним по аналогии (ассоциации) пару слов из таблицы «шифр». И после этого в буквенном ряду обвести кружком ту из букв, которая соответствует найденному в «шифре» аналогу. Время выполнения задания – 3 мин.

Шифр

А. Овца – стадо

Б. Малина – ягода

В. Море – океан

Г. Свет – темнота

Д. Отравление – смерть

Е. Враг – неприятель

Тестовый материал

1	Испуг — бегство	АБВГДЕ
2	Физика — наука	АБВГДЕ
3	Правильно — верно	АБВГДЕ
4	Грядка — огород	АБВГДЕ
5	Пара — два	АБВГДЕ
6	Слово — фраза	АБВГДЕ
7	Бодрый — вялый	АБВГДЕ
8	Свобода — воля	АБВГДЕ
9	Страна — город	АБВГДЕ
10	Похвала — брань	АБВГДЕ
11	Мечь — поджог	АБВГДЕ
12	Десять — число	АБВГДЕ
13	Плакать — реветь	АБВГДЕ
14	Глава — роман	АБВГДЕ
15	Покой — движение	АБВГДЕ
16	Смелость — геройство	АБВГДЕ
17	Прохлада — мороз	АБВГДЕ
18	Обман — недоверие	АБВГДЕ
19	Пение — искусство	АБВГДЕ
20	Тумбочка — шкаф	АБВГДЕ

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Д	Б	Е	А	Е	А	Г	Е	В	Г	Д	Б	Е	А	Г	Е	В	Д	Б	В

Интерпретация результатов. Если испытуемый правильно, без особого труда решил все задания и логично объяснил все сопоставления, это дает право заключить, что ему доступно понимание абстракций и сложных

логических связей. Наибольшее информативное значение имеют рассуждения испытуемого. Обычно наибольшую трудность вызывает соотношение понятий *бережливость – скупость, прохлада – мороз*.

Оценка в баллах	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Количество правильных ответов	19— 20	18	17	15	12— 14	10— 11	8— 9	7	6

Вывод _____

Задание 3. Тест структуры интеллекта (TSI) Р. Амтхауэра

Обзор

Тест интеллекта и одновременно тест профориентационной TSI может применяться для возраста от 12 лет и старше, но преимущественно до 35-40 лет, поскольку выполняется в ограниченных интервалах времени. Определенное превосходство по результатам TSI могут иметь в одной и той же возрастной группе лица с более высокой образованностью, лучшей культурой мышления и большей скоростью мыслительных процессов. В геттингенском варианте TSI выделяются до 20 профилей, соответствующих различным группам профессий. В данном варианте TSI определено можно указать, что профиль типа «М» соответствует скорее профессиям гуманитарного плана, а профиль типа «У» – техническим и практическим склонностям. Центральное место во всех профилях занимает субтест памяти – № 5, хотя в содержании процедуры выполнения теста его номер 9.

В отечественной практической психологии профконсультация с помощью TSI осуществляется при достаточной подготовленности психолога на основе опыта работы в определенном регионе страны – в силу имеющихся различий в традициях и культуре. Перед началом работы по каждому субтесту испытуемые должны хорошо разобраться в содержании примеров.

Затем включается секундомер: 1 субтест – 6 мин;

2 субтест – 6 мин; 3 субтест – 7 мин; 4 субтест – 8 мин; 5 субтест – 3 мин на запоминание и 6 минут на воспроизведение; 6 субтест – 10 мин; 7 субтест – 7 мин; 8 субтест – 9 мин; 9-й субтест – 10 мин.

Интерпретация результатов отдельных субтестов TSI.

Субтест 1: «ДП» (дополнение предложений): возникновение рассуждения, здравый смысл, акцент на конкретно-практическое, чувство реальности, сложившаяся самостоятельность мышления.

Субтест 2: «ИС» (исключение слова): чувство языка, индуктивное речевое мышление, точное выражение словесных значений, способность чувствовать, прибавляется повышенная реактивность, которая у взрослых скорее относится к вербальному плану.

Субтест 3: «АН» (анalogии); способность комбинировать, подвижность и непостоянство мышления, понимание отношений, обстоятельность мышления, удовлетворенность приблизительными решениями.

Субтест 4: «Об» (обобщение): способность к абстракции, образование понятий, умственная образованность, умение грамотно выражать и оформлять содержание своих мыслей.

Субтест 5: «Пм» (память, мнестические способности): высокая способность к запоминанию, сохранению в условиях помех и логическому, осмысленному воспроизведению. Хорошая сосредоточенность внимания.

Субтест 6: «АЗ» (арифметические задачи): практическое мышление, способность быстро решать формализуемые проблемы.

Субтест 7 «ЧР» (числовые ряды), теоретическое, индуктивное мышление, вычислительные способности, стремление к упорядоченности, соразмерности отношений, определенному темпу и ритму.

Субтест 8 «ПВ» (пространственное воображение) умение решать геометрические задачи, богатство пространственных представлений, конструктивные практические способности, наглядно-действенное мышление

Субтест 9 «ПО» (пространственное обобщение) умение не только оперировать пространственными образами, но и обобщать их отношения Развитое аналитико-синтетическое мышление, конструктивность теоретических и практических способностей.

В интерпретации результатов TSI полезно объединение субтестов в следующие комплексы

1 Комплекс вербальных субтестов, предполагающий общую способность оперировать словами как сигналами и символами субтесты 1 -5 При высоких результатах по этому комплексу преобладает вербальный интеллект, имеется общая ориентация на общественные науки и изучение иностранных языков Практическое мышление является вербальным.

2 Комплекс математических субтестов, предполагающий способности в области практической математики и программирования субтесты 6,7 Одинаково высокие результаты по обоим субтестам свидетельствуют о «математической одаренности» Если эта одаренность дополняется высокой результативностью по третьему комплексу, то, возможно, правильный выбор профессии должен быть связан с естественно техническими науками и соответствующей практической деятельностью.

3 Комплекс конструктивных субтестов, предполагающий развитые конструктивные способности теоретического и практического плана Одинаково высокие результаты по субтестам 8 и 9 являются хорошим основанием не только для естественно-технической, но и общенаучной одаренности Если же образование не будет продолжено, то будет преобладать стремление к моделированию на уровне конкретного и наглядного мышления, к выраженной практической направленности интеллекта, к развитию ручной умелости и мануальных способностей.

4 Комплексы теоретического и практического планов способностей – это, соответственно, 2-4 и 1-3 полезно сравнить результативность по этим тестам попарно, чтобы более определенно высказать резюме о возможной профессиональной подготовке и успешности в обучении.

Опыт работы с TSI свидетельствует, что, несмотря на довольно большой объем этой методики и продолжительность как работы испытуемых (около 90 минут), так и работы психолога (около 30 минут, с проведением консультации для каждого испытуемого), в целом результаты получаются весьма надежными, подтверждаемыми в ретестовых испытаниях и существенными для общей оценки развития личности на основе построения модели конструктивной активности личности

Настоящий текст методики представлен таким образом, чтобы реально обеспечить возможность работы с ним, не нарушая необходимых указаний. Для практических психологов, еще не работавших с TSI, подчеркнем значимость собственного непосредственного опыта работы, – только тогда все «подводные» камни в русле применения методики будут обнаружены. В качестве стимула самопознания психологов отметим, что для этой профессии важно иметь в общем довольно высокие результаты по всем субтестам, поскольку психолог должен быть универсально подготовлен, для психолога-консультанта и психотерапевта существенны результаты по субтестам 1 и 3. В каждом субтесте методики дано по 16-20 заданий, при выполнении которых важно хорошо усвоить смысл представленных образцов решений, а кроме того не слишком упрямитесь в поисках решений, вовремя переходя к следующим заданиям возможно, они окажутся для вас легче и вы в целом наберете большую сумму баллов. Очень полезно перепроверить себя, если время работы по субтесту еще не истекло. Совсем не обязательно стремиться к тому, чтобы решить абсолютно все задания на проверку оказывается, что многие из них решены неверно. Здесь важно и то соображение, что тест не должен иметь явного потолка в плане трудности заданий. Подбор этих заданий осуществлен профессионально, то есть так, что очень маловероятно достижение максимального количества баллов, соответствующего предельно высокому уровню развития интеллекта это проверено в сопоставлении TSI с другими методиками определения интеллектуальных способностей и коэффициента интеллекта.

Не следует делать никаких пометок в тексте методики, все ответы выносятся на специальные листы (бланки), где указывается фамилия или девиз испытуемого, а также дата и время начала работы. Если инструкция понятна, ждите сигнала о начале работы.

Описание заданий раздела 1 и образцы решений

Каждое из заданий представляет собой незаконченное предложение, в котором нет одного слова. Вам нужно выбрать из нижеприведенного списка слов то, которое является, по вашему мнению, наиболее подходящим для завершения предложения, чтобы оно приобрело правильный смысл. Если вы нашли такое слово, нужно в листе ответов поставить рядом с номером задания ту букву, за которой стоит найденное слово среди других вариантов ответа.

Образец 1.

1 Кролик больше всего похож на..

а) кошку, б) белку, в) зайца, г) лису; д) ежа. Если вы нашли правильный ответ, то в листе ответов ставится следующее- 1в, означающее, что «Кролик больше всего похож на зайца».

Образец 2.

2 Противоположностью надежды является..

а) грусть, б) злость; в) нежность, г) уныние; д) отчаяние. В листе ответов ставится 2д, означающее, что «Противоположностью надежды является отчаяние». Естественно, записывать в лист ответов получившееся по смыслу предложение не нужно у вас очень ограничено время. Лучше еще раз проверить ваши ответы, и если вдруг найдется другое решение, то зачеркнуть прежнюю букву и поставить рядом другую.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 1. Задания 1-20

1. У дерева всегда есть ...

а) листья, б) плоды, в) почки, г) корни; д) тень

2. Комментарий – это ...
- а) закон; б) лекция, в) объяснение, г) следствие; д) намек.
3. Противоположностью предательства является
- а) любовь, б) тунеядство; в) хитрость, г) трусость, д) преданность
4. Женщины ... бывают выше мужчин.
- а) всегда; б) обычно, в) часто, г) никогда не, д) иногда
5. Обед не может состояться без...
- а) стола, б) сервиза, в) пищи; г) воды; д) голода.
6. Занятием, противоположным отдыху, является...
- а) труд, б) забота, в) усталость; г) прогулка; д) тренировка
7. Для торговли необходимо иметь...
- а) магазин, б) деньги; в) прилавок; г) товар; д) весы
8. Когда спор кончается взаимной уступкой, это называется...
- а) конвенцией; б) компромиссом; в) развязкой, г) сговором; д) примирением.
9. Человека, который плохо относится к новшествам, называют...
- а) анархистом, б) либералом; в) демократом; г) радикалом;
д) консерватором
10. Сыновья, превосходят отцов по жизненному опыту.
- а) никогда не; б) часто; в) редко; г) обычно; д) всегда
11. При одинаковом весе больше всего белков содержит...
- а) мясо; б) яйца, в) жир; г) рыба; д) хлеб.
12. Соотношение выигрышей и проигрышей в лотерее дает возможность определить...
- а) число участников; б) прибыль; в) цену одного билета;
г) количество билетов; д) вероятность выигрыша
13. Тетя... бывает старше племянницы.
- а) всегда, б) редко, в) почти всегда; г) никогда не, д) обязательно
14. Утверждение, что все люди честны...
- а) ложно; б) хитро; в) абсурдно; г) верно, д) не доказано.
15. Рост шестилетнего ребенка равен примерно... см.

а) 160, б) 60; в) 140, г) 110, д) 50.

16. Длина спички ... см. а) 4, б) 3; в) 2,5, г) 6; д) 5

17. Не вполне доказанное утверждение называют ...

а) двусмысленным; б) парадоксальным; в) гипотетичным;
г) путанным; д) очевидным,

18. Севернее всех названных городов расположен...

а) Новосибирск; б) Мурманск; в) Красноярск; г) Иркутск;
д) Хабаровск.

19. Предложение не существует без...

а) глагола; б) подлежащего; в) обращения; г) точки; д) слова.

20. Расстояние между Москвой и Новосибирском составляет примерно... км.

а)3000; б)1000;в)7000; г) 4800; д) 2100.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 2 и образцы решений.

В этом разделе вам предлагаются ряды, содержащие по 5 слов, из всех пяти слов четыре могут быть объединены в одну группу по общему смыслу, подходящему для всех этих четырех слов. Пятое, лишнее по смыслу слово и должно быть вашим ответом на задание, которое иначе может быть названо так. «Найдите лишнее слово, не подходящее по смыслу к четырем другим из пяти названных». Это лишнее слово обозначено соответствующей буквой, которую необходимо проставить рядом с номером задания

Образец 1.

1. а)стол,б)стул,в)голубь; г) диван,д)шкаф

Ответ 1 в, т. к «голубь» не относится к предметам мебели, а смысл объединения слов именно таков. Слово «голубь» является лишним по смыслу в ряду названных слов.

Образец 2.

2. а) идти; б) мчаться, в) ползти; г) бежать; д) лежать. Ответ 2 д, т.к. «лежать» не относится к обозначению способов передвижения. Слово «лежать» является лишним по смыслу в ряду названных слов.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 2. Задания 21-40

21. а) писать; б) рубить; в) шить; г) читать; д) кровать.

22. а) узкий; б) угловатый; в) короткий; г) высокий; д) широкий.

23. а) велосипед; б) мотоцикл; в) поезд; г) трамвай; д) автобус.

24. а) запад; б) курс; в) направление; г) путешествие; д) север.

25. а) видеть; б) говорить; в) осязать; г) нюхать; д) слышать.

26. а) прилечь; б) приподняться; в) присесть; г) прислониться; д) привстать.

27. а) круг; б) эллипс; в) стрела; г) дуга; д) кривая.

28. а) добрый; б) верный; в) отзывчивый; г) трусливый; д) честный.

29. а) разделять; б) освобождать; в) связывать; г) резать; д) отличать.

30. а) граница; б) мост; в) общество; г) расстояние; д) супружество.

31. а) занавес; б) щит; в) невод; г) фильтр; д) стена.

32. а) матрос; б) плотник; в) шофер; г) велосипедист; д) парикмахер.

33. а) кларнет; б) контрабас; в) гитара; г) скрипка; д) арфа.

34. а) отражение; б) эхо; в) деятельность; г) отзвук; д) подражание.

35. а) ученье; б) планирование; в) тренировка; г) отчет; д) рекламирование.

36. а) зависть; б) скупость; в) обжорство; г) скардность; д) жадность.

37. а) разум; б) вывод; в) решение; г) начинание; д) договор.

38. а) тонкий; б) худой; в) узкий; г) дородный; д) короткий.

39. а) горлышко; б) пробка; в) ножка; г) спинка; д) ручка.

40. а) туманный; б) морозный; в) ветренный; г) хмурый; д) дождливый.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 3 и образцы решений

В разделе 3 даны такие задания, в которых не хватает одного слова во второй паре слов. Первая пара слов – полная, состоящая из двух взаимосвязанных по смыслу слов; нужно понять смысл этой взаимосвязи, чтобы в соответствии с ним выбрать недостающее во второй паре слово из пяти слов, приводимых ниже.

Образец.

1. Лес – дерево; луг – ?

а) куст; б) пастбище; в) трава; г) сено; д) тропинка. Ответ 1 в, т. к. взаимное отношение леса и деревьев имеет такой же смысл, как взаимное отношение луга и травы. Образец 2.

2. Темный – светлый; мокрый – ?

а) дождливый; б) сырой; в) пасмурный; г) влажный; д) сухой. Ответ 2 д, т. к. взаимное отношение темного и светлого имеет такой же противоречивый смысл, как взаимное отношение мокрого и сухого.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 3. Задания 41-60

41. Школа – директор; кружок – ?

а) председатель; б) член; в) руководитель; г) заведующий; д) посетитель.

42. Часы – время; термометр – ?

а) прибор; б) измерение; в) ртуть; г) тепло; д) температура.

43. Искать – находить; размышлять – ?

а) запоминать; б) приходить к выводу; в) расследовать; г) петь; д) вспоминать.

44. Круг – шар; квадрат – ?

а) призма; б) прямоугольник; в) тело; г) геометрия; д) куб.

45. Действие – успех; обработка – ?

а) товар; б) труд; в) отделка; г) достижение; д) цена.

46. Животное – коза; пища – ?

- а) продукт; б) еда; в) обед; г) хлеб; д) кухня.
47. Голод – худоба; труд – ?
- а) усилие; б) усталость; в) энтузиазм; г) плата; д) отдых.
48. Луна – Земля; Земля – ?
- а) Марс; б) звезда; в) Солнце; г) планета; д) воздух.
49. Ножницы – резать; орнамент – ?
- а) вышивать; б) украшать; в) создавать; г) рисовать; д) выпиливать.
50. Автомобиль – мотор; яхта – ?
- а) борт; б) киль; в) корма; г) парус; д) мачта.
51. Роман – пролог; опера – ?
- а) афиша; б) программа; в) либретто; г) увертюра; д) ария.
52. Ель – дуб; стол – ?
- а) мебель; б) шкаф; в) скатерть; г) гардероб; д) гарнитур.
53. Язык – горький; глаз – ?
- а) зрение; б) красный; в) очки; г) свет; д) зоркий.
54. Пища – соль; лекция – ?
- а) скука; б) конспект; в) юмор; г) беседа; д) язык.
55. Год – весна; жизнь – ?
- а) радость; б) старость; в) рождение; г) юность; д) учеба.
56. Решение – боль; превышение скорости – ?
- а) расстояние; б) протокол; в) арест; г) авария; д) сопротивление воздуха.
57. Наука – математика; издание – ?
- а) типография; б) рассказ; в) журнал; г) газета «Вести»; д) редакция.
58. Горы – перевал; река – ?
- а) лодка; б) мост; в) брод; г) паром; д) берег.
59. Кожа – осязание; глаз – ?
- а) освещение; б) зрение; в) наблюдение; г) взгляд; д) смущение.
60. Грусть – настроение; гнев – ?
- а) печаль; б) ярость; в) страх; г) аффект; д) прощение.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 4 и образцы решений

В заданиях этого раздела содержится всего по два слова, которые объединены общим смыслом. Этот их общий смысл нужно постараться передать одним, в крайнем случае – двумя словами. Это одно слово и будет ответом на задание, его нужно записать рядом с номером задания.

