



Профессиональное образовательное частное учреждение  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»  
(ПОЧУ «КИД»)

Директор ПОЧУ КИД  
О.В. Пенько  
«15» ноября 2021 г.

Подписано цифровой подписью: ПОЧУ  
"КИД"  
DN: E=usc@nalog.ru, O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная  
налоговая служба  
Причина: Я являюсь автором этого документа  
Дата: 4 Февраль 2022 г. 15:04:50

## ОТЧЕТ

о результатах самообследования специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Москва, 2021 г.

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В своей деятельности Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» руководствуется Гражданским кодексом РФ, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовыми положениями об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), дополнительного профессионального образования, законодательством Российской Федерации, нормативными актами МО РФ и органов управления образованием, Уставом учебного заведения.

Организационно-правовую деятельность колледж осуществляет на основе требований, предусмотренных лицензией на образовательную деятельность, выданную Департаментом образования и науки г. Москвы 20 июля 2017 г. за № 038549 серия 77Л01, регистрационный № 0009394.

Колледж реализует образовательную программу среднего профессионального образования по специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Анализ и сопоставление показателей подготовки и требований лицензии свидетельствует о полном их соответствии:

- образовательная деятельность в колледже осуществляется только по специальностям и уровням подготовки, определенным лицензией;
- обучающийся контингент в учебном заведении не превышает разрешенных требований; норматив площадей на одного студента выполняется;
- качественный педагогический состав обеспечивает проведение образовательного процесса на должном учебно-методическом уровне.

Организационно-правовая структура колледжа отвечает основным направлениям деятельности и статусу учебного заведения и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования базового уровня подготовки специалистов по специальности.

В соответствии с основополагающими документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в учебном заведении разработаны Локальные акты, определенные Уставом колледжа по основным направлениям работы учебного заведения:

1. О кураторе;
2. О методическом совете;
3. О предметной цикловой комиссии;
4. О педагогическом совете;
5. Об общем собрании колледжа;
6. О студенческом совете;
7. Режим занятий обучающихся;
8. Об оказании платных образовательных услуг;
9. Правила внутреннего трудового распорядка;
10. О системе внутреннего мониторинга качества образования;
11. О старостате;
12. По организации и проведению промежуточной аттестации по основным программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки;

16. По организации и проведению промежуточной аттестации студентов;
17. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
18. О заочном отделении;
19. О приемной комиссии;
20. О планировании и проведении практических занятий;
21. О нормах профессиональной этики педагогических работников;
22. О выполнении курсовых проектов (работ);
23. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы/проекта;
24. Об аттестации педагогических работников колледжа;
25. О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и студентов;
26. О расписании учебных занятий;
27. О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
28. О методическом кабинете колледжа;
29. О календарно-тематическом планировании учебного процесса;
30. О порядке проведения итоговой аттестации выпускников СПО по специальностям;
31. Об организации учебного процесса;
32. Об отчислении и восстановлении студентов;
33. Об организации внутреколледжного контроля;
34. Об апелляционной комиссии;
35. Об академическом отпуске;
36. О разработке рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей);
37. О комиссии по профессиональной этике педагогических работников;
38. Об организации самостоятельной работы студентов;
39. Правила внутреннего распорядка учащихся;
40. О разработке основных профессиональных образовательных программ по подготовке специалистов среднего звена;

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

### 2.1 Структура управления колледжем

Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» является частным профессиональным образовательным учреждением. Функции директора выполняет физическое лицо Гаах Владимир Викторович. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, а также в соответствии с локальными актами, разработанными в колледже.

Принцип управления – сочетание единоначалия и самоуправления.

Для выполнения главной задачи колледжа – подготовки специалистов среднего звена, с учетом компетенции и ответственности образовательного учреждения в соответствии со статьей 31 Закона РФ «Об образовании» в учебном заведении принята и действует организационная структура деятельности.

В структуру колледжа входят:

- методический кабинет,
- две цикловых комиссии: «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и дисциплин естественнонаучного цикла» и «Общепрофессиональных модулей»
- библиотека, спортивный зал, административная служба.

В колледже работают Педагогический совет, Методический совет, Общее собрание работников и обучающихся, Студенческий совет, Старостат.

### 2.2 Органы управления колледжем

Непосредственное управление колледжем осуществляет директор Гаах Владимир Викторович директор возглавляет Педагогический совет, Аттестационную и Приемную комиссию колледжа.

Высшим органом самоуправления учебного заведения является Общее собрание работников и обучающихся колледжа.

Формами самоуправления в колледже являются:

- Педагогический совет,
- Студенческий совет,
- Цикловые комиссии.

Педагогический совет колледжа - коллегиальный совещательный орган, объединяющий педагогов и других работников колледжа.

К компетенции Педагогического совета относятся вопросы содержания и качества образовательных программ и учебных планов; вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения преподавателями новых педагогических и воспитательных технологий укрепления материально-технической базы колледжа, анализа, оценки и планирования объема и качества теоретического и практического обучения, методической, воспитательной, спортивно-массовой работы, социально-бытовых условий, медицинского обслуживания; контроля образовательного процесса; вопросы профориентационной работы.

Большое внимание в колледже уделяется вопросу привлечения студентов к управлению студенческим коллективом. Студенческий совет – выборный представительный орган, обеспечивающий организацию и руководство студенческого самоуправления в колледже. На своих заседаниях Совет обсуждает проблемы, связанные с учебой студентов и их общественной жизнью. Структура и работа Студенческого совета строится на основе Положения о Студенческом совете.

Цикловые комиссии, созданные в колледже, объединяют преподавателей с целью совершенствования учебного процесса через развитие межпредметных связей, внедрение в процесс обучения новых форм и методов обучения. В колледже функционируют две цикловых комиссии: «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и дисциплин естественнонаучного цикла» и «Общепрофессиональных модулей» 4

по специальности Право и организация социального обеспечения 40.02.01; общих профессиональных дисциплин и профессиональных модулей .

Состав цикловых комиссии ежегодно утверждается приказом директора. Их работа в течение года проводится на основе образовательной программы колледжа на учебный год и планов работы самих цикловых комиссий.

Конкретные направления, задачи, содержание и формы деятельности колледжа увязаны между собой, исключают дублирование в работе и находятся в полном взаимодействии, что позволяет эффективно осуществлять управление учебным заведением.

С целью контроля принятых административных решений и для повышения эффективности управления, директором и его заместителями регулярно проводятся совещания, на которых обсуждаются вопросы, связанные со всеми направлениями деятельности ПОЧУ КИД.

Делопроизводство ведется в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов. В колледже имеется вся необходимая нормативная документация: организационно-распорядительные документы, локальные акты, приказы, распоряжения, должностные инструкции. В ПОЧУ КИД разработана система мониторинга учебного процесса и система контроля за исполнением приказов и распоряжений.

рисунок 1

### СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА



### 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

#### 3.1 Основные направления подготовки специалистов

Образовательная деятельность колледжа развивается по направлению подготовки специалистов базового уровня СПО заочной форме обучения на базе общего и среднего общего образования.

Подготовка специалистов в колледже осуществляется по следующим специальностям:

##### заочная форма обучения

Специальность:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

#### 3.2 Основные показатели подготовки специалистов

Основным показателем структуры подготовки специалистов являются контингент учебного заведения, движение которого характеризуют следующие составляющие:

- прием;
- выпуск;
- отсев.

##### Контингент студентов

Статистические данные по контингенту студентов приведены ниже на 01 декабря 2021 года в таблицах 3.2.1., 3.2.2.

а) в целом по учебному заведению:

табл. 3.2.1.

	2021 г. (Заочная форма обучения)
На базе среднего общего образования	9
На базе основного общего образования	2
<b>ВСЕГО по колледжу</b>	<b>40</b>

б) по специальностям:

табл. 3.2.2.

код	специальность	2021 г. (заочная форма обучения)
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	40
<b>ВСЕГО по колледжу</b>		<b>40</b>

##### Прием в колледж

Прием студентов в колледж проводился до 25 ноября 2021 г.

Колледж самостоятельно устанавливает величину приема по образовательным базам и структуру приема, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Величина приема формируется на основе анализа потребности в выпускниках различных специальностей колледжа на предприятиях и организациях города Москвы и Московской области.

В таблице 3.2.3 приведены данные по формированию приема за отчетный период. табл.

3.2.3.

Код	Специальность	2021 г.	
		Конт цифры	Факт
На базе основного общего образования			
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	-	25
		-	
На базе среднего общего образования			
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	-	15
ВСЕГО по колледжу		-	40

табл. 3.2.4.

## Выпуск специалистов

За отчетный период статистические данные по выпуску специалистов колледжа отсутствуют.

