



**Профессиональное образовательное частное учреждение  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»  
(ПОЧУ «КИД»)**

## **ИНСТРУКЦИЯ**

для педагогов о порядке работы на образовательном портале

На основании положения о реализации образовательных программ с применением электронного образования и дистанционных образовательных технологий разработана инструкция по регистрации электронной информационно-образовательной среды.

### **Вход на портал**

Для того, чтобы начать работу с порталом, необходимо в браузере ввести адрес «<https://learn.kid-spo.ru>». Для дальнейшей работы необходимо пройти процедуру авторизации. На открывшейся странице нужно ввести персональный логин и пароль, после чего нажать на кнопку «Вход».

После авторизации открывается главная страница образовательного портала, где в правом верхнем углу отобразятся Ваши имя и фамилия. Левее находятся значки: уведомления и сообщения. Когда у Вас есть неп прочитанные уведомления/сообщения рядом, со значком появится цифра – количество неп прочитанных уведомлений/сообщений.

На главной странице образовательного портала, в левой части экрана, находится Основное меню с полезными ссылками и другие функциональные блоки (сворачиваются влево). В центральной части страницы объявления, текущие опросы и анкетирования, внизу – строка поиск курса (дисциплины).

### **Редактирование личной информации**

Если Вы хотите изменить пароль, почту или информацию о себе, а также настроить свою страницу, необходимо в левом верхнем углу (рядом с Вашим именем, фамилией и фотографией) нажать на стрелочку и выбрать пункт «О пользователе».

На открывшейся странице Настройки выбрать пункт «Редактировать информацию».

В открывшемся окне после редактирования информации необходимо нажать на кнопку «Обновить профиль».

### **Работа с учебными материалами курсов Форум**

Предназначен для размещения объявлений и обратной связи с обучающимися в асинхронном режиме.

Если ответ, предоставленный студентом, соответствует поставленному заданию, преподаватель выставляет оценку за данную работу. Оценка вписывается вручную в графе «Оценка». Поле «Отзыв в виде комментария» предназначено для отзыва по оцениваемой работе, здесь можно указать причину выставления той или иной оценки, отметить качество работы студента. Для сохранения внесённых изменений следует нажать кнопку «Сохранить» внизу страницы. Если непроверенных работ более, чем одна, то справа от кнопки «Сохранить» отображается кнопка «Сохранить и показать следующее». При нажатии на неё сохраняются внесённые изменения касательно проверенной работы, далее открывается страница со следующей непроверенной работой.

### **Оценивание повторно присланных работ**

Такое происходит, если студент ранее высылал работу, получил оценку (например, неудовлетворительную или низкую), внёс в работу коррективы и заново отправил на проверку.

Подобные работы можно выявить, применив фильтр «Требуется оценки». В общем списке отобразятся как работы, первично присланные и не оцененные ранее, так и работы с имеющимися оценками, отправленные студентами повторно. После применения фильтра «Требуется оценки» можно обратить внимание на работы с оценками в графе «Оценка». В системе сохраняются сведения о дате отправки работы на проверку, а также о дате выставления оценки, которые отражены в следующих столбцах:

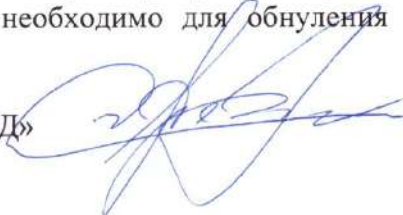
1. «Последнее изменение (ответ)» - дата отправки студентом задания.
2. «Последнее изменение (оценка)» - дата оценивания работы преподавателем.

Таким образом, у всех работ, которые были присланы вновь после оценивания, дата последнего изменения ответа будет позже, чем дата выставления оценки.

Логически алгоритм выставления оценок состоит из нескольких этапов: работа поступает на проверку – преподаватель проверяет – преподаватель выставляет оценку.

Поэтому вновь присланная работа, даже если студент ранее получал оценку, автоматически отображается как непроверенная. Если ранее студент получил за работу неудовлетворительную оценку, преподаватель может изменить её в положительную сторону при условии, что во вновь присланной работе были устранены недочёты и исправлены ошибки, на которые указал преподаватель. Если ранее студент уже получил положительную оценку, то преподаватель вправе повысить оценку либо не изменять на более высокую, а повторно выставить полученную ранее. Перевыставление оценки за вновь присланную работу необходимо для обнуления счётчика непроверенных работ.

Директор ПОЧУ «КИД»



О.В. Пенько