Образец.

1 Пшеница, овес – ?

Ответ 1 зерновые, т.к. это слово точно передает общий смысл обоих слов, объединяя их этим общим смыслом. Образец 2.

2 Хлеб, масло – ?

Ответ 2 пища, т.к. это слово правильно выражает общий смысл обоих названных слов.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 4. Задания 61-76

61. Яблоко, земляника – ?

62. Сигарета, кофе – ?

63. Часы, термометр – ?

64. Нос, глаза – ?

65. Эхо, зеркало – ?

66. Картина, басня – ?

67. Громко, тихо – ?

68. Семя, яйцо – ?

69. Герб, флаг – ?

70. Кит, щука – ?

71. Голод, жажда – ?

72. Муравей, осина – ?

73. Нож, проволока – ?

74. Наверху, внизу –?

75. Благословение, проклятие –?

76. Похвала, наказание –?

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 5 и образцы решений

В этом разделе даны простые задачи, которые по существу являются не столько арифметическими, сколько практическими. Поэтому решая их, необходимо быть внимательным в отношении практического смысла ваших ответов. Это позволит проверить правильность вашего решения не только по содержанию вычислений, но и по необходимости этих, а не других вычислений.

Образец 1.

1. Книга стоит 25 монет. Сколько стоят 3 книги?

Ответ: 75 (монет), т. к. здесь действительно необходимо умножить:

25 x 3. Правильная запись ответа: 1. 75.

Образец 2.

2. Лодка плывет по течению реки со скоростью 10 км/час, а скорость этого течения составляет 4 км/час. Какова скорость лодки относительно берега?

Ответ: 14 км/час, т. к. в этой задаче необходимо сложить скорость лодки и течения воды: $10 + 4$. Правильная запись ответа: 2.14.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 5. Задания 77-96

77. У мальчика было 100 монет, из них он истратил 15. Сколько монет у него осталось?

78. Сколько километров проедет автомобиль за 9 часов, если его скорость составляет 70 км/час?

79. Фрукты в 15 ящиках весят 280 кг, а каждый пустой ящик весит 3 кг. Каков чистый вес фруктов?

80. Траншею 6 человек выкопают за 72 часа. За сколько часов выкопают такую же траншею 18 человек?
81. Упаковка из трех шариковых ручек стоит 5 монет. Сколько шариковых ручек можно приобрести на 60 монет?
82. Человек пробегает 1,5 м за четверть секунды. Какое расстояние этот человек пробежит за 10 секунд?
83. Дерево находится в 20 м севернее дома, а дом расположен в 15 м севернее пруда. Каково расстояние от дерева до пруда?
84. Кусок материи длиной 3,5 м стоит 70 монет. Сколько стоит 2,5 м такой же материи?
85. Рабочие выполняют задание вчетвером за 90 дней. Сколько нужно рабочих для выполнения такого же задания за половину дня?
86. Проволока длиной 48 см при нагревании увеличивается до 56 см. Какова будет длина 72-сантиметровой проволоки при ее нагревании?
87. В мастерской за 8 часов делают 280 стульев. Сколько стульев будет изготовлено в этой мастерской за полтора часа?
88. Сплав состоит из двух частей серебра и трех частей олова. Сколько граммов олова потребуется для получения 15 г сплава?
89. Один человек зарабатывает в день 3 сотни монет, а другой – 5 сотен. Вместе они зарабатывают 120 сотен монет за половину месяца. Сколько сотен монет зарабатывает за 15 дней первый из этих двоих людей?
90. За одно и то же время первый ткацкий цех выпускает 60 м материи, а второй – 40 м. Сколько материи изготовит второй цех к тому времени, когда первый уже выпустит 90 м материи?
91. Некто отдал восьмую часть своих денег за почтовые марки и еще в три раза больше денег за бумагу, после чего у него осталось 8 монет.
92. В два ящика упаковано 43 предмета. В первый ящик вошло на 9 предметов больше, чем во второй. Сколько предметов находится в первом ящике?

93. Кусок материи длиной 60 м разрезали на две части так, что одна из них составляет две трети другой. Какова длина того куска материи, который больше?

94. Предприятие отправило три четверти своей продукции на экспорт, а пятую часть этой продукции реализовало для своих рабочих. Какой процент продукции остался на складе предприятия?

95. Сок, заполняющий $\frac{6}{7}$ объема емкости, стоит 72 сотни монет. Сколько сотен монет стоит $\frac{1}{2}$ объема той же самой емкости?

96. В одной семье у каждой дочери равное число братьев и сестер, а у каждого сына сестер в два раза больше, чем братьев. Сколько в семье дочерей?

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 6 и образцы решений

В этом разделе каждое задание представлено рядом чисел, расположенных в определенной связи между собою. Необходимо продолжить числовой ряд на основании обнаруженной вами особенности этой связи чисел.

Образец!

1. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14...

Ответ: 16, т. к. в этом ряду чисел особенность их связи между собою – постоянное возрастание каждого следующего числа на 2 единицы.

Образец 2.

2. 2, 9, 7, 10, 8, 11, 9, 12...

Ответ: 10, т. к. в этом числовом ряду особенность связи чисел между собою состоит в том, что при переходе от первого числа ко второму нужно вычесть 2 единицы, а при переходе от второго числа к третьему нужно прибавить 3 единицы и т. д.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 6. Задания 97–116

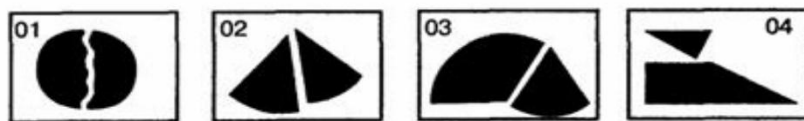
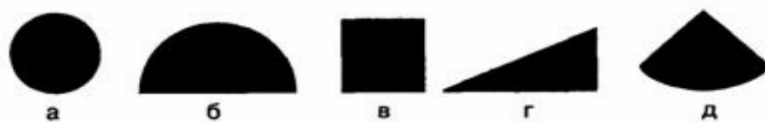
97. 6, 9, 12, 15, 18, 21, 24...
98. 16, 17, 19, 20, 22, 23, 25...
99. 19, 16, 22, 19, 25, 22, 28...
100. 17, 13, 18, 14, 19, 15, 20...
101. 4, 6, 12, 14, 28, 30, 60...
102. 26, 28, 25, 29, 24, 30, 60...
103. 29, 26, 13, 39, 36, 18, 54...
104. 21, 7, 9, 12, 6, 2, 4...
105. 5, 6, 4, 6, 7, 5, 7...
106. 17, 15, 18, 14, 19, 13, 20...
107. 279, 93, 90, 30, 27, 9, 6...
108. 4, 7, 8, 7, 10, 11, 10
109. 9, 12, 16, 20, 25, 30, 36...
110. 5, 2, 6, 2, 8, 3, 15...
111. 15, 19, 22, 11, 15, 18, 9...
112. 8, 11, 16, 23, 32, 43, 56...
113. 9, 6, 18, 21, 7, 4, 12...
114. 7, 8, 10, 7, 11, 16, 10...
115. 15, 6, 18, 10, 30, 23, 69...
116. 3, 27, 36, 4, 13, 117, 126...

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 7 и образцы решений

В каждом задании вам предлагается одна фигура, разбитая на несколько частей. Эти части даются в произвольном порядке. Соедините мысленно части, и ту фигуру, которая у вас при этом получится, найдите в ряду фигур, а), б), в), г), д).

Образец.

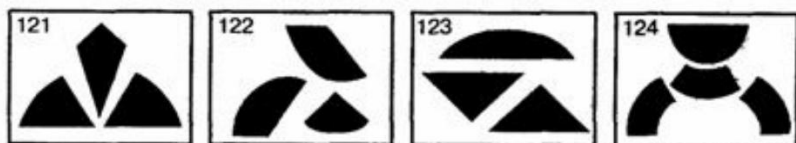
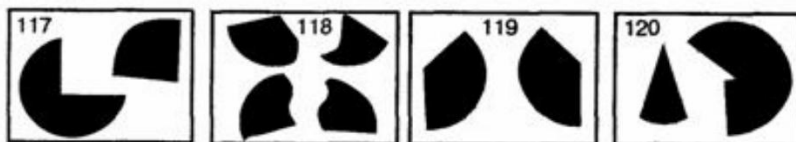
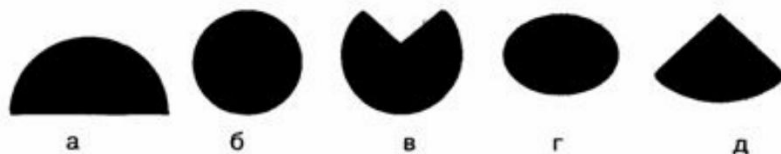


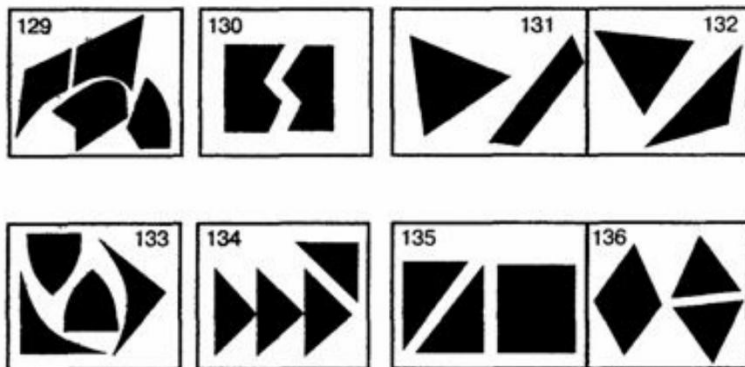
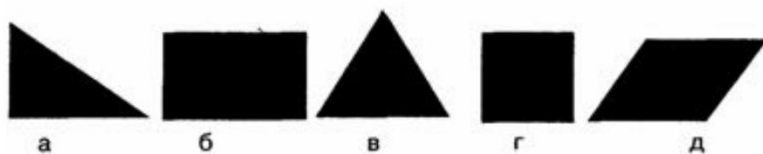
Решение. Соединив части фигур 01, получим фигуру «а», поэтому в ваших листах ответов в разделе 7 в строке 01 зачеркнута «а», то есть 1.а. При соединении частей 02 возникает фигура «д». Соответственно, из 03 получаем «б», из 04 – «г». Правильная запись ответа: 1.а

Не рекомендуется делать какие-либо пометки на изображениях фигур.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 7. Задания 117-136



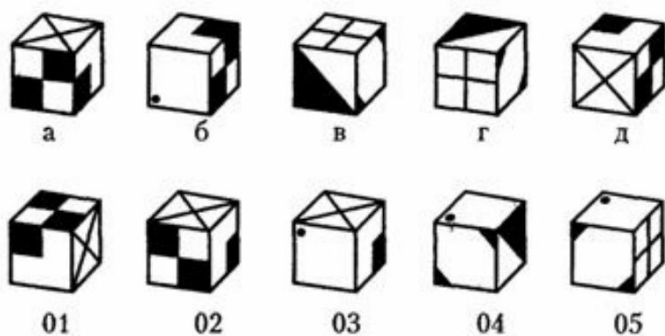


Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 8 и образцы решений

Первый ряд фигур состоит из пяти разных кубиков, обозначенных буквами («а», «б», «в», «г», «д»). Кубы расположены так, что из шести граней вы у каждого куба видите три. В каждом из последующих рядов вам предлагается один из этих пяти кубов, повернутый по-новому. Ваша задача – определить, которому из этих пяти кубов соответствует куб, приведенный в очередном задании. В перевернутых кубах, естественно, могут появиться и новые значки.

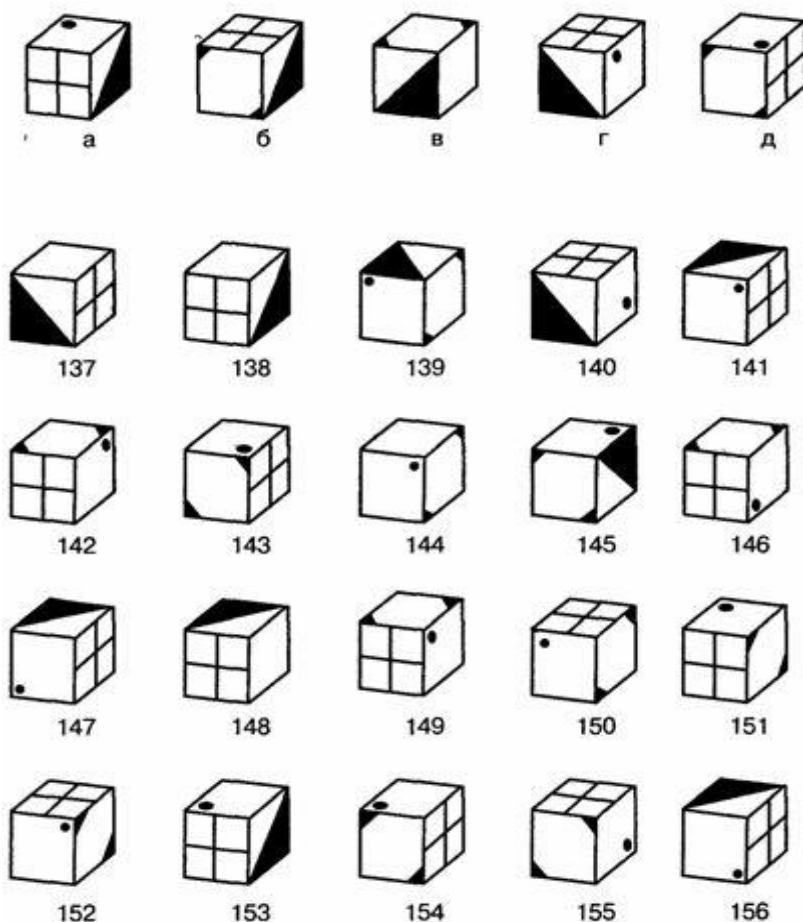
Образец.



Куб (01) представляет измененное положение куба «а». Второй куб (02) соответствует кубу «д», третий (03) – кубу «б», (04) – «в», (05) – «г».

Правильная запись ответа: 1 .а.

Раздел 8. Задания 137–156



Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Раздел 9

Для выполнения заданий этого раздела вам потребуется сначала выучить группу слов. Затем вы получите задания, с помощью которых выяснится, насколько хорошо вы эти слова запомнили.

После того как будет разрешено перевернуть эту страницу, постарайтесь как можно лучше запомнить ряды слов, помещенные в таблицу.

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать

Для запоминания приведенных ниже слов вам дается 3 минуты:

Цветы:	фиалка	тюльпан	гвоздика	лилия	василек
Инструменты:	молоток	иголка	щипцы	нож	шило

Птицы:	журавль	чибис	утка	аист	павлин
Произведения искусства:	опера	стихи	басня	роман	картина
Животные:	заяц	еж	дельфин	хорек	ягуар

Ждите сигнала о продолжении работы. До сигнала о продолжении работы эту страницу не переворачивать!

Описание заданий раздела 9 и образцы решений

В каждом задании вам будет указана первая буква одного из выученных слов. Вы должны вспомнить, что означало слово, начинающееся с этой буквы: цветок, инструмент, птицу, произведение искусства или животное. Помните, что все заученные слова начинаются с разных букв, т. е. ни одна начальная буква не повторяется.

Образец 1.

Первая буква – «ф». Из группы слов, означающих: 1) цветок, 2) инструмент, 3) птицу, 4) произведение искусства, 5) животное, на букву «ф» начинается лишь фиалка, то есть цветок. Следовательно, в листе ответов укажите цифру 1.

Правильная запись ответа: 1.1.

Образец 2.

Первая буква слова – «з». Из группы слов, означающих: 1) цветок, 2) инструмент, 3) птицу, 4) произведение искусства, 5) животное, на букву «з» начинается слово «заяц», то есть животное. Следовательно, в листе ответов будет: 2. 5.

Правильная запись ответа: 2. 5.

Раздел 9. Задания 157-176

№	Первая буква слова	1 Цветы	2 Инструменты	3 Птицы	4 Произведения искусства	5 Животные
157	б					
158	е					
159	ч					
160	щ					
161	я					

162	ф					
163	х					
164	у					
165	м					
166	п					
167	д					
168	а					
169	с					
170	н					
171	ш					
172	к					
173	т					
174	о					
175	ж					
176	г					

Все задания методики TSI вы выполнили. Большое спасибо!

Ключ методики TSI Р. Амтхауэра

Форма А

1. 1г, 2в, 3д, 4д, 5в, 6а, 7г, 8б, 9д, 10в, 11б,12д, 13в, 14а, 15г, 16а, 17в, 18б, 19д, 20г
2. 21д, 22б, 23а, 24г, 25б, 26г, 27в, 28г, 29д, 30г, 31д, 32г, 33а, 34в, 35д, 36в, 37а, 38г, 39б, 40г
3. 41в, 42д, 43б, 44д, 45в, 46г, 47б, 48в, 49б, 50г, 51г, 52б, 53б, 54в, 55г, 56д, 57в, 58в, 59б, 60г.
4. 61 – плоды; 62 – наркотические возбуждающие средства; 63 – приборы; 64 – органы чувств, 65 – отражение; 66 – произведение искусства; 67 – сила; 68 – зародыши; 69 – символы; 70 – водные животные; 71 – органические потребности; 72 – живые организмы; 73 – металлические изделия; 74 – положение в пространстве; 75 – пожелания (санкции); 76 – меры воспитания.
5. 77(85), 78(630), 79(235), 80(24), 81(36), 82(60), 83(35), 84(50), 85(720), 86(84), 87(52,5), 88(9), 89(45), 90(60), 91(16), 92(26), 93(36), 94(5), 95(42), 96(4).
6. 97(27), 98(26), 99(25), 100(16), 101(62), 102(31), 103(51), 104(7), 105(8), 106(12), 107(2), 108(13), 109(42), 110(19), 111(13), 112(71), 113(15), 114(17), 115(63), 116(14).