## Отсев студентов

Актуальным вопросом для учебного заведения остается проблема сохранения контингента, основной характеристикой которой является отсев студентов из колледжа.

Анализ статистических данных отсева студентов за отчетный период, приведенный в сводной таблице 3.2.5. показывает, что отсева в колледже составил 0% (в том числе по неуспеваемости). Это свидетельствует о целенаправленной работе педагогического коллектива колледжа по сохранению контингента.

### *Информация об отсевах студентов из колледжа за период 2021-2022 уч.г.*

табл. 3.2.5.

Причины выбытия	Годы	
	2020/2021	2021/2022 уч.г.
1	2	
Выбыло, всего:	-	
в том числе:	-	
а) по причинам зависимым от колледжа, в том числе:	-	
Трудоустройство	-	
Неуспеваемость	-	
Не была сформирована группа	-	
Непосещаемость	-	
Не защитились, пройдя полный теоретический курс обучения	-	
б) по причинам независимым от колледжа, в том числе	-	
Призваны в РА	-	
Перемена жительства	-	
Не вышли из а/о	-	
Не приступили к занятиям после зачисления	-	
Собственное желание	-	
Прочие	-	
Общий контингент	-	
% всего выбывших из колледжа	-	
% выбывших по причинам зависимым от колледжа	-	
Переведены в другие учебные заведения, всего:	-	

В целях сохранения контингента студентов проводится работа по адаптации и сплоченности групп нового набора, где значительная роль принадлежит кураторам учебных групп. Положительное влияние на качество знаний студентов оказывают дополнительные занятия, проводимые преподавателями колледжа.

В колледже проводятся «срезы знаний», позволяющие подвести итоги обучения за определенный период; проводятся родительские собрания, классные часы в группах, общие собрания со студентами и другая работа.



*Отсев студентов колледжа по специальностям и курсам за 2021/2022уч. Год*

Коды	Специальность	Курсы обучения			
		I	II	III	IV
40.02.01 (на базе среднего общего образования)	Право и организация социального обеспечения	2	7	7	9
40.02.01 (на базе основного общего образования)		9	3	3	
Контингент по курсам		11	10	10	9
Отсев по курсам		-	-	-	-
% отсева по курсам		0	0	0	0



#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Главным направлением работы коллектива колледжа за отчетный период (2020-2021 учебный год) являлось построение содержательной основы образовательного процесса для подготовки специалистов среднего звена базового уровня в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

##### **4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ и учебно-методической документации требованиям ФГОС.**

Подготовка выпускников ведется в соответствии с профессиональной образовательной программой базового уровня по следующим специальностям:

Табл. 4.1.

№ п/п	Номер специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Квалификация
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Базовый	Юрист

Профессиональные образовательные программы по специальностям полностью соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования базового уровня и включают в себя пакет нормативно-правовой документации и комплект учебно-методического сопровождения:

- примерные учебные планы и программы;
- рабочие учебные планы,
- рабочие программы дисциплин и практик,
- программы Итоговой аттестации выпускников по специальностям колледжа.

В комплект учебно-методического обеспечения дисциплин специальности колледжа, кроме того, входит следующая документация:

- учебная (рабочая) программа,
- материалы по теоретической части курса,
- материалы по практической части курса,
- формы текущего, промежуточного, рубежного и итогового контроля,
- конспекты лекций,
- рабочие тетради,
- хрестоматии,
- задачки,
- примерные темы рефератов, эссе,
- презентации курсов,
- обзорные лекции,
- видеоматериалы,
- дидактические материалы и др.

Рабочие учебные программы дисциплин федерального компонента разработаны преподавателями колледжа на основе примерных программ, обеспеченность которыми составляет 100%. Рабочие программы дисциплин по выбору студентов, написаны преподавателями колледжа в соответствии с квалификационными характеристиками выпускников соответствующих специальностей.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами. Учебные планы составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО базового уровня. В рабочих учебных планах на базе основного общего образования реализуется базисный учебный план с учетом профиля подготовки, который разработан на основании Рекомендаций «По реализации основной образовательной программы среднего (полного) общего образования средними специальными учебными заведениями» МО РФ. Учебные планы по

специальностям по структуре состоят из следующих блоков дисциплин: ОГСЭ – общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины.

ЕН – математические и общие естественнонаучные дисциплины.

ОП – общепрофессиональные дисциплины.

ПМ – профессиональные модули.

Резерв времени учебного заведения в ПОЧУ КИД распределен следующим образом:

на специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе основного общего образования)*:

- теоретическое обучение - 92 недели
- промежуточная аттестация - 4 недели
- учебная практика - 2 недели
- производственная практика (по профилю специальности) – 4 недели
- производственная практика (преддипломная) - 4 недели/ 4 недели
- итоговая государственная аттестация и подготовка к ней - 2 недели
- каникулярное время - 9 недель

Учебные практики и формы контроля в учебных планах отражены дифференцированно с учетом подготовки специалистов по конкретной специальности.

Соответствие профессиональной образовательной программой подготовки специалистов ПОЧУ КИД требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и базисному учебному плану подтверждается данными, приведенными в нижеследующих таблице – 4.1.2. (в числителе указана максимальная нагрузка студента, в знаменателе обязательная учебная нагрузка).

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Табл. 4.1.2.

№ п/п	Наименование цикла дисциплин	По ФГОС СПО	По учебному плану
1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	660 440	636 70
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	210 140	150 22
3	Общепрофессиональные дисциплины	924 616	1683 230
4	Профессиональные модули	1458 972	825 128
5	Производственные (профессиональные) практики	-	- 8 нед

В числителе указана максимальная нагрузка студента, в знаменателе обязательная учебная нагрузка.

**4.2 Источники учебной информации**

В настоящем отчете в качестве источников учебной информации рассматриваются: фонд учебников и учебной литературы (электронная библиотека), методическое и программно-информационное обеспечение учебного процесса.

## Учебники и учебная литература

Основным источником учебно-методической литературы, рекомендованной в примерных и рабочих программах по дисциплинам всех блоков, действующих в колледже рабочих учебных планов, является электронная библиотека колледжа, включающая в себя:

-специальную литературу

Обеспеченность учебниками студентов колледжа представлена в таблице 4.2.1.

табл. 4.2.1.

Обеспеченность электронными учебниками	Общеобразовательные дисциплины		Специальные дисциплины
	план	1:1	1:1
факт	1:1	1:1	

Объем фонда основной учебной литературы с грифом Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации составляет по количеству названий 80 % всего фонда от основной учебной литературы колледжа.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ, справочно-библиографические издания, отраслевые словари и справочники, энциклопедии универсальные и отраслевые.

Оценивая в целом фонд библиотеки учебного заведения, следует отметить то, что он полностью обеспечивает учебный процесс колледжа.

### 4.3 Методическое обеспечение учебного процесса

Неотъемлемой частью учебной информации является методическое обеспечение учебного процесса. Практически все преподаватели плодотворно занимаются этой деятельностью, организационным звеном которой выступает предметно-цикловая комиссия.

За отчетный период 2021-2022 г. в колледже проделана большая работа по обеспечению образовательного процесса методической документацией на должном уровне.

Создано комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по специальности подготовки, которое включает:

1. Нормативную и учебно-методическую документацию:
  - профессиональные образовательные программы;
  - Государственные и региональные требования к выпускнику;
  - рабочие программы по всем дисциплинам.
2. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по дисциплинам:
  - нормативная и учебно-методическая документация (государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, примерный учебный план, примерная учебная программа, перечень оборудования кабинетов, рабочий учебный план, рабочая учебная программа, календарно-тематический план);
  - средства обучения (учебно-методическая литература, наглядные пособия, технические средства обучения);
  - средства контроля (контрольные вопросы и тесты, задания по курсовым работам, компьютерные контролирующие программы).
3. Производственная профессиональная практика:
  - программное и учебно-методическое обеспечение практик;
  - положения о реализации производственной (профессиональной) практики;
  - указания и рекомендации по всем видам практик для студентов;
  - рекомендации для руководителей практик от учебного заведения и от предприятия;
  - задания для контроля по всем видам практик.
4. Итоговая аттестация:

- дипломное проектирование (положение об итоговой государственной аттестации, программы итоговой государственной аттестации, методические указания по выполнению дипломного проекта и расчетов в дипломном проекте, тематика, типовые задания на дипломный проект и т. д.). Изучение учебного материала дисциплин проводится на основе рабочих учебных программ. Они являются основными методическими документами, регламентирующими последовательность изложения содержания учебных дисциплин.