7. 117б, 118г, 119в, 120в, 121д, 122г, 123д, 124а, 125а, 126б, 127д, 128в, 129д, 130г, 131в, 132а, 133г, 135б, 136в, 134г.

8. 137б, 138б, 139в, 140а, 141г, 142а, 143б, 144д, 145в, 146г, 147а, 148б, 149д, 150г, 151в, 152б, 153д, 154а, 155в, 156д.

9. 157-4, 158-5, 159-3, 160-2, 161-5, 162-1, 163-5, 164-3, 165-2, 166-3, 167-5, 168-3, 169-4, 170-2, 171-2, 172-4, 173-1, 174-4, 175-3, 176-1.

Субтест 4.

Совпадение с ключом – 2 балла.

Аналогичное, но неполное значение слова – 1 балл.

Несовпадение с ключом и вообще далекое от смысла слова понятие – 0 баллов.

Обработка результатов Г57 по вышеприведенному ключу. Затем проводится интерпретация результатов согласно комментарию к методике и на основе построения профиля структуры интеллекта (структуры интеллектуальных и профессиональных способностей в связи с типами характера). Ниже приводится пример построения по схеме 10, при этом еще представлены результаты по кубикам Кооса.

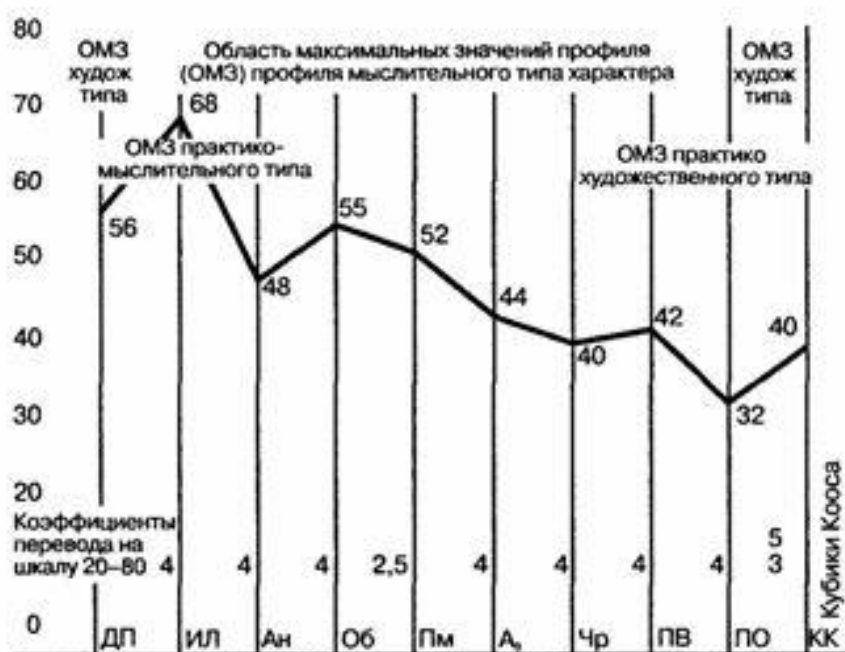


Схема 4. Пример построения профиля TSI на шкале 20–80 в связи с типами характера дан профиль отдельного испытуемого, относящегося к практико-мыслительному типу

Обозначения субтестов. На схеме 4 даны примерные очертания сфер (областей) максимальных значений возможных профилей каждого из четырех типов характера. Эти области определены на основании опыта применения методики TSI в системе конструктивной типологии личности для лиц различного возраста. Примечательно то, что возраст до 35–40 лет практически не имеет какого-либо определенного значения в смысле продуктивности в результатах TSI, а поэтому данная методика может служить также для диагностики характерологических особенностей человека, а не только интеллектуальных. С другой стороны, связь тех и других существенна для способностей человека.

Вывод

Тема 2.3. Психология личности и индивидуально-психологические особенности

Самостоятельная работа № 6

Название самостоятельной работы: Исследование свойств темперамента, проявляющихся в предметной и социальной в сферах жизненной деятельности человека.

Цель работы: формировать умения исследовать свойства темперамента, проявляющихся в предметной и социальной в сферах жизненной деятельности человека.

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Выполнить задания.
4. Провести исследования и сделать вывод.
5. Подготовиться к фронтальному опросу.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте типы темперамента и их психологическую характеристику.
2. Назовите причины акцентуации характера.
3. Классификация характера.
4. Назовите типы акцентуации характеров по теории А.С. Личко.
5. Назовите типы акцентуации характеров по К. Леонгарду.

Содержание и последовательность выполнения заданий

Задание 1. Методика определения общих способностей

Применяется для обследования взрослых.

Цель: определение уровня общих умственных способностей.

Материал и оборудование: краткий ориентировочный тест, бумага, ручка, секундомер.

Описание. Тестирование проводится в парах, состоящих из испытуемого и экспериментатора. Экспериментатор дает испытуемому инструкцию и вариант теста. После чтения инструкции и знакомства испытуемого с образцами выполнения заданий экспериментатор подает сигнал к выполнению теста, засекает время и по истечении 15 мин дает команду прекратить выполнение теста.

Инструкция. Вам предлагается несколько простых заданий. Прочтите внимательно эту страницу и без команды не переворачивайте ее. Познакомьтесь с образцами заданий и правильными ответами на них.

1. Слово *быстрый* является противоположным по смыслу слову: 1) тяжелый, 2) упругий, 3) скрытный, 4) легкий, 5) медленный. Ответ – 5.
2. *Минер – минор*. Эти два слова являются: 1 – сходными, 2 – противоположными, 3 – ни сходными, ни противоположными по значению. Ответ – 3.

Тест, который вам будет предложен, содержит 50 вопросов. На выполнение теста дается 15 мин. Ответьте на столько вопросов, на сколько сможете, и не тратьте много времени на один вопрос. Если необходимо, пользуйтесь бумагой для записи. О том, что вам не понятно, спросите сейчас. Во время выполнения теста отвечать на ваши вопросы я не буду. После команды

переверните страницу и начинайте работать. Ответы записывайте на бланке для ответов напротив вопроса. Через 15 мин по команде сразу же прекратите выполнение заданий, переверните страницу и отложите ручку. Сосредоточьтесь. Положите ручку справа от себя. Ждите команды. Начали!

Краткий ориентировочный тест

1. Одиннадцатый месяц года – это:
1 – октябрь, 2 – май, 3 – ноябрь, 4 – февраль.
2. Слово *суровый* является противоположным по значению слову:
1 – резкий, 2 – строгий, 3 – мягкий, 4 – жесткий, 5 – неподатливый.
3. Какое из приведенных ниже слов относится к слову *жевать* как *обоняние* и *нос*:
1 – сладкий, 2 – язык, 3 – запах, 4 – зубы, 5 – чистый.
4. Какое из приведенных ниже слов отлично от других:
1 – определенный, 2 – сомнительный, 3 – уверенный, 4 – доверие, 5 – верный.
5. Ответьте «да» или «нет». Сокращение «н. э.» означает: «нашей эры» (новой эры)?
6. Какое из следующих слов отлично от других:
1 – петь, 2 – звонить, 3 – болтать, 4 – слушать, 5 – говорить?
7. Слово *безукоризненный* является противоположным по своему значению слову:
1 – незапятнанный, 2 – непристойный, 3 – неподкупный, 4 – невинный, 5 – классический.
8. Какие из приведенных ниже пар являются полностью идентичными?

Sharp M.C.	Sharp M.C.
Filder E.H.	Filder E.N.
Connor M.G.	Conner M.G.
Woesner O. W.	Woerner O.W.
Soderquist P.E.	Soderquist B.E.

9. Слово *ясный* является противоположным по смыслу слову:

1 – очевидный, 2 – явный, 3 – недвусмысленный, 4 – отчетливый, 5 – тусклый.

10. Предприниматель купил несколько подержанных автомобилей за 3500 долл., а продал их за 550 долл. каждый, выручив при этом по 50 долл. с каждого автомобиля. Сколько автомобилей он продал?

11. Слова *стук* и *сток* имеют:

1 – сходное значение, 2 – противоположное, 3 – ни сходное, ни противоположное.

12. Три лимона стоят 45 коп. Сколько стоит 1,5 дюжины?

13. Сколько из этих 6 пар чисел являются совершенно одинаковыми?

5296	5296
66 986	69 686
834 426	834 426
7 354 256	7 354 256
61 197 172	61 197 172
83 238 224	83 238 234

14. Слово *близкий* является противоположным слову:

1 – дружеский, 2 – приятельский, 3 – чужой, 4 – родной, 5 – иной.

15. Какое число является наименьшим: 6; 0,7; 9; 36; 0,31; 5?

16. Расставьте предлагаемые ниже слова в таком порядке, чтобы получилось правильное предложение (в качестве ответа запишите две последние буквы последнего слова): есть, соль, любовь, жизнь.

17. Какой из приведенных ниже пяти рисунков наиболее отличен от других?



18. Два рыбака поймали 36 рыб. Первый поймал в 8 раз больше, чем второй. Сколько поймал второй?

19. Слова *восходить* и *возродить* имеют:

1 – сходное значение, 2 – противоположное, 3 – ни сходное, ни противоположное.

20. Расставьте предлагаемые ниже слова в таком порядке, чтобы получилось утверждение. Если оно правильно, то ответ будет П, если неправильно – Н.
Мхом обороты камень набирает заросший.

21. Две из приведенных ниже фраз имеют одинаковый смысл, найдите их.

1. Держать нос по ветру.

2. Пустой мешок не стоит.

3. Трое докторов не лучше одного.

4. Не все то золото, что блестит.

5. У семи нянек дитя без глаза.

22. Какое число должно стоять вместо знака «?»?

73 66 59 52 45 38?

23. Длительность дня и ночи в сентябре почти такая же, как и:

1 – в июне, 2 – в марте, 3 – в мае, 4 – в ноябре.

24. Предположим, что первые два утверждения верны. Тогда заключительное будет:

1 – верно, 2 – неверно, 3 – неопределенно.

Все передовые люди – члены партии. Все передовые люди занимают крупные посты. Некоторые члены партии занимают крупные посты.

25. Поезд проходит 75 см за $\frac{1}{4}$ с. Если он будет ехать с той же скоростью, то какое расстояние он пройдет за 5 с?

26. Если предположить, что два первых утверждения верны, то последнее:

1 – верно, 2 – неверно, 3 – неопределенно.

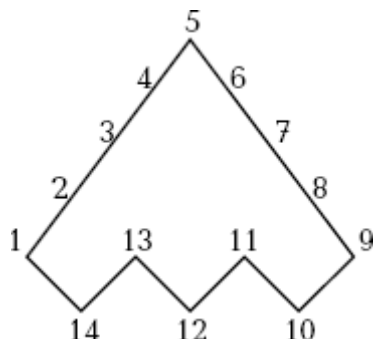
Боре столько же лет, сколько Маше. Маша моложе Жени. Боря моложе Жени.

27. Пять полукилограммовых пачек мясного фарша стоят 2 руб. Сколько килограммов фарша можно купить за 80 коп.?

28. *Расстилать* и *растянуть*. Эти слова:

1 – схожи по смыслу, 2 – противоположны, 3 – ни схожи, ни противоположны.

29. Разделите эту геометрическую фигуру прямой линией на две части так, чтобы, сложив их вместе, можно было получить квадрат.



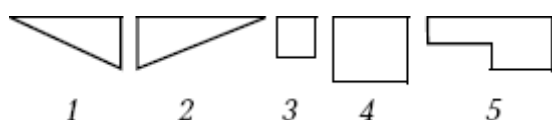
30. Предположим, что первые два утверждения верны. Тогда последнее будет:

1 – верно, 2 – неверно, 3 – неопределенно.

Саша поздоровался с Машей. Маша поздоровалась с Дашей. Саша не поздоровался с Дашей.

31. Автомобиль «Жигули» стоимостью 2400 руб. был уценен во время распродажи на 33,3 %. Сколько стоил автомобиль во время распродажи?

32. Три из пяти фигур нужно соединить таким образом, чтобы получилась равнобедренная трапеция.



33. На платье требуется 2,3 м ткани. Сколько платьев можно сшить из 42 м?

34. Значения следующих двух предложений:

1 – сходны, 2 – противоположны, 3 – ни сходны, ни противоположны.

Трое докторов не лучше одного. Чем больше докторов, тем больше болезней.

35. Увеличивать и расширять. Эти слова:

1 – сходны, 2 – противоположны, 3 – ни сходны, ни противоположны.

36. Смысл двух английских пословиц:

1 – схож, 2 – противоположен, 3 – ни схож, ни противоположен.

Швартоваться лучше двумя якорями. Не клади все яйца в одну корзину.

37. Бакалейщик купил ящик с апельсинами за 3,6 долл. В ящике их было 12 дюжин. Он знает, что 2 дюжины испортятся еще до того, как он продаст все апельсины. По какой цене ему нужно продавать апельсины, чтобы получить прибыль в $\frac{1}{3}$ закупочной цены?

38. *Претензия* и *претенциозный*. Эти слова по своему смыслу:

1 – сходны, 2 – противоположны, 3 – ни сходны, ни противоположны.

39. Если бы полкилограмма картофеля стоило 0,0125 руб., то сколько килограммов можно было бы купить на 50 коп.?

40. Один из членов ряда не подходит к другим. Каким числом вы бы его заменили?

$\frac{1}{4}; \frac{1}{8}; \frac{1}{8}; \frac{1}{4}; \frac{1}{8}; \frac{1}{8}; \frac{1}{4}; \frac{1}{8}; \frac{1}{6}$.

41. *Отражаемый* и *воображаемый*. Эти слова по своему смыслу:

1 – сходны, 2 – противоположны, 3 – ни сходны, ни противоположны.

42. Сколько соток составляет участок длиной 70 м и шириной 20 м?

43. Следующие две фразы по значению:

1 – сходны, 2 – противоположны, 3 – ни сходны, ни противоположны.

Хорошие вещи дешевы, плохие дороги. Хорошее качество обеспечивается простотой, плохое – сложностью.

44. Солдат, стреляя в цель, поразил ее в 12,5 % случаев. Сколько раз солдат должен выстрелить, чтобы поразить ее сто раз?

45. Один из членов ряда не подходит к другим. Какое число вы бы поставили на его место?

$\frac{1}{4}; \frac{1}{6}; \frac{1}{8}; \frac{1}{9}; \frac{1}{12}; \frac{1}{14}$.

46. Три партнера по акционерному обществу «Интенсивник» решили поделить прибыль поровну. Т. вложил в дело 4500 руб., К – 3500 руб., П – 200 руб. Если прибыль составит 2400 руб., то насколько меньше прибыль получит Т. по сравнению с тем, как если бы прибыль была разделена пропорционально вкладам?

47. Какие две из приведенных ниже пословиц имеют сходный смысл?

1. Куй железо, пока горячо.
2. Один в поле не воин.
3. Лес рубят, щепки летят.
4. Не все то золото, что блестит.
5. Не по виду суди, а по делам гляди.

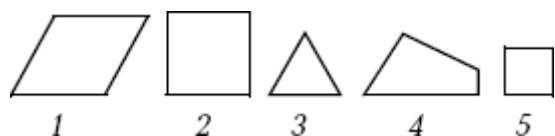
48. Значение следующих фраз:

1 – сходно, 2 – противоположно, 3 – ни сходно, ни противоположно.

Лес рубят, щепки летят.

Большое дело не бывает без потерь.

49. Какая из этих фигур наиболее отлична от других?



50. В печатающейся статье 24 000 слов. Редактор решил использовать шрифт двух размеров. При использовании шрифта большего размера на странице помещается 800 слов, меньшего – 1200. Статья должна занять 21 полную страницу в журнале. Сколько страниц должно быть напечатано меньшим шрифтом?

Обработка результатов. Цель обработки результатов – определение интегрального показателя общих умственных способностей (Ип). Его подсчитывают по количеству правильно решенных задач. Верные ответы представлены в таблице.

**Код
теста**

№ задания	Ключ	№ задания	Ключ	№ задания	Ключ	№ задания	Ключ
1	3	6	2	11	3	16	ни
2	3	7	2	12	2,7 (270)	17	4
3	4	8	1	13	4	18	4
4	4	9	5	14	3	19	3
5	да	10	7	15	0,31	20	Н
21	3,5	29	2—13, 8—11	37	4,8	45	1/10
22	31	30	3	38	1	46	280
23	2	31	1680	39	20	47	4,5
24	2	32	1, 2, 3	40	1/8	48	1
25	1500	33	18	41	3	49	3
26	1	34	3	42	14	50	17
27	1	35	1	43	3		
28	3	36	1	44	800		

Анализ результатов следует начинать с определения уровня общих умственных способностей. Для этого количество правильно решенных задач (Ип) соотносится со шкалой уровней.

Шкала уровней общих умственных способностей

Величина показателя Ип	Уровень общих умственных способностей
14 и менее	Низкий
14—18	Ниже среднего
19—24	Средний
25—29	Выше среднего
30 и более	Высокий

Задание 2. Опросник Шмишека. Акцентуации характера

Согласно теории «акцентуированных личностей» существуют черты личности, которые сами по себе еще не являются патологическими, однако могут при определенных условиях развиваться в положительном или отрицательном направлении. Черты эти являются как бы заострением некоторых присущих каждому человеку индивидуальных свойств. У психопатов эти черты достигают особо большой выраженности.

Выделяют десять основных типов акцентуации (классификация Леонгарда).

1. Гипертимный — личности со склонностью к повышенному настроению.
2. Застревающие — со склонностью к «застреванию аффекта» и бредовым реакциям.
3. Эмотивные, аффективно лабильные.
4. Педантичные, с преобладанием черт ригидности, педантизма.
5. Тревожные.
6. Циклотимные, со склонностью к депрессивному реагированию.
7. Демонстративные, с истерическими чертами характера.
8. Возбудимые, со склонностью к повышенной, импульсивной реактивности в сфере влечений.
9. Дистимичные, с наклонностью к расстройствам настроения.
10. Экзальтированные, склонные к аффективной экзальтации.