Структура рабочих программ колледжа соответствует Рекомендациям «О разработке учебных планов по специальностям и рабочих программ по учебным дисциплинам в средних специальных учебных заведениях» (Письмо Минобразования РФ от 24.06.1997 N 12-52-91ин/12-23 "О рекомендациях по разработке рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по специальностям среднего профессионального образования (для очной формы обучения)").

Самообследование показало, что по всем учебным дисциплинам имеются примерные программы, разработанные Институтом проблем развития среднего профессионального образования Министерства образования РФ.

Рабочие программы по специальностям рассмотрены на заседаниях ПЦК. Они по своему содержанию и объему соответствуют ФГОС СПО и включают в себя следующие разделы:

1. Пояснительная записка.
2. Тематический план учебной дисциплины.
3. Содержание учебной дисциплины.
4. Перечень рекомендованной литературы.
5. Технические средства обучения.

В программах соотношение теоретических и практических занятий соответствует учебному плану.

Педагогический коллектив колледжа постоянно работает над совершенствованием методического оснащения учебного процесса.

#### **4.4 Программно-информационное обеспечение учебного процесса**

В колледже проводится работа по компьютеризации учебного процесса. В справке о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам представлены сведения о наличии компьютерной и мультимедийной техники.

#### **Оснащенность компьютерной и мультимедийной техникой предметных кабинетов, используемой в учебном процессе .**

В целях повышения качества подготовки студентов, колледжем закуплено следующее программное обеспечение: Программа Гарант.

Предприятие 8; Mathcad Education – University Edition; Delphi 10 Seattle Professional Named User ESD; Reward InterN@tive. Проводятся практические занятия, позволяющие студентам приобретать навыки работы с данным программным обеспечением, что соответствует запросам работодателей уровню образования выпускников.

## 4.5 Организация учебного процесса

Учебный процесс в колледже организован в строгом соответствии с профессиональными образовательными программами, разработанными на основе ФГОС СПО специальности «Право и организация социального обеспечения» 40.02.01, графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Документация, обеспечивающая ведение учебного процесса, включает: учебные планы, рабочие программы, расписание занятий, график учебного процесса, методические указания и пособия, в том числе по контролю знаний, календарно - тематические планы.

Рабочие учебные планы отражают уровень среднего профессионального образования, соответствующую квалификацию и нормативный срок обучения. В рабочих учебных планах имеется график учебного процесса, отражены все циклы дисциплин, дисциплины по выбору студентов, определяемые учебным заведением. Сроки обучения соответствуют ФГОС СПО по специальностям и составляют на базовом уровне:

- на специальности 40.02.01 – 3 года 10 месяцев (на базе основного общего образования) и 2 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования)

Рабочие учебные планы по специальностям утверждены директором учебного заведения, согласованы с заместителем директора по учебной-методической работе, а также с председателями предметных (цикловых) комиссий, которые осуществляют образовательный процесс по данным специальностям. По основным параметрам рабочие учебные планы соответствуют государственным требованиям по специальностям.

Структура учебного плана соответствует структуре, утвержденной инструктивными письмами Минобрнауки России «О разработке рабочих планов по специальностям и рабочих программ по учебным дисциплинам в средних специальных учебных заведениях» от 24.06.97 № 1 2-52-9 Ин/ 12-23.

Расписание учебных занятий стабильное и соответствует графику учебного процесса и рабочим учебным планам.

Вид аттестационных испытаний проводится в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Предусмотрены все виды промежуточной аттестации студентов (экзамены, зачеты, итоговые контрольные работы и выполнение курсовых работ (проектов)).

Тематика и объем выполняемых практических работ соответствует тематике и объему их по учебным программам соответствующих дисциплин, и позволяет реализовать квалификационные требования к уровню подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов в условиях действия образовательных стандартов СПО в колледже проводится в 2-х видах: аудиторной и внеаудиторной. Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя.

Внеаудиторная работа выполняется студентами по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу находится в пределах 30 % от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

Для студентов заочной формы обучения на первом и втором курсе 2 раза в учебном году предусмотрены каникулы общей продолжительностью 11 недель, в том числе в зимний период 2 недели.

В колледже установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), зачет, дифференцированный зачет.

Продолжительность всех видов аудиторных занятий устанавливается в размере одного академического часа (45 мин.).

Численность учебной группы формируется в пределах 25 человек.

На основании Устава колледжа при проведении практических занятий и семинаров, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по отдельным предметам, определенными



рабочими учебными планами, а также при курсовом проектировании и производственном обучении учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются колледжем на основе рабочих учебных планов и «Положения о текущем контроле знаний студентов», «Положения о проведении зачетно-экзаменационной сессии».

Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «зачтено» (зачет). Итоговая оценка определяется по результатам экзамена или текущего контроля знаний.

Перевод успевающих студентов на следующий курс обучения производится приказом директора на основании оценок успеваемости и с учетом выполнения программ производственных (профессиональных) практик.

Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа установленного образца о профессиональном образовании соответствующего уровня и присвоенной ему квалификации в определенной области деятельности, а также приложения с перечнем изученных учебных дисциплин с указанием их объемов и оценок качества усвоения.

Коллектив колледжа создает необходимые условия для освоения образовательных программ различного уровня, путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

В практику работы преподавателей колледжа также внедряются такие новые формы и методы обучения, как учебные занятия с применением современных педагогических и информационных технологий обучения; нестандартных типов уроков, таких как уроки-исследования, интегрированных уроков, игровых диспутов, уроки – конференции и т.п.;

Внеаудиторная работа студентов проводится на основе «Положения об организации самостоятельной работы студентов». К видам заданий для внеаудиторной работы, широко используемых в колледже, можно отнести такие, как подготовка рефератов и докладов, разработка бизнес-планов и др. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов используются семинары, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Методическая работа организуется в рамках предметных (цикловых) комиссий. Важным моментом ее организации является выбор содержания, направленного на последовательное создание методики преподавание конкретного учебного предмета, оснащение учебного процесса необходимым комплектом дидактических материалов и учебно-наглядных пособий. От актуальности и перспективности выбранного содержания зависят интерес к ней и ее эффективность.

Работа цикловых комиссий ориентируется на организацию методической помощи преподавателям и повышение качества обучения студентов. На заседаниях цикловых комиссий рассматриваются вопросы об активизации познавательной деятельности студентов на уроках, об освоении педагогами современных методик и технологий обучения. Большое внимание в комиссиях уделяется формированию у студентов навыков творческой, учебно-исследовательской деятельности.

Учебный процесс в колледже целенаправленно ориентирован на будущую практическую деятельность студентов путем увязки содержания общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин с содержанием специальных дисциплин.

Колледж имеет достаточно развитую учебно-практическую базу, которая, в основном, обеспечивает нормальное проведение учебного процесса и выполнение всех практических работ, предусмотренных учебными планами и программами.

Уровень оснащенности учебно-практической базы, в основном, соответствует образовательным программам.

## **5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

Оценка качества подготовки специалистов осуществляется на основе анализа результатов итоговых аттестаций выпускников, контроля знаний студентов по дисциплинам всех блоков учебного плана, а также потенциала образовательного учреждения по направлению подготовки специалистов.

### **5.1 Качество знаний студентов**

#### ***5.1.1 Качество знаний студентов по итогам промежуточных аттестаций***

##### **Цикл общеобразовательных дисциплин**

Промежуточная аттестация студентов проводится по учебным дисциплинам, в сроки, предусмотренные учебными планами по реализуемой специальности.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Создаются фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции, разрабатываемые образовательным учреждением самостоятельно.

В проведении контрольного среза знаний приняли 100% учащихся. Абсолютная успеваемость составляет 100%, качественная успеваемость – 80,8%, степень обученности - 59.

Анализ результатов среза определил знания учащихся как достаточные.

#### ***5.2.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов***

Колледж, в основном, укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом.

Базовое образование всего преподавательского состава полностью соответствует содержанию подготовки специалистов, осуществляемой, в колледже по всем блокам дисциплин и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности учебного заведения.

Все преподаватели с высшим, юридическим, экономическим и педагогическим образованием. Из них ученую степень и звание имеют 50% педагогического состава, кандидаты наук.

Педагогический стаж работы преподавателей колледжа представлен в таблице:

табл. 5.2.1.1.

Педагогический стаж	Количество преподавателей (%)
до 5 лет	23%
от 5 до 10 лет	8%
от 10 до 15 лет	-
свыше 15 лет	69%

Все штатные преподаватели колледжа проводят различные виды занятий, предусмотренные Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям. Из общего числа штатных преподавателей 50 % имеют педагогическую нагрузку в объеме 0,5 ставки и выше. На условиях совместительства осуществляет педагогическую нагрузку административно-управленческий и учебный персонал в объеме не менее 120 -360 часов.