Все эти группы «акцентуированных личностей» объединяются по принципу акцентуации свойств характера или темперамента. К акцентуации свойств характера относятся:

- демонстративность (в патологии: психопатия истерического круга);
- педантичность (в патологии: ананкастическая психопатия);
- возбудимость (в патологии: эпилептоидные психопаты);
- застревание (в патологии: паранояльные психопаты).

Остальные виды акцентуации относятся к особенностям темперамента и отражают темп и глубину эффективных реакций.

Признаком акцентуации является показатель свыше 18 баллов.

Акцентуации.

1. Гипертимность. Люди, склонные к повышенному настроению, оптимисты, быстро переключаются с одного дела на другое, не доводят начатого до конца, недисциплинированные, легко попадают под влияние неблагоприятных компаний. Подростки склонны к приключениям, романтике. Не терпят власти над собой, не любят, когда их опекают. Тенденция к доминированию, лидированию. Чрезмерно повышенное настроение может приводить к неадекватности поведения —

«патологический счастливец». В патологии — невроз навязчивых состояний.

2. Застревание — склонность к «застреванию аффекта», к бредовым реакциям. Люди педантичные, злопамятные, долго помнят обиды, сердятся, обижаются. Нередко на этой почве могут появиться навязчивые идеи. Сильно одержимы одной идеей. Слишком устремленные, «упертые в одно», «зашкаленные». В эмоциональном отношении ригидны. Иногда могут давать аффективные вспышки, могут проявлять агрессию. В патологии — паранояльный психопат.

3. Эмотивность. Люди, у которых преувеличенно проявляется эмоциональная чувствительность, резко меняется настроение по незначительному для окружающих поводу. От настроения зависит все: и работоспособность, и

самочувствие. Тонко организована эмоциональная сфера: способны глубоко чувствовать и переживать. Склонны к добрым отношениям с окружающими. В любви ранимы, как никто другой. Крайне болезненно воспринимают грубость, хамство, приходят в отчаяние, депрессию, если происходит разрыв или ухудшение отношений с близкими людьми.

4. Педантичность. Преобладание черт ригидности и педантизма. Люди ригидны, им трудно переключаться с одной эмоции на другую. Любят, чтобы все было на своих местах, чтобы люди четко оформляли свои мысли — крайний педантизм. Идея порядка и аккуратности становится главным смыслом жизни. Периоды злобно-тоскливого настроения, все их раздражает. В патологии — эпилептоидная психопатия. Могут проявлять агрессию.

5. Тревожность. Люди меланхолического (либо холерического) склада с очень высоким уровнем конституционной тревожности, не уверены в себе. Недоценивают, преуменьшают свои способности. Пугаются ответственности, опасаются всевозможных неприятностей для себя и своих родных, не могут унять свои страхи и тревогу, «притягивая» к себе и близким реализацию своих страхов и опасений.

6. Циклотимность. Резкие перепады настроения. Хорошее настроение коротко, плохое длительно. При депрессии ведут себя как тревожные, быстро утомляются, приходят в отчаяние от неприятностей, вплоть до попыток самоубийства. При хорошем настроении ведут себя как гипертимные.

7. Демонстративность. В патологии — психопатия истерического типа. Люди, у которых сильно выражен эгоцентризм, стремление быть постоянно в центре внимания («пусть ненавидят, лишь бы не были равнодушными»). Таких людей много среди артистов. Если нет способностей, чтобы выделиться, тогда они привлекают внимание антисоциальными поступками. Патологическая лживость — чтобы приукрасить свою особу. Склонны носить яркую, экстравагантную одежду — могут быть определены чистовнешне.

8. Возбудимость, Склонность к повышенной импульсивной реактивности в сфере влечения. В патологии — эпилептоидная психопатия.

9. Дистимичность. Склонность к расстройствам настроения. Противоположность гипертимности. Настроение пониженное, пессимизм, мрачный взгляд на вещи, утомляемость. Быстро истощается в контактах и предпочитает одиночество.

10. Экзальтированность. Склонность к аффективной экзальтации (близко к демонстративности, но там из-за характера). Здесь идут те же проявления, но на уровне эмоций (все идет от темперамента). Религиозный экстаз.

Вопросы:

1. Ваше настроение, как правило, бывает ясным, неомраченным?
2. Восприимчивы ли вы к оскорблениям, обидам?
3. Легко ли вы плачете?
4. Возникает ли у вас по окончании какой-либо работы сомнения в качестве ее исполнения и прибегаете ли вы к проверке — правильно ли все было сделано?
5. Были ли вы в детстве таким же смелым, как ваши сверстники?
6. Часто ли у вас бывают резкие смены настроения (только что парили в облаках от счастья, и вдруг становится очень грустно)?
7. Бываете ли вы обычно во время веселья в центре внимания?
8. Бывают ли у вас дни, когда вы без особых причин ворчливы и раздражительны и все считают, что вас лучше не трогать?
9. Всегда ли вы отвечаете на письма сразу после прочтения?
10. Вы человек серьезный?
11. Способны ли вы на время так сильно увлечься чем-нибудь, что все остальное перестает быть значимым для вас?
12. Предприимчивы ли вы?
13. Быстро ли вы забываете обиды и оскорбления?
14. Мягкосердечны ли вы?

15. Когда вы бросаете письмо в почтовый ящик, проверяете ли вы, опустилось оно туда или нет?
16. Требуется ли ваше честолюбие того, чтобы в работе (учебе) вы были одним из первых?
17. Боялись ли вы в детские годы грозы и собак?
18. Смеетесь ли вы иногда над неприличными шутками?
19. Есть ли среди ваших знакомых люди, которые считают вас педантичным?
20. Очень ли зависит ваше настроение от внешних обстоятельств и событий?
21. Любят ли вас ваши знакомые?
22. Часто ли вы находитесь во власти сильных внутренних порывов и побуждений?
23. Ваше настроение обычно несколько подавлено?
24. Случалось вам рыдать, переживая тяжелое нервное потрясение?
25. Трудно ли вам долго сидеть на одном месте?
26. Отстаиваете ли вы свои интересы, когда по отношению к вам допускается несправедливость?
27. Хвастаетесь ли вы иногда?
28. Смогли ли вы в случае надобности зарезать домашнее животное или птицу?
29. Раздражает ли вас, если штора или скатерть висит неровно, стараетесь ли вы это поправить?
30. Боялись ли вы в детстве оставаться дома один?
31. Часто ли портится ваше настроение без видимых причин?
32. Случалось ли вам быть одним из лучших в вашей профессиональной или учебной деятельности?
33. Легко ли вы впадаете в гнев?
34. Способны ли вы быть шаловливо-веселым?
35. Бывают ли у вас состояния, когда вы переполнены счастьем?

36. Смогли бы вы играть роль конферансье в веселых представлениях?
37. Лгали вы когда-нибудь в своей жизни?
38. Говорите ли бы людям свое мнение о них прямо в глаза?
39. Можете ли вы спокойно смотреть на кровь?
40. Нравится ли вам работа, когда только вы один ответственны за нее?
41. Заступаетесь ли вы за людей, по отношению к которым допущена несправедливость?
42. Беспокоит ли вас необходимость спуститься в темный погреб, войти в пустую, темную комнату?
43. Предпочитаете ли вы деятельность, которую нужно выполнять долго и точно, той, которая не требует большой кропотливости и делается быстро?
44. Вы очень общительный человек?
45. Охотно ли вы в школе декламировали стихи?
46. Сбегали ли вы в детстве из дому?
47. Обычно вы без колебаний уступаете место в автобусе престарелым пассажирам?
48. Часто ли вам жизнь кажется тяжелой?
49. Случалось ли вам так расстраиваться из-за какого-нибудь конфликта, что после этого вы чувствовали себя не в состоянии пойти на работу?
50. Можно ли сказать, что при неудаче вы сохраняете чувство юмора?
51. Стараетесь ли вы помириться, если кого-нибудь обидели? Предпринимаете ли вы первым шаги к примирению?
52. Очень ли вы любите животных?
53. Случалось ли вам, уходя из дома, возвратиться, чтобы проверить: не произошло ли чего-нибудь?
54. Беспокоили ли вас когда-нибудь мысли, что с вами или с вашими родственниками должно что-либо случиться?
55. Существенно ли зависит ваше настроение от погоды?
56. Трудно ли вам выступать перед большой аудиторией?
57. Можете ли вы, рассердясь на кого-либо, пустить в ход руки?

58. Очень ли вы любите веселиться?
59. Вы всегда говорите то, что думаете?
60. Можете ли вы под влиянием разочарования впасть в отчаяние?
61. Привлекает ли вас роль организатора в каком-нибудь деле?
62. Упорствуете ли вы на пути к достижению цели, если встречается какое-либо препятствие?
63. Чувствовали ли вы когда-нибудь удовлетворение при неудачах людей, которые вам неприятны?
64. Может ли трагический фильм взволновать вас так, что у вас на глазах выступят слезы?
65. Часто ли вам мешают уснуть мысли о проблемах прошлого или о будущем дне?
66. Свойственно ли было вам в школьные годы подсказывать или давать списывать товарищам?
67. Смогли бы вы пройти в темноте один через кладбище?
68. Вы, не раздумывая, вернули бы лишние деньги в кассу, если бы обнаружили, что получили их слишком много?
69. Большое ли значение вы придаете тому, что каждая вещь в вашем доме должна находиться на своем месте?
70. Случается ли вам, что, ложась спать в отличном настроении, следующим утром вы встаете в плохом расположении духа, которое длится несколько часов?
71. Легко ли вы приспосабливаетесь к новой ситуации?
72. Часто ли у вас бывают головокружения?
73. Часто ли вы смеетесь?
74. Сможете ли вы относиться к человеку, о котором вы плохого мнения, так приветливо, что никто не догадывается о вашем настоящем отношении к нему?
75. Вы человек живой и подвижный?
76. Сильно ли вы страдаете, когда совершается несправедливость?

77. Вы страстный любитель природы?
78. Уходя из дома или ложась спать, проверяете ли вы, закрыты ли краны, погашен ли везде свет, заперты ли двери?
79. Пугливы ли вы?
80. Может ли принятие алкоголя изменить ваше настроение?
81. Охотно ли вы принимаете участие в кружках художественной самодеятельности?
82. Тянет ли вас иногда уехать далеко от дома?
83. Смотрите ли вы на будущее немного пессимистично?
84. Бывают ли у вас переходы от веселого настроения к тоскливому?
85. Можете ли вы развлекать общество, быть душой компании?
86. Долго ли вы храните чувство гнева, досады?
87. Переживаете ли вы длительное время горести других людей?
88. Всегда ли вы соглашаетесь с замечаниями в свой адрес, правильность которых признаете?
89. Могли ли бы в школьные годы переписать из-за помарок страницу в тетради?
90. Вы по отношению к людям больше осторожны и недоверчивы, чем доверчивы?
91. Часто ли у вас бывают страшные сновидения?
92. Бывают ли у вас иногда такие навязчивые мысли, что если вы стоите на перроне, то можете против своей воли броситься под приближающийся поезд или можете кинуться из окна верхнего этажа большого дома?
93. Становитесь ли вы веселее в обществе веселых людей?
94. Вы - человек, который не думает о сложных проблемах, а если и занимается ими, то недолго.
95. Совершаете ли вы под влиянием алкоголя внезапные импульсивные поступки?
96. В беседах вы больше молчите, чем говорите?

97. Могли бы вы, изображая кого-нибудь, так увлечься, чтобы на время забыть, какой вы на самом деле?

Обработка результатов.

Количество совпадающих с ключом ответов умножается на значение коэффициента соответствующего типа акцентуации; если полученная величина превышает 18, то это свидетельствует о выраженности данного типа акцентуации.

Свойства характера	Коэффициент	«ДА» № вопросов	«НЕТ» № вопросов
Гипертимность	3	1, 12, 25, 36, 50, 61, 75, 85	—
Дистимичность	3	10, 23, 48, 83, 96	34, 58, 73
Циклотимность	3	6, 20, 31, 44, 55, 70, 80, 93	—
Эмоциональность	3	3, 14, 52, 64, 77, 87	28, 39
Демонстративность	2	7, 21, 24, 32, 45, 49, 71, 74, 81, 94, 97	56
Застревание	2	2, 16, 26, 38, 41, 62, 76, 86, 90	13, 51
Педантичность	2	4, 15, 19, 29, 43, 53, 65, 69, 78, 89, 92	40
Тревожность	3	17, 30, 42, 54, 79, 91	5, 67
Возбудимость	3	8, 22, 33, 46, 57, 72, 82, 95	—
Экзальтированность	6	11, 35, 60, 84	—
Ложь	1	9, 47, 59, 68, 83	18, 27, 37, 63
Гипертимность	3		—
Дистимичность	3		
Циклотимность	3		—
Эмоциональность	3		
Демонстративность	2		
Застревание	2		
Педантичность	2		
Тревожность	3		

Возбудимость	3		—
Экзальтированность	6		—
Ложь	1		

Свойства характера	Результат
Гипертимность	
Дистимичность	
Циклотимность	
Эмоциональность	
Демонстративность	
Застывание	
Педантичность	
Тревожность	
Возбудимость	
Экзальтированность	
Ложь	

Вывод

Самостоятельная работа №7

Название самостоятельной работы: Изучение уровня самооценки личности

Цель работы: формировать умения определять уровень самооценки личности, тип личности и социальную направленность

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Провести исследования и сделать вывод.
4. Подготовиться к фронтальному опросу.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятия: мировоззрение. Интересы. Самооценку. Уровень притязаний.
2. Почему вы выбрали профессию – юрист?
3. Будете ли вы работать по вашей специальности?
4. какова ваша самооценка?

5. Назовите ваши сильные и слабые стороны характера.

Содержание и последовательность выполнения заданий

Задание 1. Провести исследование по методике «Самооценка»

В методике «Самооценка» содержится четыре блока качеств, каждый из которых отражает один из уровней активности личности

1. Межличностное отношение, общение.
2. Поведение.
3. Деятельность.
4. Переживания, чувства.

Внимательно прочитайте набор качеств. Выделите наиболее ценные для вас качества. В итоге вы должны получить четыре набора идеальных качеств.

Внимательно рассмотрите качества личности, выделенные вами, и подчеркните среди них такие, которыми вы обладаете, то есть реальные качества.

1. Межличностные отношения, общение.

1. Вежливость –
2. Заботливость –
3. Искренность-
4. коллективизм-
5. Отзывчивость-
6. Радужие-
7. Сочувствие-
8. Тактичность-
9. Терпимость-
10. Чуткость-
11. Доброжелательность-
12. Приветливость-
13. Обаятельность-
14. Общительность-

15. Обязательность-
16. Ответственность-
17. Откровенность-
18. Справедливость-
19. Совместимость-
20. Требовательность-

2. Поведение

1. активность –
2. Гордость-
3. Добродушие-
4. Порядочность-
5. Смелость-
6. Твердость-
7. Уверенность-
8. Честность-
9. Энергичность-
10. Энтузиазм-
11. Добросовестность
12. Инициативность-
13. Интеллигентность
14. Настойчивость-
15. решительность-
16. Принципиальность-
17. Самокритичность-
18. Самостоятельность-
19. Уравновешенность-
20. Целеустремленность

3. Деятельность

1. Вдумчивость-
2. Деловитость-
3. Мастерство-
4. Понятливость-
5. Скорость-
6. Собранность-
7. Точность-
8. Трудолюбие-
9. Увлеченность-
10. Усидчивость-
11. Аккуратность-
12. Внимательность-
13. Дальновидность-
14. Дисциплинированность-
15. Исполнительность-
16. Любознательность-
17. Находчивость-
18. Последовательность-
19. Работоспособность-
20. Скрупулезность

4. Переживания, чувства

1. Бодрость-
2. Бесстрашие-
3. Веселость-
4. Душевность-

5. Милосердие-
6. Нежность-
7. Свободолюбие-
8. Сердечность-
9. Страстность-
10. Стыдливость –
11. Взволнованность-
12. Восторженность-
13. Жалостливость-
14. Жизнерадостность-
15. Любвеобильность-
16. Оптимистичность-
17. Сдержанность-
18. Удовлетворенность-
19. Хладнокровность-
20. Чувствительность-

Обработка результатов

1. Подсчитайте, сколько вы нашли у себя реальных качеств (Р).
2. Подсчитайте количество идеальных качеств, выписанных вами (И), а затем вычислите их процентное отношение:

$$П = (Р : И) \cdot 100.$$

Результаты сопоставьте с оценочной шкалой

Психодиагностическая шкала

	Уровни самооценки							
	Неадекватно низкий	низкий	Ниже среднего	средний	Выше среднего	высокий	Неадекватно высокий	
мужчины	0-10	11-34	35-45	46-54	55-63	64-66	67	
женщины	0-15	16-37	38-46	47-56	57-65	66-68	69	

При **адекватной (оптимальной)** самооценке вы правильно соотносите свои возможности и способности, достаточно критически относитесь к себе, стремитесь реально смотреть на свои неудачи и успехи, стараетесь ставить перед собой достижимые цели, которые можно реализовать.

На основе **неадекватно завышенной** самооценки у человека возникает неправильное представление о себе, идеализированный образ своей личности и ценности для окружающих. В таких случаях человек игнорирует неудачи ради сохранения привычной высокой оценки себя, своих поступков и дел. Неудача объясняется следствием чужих- то происков или неблагоприятно сложившихся обстоятельств, не зависящих от действий самого человека. Он не хочет признавать, что это – результат собственных ошибок, лени, недостатка знаний, способностей или неправильного поведения. Возникает тяжелое эмоциональное состояние – аффект неадекватности, главная причина которого- стойкость сложившегося стереотипа завышенной оценки себя.

Самооценка может быть и **неадекватно заниженной**, то есть личность оценивает себя ниже реальных своих возможностей. Обычно это приводит к неуверенности в себе, робости, отсутствию дерзаний, невозможности реализовать свои способности. Люди с подобной самооценкой не ставят перед собой труднодостижимых целей, ограничиваются решением обыденных задач, слишком критичны к себе.