Особое внимание в колледже уделяется повышению квалификации преподавательского состава и административно-управленческого персонала. Периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором колледжа.

В целом, оценивая кадровое обеспечение учебного заведения, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки специалистов, можно констатировать:

1. Образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.
2. В колледже осуществляется работа по повышению качества преподавания путем повышения квалификации преподавателей различными методами, включая самообразование.

### **5.2.2 Материально-техническая база колледжа**

Колледж на основании договоров о безвозмездном пользовании нежилыми помещениями, использует для ведения образовательной деятельности следующие помещения общей площадью – 114,2 кв.м.:

1. Помещения расположенные на 3 этаже: № 321, №302, № 316 по адресу: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская д.32, стр.16

В целом сведения по учебным зданиям колледжа см. таблицу 5.2.2.1.

#### **Наличие и использование площадей колледжа**

Табл. 5.2.2.1.

Наименование показателей	Всего	из нее площадь оборудованная охранно-пожарной сигнализацией	Площадь по договору безвозмездного пользования

<b>Общая площадь помещений</b>	114,2	114,2	114,2	
из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных помещений		114,2	114,2	
в том числе: <b>учебная</b>		114,2	114,2	

Собственником помещений, ежегодно проводится косметический ремонт отдельных помещений, ремонт аварийных участков коммуникационных инженерных сетей, реконструкция мест общего пользования.

Постоянно проводится замена и обновление мебели в аудиториях колледжа. Закупается учебное оборудование и вычислительная техника. Вследствие этого оснащённость образовательного процесса обеспечивает его проведение на достаточном уровне.

Закупается мебель, учебный инвентарь, вычислительная техника. Оснащённость образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне.

В целом сведения по материально-техническому обеспечению учебно-лабораторного процесса колледжа см. таблицу 5.2.2.2.

### **Техническое оснащение колледжа**

Табл. 5.2.2.2.

№	Наименование	Количество
1.	Лаборатории и кабинеты технических средств обучения, в том числе: - компьютерные классы	1
2.	Технические средства обучения: - компьютеры - мультимедийный проектор	17 14 3

Колледж имеет достаточно развитую, динамично развивающуюся учебно-лабораторную базу. Постоянно растёт и совершенствуется парк компьютерной техники, что даёт возможность проводить занятия по современным информационным направлениям и в основном обеспечивать требования ФГОС.

### **5.3.1 Финансовое обеспечение колледжа**

ПОЧУ КИД является частным учреждением, в связи с этим колледж не финансируется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счёт бюджетов субъектов Российской Федерации или за счёт местных бюджетов. Вся финансовая деятельность колледжа основывается на доходах от обучающихся, получаемых за оказанные образовательные услуги.

Колледж владеет, пользуется и распоряжается имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

Источниками формирования имущества колледжа в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от собственника;
- выручка от образовательных услуг.

Все средства, полученные колледжем, расходуются на обеспечение образовательного процесса и развитие учебно-материальной базы.

Основные затраты идут на:

- заработную плату работников;
- уплату налогов и страховых взносов;
- рекламу;
- компьютеризацию учебного процесса;
- оснащение учебных кабинетов мебелью;
- ремонтно-строительные работы и др.

## 6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### 1. Воспитательная деятельность

В воспитательной деятельности педагогический коллектив колледжа руководствуется Федеральным законом «Об образовании». Воспитание – целенаправленная деятельность, осуществляемая в системе образования, ориентированная на создание условий для развития духовности студентов на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказание им и помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, создание условий для самореализации личности.

*Основные цели воспитательной работы:*

- способствование профессиональному росту и самоопределению студентов;
- подготовка специалистов, отвечающих требованиям современного уровня квалификации, передовым технологиям;
- формирование способности студентов к самореализации в свободном и демократическом обществе;

*Задачи реализации целевых установок концепции воспитательной системы:*

- гуманизация и демократизация студенческой жизни, утверждающие приоритетность личности студента в учебно-воспитательном процессе;
- ориентирование на индивидуально-дифференцированное воспитание студентов;
- создание нравственно-психологической атмосферы, способствующей оптимальной реализации концептуальных целей;
- оптимизация методов обучения;
- внедрение инноваций;
- достижение подготовки кадров, отвечающих потребностям рынка труда города Москвы;
- сохранение и укрепление здоровья студентов;
- создание условий социальной доступности;
- совершенствование студенческого самоуправления;
- осуществление сотворчества и сотрудничества на уровне межличностного диалога;
- организация внеаудиторной работы, развивающей процессы самовоспитания и самообразования;
- развитие материально-технической базы.

Воспитательная деятельность в колледже ведется в соответствии с государственными программами и локальными актами:

- Правила внутреннего распорядка учащихся;
- Правила пользования библиотекой;
- Положение о кураторе;
- Положение о старостате;
- Положение о студенческом совете;
- О совете по профилактике правонарушений и безнадзорности студентов.

В 2020 году в колледже была разработана концепция воспитательной работы колледжа. Она создавалась заместителем директора по воспитательной работе Пенько О.В. при активном участии педагогического коллектива, обсуждалась на Педагогическом совете и была утверждена директором. На основе этой концепции созданы Программы по основным направлениям воспитательной деятельности (гражданское и военно-патриотическое воспитание, нравственное, пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений, асоциального поведения).

На базе Программы ежегодно создается план воспитательной работы всего колледжа на учебный год. Он является составляющей частью работы колледжа.

Концепция воспитательной деятельности ПОЧУ КИД основана на определенной системе ценностей и носит личностно-ориентированный характер. В основе лежит идея создания максимального психологического комфорта для развития личности студента, становления его как

специалиста и гражданина. Из этой идеи сформулированы основные составляющие, обращенные как к студентам, так и к преподавателям:

- Колледж – твой Дом. Дом, где тебе хорошо.
- Здесь тебя выслушают и поймут. Не откажут в помощи тому, кто нуждается. - Пользуйся случаем, чтобы сделать добро.
- Не оскверняй атмосферу дома дурными поступками.
- Не ленись, душа и тело человека от лени портятся и слабеют, а от труда крепнут и здоровеют.
- Основа нравственности – духовность. Стремись к духовному и физическому совершенствованию.

Программа рассчитана на цикл обучения студентов и состоит из следующих направлений:

- Программы гражданского и военно-патриотического воспитания,
- Программы «Студент и его нравственность»,
- Программы «Студент и его здоровье»,
- Программы «Семья»,
- Программы профилактики правонарушений и пропаганды здорового образа жизни.

Разработчики программ исходили из того, что для успешной жизни в будущем нашим студентам потребуются: здоровье физическое и духовное, благополучие в семье, чувство гордости за свою Родину и ответственность за порученное дело. Именно эти основные моменты и были заложены в указанные выше программы. В каждой из них есть как традиционные мероприятия (повторяющиеся на каждом курсе), так и новые.

Цели и задачи Программы:

- обеспечение условий для развития воспитания и формирования здоровьесберегающего образовательного пространства,
- использование и совершенствование здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания,
- формирование здорового образа жизни студентов, готовности вести пропагандистскую, профилактическую работу в этом направлении среди населения (прежде всего среди школьников),
- воспитание гражданина и патриота своей страны,
- профилактика асоциальных явлений в студенческой среде,
- приобщение студентов к нравственно – экологическим ценностям, выработка активной жизненной позиции в сфере экологии,
- организация пространства свободного времени, активное вовлечение студентов в различные формы внеучебной деятельности.

Программа предназначена для реализации учебно-воспитательного процесса в 2021 – 2022годах.

В нашем колледже созданы традиции. Среди них мероприятия:

№	Традиционные мероприятия	ежегодные	Количество присутствующих	Ответственный
1	«День знаний»	Все студенты	Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.
2	«Посвящение в студенты»		Все студенты	Зам. директора по ВР Пенько О.В.. Студсовет
3	«День учителя»		Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А. Студсовет
4	«Всемирный день студента»		Все студенты	Зам. директора по ВР Пенько О.В.. Студсовет
5	Встречи с Ветеранами. Уроки мужества.		Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.
6	Праздничные концерты, посвященные: - Дню учителя		Все студенты	Зам. директора по ВР Пенько О.В.

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Посвящение в студенты</li><li>- 23 февраля</li><li>- 8 марта</li></ul> |  |  |
|--|--|--|

	- 9 мая - Выпускные вечера		
7	Заседания Студсовета	Все студенты	Зам. директора по ВР Пенько О.В.
8	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов, ГИБДД, инспектором по делам несовершеннолетних, органов местного самоуправления, врачами – наркологами, психологами из наркодиспансера	Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.
9	Выпуск стенгазет к праздникам	Все студенты	Зам. директора по ВР Пенько О.В.
10	Анкетирование студентов	Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.
11	Помощь в адаптации	Студенты нового набора	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.
12	Вечер по борьбе с наркоманией	Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.
13	Субботник на территории колледжа, в колледже	Все студенты	Зам. директора по УМР Гаах Н.А.