Упражнение «Самоотношение»

У каждого человека есть представление о самом себе. Определите направленность подсознательной и рефлексивной установок образа своего Я. Чем полнее вы представляете особенности своего характера, тем больше у вас возможностей управлять ими.

Выпишите:

- со знаком «плюс» те черты своего характера, за которые вы себя любите, которые помогают вам в жизни;

- со знаком «минус» - те черты, которые мешают вам в жизни, о которых вы хотели бы избавиться.

Черты характера со знаком	Черты характера со знаком

Если вы начинаете это описание с позитивных черт, то можно предположить у вас наличие подсознательной позитивной установки на себя; если же с негативных черт – то налицо подсознательная негативная установка. Когда вы закончите описание своего характера, то могут быть следующие варианты:

- 1) число позитивных черт больше числа негативных;
- 2) число позитивных черт равно числу негативных;
- 2) число негативных черт больше числа позитивных.

-Первый случай наиболее благоприятный с точки зрения психологической конституции индивида: высокая самооценка, уверенность в себе, отсутствие выраженных комплексов, доброжелательность, оптимизм, общительность, открытость, отсутствие «черной» зависти к успехам других, хорошее физическое здоровье, удовлетворенность практически во всех ее сферах.

- третий случай наиболее неблагоприятный с точки зрения психологической конституции индивида: низкая самооценка, неуверенность в себе, наличие множества выраженных комплексов, негативное восприятие мира людей, вещей и отношений, пессимизм, замкнутость, закрытость, «черная» зависть к успехам других, плохое физическое здоровье, тотальная неудовлетворенность жизнью во всех ее сферах.

Тест Дж.Холланда на определение профессионального типа личности
(модификация Г.В.Резапкиной)

Тестируем: Свойства личности · **Возраст:** Подростковый

Тип теста: Вербальный · **Вопросов:** 30 ·

Оригинальный вариант: Тест Дж.Голланда (Дж.Холланда) на определение профессионального типа личности.

Назначения теста

Методика предназначена для определения профессионального типа личности.

Инструкция к тесту

Из каждой пары профессий выберите одну, наиболее привлекательную для вас.

Тестовый материал

№	Вариант А	Вариант Б
1	Автомеханик	Физиотерапевт
2	Специалист по защите информации	Логистик
3	Оператор связи	Кинооператор
4	Водитель	Продавец
5	Инженер-конструктор	Менеджер по продажам
6	Диспетчер	Дизайнер компьютерных программ
7	Ветеринар	Эколог
8	Биолог-исследователь	Фермер
9	Лаборант	Дрессировщик
10	Агроном	Санитарный врач
11	Селекционер	Заготовитель сельхозпродуктов
12	Микробиолог	Ландшафтный дизайнер
13	Массажист	Воспитатель
14	Преподаватель	Предприниматель
15	Администратор	Режиссер театра и кино
16	Официант	Врач
17	Психолог	Торговый агент
18	Страховой агент	Хореограф

19	Ювелир-гравер	Журналист
20	Искусствовед	Продюсер
21	Редактор	Музыкант
22	Дизайнер интерьера	Экскурсовод
23	Композитор	Арт-директор
24	Музейный работник	Актер театра и кино
25	Верстальщик	Гид-переводчик
26	Лингвист	Антикризисный управляющий
27	Корректор	Художественный редактор
28	Наборщик текстов	Юрисконсульт
29	Программист	Брокер
30	Бухгалтер	Литературный переводчик

Ключ к тесту

№	Вариант		№	Вариант	
	А	Б		А	Б
1	Р	С	16	Р	С
2	И	П	17	И	П
3	О	А	18	О	А
4	Р	С	19	Р	С
5	И	П	20	И	П
6	О	А	21	О	А
7	Р	С	22	Р	С
8	И	П	23	И	П
9	О	А	24	О	А
10	Р	С	25	Р	С
11	И	П	26	И	П
12	О	А	27	О	А
13	Р	С	28	Р	С
14	И	П	29	И	П

15	О	А	30	О	А
----	---	---	----	---	---

Обработка результатов теста

За каждое совпадение в ключом начисляется один балл.

- 8-10 баллов - ярко выраженный тип;
- 5-7 баллов - средне выраженный тип;
- 2-4 баллов - слабо выраженный тип.

Наибольшее количество баллов указывает на доминирующий тип. В чистом виде эти профессиональные типы встречаются редко – обычно можно говорить только о преобладающем типе личности. Выбирая профессию, необходимо учитывать свой профессиональный тип. Если профессия не соответствует вашему типу личности, работа будет даваться вам ценой значительного нервно-психического напряжения.

Интерпретация результатов теста

1. Реалистический тип (Р)

Люди, относящиеся к этому типу, предпочитают выполнять работу, требующую силы, ловкости, подвижности, хорошей координации движений, навыков самостоятельной работы. Результаты труда профессионалов этого типа ощутимы и реальны - их руками создан весь окружающий нас предметный мир. Люди реалистического типа охотнее делают, чем говорят, они настойчивы и уверены в себе, в работе предпочитают четкие и конкретные указания. Придерживаются традиционных ценностей, поэтому критически относятся к новым идеям.

Близкие типы: интеллектуальный и офисный.

Противоположный тип: социальный.

Хороший продавец и хороший ремонтник никогда не будут голодать. *Шенк*

2. Интеллектуальный (И)

Людей, относящихся к этому типу, отличают аналитические способности, рационализм, независимость и оригинальность мышления, умение точно формулировать и излагать свои мысли, решать логические задачи, генерировать новые идеи. Они часто выбирают научную и

исследовательскую работу. Им нужна свобода для творчества. Работа способна увлечь их настолько, что стирается грань между рабочим временем и досугом. Мир идей для них может быть важнее, чем общение с людьми. Материальное благополучие для них обычно не на первом месте.

Близкие типы: реалистический и артистический.

Противоположный тип: предпринимательский.

Научная работа не подходит человеку, который обеими ногами стоит на земле и обеими руками тянется к долларам. *М.Ларни*

3. Социальный (С)

Люди, относящиеся к этому типу, предпочитают профессиональную деятельность, связанную с обучением, воспитанием, лечением, консультированием, обслуживанием. Люди этого типа гуманны, чувствительны, активны, ориентированы на социальные нормы, способны понять эмоциональное состояние другого человека. Для них характерно хорошее речевое развитие, живая мимика, интерес к людям, готовность прийти на помощь. Материальное благополучие для них обычно не на первом месте.

Близкие типы: артистический и предпринимательский.

Противоположный тип: реалистический.

Если больному после разговора с врачом не стало легче, то это не врач.

В.Бехтерев

4. Офисный (О)

Люди этого типа обычно проявляют склонность к работе, связанной с обработкой и систематизацией информации, предоставленной в виде условных знаков, цифр, формул, текстов (ведение документации, установление количественных соотношений между числами и условными знаками). Они отличаются аккуратностью, пунктуальностью, практичностью, ориентированы на социальные нормы, предпочитают четко регламентированную работу. Материальное благополучие для них более

значимо, чем для других типов. Склонны к работе, не связанной с широкими контактами и принятием ответственных решений.

Близкие типы: реалистический и предпринимательский.

Противоположный тип: артистический.

Офис может работать без шефа, но не без секретаря. *Дж. Фонда*

5. Предпринимательский (П)

Люди этого типа находчивы, практичны, быстро ориентируются в сложной обстановке, склонны к самостоятельному принятию решений, социально активны, готовы рисковать, ищут острые ощущения. Любят и умеют общаться. Имеют высокий уровень притязаний. Избегают занятий, требующих усидчивости, большой и длительной концентрации внимания. Для них значимо материальное благополучие. Предпочитают деятельность, требующую энергии, организаторских способностей, связанную с руководством, управлением и влиянием на людей.

Близкие типы: офисный и социальный.

Противоположный тип: исследовательский.

Специальность налетчика куда менее заманчива, чем смежные с ней профессии политика или биржевого спекулянта. *О. Генри*

6. Артистический (А)

Люди этого типа оригинальны, независимы в принятии решений, редко ориентируются на социальные нормы и одобрение, обладают необычным взглядом на жизнь, гибкостью мышления, эмоциональной чувствительностью. Отношения с людьми строят, опираясь на свои ощущения, эмоции, воображение, интуицию. Они не выносят жесткой регламентации, предпочитая свободный график работы. Часто выбирают профессии, связанные с литературой, театром, кино, музыкой, изобразительным искусством.

Близкие типы: интеллектуальный и социальный.

Противоположный тип: офисный.

Только поэты и женщины умеют обращаться с деньгами так, как деньги того заслуживают. *А.Боннар*

Методика карты интересов А. Голомшток в модификации Г. Резапкиной

Инструкция. Данные вопросы касаются вашего отношения к различным направлениям деятельности. Нравится ли вам делать то, о чем говорится в опроснике? Если да, то в бланке ответов рядом с номером вопроса поставьте плюс, если не нравится – минус.

Номера вопросов					Сумма баллов
1	11	21	31	41	
2	12	22	32	42	
3	13	23	33	43	
4	14	24	34	44	
5	15	25	35	45	
6	16	26	36	46	
7	17	27	37	47	
8	18	28	38	48	
9	19	29	39	49	
10	20	30	40	50	

1. Узнавать об открытиях в области физики и математики.
2. Смотреть передачи о жизни растений и животных.
3. Выяснять устройство электроприборов.
4. Читать научно-популярные технические журналы.
5. Смотреть передачи о жизни людей в разных странах.
6. Бывать на выставках, концертах, спектаклях.
7. Обсуждать и анализировать события в стране и за рубежом.
8. Наблюдать за работой медсестры, врача.
9. Создавать уют и порядок в доме, классе, школе.
10. Читать книги и смотреть фильмы о войнах и сражениях.
11. Заниматься математическими расчетами и вычислениями.
12. Узнавать об открытиях в области химии и биологии.

13. Ремонтировать бытовые электроприборы.
14. Посещать технические выставки, знакомиться с достижениями науки и техники.
15. Ходить в походы, бывать в новых неизведанных местах.
16. Читать отзывы и статьи о книгах, фильмах, концертах.
17. Участвовать в общественной жизни школы, города.
18. Объяснять одноклассникам учебный материал.
19. Самостоятельно выполнять работу по хозяйству.
20. Соблюдать режим, вести здоровый образ жизни.
21. Проводить опыты по физике.
22. Ухаживать за животными растениями.
23. Читать статьи об электронике и радиотехнике.
24. Собирать и ремонтировать часы, замки, велосипеды.
25. Коллекционировать камни, минералы.
26. Вести дневник, сочинять стихи и рассказы.
27. Читать биографии известных политиков, книги по истории.
28. Играть с детьми, помогать делать уроки младшим.
29. Закупать продукты для дома, вести учет расходов.
30. Участвовать в военных играх, походах.
31. Заниматься физикой и математикой сверх школьной программы.
32. Замечать и объяснять природные явления.
33. Собирать и ремонтировать компьютеры.
34. Строить чертежи, схемы, графики, в том числе на компьютере.
35. Участвовать в географических, геологических экспедициях.
36. Рассказывать друзьям о прочитанных книгах, увиденных фильмах и спектаклях.
37. Следить за политической жизнью в стране и за рубежом.
38. Ухаживать за маленькими детьми или близкими, если они заболели.
39. Искать и находить способы зарабатывания денег.
40. Заниматься физической культурой и спортом.

41. Участвовать в физико-математических олимпиадах.
42. Выполнять лабораторные опыты по химии и биологии.
43. Разбираться в принципах работы электроприборов.
44. Разбираться в принципах работы различных механизмов.
45. «Читать» географические и геологические карты.
46. Участвовать в спектаклях, концертах.
47. Изучать политику и экономику других стран.
48. Изучать причины поведения людей, строение человеческого организма.
49. Вкладывать заработанные деньги в домашний бюджет.
50. Участвовать в спортивных соревнованиях.

Обработка результатов. Десять колонок в бланке – это десять возможных направлений профессиональной деятельности:

1. физика и математика;
2. химия и биология;
3. радиотехника и электроника;
4. механика и конструирование;
5. география и геология;
6. литература и искусство;
7. история и политика;
8. педагогика и медицина;
9. предпринимательство и домоводство;
10. спорт и военное дело.

Подсчитайте число плюсов в каждом столбике. Чем их больше, тем выше интерес к этим занятиям. Пять баллов говорят о ярко выраженном интересе к предмету или виду деятельности. Это – необходимое, но не достаточное условие правильного выбора профессии. Другое важное условие – способности, или профессионально важные качества. Если сумма баллов ни в одной колонке не превышает двух баллов, значит, профессиональные интересы слабо выражены.

Самостоятельная работа № 8

Название самостоятельной работы: Методика определения стрессоустойчивости и социальной адаптации

Цель работы: ознакомить участников со стратегиями поиска к оказанию социальной поддержки, расширить представления о навыках преодоления стрессовых ситуаций

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Провести исследования и сделать вывод.
4. Подготовиться к фронтальному опросу.

Контрольные вопросы:

1. Психологические нарушения пожилого возраста.
2. Влияние инволюции на психопатологическую симптоматику.
3. Психические нарушения при церебральном атеросклерозе.
4. Атеросклеротическая церебростения, деменция, психозы.
5. Болезнь Альцгеймера. Болезнь Пика. Сенильная деменция.

Содержание и последовательность выполнения заданий

Социальная поддержка – это информация, которая приводит человека к убеждению, что его любят, ценят, заботятся о нем. Она помогает индивиду ощутить себя членом социальной сети, с которой он имеет взаимные обязательства.

Четыре типа социальной поддержки:

1. эмоциональная или интимная – забота о другом, доверие и сопереживание ему;
2. инструментальная или материальная – помощь коллег по работе, финансовая помощь, обеспечение ресурсами;
3. информационная – содействие в разрешении проблем путем предоставления важной информации, совета;

4. обратная связь или поддержка в форме оценки – оценка исполнения после разрешения проблем.

Социальная поддержка снижает негативное воздействие стресса и увеличивает его положительное действие путем повышения самооценки, усиления прочности иммунной системы, в результате чего уменьшается восприимчивость к болезням.

Наша жизнь во многом зависит от того, насколько мы можем находить, принимать, оказывать социальную поддержку.

Задание 1. Ответьте на вопросы анкеты

Анкета «Стресс»

Цель: исследование собственного состояния и причин, которые могут привести в состояние стресса.

Инструкция: Отметьте каждый вопрос в соответствующей для вас колонке, затем сделайте вычисления.

Вопрос	Ответ			
	Часто	Иногда	Редко	никогда
Теряли аппетит?				
Постоянно что –нибудь едите?				
Обкусывали ногти или постукивали пальцами или ногами?				
Чувствовали тошноту после еды?				
Были беспокойны?				
Обнаруживали, что раздражаетесь или расстраиваетесь?				
Чувствовали, что необходимо поработать еще упорнее?				
Пытались победить в спортивных соревнованиях?				
Старались совершенствоваться?				
Обнаружили, что плохо спите ночью?				

Беспричинно плакали?				
Обнаруживали, что находитесь в расстроенных чувствах?				
Обнаруживали, что вас раздражают друзья?				
Чувствовали усталость и отсутствие энергии?				
Обнаруживали, что вам трудно принимать решения?				
Беспокоились о будущем?				
Обнаруживали, что вам трудно сконцентрироваться?				
Страдали от головной боли?				
Стонали или причитали?				
Обнаруживали, что вам трудно смеяться или улыбаться?				
Чувствовали, что слишком заняты для того, чтобы проводить время с друзьями или семьей?				
Всего отмечено				
Умножьте каждый столбик на	3	2	1	0
Всего				
Общая сумма				

45 и выше – уровень стресса очень высок;

35 -44 – высокий уровень стресса;

25-34 – средний уровень стресса;

Ниже 25 – примерно правильный баланс.

Задание 2. Проведите исследование

Методика стрессоустойчивости и социальной адаптации Холмса и Раге

Постарайтесь вспомнить все события, случившиеся с Вами в течение последнего года, и подсчитайте общее число «заработанных» вами очков.

№	Жизненные события	Баллы
1	Смерть супруга (супруги)	100
2	Развод	73
3	Разъезд супругов (без оформления развода), разрыв	65

	с партнером	
4	Тюремное заключение	63
5	Смерть близкого члена семьи	63
6	Травма или болезнь	53
7	Женитьба, свадьба	50
8	Увольнение с работы	47
9	Примирение супругов	45
10	Уход на пенсию	45
11	Изменение в состоянии здоровья членов семьи	44
12	Беременность (Беременность партнерши)	40
13	Сексуальные проблемы	40
14	Появление нового члена семьи, рождение ребенка	39
15	Реорганизация на работе	39
16	Изменение финансового положения	38
17	Смерть близкого друга	37
18	Изменение профессиональной ориентации, смена места работы, учебы	36
19	Усиление конфликтности отношений с супругом	35
20	Ссуда или заем на крупную покупку (например, дома)	31
21	Окончание срока выплаты ссуды или займа, растущие долги	30
22	Изменение должности, повышение служебной ответственности	29
23	Сын или дочь покидают дом	29
24	Проблемы с родственниками мужа (жены)	29
25	Выдающееся личное достижение, успех	28
26	Супруг бросает работу (или приступает к работе)	26
27	Начало или окончание обучения в учебном	26

	учреждении	
28	Изменение условий жизни	25
29	Отказ от каких- то индивидуальных привычек, изменение стереотипов поведения	24
30	Проблемы с начальством, конфликты	23
31	Изменение условий или часов работы	20
32	Перемена места жительства	20
33	Смена места обучения	20
34	Изменение привычек, связанных с вероисповеданием	19
35	Изменение привычек, связанных с проведением досуга или отпуска	19
36	Изменение социальной активности	18
37	Ссуда или заем для покупки менее крупных вещей (машины, телевизора)	17
38	Изменение индивидуальных привычек, связанных со сном, нарушение сна	16
39	Изменение числа живущих вместе членов семьи, изменение характера и частоты встреч с другими членами семьи	15
40	Изменение привычек, связанных с питанием (количество потребляемой пищи, диета, отсутствие аппетита)	15
41	Отпуск	13
42	Рождество, встреча Нового года, день рождения	12
43	Незначительное нарушение правопорядка (штраф за нарушение правил уличного движения)	11

Интерпретация результатов Доктора Холмса и Раге (США) изучили зависимость заболеваний (в том числе инфекционных болезней и травм) от различных стрессогенных жизненных событий у более чем пяти тысяч

пациентов. Они пришли к выводу. Что психическим и физическим болезням обычно предшествует определенные серьезные изменения в жизни человека. На основании своего исследования они составили шкалу, в которой каждому важному жизненному событию соответствует определенное число баллов в зависимости от степени его стрессогенности.