## **2. Развитие материально-технической базы в целях эффективной организации внеучебной деятельности**

Для проведения учебно-воспитательной работы в колледже имеются:

- Актовый зал,
- Библиотека с читальным залом,
- Мультимедийный проектор,

В колледже также работают кружки и секции дополнительного образования:

<b>Название кружка/секции</b>	<b>Руководитель кружка</b>	<b>График работы</b>
«В мире поэзии»	Еремкин А.В.	С 02.09.2021 по 31.05.2022 Вторник 17.30 – 18.30
Кружок по математике «Живая геометрия»	Жамалова Е.Ж.	С 02.09.2021 по 31.05.2022 Четверг 17.30 – 18.30



### 3. Структура и анализ деятельности органов студенческого самоуправления за отчетный период

В колледже работает Студенческий совет, в его состав входят студенты – активисты (старосты, физорги, члены художественной самодеятельности, ответственные за выпуск стенгазет, ответственные за трудовое воспитание, ответственные за военно-патриотическое воспитание).

Большое внимание Студсовет уделяет патриотическому воспитанию. Под руководством преподавателей и заместителя директора по ВР готовятся и проводятся тематические классные часы, встречи с ветеранами ВОВ.. Члены студсовета учатся организовывать мероприятия, писать сценарии, готовить актовЫй зал к проведению мероприятий, анализировать его проведение. Актив участвует в обсуждении вопросов о премировании студентов.

### 3. Анализ воспитательной работы по направлениям

Воспитательная работа носит профессиональный характер и проводится в соответствии с государственными программами.

Основные направления воспитательной работы:

<b>Студенческое самоуправление</b>	
2021 – 2022 учебный год	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организационные собрания. Выборы актива, членов студенческого совета</li><li>2. Проведение собраний с активом с обсуждением вопросов дисциплины, академической успеваемости, внеурочной деятельности.</li><li>3. Разработка и выпуск стенгазет и поздравительных плакатов к праздничным дням и памятным датам</li><li>4. Подготовка и проведение «Посвящения в студенты»</li><li>5. Проведение смотра художественной самодеятельности «Дельфийские игры».</li><li>6. Подготовка и проведение праздничного концерта «Здравствуй, Новый год!»</li></ol>
<b>Формирование культуры здорового образа жизни и физическое воспитание</b>	
2021 – 2022. учебный год	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Пропаганда здорового образа жизни.</li><li>2. Участие в окружных и городских спортивно – массовых мероприятиях по плану департамента образования г. Москва.</li><li>3. Участие в спортивно – массовых мероприятиях по плану колледжа.</li><li>4. Проведение акции «Нет наркотикам!», посвященной Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом.(раздача листовок о вреде наркотиков на улицах г. Москвы).</li><li>5. Проведения спортивного праздника на природе «День здоровья!»</li><li>6. Проведение встреч с психологом представителем комиссии по делам несовершеннолетних на темы: «Профилактика асоциального поведения» «Профилактика суицида» «Юридическая ответственность несовершеннолетних»</li></ol>
<b>Музейная педагогика</b>	
2021 – 2022 учебный год -	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Посещение музеев г. Москва и Московской области - Исторический музей; - Музей истории города Москвы; - Третьяковская галерея; - Галерея Глазунова; - Музей индустриальной культуры; - Музей патриот (Кубинка).</li><li>2. Участие в экскурсиях в рамках проведения Всероссийского военно-патриотического проекта «Дороги Победы».</li></ol>

**Военно-патриотическое и гражданское воспитание**

2021 – 2022

1. Участие в окружных и городских мероприятиях.

учебный год	<p>2. Участие в мероприятиях по плану колледжа.</p> <p>3. Групповые и индивидуальные беседы по военно-патриотическому и гражданскому воспитанию студентов колледжа, пропаганде военных традиций Российской армии и органов внутренних дел, формированию потребностей в развитии творческих способностей курсантов 1 курса в интересах поддержания законопорядка и обороноспособности страны на должном уровне.</p> <p>4. Участие во всероссийской акции «Бессмертный полк».</p> <p>5. Возложение цветов к Вечному огню.</p> <p>6. Встречи с ветеранами войны и тыла.</p> <p>7. Организация мероприятий, посвященных Дням воинской славы и памятным датам России с участием ветеранов Вооруженных сил, Великой Отечественной войны, участников локальных военных конфликтов:</p> <p>День народного единства          День Неизвестного Солдата          День Героев Отечества          Международный день памяти жертв Холокоста          День снятия блокады Ленинграда</p> <p>День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества          День защитника Отечества</p> <p>День воссоединения Крыма с Россией          День единения народов Беларуси и России          День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»          День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)          День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (1945 год)          День России          День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941 год)</p> <p>4. Подведение итогов на 1 курсе за 2018-2019 учебный год по направлению работы: «Военно-патриотическое и гражданское воспитание» и постановка задач на следующий период обучения.</p> <p>5. Посещение Государственной Думы.</p>
<b>Духовно – нравственное, культурно-эстетическое и экологическое воспитание</b>	
2021 – 2022 учебный год	<p>1. Участие в окружных и городских мероприятиях.</p> <p>2. Организация мероприятий к памятным датам:</p> <p>Международный день распространения грамотности          150 лет Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского (1866 год)          110 лет со дня рождения русского композитора Дмитрия Дмитриевича Шостаковича (1906 год)          Международный день учителя          Международный день школьных библиотек          195 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821 год)          Международный день толерантности          215 лет со дня рождения русского писателя и этнографа Владимира Ивановича Даля (1821 год)          День матери в России          Международный день инвалидов          195 лет со дня рождения русского поэта Николая Алексеевича Некрасова</p>

	<p>(1821 год)  250 лет со дня рождения русского историка и писателя Николая Михайловича Карамзина (1766 год) Международный день кино  День российской науки  Международный день родного языка  Международный женский день  Всероссийская неделя детской и юношеской книги  Всероссийская неделя музыки для детей и юношества  День славянской письменности и культуры  Международный день защиты детей  День Русского языка – Пушкинский день России</p> <p>6. Встречи с представителями религиозных конфессий.  7. Обсуждения со студентами) нравственных ситуаций из практики жизни межличностных отношений Колледжа. Выработка адекватного (с правовой и нравственной точки зрения) поведения в различных жизненных ситуациях.  8. Посещение выставок, концертов, театров, фестивалей города Москвы.  9. Работа по предупреждению неэтичного поведения студентов в Колледже и за его пределами.  10. Подготовка и участие в Георгиевском параде под патронажем РПЦ.  11. Посещение «Крокус Холл».</p>
<b>Профессионально-трудовое воспитание, профориентационная работа</b>	
2021 – 2022 учебный год	<p>1. Участие в окружных и городских мероприятиях.  2. Научно-практическая конференция по профессиональной ориентации с участием представителей ФМС, Пенсионного фонда, Социальных служб.  3. Встреча с представителями ОВД Нижегородское по теме: «Криминогенная обстановка в районе, деятельность сотрудников отдела по предупреждению и раскрытию преступлений».  4. Проведение профориентационных бесед.  5. Встреча с представителями УГИБДД по вопросам соблюдения ПДД и безопасности на общественном транспорте.  6. Участие во Всероссийском субботнике</p>
<b>Формирование имиджа и корпоративности колледжа</b>	
2021 – 2022 учебный год	<p>1. Ежедневная работа руководства курса по соблюдению студентами формы одежды, правил внутреннего распорядка и устава колледжа.  2. Подготовка и проведение Смотра строя и песни, посвященный Дню Победы.  3. Участие и подготовка в проведении Дня открытых дверей.</p>
<b>Правовое воспитание, культура безопасности и профилактика правонарушений среди обучающихся</b>	
2021 – 2022 1 учебный год	<p>Участие в окружных и городских мероприятиях.  2. Организация просветительской работы.  3. Организация мероприятий к памятным датам:  День Конституции Российской Федерации  25 лет со дня образования Содружества Независимых Государств День местного самоуправления День гражданской обороны  Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет  День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики.  4. Ежедневный контроль по выполнению студентами Правил внутреннего распорядка обучающихся. Индивидуальные и групповые</p>

	<p>беседы с нарушителями Правил внутреннего распорядка обучающихся текущего дня.</p> <p>Работа с нарушителями Правил внутреннего распорядка обучающихся, подвергающихся дисциплинарным взысканиям: проведение служебного расследования, взятие объяснения со студента -нарушителя дисциплины, подготовка характеристики, обсуждение проступков с родительской общественностью и членами студенческого самоуправления, беседы с родителями (при необходимости) участие в издании приказа, доведение приказа о наказании нарушителей дисциплины до студентов в части касающейся.</p> <p>5. Оперативное доведение до студентов материалов правового характера (в части касающейся): приказы директора Колледжа; материалы заседаний Совета Колледж по профилактике правонарушений; документы Департамента образования по среднему профессиональному образованию г. Москвы, информации органов внутренних дел по статистике правонарушений в молодежной среде.</p> <p>6. Профилактические беседы с нарушителями дисциплины: «Анализ причин нарушений студентами 1 курса Правил внутреннего распорядка обучающихся и меры по улучшению дисциплины (только для нарушителей дисциплины).</p> <p>7. Изучение Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся.</p> <p>8. Классные часы: «Конституция РФ- основной закон государства», «Конвенция о защите прав ребенка».</p> <p>Инструктажи по безопасности студентов, выезжающих на мероприятия.</p>
<b>Социально – психологическая поддержка студентов (по отдельному плану куратора, заместителя директора по учебно-методической работе)</b>	
2021 – 2022 учебный год	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение тренинговых мероприятий на сплочение и командообразование.</li> <li>2. Проведение соц.психологического исследования «Я и мое представление о себе и моих друзьях».</li> </ol>

### **5. Формы поощрений за достижения в учебной и внеучебной деятельности**

За активное участие в общественной жизни колледжа, конференциях, праздничных концертах, конкурсах, спортивных соревнованиях, при наличии средств, студенты премируются.

Ежегодно все студенты проходят бесплатный медицинский осмотр. При необходимости студентам оформляется академический отпуск по состоянию здоровья.

### **6. Организация отдыха и оздоровления студентов**

Для отдыха и оздоровления студентов используются разные формы работы:

- дискотеки;
- встречи с интересными людьми;
- выставки.

## ***7. Анализ диагностической психолого-консультативной и психологической работы***

### **Адаптация первокурсников**

Работа по адаптации студентов нового набора начинается с приема документов, когда будущие студенты знакомятся с Уставом колледжа, историей колледжа. 1 сентября проводился «День знаний», где идет разговор о будущей профессии, представляется педагогический коллектив и администрация вновь поступившим студентам. В течение первой недели первокурсники знакомятся с правилами внутреннего распорядка, работой органов студенческого самоуправления, им оформляется студенческий билет и зачетная книжка. Все студенты заполняют анкеты, где есть вопросы не только о составе семьи, интересах, но и о том, откуда узнал о колледже, что привлекает в профессии, каковы дальнейшие планы. За первую декаду преподаватели знакомятся с общеобразовательным уровнем студентов, стараются выяснить их сильные и слабые стороны. К сожалению, за последние годы упал уровень общеобразовательной подготовки школьников, что сказывается на их обучении в колледже, особенно на 1ом курсе. Вопросам адаптации студентов уделяется очень большое внимание со стороны преподавателей, администрации. На заседаниях ПЦК анализируется успеваемость и обсуждаются различные методы работы со слабоуспевающими студентами. Привлекаются к работе со студентами и родители. Традиционно, до 30 сентября проводится общее родительское собрание. Где родители также знакомятся с особенностями учебного процесса, с требованиями преподавателей, правилами внутреннего распорядка, системой проведения дополнительных занятий, работой кружков. По наблюдениям преподавателей, классных руководителей выделяются группы и студенты, с которыми необходимо заниматься индивидуальной работой, больше уделять внимания, нужен индивидуальный подход в учебе. В рамках предупреждения правонарушений организовываются встречи с представителями МВД, инспектором по делам несовершеннолетних, врачами – наркологами, психологами их наркологического диспансера.

В целях профилактики употребления психоактивных веществ, профилактики вредных привычек проведены мероприятия: «Международный день отказа от курения» и «Международный день психического здоровья».

В случаях, когда родители не занимаются воспитанием детей, колледж обращается за помощью в подразделения по предупреждению правонарушений несовершеннолетних ОВД, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

С каждым неуспевающим и прогуливающим студентом ведется индивидуальная работа, позволяющая понять причину неуспеваемости и по возможности ее устранить.



# Приложения

Приложение 1

## ВЫПОЛНЕНИЕ ЛИЦЕНЗИОННЫХ НОРМАТИВОВ

Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна»

Юридический  
адрес: 109559, г. Москва, ул. Марьинский Парк,  
д. 45, помещ. XVII ком. 30

Фактический адрес:  
109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32,  
стр.16, 3 этаж, помещение 321, 316,302

Фамилия Имя Отчество директора: Гаах Владимир Викторович

- ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА ПО УСТАВУ:

- Частное учреждение

- УЧРЕДИТЕЛЬ (перечислить): физические лица – Ларионов Сергей Александрович

### СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Реквизиты	Срок действия	Примечание
1	2	3	4	5
1	Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации	Учетный № 7714042135 от 20.04.2017 г.	бессрочный	-
2	Устав образовательного учреждения	Утвержден 13.03.2017 г.	бессрочный	-
3	Лицензия образовательного учреждения	77 Л 01 № 0009394 № 038549 от 21.07.17г.	бессрочная	-
4	Заключение МЧС России	1. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности (№28/л, от 27.12.2017 г., Главное управление МЧС России по г. Москве	бессрочная	-



5	Заключение Санэпидемслужбы	№ 77.14.24.000.М.000363.01.18 от 22.01.2018 г.	бессрочная	-

## Приложение 2

### Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

#### 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
ОУД.01	Русский язык	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук-Асрег 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОУД.02	Литература	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук-Асрег 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОУД.03	Иностранный язык	<b>Кабинет № 302 (по БТИ № 2)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-12 и стулья-12 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – ViewSonic) – 1 шт.; ноутбук- Асрег 1 шт, персональные компьютеры имеющие выход в Интернет – 12 шт.; монитор – 12 шт.;	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение № 302 (по БТИ № 2) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОУД.04	Математика	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОУД.05	История	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23)

		рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук-Ассер 1 шт,	Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОУД.06	Физическая культура	<b>Спортивный зал</b> Гимнастические маты, волейбольная сетка, баскетбольные кольца, волейбольные мячи, баскетбольные мячи, спортивные скакалки, футбольный мяч, гантели	105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д. 11, стр.1 Договор № 01/17 от 01.12.2017 года
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук-Ассер 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОУД.08	Астрономия	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОУД.09	Информатика	<b>Кабинет № 302 (по БТИ № 2)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-12 и стулья-12 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – ViewSonic) – 1 шт.; ноутбук- Ассер 1 шт, персональные компьютеры имеющие выход в Интернет – 12 шт.; монитор – 12 шт.;	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение № 302 (по БТИ № 2) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОУД.010	Родной язык	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук-Ассер 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОУД.011	Право	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
УД.01	Обществознание/естествознание	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.

		рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	
	Индивидуальный проект	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОГСЭ.01	Основы философии	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук- Acer 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОГСЭ.02	История	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук- Acer 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОГСЭ.03	Иностранный язык	<b>Кабинет № 302 (по БТИ № 2)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-12 и стулья-12 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – ViewSonic) – 1 шт.; ноутбук- Acer 1 шт, персональные компьютеры имеющие выход в Интернет – 12 шт.; монитор – 12 шт.;	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение № 302 (по БТИ № 2) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОГСЭ.04	Физическая культура	<b>Спортивный зал</b> Гимнастические маты, волейбольная сетка, баскетбольные кольца, волейбольные мячи, баскетбольные мячи, спортивные скакалки, футбольный мяч, гантели	105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д. 11, стр.1 Договор № 01/17 от 01.12.2017 года
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ЕН.01	Математика	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроjectionное оборудование для презентаций (мультимедиа	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.

		проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	
ЕН.02	Информатика	<b>Кабинет № 302 (по БТИ № 2)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-12 и стулья-12 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – ViewSonic) – 1 шт.; ноутбук- Acer 1 шт, персональные компьютеры имеющие выход в Интернет – 12 шт.; монитор – 12 шт.;	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение № 302 (по БТИ № 2) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.01	Теория государства и права	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.02	Конституционное право	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.03	Административное право	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.04	Основы экологического права	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.05	Трудовое право	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.06	Гражданское право	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.07	Семейное право	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.