В соответствии с проведенными исследованиями было установлено, что 150 баллов означают 50% вероятности возникновения какого – либо заболевания, а при 300 баллах она увеличивается до 90%.

Внимательно прочтите весь перечень, чтобы иметь общее представление о том, какие ситуации, события и жизненные обстоятельства, вызывающие стресс, в нем представлены. Затем повторно прочтите каждый пункт, обращая внимание на количество баллов, которыми оценивается каждая ситуация. Далее попробуйте вывести из тех событий и ситуаций, которые за последние два года происходили в вашей жизни, среднее арифметическое (посчитайте – среднее количество баллов за один год). Если какая – либо ситуация возникла чаще одного раза, то полученный результат следует умножить на данное количество. Итоговая сумма определяет одновременно и степень вашей сопротивляемости стрессу. Большое количество баллов – это сигнал тревоги, предупреждающий вас об опасности. Следовательно, вам необходимо срочно что-либо предпринять, чтобы ликвидировать стресс. Подсчитанная сумма имеет еще одно важное значение – она выражает (в цифрах) вашу степень стрессовой нагрузки.

Сравнительная таблица стрессовых характеристик

Общая сумма баллов	Степень сопротивляемости
150-199	высокая
200-299	пороговая
300 и более	Низкая (ранимость)

Если сумма баллов свыше 300, то вам грозит психосоматическое заболевание, поскольку вы близки к фазе нервного истощения.

Подсчет суммы баллов даст вам возможность воссоздать картину своего стресса. И тогда вы поймете, что не отдельные, вроде бы незначительные события в вашей жизни явились причиной возникновения стрессовой ситуации, а их комплексное воздействие.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Бланк ответов

№	Жизненные события	Баллы
1	Смерть супруга (супруги)	
2	Развод	
3	Разъезд супругов (без оформления развода), разрыв с партнером	
4	Тюремное заключение	
5	Смерть близкого члена семьи	
6	Травма или болезнь	
7	Женитьба, свадьба	
8	Увольнение с работы	
9	Примирение супругов	
10	Уход на пенсию	
11	Изменение в состоянии здоровья членов семьи	
12	Беременность (Беременность партнерши)	
13	Сексуальные проблемы	
14	Появление нового члена семьи, рождение ребенка	
15	Реорганизация на работе	
16	Изменение финансового положения	
17	Смерть близкого друга	
18	Изменение профессиональной ориентации, смена места работы, учебы	

19	Усиление конфликтности отношений с супругом	
20	Ссуда или заем на крупную покупку (например, дома)	
21	Окончание срока выплаты ссуды или займа, растущие долги	
22	Изменение должности, повышение служебной ответственности	
23	Сын или дочь покидают дом	
24	Проблемы с родственниками мужа (жены)	
25	Выдающееся личное достижение, успех	
26	Супруг бросает работу (или приступает к работе)	
27	Начало или окончание обучения в учебном учреждении	
28	Изменение условий жизни	
29	Отказ от каких-то индивидуальных привычек, изменение стереотипов поведения	
30	Проблемы с начальством, конфликты	
31	Изменение условий или часов работы	
32	Перемена места жительства	
33	Смена места обучения	
34	Изменение привычек, связанных с вероисповеданием	
35	Изменение привычек, связанных с проведением досуга или отпуска	
36	Изменение социальной активности	
37	Ссуда или заем для покупки менее крупных вещей (машины, телевизора)	
38	Изменение индивидуальных привычек, связанных со сном, нарушение сна	
39	Изменение числа живущих вместе членов семьи,	

	изменение характера и частоты встреч с другими членами семьи	
40	Изменение привычек, связанных с питанием (количество потребляемой пищи, диета, отсутствие аппетита)	
41	Отпуск	
42	Рождество, встреча Нового года, день рождения	
43	Незначительное нарушение правопорядка (штраф за нарушение правил уличного движения)	

Вычисления: _____

Вывод _____

Задание 3: Подготовить аргументированное эссе на тему «Психология познавательных процессов». Руководствуясь методическими рекомендациями и выполните задание.

Тема 2.4. Социальная психология личности

Самостоятельная работа №9

Название самостоятельной работы: Изучение основных концептуальных моментов этического кодекса социального работника

Цель работы: научить следовать этическим правилам, нормам и приемам профессиональной деятельности.

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Оформить проект «Этический кодекс социального работника».
4. Ответить на вопросы теста.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и виды деонтологии.
2. Общие проблемы деонтологии?

Содержание и последовательность выполнения задания

Задание 1. Ознакомьтесь с основными положениями кодекса социального работника

I. Общие положения

Профессиональная этика - одна из функциональных основ профессиональной деятельности. Профессиональная этика социального работника представляет собой науку о профессиональной морали. Это - совокупность норм поведения, идеалов, ценностей, идей о должном, отражающих сущность профессии социального работника и обеспечивающих взаимоотношения между ним и клиентом, которые вытекают из содержания его профессиональной деятельности.

«Социальный работник» в настоящем кодексе – это любой человек, занятый в сфере социального обслуживания, независимо от занимаемой должности.

Социальная работа призвана влиять на общественную нравственность через непосредственные контакты с населением – своими клиентами и их близкими в процессе работы, а также с помощью пропаганды профессиональных ценностей и личных примеров специалистов.

Являясь примером гуманного отношения к человеку, доброты и милосердия, честности и справедливости, социальный работник выступает проводником идей гуманизма, утверждения их в обществе как норм человеческой жизнедеятельности. Тем самым он способствует утверждению в обществе ценностей социальной работы, ее идеалов и выполняет свой долг перед профессией.

II. Этическая ответственность

социальных работников в отношении коллег

Профессиональным долгом социального работника по отношению к коллегам, к коллективу, в котором он работает, является подчинение своих действий и поведения единым для всего коллектива целям, содействие коллегам в достижении этих целей, обеспечение согласованности действий всех членов коллектива.

Забота о единстве и целостности коллектива как решающего субъекта

социальной работы связана с организацией целенаправленного, слаженного действия всех его членов, принимающих участие в решении общих проблем, стоящих перед коллективом.

Каждый социальный работник несет ответственность за эффективность деятельности всего коллектива. Он должен согласовывать свои действия с действиями коллег, обмениваться с ними опытом, учиться у них мастерству и обучать менее опытных, относиться с уважением к лучшим традициям коллектива, изыскивать новые, более эффективные формы и методы работы.

Социальные работники должны относиться к коллегам с уважением, избегать неоправданной негативной критики коллег в разговорах с клиентами и другими профессионалами. Неоправданная негативная критика может включать оскорбительные комментарии коллег или в адрес индивидуальных качеств, таких как, национальность, возраст, семейное положение, политические убеждения, умственная или физическая отсталость.

Социальные работники должны уважать конфиденциальную информацию, полученную от коллег в ходе профессиональных отношений и взаимодействий.

Социальные работники не должны привлекать клиентов к спорам со своими коллегами или вовлекать клиентов в некорректные обсуждения конфликтов между социальными работниками.

Социальные работники должны хорошо знать области компетенции и опыта своих коллег.

Социальным работникам следует получать консультации только у тех коллег, которые продемонстрировали знания, опыт и компетенцию в отношении предмета консультации. Консультируясь с коллегой о своем клиенте, социальные работники могут рассказывать малую толику информации, необходимую для достижения целей консультации.

Когда социальные работники считают, что их работа неэффективна, и они не достигают необходимого прогресса у клиентов, они должны направлять клиентов к другим профессионалам, когда для полного представления услуг

необходимы специальные знания.

Социальные работники, у которых есть прямые свидетельства ухудшения здоровья их коллеги, причинами которого являются личные проблемы, психосоциальные расстройства, злоупотребление алкоголем или наркотиками, психические заболевания, что уменьшает эффективность их практической деятельности, должны поговорить с этим коллегой и по возможности помочь ему в лечении. Если их коллега не принимает соответствующих мер, то необходимо поставить в известность администрацию.

Социальные работники – руководители должны отстаивать интересы своих подразделений как внутри, так и за их пределами, чтобы обеспечить ресурсы для удовлетворения потребностей клиентов.

Социальные работники должны бережно относиться к ресурсам подразделения, разумно экономить средства.

Социальные работники должны регулярно знакомиться с профессиональной литературой и постоянно совершенствовать свои знания в области практической деятельности и этики социальной работы.

III. Этическая ответственность

социальных работников, как профессионалов

Социальные работники должны принимать ответственность и браться за работу только на базе полученных ими знаний или с намерением приобрести необходимую компетенцию.

Социальные работники не должны вести, потворствовать, содействовать любой форме дискриминации.

Социальные работники не должны принимать участие в действиях, связанных с нечестностью, жульничеством и обманом.

Социальные работники, чьи личные проблемы мешают их профессиональным решениям и деятельности, должны прекратить работу или предпринять другие шаги, чтобы не ставить под угрозу интересы людей, за которых они несут ответственность.

Социальные работники должны проводить четкие различия между заявлениями и поступками, сделанными или от имени частного лица, или от имени представителей своей профессии.

IV. Этические отношения между социальными работниками и клиентами

Высшая цель, которую ставит перед собой социальный работник, - способствовать решению проблем и улучшению условий жизнедеятельности клиента. Социальный работник оценивает этическую приемлемость цели, поставленной клиентом, планирует конкретные действия по ее достижению и берет на себя личную ответственность за это.

Для достижения поставленных целей социальный работник использует все доступные ему легальные средства. При выборе этих средств он руководствуется этическими принципами, главный из которых «ненавреди!».

Действия социального работника должны быть подчинены только положительной мотивации. Это – стремление сделать добро, оказать помощь нуждающимся; подчиненность чувству долга, человеческого и профессионального; потребность в достижении определенных идеалов; потребность быть нужным людям, радость от достигнутого благополучия своего клиента, гордость за его успехи.

В своей деятельности социальные работники руководствуются следующими принципами этики:

Соблюдение рациональных интересов клиента. Социальный работник помогает клиенту определить приоритеты решаемых проблем и вовлекать его деятельность самопомощи. Система социальной защиты гарантирует клиенту удовлетворение основных рациональных потребностей.

Личная ответственность социального работника за нежелательные для клиента и общества последствия его действий. Социальный работник несет ответственность за последствия принимаемого им решения. Клиент озабочен достижением своего блага, социальный работник – не только этим, но и

возможными последствиями для общества.

Уважение права клиента на принятие самостоятельного решения на любом этапе совместных действий. Клиент социальной службы, как личность, всеми правами человека, в том числе и правом самостоятельно определять свою судьбу, образ и стиль жизни, иметь собственные убеждения, суждения, взгляды, собственные понятия о добре и зле.

Принятие клиента таким, каков он есть. В социальной помощи нуждаются люди, попавшие в трудную жизненную ситуацию. Причины этих обстоятельств могут быть разными – как объективными, так и субъективными. Социальный работник дает рекомендации с учетом личного фактора клиента и обстоятельств.

Конфиденциальность. Все, что касается условий жизнедеятельности клиента, его личностных качеств, проблем, является конфиденциальной информацией. Клиент должен быть поставлен об этом в известность. Сведения о клиенте могут быть сообщены социальным работником только с разрешения клиента и только тем лицам, которые могут быть задействованы в решении его проблем.

Доброжелательность. Она присутствует на всех этапах взаимодействия специалиста с клиентом, помогает ему найти верный тон при первом разговоре с ним, помочь ему откровенно рассказать о своих проблемах и трудностях. Благодаря ей клиент чувствует в социальном работнике не равнодушного чиновника, а живого человека, готового понять и помочь ему.

Безопасность. Создание вокруг клиента безопасного окружения, предотвращение возможности травмы, использование своих знаний о потенциальных опасностях, является обязанностью социального работника. Руководствуясь здравым смыслом, он может предусмотреть нежелательный ход событий и принять меры, чтобы их предотвратить.

Общение. Правильное общение ведет к взаимопониманию социального работника и клиента. Оно требует внимательного отношения, взаимной готовности к общению. Общение является тем принципом, без которого

невозможно применять все остальные принципы.

Бескорыстие. Оно является в отношении социального работника к клиенту. Если клиенту необходимо оказать платные услуги, то это учреждение социальной защиты, а не отдельный социальный работник, хотя выполняет работу именно он.

Независимость. Социальный работник, как профессионал, содействует самореализации своего клиента, повышению его личного потенциала.

Честность и открытость во взаимоотношениях социального работника и его клиента. Доверие со стороны клиента к социальному работнику – следствие его деятельности. Оно заслуживается. Не следует скрывать от клиента негативного результата совместных действий или приукрашивать его. В деликатной форме его знакомят с результатами, объясняются причины неудачи и планы исправления ошибок.

Отсутствие предрассудков в отношении клиента. Каждый человек имеет право на собственные убеждения, взгляды, мнения, которые не обязательно должны совпадать с воззрениями социального работника.

Информационный контроль. Социальный работник должен иметь представление о возбудителях инфекции и инфекционных заболеваниях и предпринимать меры по предостережению распространения инфекции. Эти меры особенно важны при работе с пожилыми людьми и ослабленными клиентами.

Заключение

Деятельность социального работника протекает на глазах у людей и поэтому постоянно оценивается ими. Долгом социального работника по отношению к самому себе является завоевание высокого авторитета в общественном мнении. Социальное одобрение его деятельности, признание клиентами и коллегами его высоких качеств составляет честь и достоинство социального работника. Такие качества не даются специалисту вместе с профессией и служебным удостоверением, они формируются в процессе его постоянной работы над своими профессиональными качествами.

**Этический кодекс
социального работника
Центр социальной помощи семье и детям "Семья"**

1. Общие положения

Профессиональная этика – одна из функциональных основ профессиональной деятельности. Профессиональная этика социального работника представляет собой науку о профессиональной морали, совокупность норм поведения, идеалов, ценностей, идей о должном, отражающих сущность профессии социального работника и обеспечивающихте взаимоотношения между ним и клиентом, которые вытекают из содержания его профессиональной деятельности.

Кодекс представляет собой документ, в котором излагаются основные, базовые принципы и ценности социальной работы, связанные с реализацией специалистами социальной сферы своих профессиональных обязанностей.

Главная цель "Этический кодекс социального работника" - определить и обозначить этические принципы и нравственные (моральные) позиции человека (клиента), специалиста (специалиста по социальной работе) и общества (различных институтов социума) в процессе их взаимодействияпри удовлетворении социальных потребностей клиента.

"Социальный работник" в настоящем кодексе – это любой человек, занятый в сфере социального обслуживания, независимо от занимаемой должности.

Этический кодекс содержит директивы для работников социальной сферы. Кодекс может быть использован и другими людьми для определения стандартов профессионализма, ожидаемого от специалистов социальной сферы и студентов социальных вузов.

Положения Этического кодекса ориентирует социальных работников строить практическую деятельность вокруг интересов клиента, вовлекая его на равноправной основе на всех стадиях в процесс оказания ему социальных услуг.

Этический кодекс требует от социальных работников исполнять свои

обязанности профессионально, руководствуясь этическими и моральными принципами.

Согласие с Этическим кодексом и его профессиональное и личностное принятие являются своеобразным допуском к профессии социального работника.

Определение социальной работы

Социальная работа – это совокупность видов деятельности (профессиональной и непрофессиональной, служебной и добровольной) по удовлетворению социальных потребностей человека. Тот, кто в любом случае обращается за помощью к социальному работнику, или кому такая помощь предлагается, определяется как клиент (посетитель, заказчик) социальной работы. Клиент может представлять собой индивидуума, семью, какую – либо группу или сообщество.

2. Принципы профессиональной этики

В своей деятельности социальные работники руководствуются следующими принципами профессиональной этики:

Соблюдение рациональных интересов клиента. Социальный работник помогает клиенту определить приоритеты решаемых проблем и вовлекать его в деятельность по самопомощи. Система социальной защиты гарантирует клиенту удовлетворение основных рациональных потребностей.

Личная ответственность социального работника за нежелательные для клиента и общества последствия его действий. Социальный работник несет ответственность за последствия принимаемого им решения. Клиент озабочен достижением своего блага, социальный работник – не только этим, но и возможными последствиями для общества.

Уважение права клиента на принятие самостоятельного решения на любом этапе совместных действий. Клиент социальной службы, как личность, обладает всеми правами человека, в том числе и правом самостоятельно определять свою судьбу, образ и стиль жизни, имеет собственные убеждения, суждения, взгляды, собственные понятия о добре и зле.

Принятие клиента таким, каков он есть. В социальной помощи нуждаются люди, попавшие в трудную жизненную ситуацию. Причины этих обстоятельств могут быть разными – как объективными, так и субъективными. Социальный работник дает рекомендации с учетом личного фактора клиента и обстоятельств.

Конфиденциальность. Все, что касается условий жизнедеятельности клиента, его личностных качеств, проблем, является конфиденциальной информацией. Клиент должен быть поставлен об этом в известность. Сведения о клиенте могут быть сообщены социальным работником только с разрешения клиента и только тем лицам, которые могут быть задействованы в решении его проблем.

Доброжелательность. Она присутствует на всех этапах взаимодействия специалиста с клиентом, помогает ему найти верный тон при первом разговоре с ним, помочь ему откровенно рассказать о своих проблемах и трудностях. Благодаря ей клиент чувствует в социальном работнике не равнодушного чиновника, а живого человека, готового понять и помочь ему.

Безопасность. Создание вокруг клиента безопасного окружения, предотвращение возможности травмы, использование своих знаний о потенциальных опасностях, является обязанностью социального работника. Руководствуясь здравым смыслом, он может предусмотреть нежелательный ход событий и принять меры, чтобы их предотвратить.