ОП.08	Гражданский процесс	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.09	Страховое дело	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.10	Статистика	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.11	Экономика организации	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.12	Менеджмент	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук- Acer 1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г
ОП.13	Документационное обеспечение управления	<b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus-1 шт,	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Кабинет № 302 (по БТИ № 2)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-12 и стулья-12 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – ViewSonic) – 1 шт.; ноутбук- Acer 1 шт, персональные компьютеры имеющие выход в Интернет – 12 шт.; монитор – 12 шт.;	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение № 302 (по БТИ № 2) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	<b>Кабинет № 316 (по БТИ № 23)</b> доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-8 и стулья-16 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – BENQ) – 1 шт.; ноутбук-	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 316 (по БТИ № 23) Договор аренды №268 от 10.11.2020 г

		<p>Ассет 1 шт,  <b>Стрелковый тир</b>  Учебные видеофильмы (видеосюжеты с открытым выходом в интернет);  Индивидуальные средства защиты органов дыхания и кожи (противогазы) – 2 шт., Медицинские средства защиты., маски, ОЗК -1 (Общевойсковой защитный костюм),  Робот тренажер (типа Максим),  интерактивный стрелковый тренажер "ПРОФЕССИОНАЛ"  укладка санитарной сумки «Фэст»,  прибор химической разведки воисковой (ВПХР)  набор плакатов для занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;</p>	
МДК.01.01	Право социального обеспечения	<p><b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b>  доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus- 1 шт,</p>	<p>109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18)  Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.</p>
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	<p><b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b>  доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus- 1 шт,</p>	<p>109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18)  Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.</p>
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	<p><b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b>  доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus- 1 шт,</p>	<p>109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18)  Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.</p>
УП.00	Учебная практика	<p><b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b>  доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus- 1 шт,</p>	<p>109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18)  Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.</p>
ПП.00	Производственная практика по профилю специальности	<p><b>Кабинет № 321 (по БТИ № 18)</b>  доска – 1 шт.; учебная мебель (столов-20 и стулья-40 рабочее место преподавателя-1). видеопроекционное оборудование для презентаций (мультимедиа проектор – Hitachi) – 1 шт.; ноутбук- Asus- 1 шт,</p>	<p>109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.16, 3 этаж, помещение 321 (18)  Договор аренды №268 от 10.11.2020 г.</p>

**Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна»**  
**ВЫПОЛНЕНИЕ ЛИЦЕНЗИОННЫХ НОРМАТИВОВ**  
**СВЕДЕНИЯ О КАДРОВОМ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ**

№ п/п	Направление, специальность		Дата выдачи и номер лицензии	Срок действия лицензии	Качественный состав ПС (%)	Обеспеченность учебно-методической литературой, фактическая на момент самообследования
	Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6	7
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	77 Л 01 № 0009394  № 038549 от 21.07.17г.		Высшее	Соответствует





**Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой  
или иными информационными ресурсами и материально-техническим оснащением**

**Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна»**  
по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Основная учебная литература	Дополнительная учебная литература
ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ	<p>1. Лешкевич, Т.Г. Основы философии : учебное пособие / Т.Г. Лешкевич, О.В. Катаева. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271500">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271500</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Митина, Н.Г. Основы философии : учебное пособие / Н.Г. Митина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 229 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494234">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494234</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Основы философии: учебник для студентов-бакалавров нефилософских специальностей : [16+] / науч. ред. В.Д. Бакулов, А.А. Кириллов ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» и др. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 285 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561207">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561207</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Яскевич, Я.С. Основы философии : учебник / Я.С. Яскевич, В.С. Вязовкин, Х.С. Гафаров. – 2-е изд., испр. – Минск : Вышэйшая школа, 2016. – 303 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453113">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453113</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>3. Канке, В.А. Основы философии : учебник / В.А. Канке. – Москва : Логос, 2012. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89787">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89787</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОГСЭ.02.ИСТОРИЯ	<p>1. Моисеев, В.В. История Отечества : учебник / В.В. Моисеев. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – Т. 1. – 326 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=231643">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=231643</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Рыбаков, С.В. История России с древнейших времен до конца XVII века : курс лекций : [16+] / С.В. Рыбаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 193 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482327">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482327</a>. — ЭБС</p>

	<p>2. Моисеев, В.В. История Отечества : учебник / В.В. Моисеев. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – Т. 2. – 348 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=236867">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=236867</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>«Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Журавлев, С.В. История России. XX — начало XXI в.: 10-ый класс. Базовый и углублённый уровни : в 2 частях : [12+] / С.В. Журавлев, А.К. Соколов. – Москва : Русское слово — учебник, 2017. – Ч. 1. 1914– 1945. – 289 с. : ил. – (Инновационная школа). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485389">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485389</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОГСЭ.03.ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	<p>1. Попов, Е.Б. Профессиональный иностранный язык: английский язык / Е.Б. Попов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 151 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494797">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494797</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Веренич, Н.И. Английский язык для колледжей=English for Colleges: пособие для учащихся : [12+] / Н.И. Веренич, В.П. Тихонова. – Минск : ТетраСистемс, 2011. – 368 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572887">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572887</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice : учебное пособие : [12+] / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. – Минск : РИПО, 2016. – 568 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463612">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463612</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Legal English for Graduate Students: Visual Reference Materials=Английский юридический язык для магистрантов: рисунки, схемы, таблицы : учебное пособие / авт.-сост. Е.Б. Попов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 86 с. : ил., схем., табл. – (Иностранный язык для магистрантов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494453">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494453</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОГСЭ.04.ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	<p>1. Шамрай, С.Д. Физическая культура: учебное пособие : [16+] / С.Д. Шамрай, И.В. Кивихарью ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Высшая школа народных искусств (институт). – Санкт-Петербург : Высшая школа народных искусств, 2016. – 106 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499657">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499657</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Чеснова, Е.Л. Физическая культура: учебное пособие : [16+] / Е.Л. Чеснова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210945">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210945</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Коровин, С.С. Физическая культура. Ценности. Личность: учебное пособие для обучающихся системы среднего профессионального образования и обучающихся — бакалавров высшего образования : [12+] / С.С. Коровин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 199 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570992">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570992</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ	<p>1. Грибанская, Е.Э. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие : [16+] / Е.Э. Грибанская, Л.Н. Береснева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2018. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560850">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560850</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 221 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114933">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114933</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Брадецкая, И.Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И.Г. Брадецкая ; Российский</p>

	<p>2. Жаров, В.А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / В.А. Жаров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=442848">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=442848</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2018. – 116 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560806">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560806</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ЕН.01.МАТЕМАТИКА	<p>1. Сахарова, Л.В. Математика: учебник : [16+] / Л.В. Сахарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567421">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567421</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Осипенко, С.А. Элементы высшей математики : учебное пособие : [16+] / С.А. Осипенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 202 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571231">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571231</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Фоминых, Е.И. Математика: практикум : [12+] / Е.И. Фоминых. – Минск : РИПО, 2017. – 440 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487914">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487914</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Шапкин, А.С. Задачи с решениями по высшей математике, теории вероятностей, математической статистике , математическому программированию : учебное пособие / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573151">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573151</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ЕН.02. ИНФОРМАТИКА	<p>1. Платонов, Ю.М. Информатика : учебное пособие / Ю.М. Платонов, Ю.Г. Уткин, М.И. Иванов ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2014. – 226 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429784">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429784</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Информатика : учебное пособие / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Магнитогорский государственный университет. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 261 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83542">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83542</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Информатика: учебное пособие / сост. И.П. Хвостова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459050">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459050</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.01. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА	<p>1. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 561 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=221652">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=221652</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Цечоев, В.К. Теория государства и права : учебник : [16+] / В.К. Цечоев, А.Р. Швандерова. – Москва: Прометей, 2017. – 331 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483186">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483186</a>.— ЭБС</p>	<p>1. Старков, О.В. Теория государства и права : учебник : [16+] / О.В. Старков, И.В. Упоров ; под общ. ред. О.В. Старкова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 371 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572960">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572960</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>

	«Университетская библиотека онлайн».	
ОП.02. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО	<p>1. Братановский, С.Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник : [16+] / С.Н. Братановский, О.Г. Остапец ; под общ. ред. С.Н. Братановского. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567503">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567503</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Конституционное право России : учебник / Б.С. Эбзеев, И.Н. Зубов, Е.Н. Хазов и др. ; ред. Б.С. Эбзеев, Е.Н. Хазов, А.С. Прудников. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 711 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115399">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115399</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Конституционное право Российской Федерации : учебник / отв. ред. С.И. Носов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Юридический факультет им. М. М.Сперанского. – Москва : Статут, 2014. – 391 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450258">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450258</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.03. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО	<p>1. Братановский, С.Н. Административное право : учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426495">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426495</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Братановский, С.Н. Административное право : практикум / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459412">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459412</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.04. ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА	<p>1. Казанцева, Л.А. Основы экологического права: курс лекций / Л.А. Казанцева, О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 354 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469114">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469114</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Макарова, Т.И. Экологическое право: курс интенсивной подготовки : [16+] / Т.И. Макарова, В.Е. Лизгаро. – Минск : Тетралит, 2015. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573072">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573072</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Демичев, А.А. Экологическое право : учебник : [16+] / А.А. Демичев, О.С. Грачева. – Москва : Прометей, 2017. – 349 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483187">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483187</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.05. ТРУДОВОЕ ПРАВО	<p>1. Голубева, Т.Ю. Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499845">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499845</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Трудовое право: учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К.</p>	<p>1. Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения: учебное пособие / К.К. Гасанов, Е.В. Чупрова, Н.Д. Эриашвили и др. ; под ред. К.К. Гасанова. – Москва : Юнити, 2017. – 159 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473283">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473283</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>