Общение. Правильное общение ведет к взаимопониманию социального работника и клиента. Оно требует внимательного отношения, взаимной готовности к общению. Общение является тем принципом, без которого невозможно применять все остальные принципы.

Бескорыстие. Оно проявляется в отношении социального работника к клиенту. Если клиенту необходимо оказать платные услуги, то делает это учреждение социальной защиты, а не отдельный социальный работник, хотя выполняет работу именно он.

Независимость. Социальный работник, как профессионал, содействует

самореализации своего клиента, повышению его личностного потенциала.

Честность и открытость во взаимоотношениях социального работника и его клиента. Доверие со стороны клиента к социальному работнику – следствие его деятельности. Оно заслуживается. Не следует скрывать от клиента негативного результата совместных действий или приукрашивать его. В деликатной форме его знакомят с результатами, объясняются причины неудачи и планы исправления ошибок.

Отсутствие предрассудков в отношении клиента. Каждый человек имеет право на собственные убеждения, взгляды, мнения, которые не обязательно должны совпадать с воззрениями социального работника.

Инфекционный контроль. Социальный работник должен иметь представление о возбудителях инфекции и инфекционных заболеваниях и предпринимать меры по предупреждению распространения инфекции. Эти меры особенно важны при работе с пожилыми и ослабленными клиентами.

3. Этические отношения между социальными работниками и клиентами

Высшая цель, которую ставит перед собой социальный работник, - способствовать решению проблем и улучшению условий жизнедеятельности клиента. Социальный работник оценивает этическую приемлемость цели, поставленной клиентом, планирует конкретные действия по ее достижению и берет на себя личную ответственность за это.

Для достижения поставленных целей социальный работник использует все доступные ему легальные средства. При выборе этих средств он руководствуется этическими принципами, главный из которых "не навреди!" Действия социального работника должны быть подчинены только положительной мотивации. Это – стремление сделать добро, оказать помощь нуждающимся.

Социальные работники соблюдают принципы социальной работы в части касающейся клиентов: принимают человека таким, как он есть; привлекают его к активной совместной работе; обеспечивают конфиденциальность сотрудничества, информации и доступ к ней.

Специалисты ценят и уважают личные устремления, индивидуальные особенности, инициативу клиента к совместному с ними решению его проблем;

Специалисты отдают приоритет поддержке основных интересов клиентов, но при этом уважают и учитывают интерес других людей; в тех случаях, когда возникает конфликт интересов клиентов и действующего в России законодательства, предупреждают клиента о том, что его интересы и просьбы могут быть отвергнуты.

Социальные работники отвергают любые формы дискриминации, основанной на национальности, возрасте, вероисповедании, семейном статусе, на умственных или физических недостатках, привилегиях, персональных характеристиках.

4. Этическая ответственность социальных работников

В ОТНОШЕНИИ КОЛЛЕГ

1. Профессиональным долгом социального работника по отношению к коллегам, к коллективу, в котором он работает, является подчинение своих действий и поведения единым для всего коллектива целям, обеспечение согласованности действий всех членов коллектива.
2. Забота о единстве целостности коллектива как решающего субъекта социальной работы связана с организацией целенаправленного, слаженного действия всех его членов, принимающих участие в решении общих проблем, стоящих перед коллективом.
3. Каждый социальный работник несет ответственность за эффективность коллег, должен обмениваться с ними опытом, учиться у них мастерству и обучать менее опытных, относиться с уважением к лучшим традициям коллектива, изыскивать новые, более эффективные формы и методы работы.
4. Социальные работники должны относиться к коллегам с уважением, избегать неоправданной негативной критики коллег в разговорах с клиентами и другими профессионалами. Неоправданная негативная критика может включать оскорбительные комментарии по поводу уровня

компетенции коллег или в адрес индивидуальных качеств, таких, как национальность, возраст, семейное положение, политические убеждения, вероисповедание, умственная и физическая отсталость.

5. Социальные работники должны уважать конфиденциальную информацию, полученную от коллег в ходе профессиональных отношений и взаимодействий.

6. Социальные работники не должны привлекать клиентов к спорам со своими коллегами или вовлекать клиентов в некорректные обсуждения конфликтов между социальными работниками.

7. Социальные работники должны хорошо знать области компетенции и опыта своих коллег.

Социальным работникам следует получать консультации только у тех коллег, которые продемонстрировали знания, опыт и компетенцию в отношении предмета консультации. Консультируясь с коллегой о своем клиенте, социальные работники могут раскрывать малую толику информации, необходимую для достижения целей консультации.

8. Когда социальные работники считают, что их работа неэффективна, и они не достигают необходимого прогресса у клиентов, они должны направлять клиентов к другим профессионалам, обладающих необходимыми специальными знаниями. Запрашивать супервизию или экспертную оценку их деятельности.

9. Социальные работники, у которых есть прямые свидетельства ухудшения здоровья их коллеги, причинами которого являются личные проблемы, психосоциальные расстройства, злоупотребление алкоголем или наркотиками, психические заболевания, что уменьшает эффективность его практической деятельности, должны поговорить с этим коллегой и по возможности помочь ему в лечении. Если их коллега не принимает соответствующих мер, то необходимо поставить в известность администрацию.

10. Социальные работники-руководители должны отстаивать интересы своих

подразделений как внутри, так и за пределами, чтобы обеспечить ресурсы для удовлетворения потребностей клиентов.

11. Социальные работники должны бережно относиться к ресурсам подразделения, разумно экономить средства.

12. Социальные работники должны регулярно знакомиться с профессиональной литературой и постоянно совершенствовать свои знания в области практической деятельности и этики социальной работы.

13. Специалисты защищают своих коллег от любых форм и видов давления со стороны клиентов.

14. Социальные работники уважают различные мнения и следуют советам и консультациям коллег, если они служат интересам дела.

5. Этическое поведение по отношению к взаимодействующим организациям

Социальные работники:

- а) строят свои взаимоотношения с другими организациями на основе доброжелательности;
- б) придерживаются своих обязательств, данных взаимодействующим организациям, и добиваются от этих организаций выполнения их собственных обязательств при использовании их ресурсов на те нужды, на которые эти ресурсы предназначены.

6. Этическая ответственность социальных работников, как профессионалов

1. Социальные работники должны принимать ответственность и браться за работу только на базе полученных ими знаний или с намерением приобрести необходимую компетенцию.

2. Социальные работники не должны вести, потворствовать, содействовать любой форме дискриминации.

3. Социальные работники не должны принимать участие в действиях, связанных с нечестностью, жульничеством или обманом.

4. Социальные работники, чьи личные проблемы мешают их

профессиональным решениям и деятельности, должны прекратить работу или предпринять другие шаги, чтобы не ставить под угрозу интересы людей, за которых они несут ответственность.

5. Социальные работники должны проводить четкие различия между заявлениями и поступками, сделанными или от имени частного лица, или от имени представителя своей профессии.

Заключение

Деятельность социального работника протекает на глазах у людей и поэтому постоянно оценивается ими. Долгом социального работника по отношению к самому себе является завоевание высокого авторитета в общественном мнении. Социальное одобрение его деятельности, признание клиентами и коллегами его высоких качеств составляет честь и достоинство социального работника. Такие качества не даются специалисту вместе с профессией и служебным удостоверением, они формируются в процессе его постоянной работы над своими профессиональными качествами.

Долг социального работника перед самим собой

Социальный работник является человеком, личностью, вступающей в определенные отношения в силу своих профессиональных обязанностей, и, помимо долга по отношению к клиентам, профессии, коллегам и обществу, он обязан выполнить долг перед самим собой.

Свои обязанности социальный работник выполняет не только потому, что его деятельность нужна обществу, необходима клиентам, но и потому, что она необходима ему самому, поскольку отвечает его внутренним потребностям, способствует реализации его личностного потенциала. Деятельность социального работника протекает на глазах у людей и поэтому постоянно оценивается ими. Оценка деятельности социального работника выражается в отношении к нему со стороны окружающих людей — как участвующих в процессе социальной работы, так и не включенных в него.

По мере развития личности социального работника, у человека вырабатывается специфическая потребность в получении высокой оценки

своей профессиональной деятельности, своей личности и поведения, завоевании авторитета. Эта потребность в целом может быть выражена как потребность в уважении и признании со стороны социального окружения специалиста. Однако оценка качеств специалиста и завоевание им уважения и признания производится в соответствии с качеством его работы и во многом зависит от того, насколько полно социальный работник выполняет своей профессиональный и

нравственный долг по отношению к клиентам, коллегам, обществу.

Творческое выполнение социальным работником его профессиональных обязанностей, постоянное профессиональное и духовно-нравственное совершенствование — долг социального работника по отношению к самому себе.

Честь и достоинство социального работника — это признание клиентами, коллегами, обществом его высоких качеств и ценности как специалиста и личности, социальное одобрение его деятельности и поведения, а также высокая объективная оценка самим специалистом своих профессиональных и личностных качеств. Помимо этого, честь и достоинство как качества личности являются отражением потребности социального работника в высокой самооценке и оценке его со стороны окружающих и являются стимулом и мотивом профессионально нравственного поведения, основой для дальнейшего совершенствования как специалиста и личности.

Поддержание своих профессиональных чести и достоинства — важнейший долг социального работника перед самим собой.

Для специалиста как личности с высокой нравственной ценностью важны не только внешние проявления уважения к нему, общественное признание. Для высокоразвитой в духовном плане личности не менее важно сознавать, что уважение и признание, авторитет в глазах окружающих являются ею объективно заслуженными, имеют основания. Именно это обстоятельство — потребность в объективной и обоснованной оценке своих достоинств — и является стимулом к совершенствованию личности. Если специалисту

достаточно лишь внешнего проявления уважения к нему; если он готов довольствоваться лишь видимостью авторитета, поскольку в силу своего служебного положения обладает возможностью влиять на судьбы людей; если ему достаточно своей власти над людьми для осознания себя как авторитетной и ценной личности — он никогда не станет хорошим специалистом, поскольку личные амбиции в отношении оценки окружающих и субъективная самооценка для него важнее, нежели действительная ценность его личности. Честь и достоинство социального работника не даются ему вместе с профессией и служебным удостоверением, они формируются в процессе его постоянной работы над своими профессиональными и морально-нравственными качествами и повышаются по мере профессионального и нравственного совершенствования. Они закономерно связаны с признанием и оценкой его со стороны общества, государства, клиентов и коллег. Объективной основой оценки специалиста является социальная полезность его профессиональной деятельности.

Честь и достоинство социального работника требуют в первую очередь объективности в оценке самого себя — своих качеств, способностей и возможностей. Большое самомнение, завышенная самооценка специалиста, гипертрофированное чувство собственного достоинства, переходящее в самодовольство и самолюбование, отсутствие самокритичности, являются качествами, отрицательно сказывающимися как на перспективах личностного роста, так и на качестве профессиональной деятельности, поскольку специалист, считающий процесс своего развития законченным, доведенным до вершины, на самом деле не способен не только к совершенствованию, но и к поддержанию уже достигнутого уровня развития. Это, в свою очередь, приводит к объективному снижению авторитета социального работника, к оценке его деятельности как недостойной профессионала.

Долгом социального работника по отношению к самому себе является

завоевание высокого авторитета в общественном мнении.

Авторитет социального работника может быть, как формальным, так и неформальным. Формальный авторитет специалиста представляет собой, по сути, авторитет его профессии и должности. Неформальный же авторитет является показателем моральной значимости и степени влияния специалиста на клиента или его окружение, на коллег, является мерилom абсолютной, вне зависимости от служебного положения, ценности социального работника. Авторитет социального работника может быть основан только на действительных его достоинствах и заслугах как профессионального, так и личностного порядка. Не следует рассчитывать на свой профессиональный статус как на условие, необходимое и достаточное для завоевания прочного авторитета. Завоевание авторитета — процесс длительный и трудный, имеющий, однако одну особенность: чем меньше социальный работник думает об авторитете и чем больше о собственно профессиональной деятельности, тем выше его авторитет. Если борьба за завоевание и укрепление своего авторитета становится для социального работника самоцелью, она отвлекает его от профессиональной деятельности и может привести к прямо противоположному результату — он утратит остатки авторитета в глазах окружающих.

В отличие от профессионального долга, профессиональные обязанности носят более конкретный характер, так как они относятся к разнообразным требованиям и задачам, возложенным на социального работника в силу его профессионального статуса или на социальную работу как на институт, востребованный обществом.

Профессиональные обязанности социального работника в общих чертах изложены в Квалификационном перечне, куда специальность «социальная работа» была внесена в апреле 1991 г. приказом Госкомтруда СССР. Более детально проработанные профессиональные обязанности социального работника нашли свое отражение в должностных инструкциях, созданных в различных учреждениях социальной защиты и являющихся обязательными

для исполнения. В зависимости от сферы деятельности, должностные обязанности социального работника могут видоизменяться, однако при этом не изменяются их моральные обязанности по отношению к клиентам, коллегам и обществу.

Не всякая функциональная обязанность социального работника может рассматриваться как его долг. Те обязанности, которые навязываются социальному работнику извне под влиянием ситуации или вышестоящими должностными лицами и не идущие на пользу клиенту и обществу, не могут рассматриваться как его долг, но вместе с тем они могут быть выполнены. Мерилом ответственности социального работника за выполнение такого рода обязанностей в данном случае являются его моральное чувство, честь и достоинство, гражданское чувство ответственности и дисциплинированность исполнителя.

Задание 2. Составить проект «Кодекс социального работника»

Задание 3. Ответьте на вопросы теста

1. Для обозначения философского учения о морали и нравственности этим философом был предложен термин «этика»:

- а) Платон;
- б) Аристотель;
- в) Протагор

2. Объектом этики социальной работы является:

- а) профессиональная мораль специалистов;
- б) этический кодекс;
- в) этическое осознание специалиста.

3. Основными принципами этики социальной работы являются :

- А) авторитет, эмпатия, совесть;
- б) конфиденциальность, доброжелательность, бескорыстность;
- в) особенности, взгляды клиента.

4. Функции этики социальной работы

а) социальные, профессионально – практические, нравственно – гуманистические;

б) организационная, регламентирующая, коммуникативная;

в) социально- этические, социально – моральные, социально- правовые.

5. Профессиональная этика – это

а) подход направленный на гармонизацию интересов социума индивида;

б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;

в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей и должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.

6. Предметом этики социальной работы являются:

а) возникающие в процессе работы этические отношения, этическое сознание и этические действия социальных работников;

б) профессиональная мораль специалистов;

в) обеспечение и поддержание структуры профессиональной деятельности.

7. Целью этики социальной работы является:

а) поддержка правовых отношений социального работника и клиента;

б) обеспечение и поддержание социально одобряемых содержания и сущности профессиональной деятельности;

в) гармонизация интересов социума индивида.

8. Моральный принцип, предписывающий человеку подавление собственного эгоизма, готовность пожертвовать своим интересом в пользу интересов другого, называется:

а) альтруизм;

б) аскетизм;

в) гедоизм.

9. Теория, рассматривающая философские вопросы моральных ценностей:

а) аксиология;

б) методология;

В) психология.

10. Регулятивная функция этики социальной работы – это функция, которая:

а) дает возможность оценивать с точки зрения соответствия моральным нормам и принципам поведения и действия, цели и задачи участников процесса;

б) вытекает из потребности регулировать поведение и действия социальных работников;

в) обеспечивает сотрудничество всех участников процесса оказания социальной помощи клиенту.

11. Воспроизводственная функция этики социальной работы – это функция, которая:

а) способствует созданию условий, благоприятных для осуществления социальной работы в обществе;

б) служит делу приобщения социального работника в системе ценностей и морали, существующей в обществе;

в) позволяет воспроизводить действия социальных работников между собой и клиентами на основе морали и нравственности.

12. Социализирующая функция социальной работы:

а) служит делу приобщения социального работника к существующей в обществе системе ценностей и морали;

б) служит средством социального управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела;

в) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности.

13. Под критерием моральности понимаются:

а) совокупность представлений о добре, зле, справедливости как содержании моральных требований к профессиональному поведению и действиям;

б) основные понятия, отражающие наиболее общественные стороны и элементы морали;

в) профессиональные этические отношения, этическое сознание и этические действия специалистов.

14. Соблюдение разумных интересов клиента, конфиденциальность и личная ответственность социального работника за нежелательные последствия его действий являются:

А) критериями моральности;

б) категориями этики социальной работы;

в) этическими принципами социальной работы.

15. Ригоризм – это моральный принцип, предполагающий:

а) подавление собственного эгоизма, готовность пожертвовать своим интересом в пользу интересов другого;

б) способ выполнения требований нравственности, заключающийся в строгом и неуклонном соблюдении определенных норм, повиновение долгу;

в) презрительное отношение к культуре общества, духовным и нравственным ценностям.

16. Этические отношения в социальной работе существуют в следующих формах:

а) требования, нравственные принципы, моральные качества, постоянный самоконтроль;

б) этическое сознание и этические действия социальных работников;

в) критерии моральности.

17. Основной целью этического кодекса социального работника является:

а) содействие воплощению идеалов гуманизма, нравственности и социальной справедливости в профессиональной деятельности и обществе в целом;

б) декларация моральных принципов;

в) обучение нравственности.

18. В каком веке появился термин «мораль»?

а) в четвертом веке до н.э.

б) в 1675 г.;

в) в четвертом веке н.э.

19. Умение правильно оценивать поступки, поведение кого-либо, поступать в соответствии с истиной называется:

А) честность;

б) ответственность;

в) справедливость.

20. Постоянное стремление специалиста к профессиональному росту:

А) творческое мышление;

б) стремление к самосовершенствованию;

в) повышение авторитета.

21. Чем характеризуется группа психолого – педагогических качеств социального работника:

а) отражают психические процессы (восприятие, память, воображение, мышление), психические состояния (усталость, стресс, депрессия);

б) самоконтроль, самокритичность, самооценка своих поступков, а также стрессоустойчивые качества – физическая тренированность, самовнушаемость. Умение управлять своими эмоциями;

в) коммуникабельность, эмпатичность(улавливание настроения людей, выявление их установок, ожиданий), красноречие (умение внушать и убеждать словом).