	<p>Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. – 5-е изд, перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 503 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446575">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446575</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	
ОП.06. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО	<p>1. Рассолова, Т.М. Гражданское право : учебник / Т.М. Рассолова. – Москва: Юнити, 2015. – 847 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114802">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114802</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Придворова, М.Н. Гражданское право. Общая часть: учебное пособие / М.Н. Придворова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 82 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444967">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444967</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Павлова, И.Ю. Гражданское право: особенная часть / И.Ю. Павлова. – Москва : Юнити, 2015. – 135 с. : табл. – (Экзамен). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114984">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114984</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Геворкян, Т. Сборник задач по гражданскому праву: особенная часть / Т. Геворкян; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ИПК ГОУ ОГУ, 2011. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259125">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259125</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>Интернет-ресурсы:</p>
ОП.07. СЕМЕЙНОЕ ПРАВО	<p>1. Семейное право: учебник / ред. П.В. Алексей, А.Н. Кузбагаров, И.В. Петров. – 4-е изд, перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114498">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114498</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Кибанова, Л.Р. Семейное право. Практикум: учебное пособие / Л.Р. Кибанова. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229036">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229036</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн»,</p>	<p>1. Ильина, О.Ю. Семейное право. Практикум. Кейсы: учебное пособие / О.Ю. Ильина. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446492">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446492</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Романенкова, Е.Н. Семейное право. Шпаргалка: учебное пособие / Е.Н. Романенкова. – Москва : РГ-Пресс, 2014. – 139 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277027">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277027</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>3. Семейное право: учебник для студентов вузов / под ред. П.В. Алексия, И.В. Петрова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 319 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446569">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446569</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.08. ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС	<p>1. Гражданский процесс: учебник: [16+] / Н.В. Алексеева, А.В. Аргунов, А. Арифудин и др.; под ред. С.В. Никитина; Российский государственный университет правосудия. – Москва: РГУП, 2016. – 388 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560848">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560848</a>. — ЭБС</p>	<p>1. Гражданский процесс: практикум / под ред. В.В. Яркова, А.Г. Плешанова; Уральский государственный юридический университет. – 5-е изд, перераб. и доп. – Москва: Статут, 2017. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486576">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486576</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>

	<p>«Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Коршунов, Н.М. Гражданский процесс: учебник / Н.М. Коршунов, А.Н. Лабыгин, Ю.Л. Мареев; под ред. Н.М. Коршунова. – Москва: Юнити, 2015. – 431 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114700">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114700</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>2. Гражданский процесс: практикум / сост. Н.Ш. Ибрагимова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2015. – 114 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457964">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457964</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.09. СТРАХОВОЕ ДЕЛО	<p>1. Шарифьянова, З.Ф. Страхование: учебное пособие / З.Ф. Шарифьянова; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 160 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494931">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494931</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Проскурина, И.Ю. Страхование: учебное пособие / И.Ю. Проскурина, А.В. Яковлев. – Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2011. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143103">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143103</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.10. СТАТИСТИКА	<p>1. Потапова, Е.В. Статистика: учебное пособие для учащихся СПО / Е.В. Потапова; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва: Альтаир: МГАВТ, 2011. – 117 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430503">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430503</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Ловцов, Д.А. Основы статистики: учебное пособие / Д.А. Ловцов, М.В. Богданова, Л.С. Паршинцева; ред. Д.А. Ловцов; Российский государственный университет правосудия. – Москва: РГУП, 2017. – 160 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560884">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560884</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Дедкова, И.А. Правовая статистика: учебное пособие / И.А. Дедкова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: Эль Контент, 2012. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209330">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209330</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.11. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	<p>1. Забелина, Е.А. Экономика организации : учебное пособие : [12+] / Е.А. Забелина. – Минск: РИПО, 2016. – 270 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463711">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463711</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Экономика организаций: учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чердниченко и др. – Ставрополь: Агрис, 2015. – 392 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438689">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438689</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации): учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 370 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496094">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496094</a>. — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
ОП.12. МЕНЕДЖМЕНТ	<p>1. Менеджмент: учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский</p>	<p>1. Юкаева, В.С. Менеджмент: краткий курс / В.С. Юкаева. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 104 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:</p>

	Федеральный университет. – Красноярск: СФУ, 2016. – 380 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497293">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497293</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453524">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453524</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
ОП.13. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ	1. Вешкурова, А.Б. Документационное обеспечение управления: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования: [12+] / А.Б. Вешкурова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 181 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570999">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570999</a> . — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».	1. Гринберг, А.С. Документационное обеспечение управления: учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачёв, О.А. Мухаметшина. – Москва: Юнити, 2015. – 391 с.: табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115031">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115031</a> . — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
ОП.14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	1. Мистров, Л.Е. Информационные технологии в юридической деятельности: Microsoft Office 2010 / Л.Е. Мистров, А.В. Мишин ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016. – 232 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439609">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439609</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».	1. Канивец, Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций : учебное пособие / Е.К. Канивец ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Оренбург : ОГУ, 2015. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439012">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439012</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
ОП.15. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ	1. Семехин, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Г. Семехин, В.И. Бондин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 412 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276764">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276764</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн». 2. Основы безопасности жизнедеятельности: государственная система обеспечения безопасности населения / сост. А.Н. Приешкина, М.А. Огородников, Е.Ю. Голубь, А.В. Седымов и др. – Омск : Издательство СибГУФК, 2017. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483417">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483417</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».	1. Хван, Т.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебное пособие / Т.А. Хван, П.А. Хван. – Изд. 9-е. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 416 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256257">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256257</a> . — ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
ПМ.01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ	1. Право социального обеспечения: учебник / Р.А. Курбанов, С.И. Озоженко, Т.Э. Зильфугарзаде и др.; под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. – Москва: Юнити, 2015. – 439 с. – (Юриспруденция. РЭУ имени Г. В. Плеханова). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426638">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426638</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн». 2. Захаров, В.Н. Право социального обеспечения. Шпаргалка: учебное пособие / В.Н. Захаров. – Москва: РГ-Пресс, 2015. – 122 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:	1. Пономарева, И.М. Работа психолога в кризисных службах: учебное пособие / И.М. Пономарева. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2014. – 198 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277347">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277347</a> .— ЭБС «Университетская библиотека онлайн». 2. Социальная психология: учебник / под ред. А.М. Столяренко. – 3-е изд., доп. – Москва: Юнити, 2016. – 431 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:



	<p><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277034">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277034</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>3. Анбрехт, Т.А. Право социального обеспечения: практикум: [16+] / Т.А. Анбрехт, Л.В. Зайцева; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2012. – 92 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571743">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571743</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>4. Петрухина, С.Р. Социальная психология: учебное пособие / С.Р. Петрухина; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. – 93 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459502">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459502</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>5. Мандель, Б.Р. Психология общения: история и проблематика / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 422 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494799">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494799</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446598</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>3. Работник социальной службы : журнал / ред. кол.: С.А. Беличева и др.; изд. ООО Издательство «Социальное обслуживание»; гл. ред. А.М. Панов; учред. Межрегиональная общественная организация «Ассоциация работников социальных служб» (Президент А.М. Панов) и др. – Москва: Издательство «Социальное обслуживание», 2014. – № 1(95). – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272010">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272010</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
<p>ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p>	<p>1. Адриановская, Т.Л. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат : учебно-практическое пособие / Т.Л. Адриановская, И.В. Карданова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 455 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446882">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446882</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p> <p>2. Лапина, С.В. Социальная работа: ответы на экзаменационные вопросы : [16+] / С.В. Лапина. – Минск : ТетраСистемс, 2008. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572380">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572380</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>1. Петракова, А.М. Формирование и исполнение бюджета государственного внебюджетного фонда (на примере Пенсионного фонда РФ): выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) / А.М. Петракова ; Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина, Институт экономики и финансов, Кафедра финансового менеджмента. – Сыктывкар : б.и, 2019. – 89 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563406">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563406</a>.— ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>