22. группа психофизиологических характеристик подразумевает наличие у социального работника таких личностных качеств, как:

а) самоконтроль, самокритичность, самооценка своих поступков, а также стрессоустойчивые качества – физическая тренированность, самовнушаемость, умение управлять своими эмоциями;

б) коммуникабельность, эмпатичность(улавливание настроения людей, выявление их установок, ожиданий), красноречие (умение внушать и убеждать словом).

в) отражают психические процессы (восприятие, память, воображение, мышление), психические состояния (усталость, стресс, депрессия).

23. Важнейшей категорией общественной и профессиональной этики является:

а) честь;

б) долг;

в) мораль.

24. Деонтология социальной работы – это:

а) совокупность внешних форм поведения и общения специалиста;

б) учение о должном поведении специалиста;

в) совокупность требований к личностным качествам специалиста.

25. Основными этическими ценностями социальной работы являются:

а) человек, общество, справедливость, свобода, равенство;

б) социальная служба, клиент, социальная группа, социальный институт;

в) общество, клиент, социальная группа, социальный институт.

26. Этикет в социальной работе – это:

а) совокупность обычаев и традиций социальной работы;

б) требования к внешним формам поведения и общения;

в) форма общественного сознания.

27. Принцип этики социальной работы - это:

а) основное содержательное требование к поведению и действиям специалиста;

б) основное направление деятельности социальной службы;

в) основное качество личности специалиста.

28. Основными специфическими профессиональными ценностями в социальной работе являются:

- А) материальные средства и ресурсы;
- б) человек, условия, результаты, цели деятельности;
- в) этические кодексы, принимаемые государством.

29. Альтруизм –это:

- а) статус личности клиента;
- б) деонтологический критерий;
- в) направленность личности специалиста.

30. Конфиденциальность в этике социальной работы – это:

- а) результат творческого подхода к деятельности;
- б) принцип;
- в) критерий моральности.

Самостоятельная работа №10

Название самостоятельной работы: анализ и оценка информации по теме «Социальная психология личности» с использованием информационно-коммуникационных технологий

Цель работы: закрепление и контроль знаний по теме, формирование навыков самостоятельной работы с информационными источниками, владения информационной культурой, анализа и оценки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий

Задачи самостоятельной работы:

1. Повторить теоретический материал по теме самостоятельной работы.
2. Выполнить задание.
3. Оформить отчет.
4. Подготовиться к устному опросу.

Содержание и последовательность выполнения самостоятельной работы

Задание 1: подготовка презентаций на тему «Принципы профессиональной этики». Руководствуясь методическими рекомендациями выполните задание.

Форма отчетности: защита презентации с помощью проектора с выводом на общий экран с пояснением студента.

Задание 2:подготовить сообщение с помощью анализа и систематизации информации, полученной на аудиторных занятиях и из источников СМИ и интернета.Руководствуясь методическими рекомендациями выполните задание.

Форма отчетности: устный ответ по подготовленному сообщению.

ЊİÈŃİÊ ĚÈÒĀĐĀÒÓĐЫ

Основные источники:

Нормативные правовые акты, в действующей редакции:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г, N 326-ФЗ, с изм. 2014 г. «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ, с изм. 2014 г. «О ветеранах».
4. Федеральный закон от 2 августа 1995 г. N 122-ФЗ, «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов».
5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ,. «0 социальной защите инвалидов в Российской Федерацию».
6. Федеральный закон РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ, «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».
7. Федеральный закон от 07.05.1998 №75-ФЗ, «О негосударственных пенсионных фондах».
8. Федеральный закон от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в РФ».
9. Федеральный закон от 17 декабря 2001г.N173-ФЗ, «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ, с изм. 2014 г., «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».
11. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ, с изм.2014 г. «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию».

Основная литература:

1. Белянинова Ю.В. Комментарий к Федеральному закону от 15 декабря 2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (3-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс] / Ю.В. Белянинова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 149 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30502.html>
2. Ермаков Д.Н. Современное пенсионное обеспечение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров / Д.Н. Ермаков, С.А. Хмелевская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 397 с. — 978-5-394-02306-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52288.html>

Дополнительные источники

3. Белянинова Ю.В. Комментарий к Федеральному закону от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс] / Ю.В. Белянинова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 192 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21706.html>
4. Дюбко Е.Г. Защита нематериальных благ и неимущественных прав граждан и юридических лиц в гражданском праве России [Электронный ресурс] : монография / Е.Г. Дюбко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 166 с. — 978-5-394-02506-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60295.html>

Интернет-ресурсы:

1. Правовая система «Гарант». Форма доступа: www.garant.ru
2. Правовая система «Кодекс». Форма доступа: www.kodeks.ru
3. Правовая система «Консультант Плюс». Форма доступа: www.consultant.ru

Приложение 1

Методические рекомендации студентам по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Рекомендации по оформлению:

Конспект оформляется в тетрадях или на листах формата А 4 шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. В тетрадях в клетку – писать через строчку аккуратным разборчивым почерком без ошибок. Прописывать название темы на первой строке в центре. На листах формата А 4 прописывать на следующей строке после темы справа Фамилию и инициалы автора.

Критерии оценки учебного конспекта:

«Отлично» - полнота использования учебного материала. Объём конспекта – один лист формата А 4. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Хорошо» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта – один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Удовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта – один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

«Неудовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта – один лист формата А 4. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Несамостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (с французского *essai* — «попытка, проба, очерк») — прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

Задачей эссе, в отличие от рассказа, является информация или объяснение, а не простое изображение или пересказ какой-либо жизненной ситуации. Эссе достигает своей цели с помощью прямого авторского высказывания, для чего не требуется создания ни вымышленных персонажей, ни связующего их сюжета. Только факты, суждения, выводы и умозаключения по результатам экскурсии и проведенного выездного практического занятия в банке.

Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы (операционно-кассовая работа банка и услуги, оказываемые студентам). В отношении объёма и функции граничит, с одной стороны, с научной статьёй и, с другой — с очерком. Эссеистическому стилю свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность, свобода мышления, установка на откровенность и разговорную интонацию.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной задачи, включать самостоятельно проведенный анализ ситуации, на примере которой выполняется работа с использованием концепций и аналитического инструментария, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из СМИ,

официального сайта банка и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих конкретную операцию банка. Так например, для наглядности предлагается оформить презентацию по результатам работы над эссе и по индивидуальной теме преподавателя.

Структура эссе:

1. *Титульный лист.*

2. *Введение:* изложение обоснования выбора темы.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?». Например, при работе над темой «Экономика России времен Петра I: традиционная или командная» в качестве подтемы можно сформулировать следующий вопрос: «Какие признаки были характерны для экономики того периода?».

3. *Основная часть:* предполагает изложение аргументации, анализ, исходя из имеющихся данных, позиций по проблеме.

4. *Заключение:* обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения. Методы, рекомендуемые для составления заключения: цитата, оригинальное авторское утверждение. Заключение может содержать такой важный, дополняющий эссе элемент, как указание области применения исследования.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);
- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание - планирование - написание - проверка - правка.

Планирование - определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

Аналогии - выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений. Ассоциации - отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно - психическими

явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения - утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения - формулировка и доказательство мнений.

Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение - фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

Доводы - обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы ит.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность. Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность - это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится. Корректность - это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе оформляется в тетрадах в линию или на листах формата А 4 шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. В тетрадах писать аккуратным разборчивым почерком без ошибок, оставляя поля 3 - 4 сантиметра. Прописывать название темы на первой строке в центре. На листах формата А 4 оформляется титульный лист, в котором указывается название филиала сверху по центру, посередине страницы пишется заглавными буквами жирным начертание слово ЭССЕ, ниже – по дисциплине: (название дисциплины), ниже по центру пишется тема. После темы оставляем два пробела и справа пишем: Выполнил (-а) студент (-ка)

..курса, специальности.....(код и наименование специальности), фамилия и инициалы автора, руководитель...(ФИО руководителя).

Критерии оценки эссе:

Текст эссе сдается на отдельных листах.

Критерии оценки:

«Отлично» - полнота рассмотрения вопроса, аргументированное выражение своей позиции, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

«Хорошо» – полнота выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

«Удовлетворительно» - недостаточно полное раскрытие проблемы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;

«Неудовлетворительно» - тема не раскрыта, работа выполнена крайне небрежно и т.д.

Преподаватель имеет право поставить студенту оценку выше той, которая предусмотрена «нормами», если студентом оригинально выполнена работа.

Методические рекомендации по оформлению компьютерных презентаций

Рекомендации по дизайну презентации

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация:

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация:

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

Единое стилевое оформление

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить; информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда; логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Рекомендации к содержанию презентации.

По содержанию:

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

По оформлению

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

Кино и видеоматериалы оформляются титрами, в которых указываются:

- название фильма (репортажа),
- год и место выпуска,
- авторы идеи и сценария,
- руководитель проекта.

Общие правила оформления презентации

Титульный лист

1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, студента, место учебы, год.
3. Логотип филиала.

Второй слайд «Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка не ставится.
3. Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

Пример 1.

Виды самостоятельной работы: конспектирование; реферирование; составление презентаций; тестирование.

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5. На схемах текст лучше форматировать по центру.
6. В таблицах – по усмотрению автора.

7. Обычный текст пишется без использования маркеров списка.
8. Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

Графика

1. Используйте четкие изображения с хорошим качеством.
2. Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Список литературы

- 1) Фамилия и инициалы автора;
- 2) Заглавие документа (книги, статьи из журнала, газеты, сборника научных статей и пр.);
- 3) Общее обозначение материала;
- 4) Сведения, относящиеся к заглавию (наличие частей, томов, выпусков, жанр, вид издания, перевод и т.д.);
- 5) Сведения об ответственности: фамилии авторов, составителей, редакторов, переводчиков, иллюстраторов и др.;
- 6) Данные о повторности издания;
- 7) Место издания;
- 8) Издательство;
- 9) Год издания;
- 10) Количество или интервал страниц.

Главным источником информации для создания описания является титульный лист (этикетка, наклейка и др.). Сведения, отсутствующие на титульном листе, но необходимые и сформулированные на основе анализа документа, приводят в квадратных скобках.

Элементом библиографического описания документа предшествуют следующие разделительные (предписанные) знаки, являющиеся обязательными, употребление которых не связано с нормами языка. До и после разделительного знака ставится пробел. Исключение: точка и запятая. Пробел ставится только после них.

. (точка)	/ (одна косая черта)
- (точка-тире)	// (две косые черты)
, (запятая)	() (круглые скобки)
: (двоеточие)	[] (квадратные скобки)
; (точка с запятой)	+ (плюс)
	= (знак равенства)

Общее обозначение материала вносится сразу после заглавия в квадратных скобках с прописной буквы. (Общее обозначение материала, описания которого преобладают в конкретном информационном массиве, может быть опущено.)

[Видеозапись]

[Мультимедиа]

[Звукозапись]
[Изоматериал]
[Карты]
[Комплект]

[Ноты]
[Предмет]
[Рукопись]
[Текст]

Образец

История России [Текст]: учеб. пособие для студ. всех специальностей / В. Н. Быков ; отв. ред. В. Н. Сухов ; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : СПбЛТА, 2001. - 231 с.

Интернет-ресурсы:

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Мультимедиа]:

электрон, текст., граф., зв. данные и прикладная прогр. (546 Мб). - М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. - Электрон.опт. диск (CD-ROM).

Русский язык [Электронный ресурс]: словарь. - Режим доступа: <http://www.gramota.ru>.

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

Правила оформления презентаций

1. Общие требования к смыслу и оформлению:

Всегда необходимо отталкиваться от целей презентации и от условий прочтения.

2. Общий порядок слайдов:

- Титульный;
- План презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов - это максимум, к которому не следует стремиться);
- Основная часть;
- Заключение (выводы);
- Спасибо за внимание (подпись).

3. Требования к оформлению диаграмм:

У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда; Диаграмма должна занимать все место на слайде; Линии и подписи должны быть хорошо видны.

4. Требования к оформлению таблиц:

Название для таблицы; Читаемость при невчитываемости. Отличие шапки от основных данных.

5. Последний слайд (любое из перечисленного):

Спасибо за внимание

Форма контроля и критерии оценки

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

- «Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.
- «Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.
- «Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Приложение 4

Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над докладом

Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников). Составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации. Разработка плана доклада. Написание доклада. Публичное выступление с результатами исследования.

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников.

Структура и содержание доклада

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например, «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;
- актуальные местные события;
- личные происшествия;
- истории, вызывающие шок;
- цитаты, пословицы;
- возбуждение воображения;
- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей

начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

- сообщение о себе - кто?
- обоснование необходимости доклада - почему?
- доказательство - кто? когда? где? сколько?
- пример - берём пример с ...
- сравнение - это так же, как...
- проблемы - что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

Фазы доклада:

Информация

Объяснение

Обоснование

Доказательство

Пример

Проблемы

Сравнение

Заключение открытие

Фазы

Мотивация убеждение побуждение

Обратная связь

При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».
- «Хорошо».
- «Спасибо, что вы мне сказали».
- «Это является совсем новой точкой зрения».
- «Это можно реализовать».
- «Вы попали в точку».
- «Именно это я имею в виду».
- «Прекрасная идея».
- «Это можно делать и так».
- «Вы правы».
- «Спасибо за Ваши указания».
- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1. Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка).
2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)
3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

Формы контроля и критерии оценок

Доклады выполняются на листах формата А 4, шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. На листах формата А 4 на первой странице оформляется титульный лист, в котором указывается название филиала сверху по центру, посередине страницы пишется заглавными буквами жирным начертание слово ДОКЛАД, ниже – по дисциплине:....(название дисциплины), ниже по центру пишется тема. После темы оставляем два пробела и справа пишем: Выполнил (-а) студент (-ка) ..курса, специальности.....(код и наименование специальности), фамилия и инициалы автора, руководитель...(ФИО руководителя).

Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объем доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«Неудовлетворительно»- объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

Приложение 5

Методические рекомендации по аннотированию статей

Аннотация - краткая характеристика научной статьи с точки зрения ее назначения, содержания, вида, формы и других особенностей. Любая аннотация это сжатая характеристика, раскрывающая самое основное в тексте. Цель любой аннотации – убедить человека прочитать статью. Аннотации к статье должны отвечать следующим требованиям.

При подготовки аннотации не пересказывайте текст, ваша задача заинтересовать читателя. Полностью исключите свое личное мнение о статье.

Для вас статья может быть очень интересна, для других нет и наоборот. Не цитируйте статью. Пишите доступным и понятным языком для любой аудитории. Не используйте сложные предложения.

Не используйте сведения, не относящиеся к данной теме статьи. Исключите из текста аннотации общеизвестные факты.

Укажите, для какого круга читателей будет интересна данная статья. Если в статье присутствуют иллюстрации, укажите на это в аннотации.

В зависимости от характера статьи – научная, художественная, – используйте в аннотации соответствующий стиль изложения.

Прежде чем писать аннотации к статье, внимательно прочитайте статью. Ваша аннотация должна дать представление, о чем данная статья.

Расскажите чему посвящена данная статья и к каким выводам пришел, или какую проблему затронул автор.

Пользуйтесь глаголами: рассматривается, исследуется, анализируется.

Аннотации к статьям должны краткими – не более 5 предложений.

Примерная структура аннотации к статье.

1. Фамилия автора, название статьи.
2. В статье рассмотрен...
3. Особенность этой статьи...
4. Автор предполагает...
5. Автор делает вывод о...

Прочитав вашу аннотацию, читатель примет решение ознакомиться со статьей или взять ее себе на заметку.

Написание аннотации может вызвать затруднение, поскольку в ней нужно передать отличительные особенности, достоинства аннотируемого текста. Она должна и сохранять объективность в характеристике текста, и ориентировать читателя в его выборе. Кроме того, аннотация должна соответствовать критериям лаконичности, доступности для понимания и сохранять нейтральный, художественный или научный стиль изложения. Ознакомьтесь с аннотируемым текстом. Просмотрите дополнительные источники по теме (статьи, книги). Это позволит вам самим сориентироваться в уникальности и отличительных особенностях текста.

Определите смысловые блоки и элементы текста. Выделите основные мысли, выводы автора. Сформулируйте основные мысли кратко, своими словами передайте суть поставленной проблемы, вопроса. Используйте констатирующие глаголы (доказывает, анализирует) или пассивные конструкции (в статье обосновывается, излагается и т.п.).

Проанализируйте убедительность доводов автора, используемые приемы для решения проблем, и оцените их. Можете использовать оценочные словосочетания: «автор уделяет особое внимание», «тщательно разбирает», «художественно описывает».

Сформулируйте **аннотацию** в двух логических частях. В первой опишите затрагиваемую автором текста тему, во второй – основные положения текста. Оцените приложенные автором усилия, значимость и отличительные особенности текста. Используйте сформулированные ранее оценки. При этом сохраняйте нейтральность изложения.

Опирайтесь на классические вопросы при построении аннотации на художественные тексты. Это вопросы о месте действия, герое и его особенностях, завязке сюжета и интриге, заложенной в произведении. Учтите, что вы обязаны вызвать желание прочитать текст, а не пересказать сюжет, тем самым лишив необходимости прочтения, «раскрыв все карты». Вдобавок к этой информации актуальными остаются вопросы и о самом авторе, и о произведении, тем более если оно получало положительные оценки в каких-либо конкурсах.

Делайте текст образным, но в меру. Даже нейтральная по стилю изложения аннотация все же должна вызывать эмоции у читателя, помогать в выборе, вызывать желание прочитать именно этот текст. Используйте крылатые фразы, известные выражения, призванные заинтересовать.

Пример:

В данной статье рассмотрены проблемы толкования положений Конституции Конституционным Судом Российской Федерации. Проанализированы характерные особенности грамматического способа толкования, использование в процессе такого толкования различных методов лингвистического и юридического анализа (на примере текстов постановлений Конституционного Суда РФ). Выявлена и обоснована необходимость совместного использования методов юридического и лингвистического анализа в процессе толкования. На основе проведенного исследования автором предлагается выделить юрико-технический способ

толкования, дается его определение, формулируются основные характеристики лингвистического и юридического анализа, составляющих юридико-технический способ.

