



Профессиональное образовательное частное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
(ПОЧУ «КИД»)

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета Колледжа
от 23 августа 2022 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОЧУ «КИД»

О.В. Пенько

25 августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Москва, 2022

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует организацию и порядок деятельности Методического Совета ПОЧУ КИД. Положение о Методическом Совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом Колледжа, иными локальными актами Колледжа; настоящим положением

1.2 Методический Совет создается с целью распространения достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития педагогики, а также координации деятельности администрации и цикловых методических комиссий на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса в колледже;

1.3 Методический Совет в своей деятельности опирается на цикловые методические комиссии;

2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической документации, разработанной членами педагогического коллектива;

2.2. Проводит экспертизу и рекомендует к утверждению направления и темы дипломных работ, студенческих конференций.

2.3. Анализирует результаты педагогической деятельности, выявляет и предупреждает ошибки, затруднения студентов и преподавателей, вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и деятельности структур, обеспечивающих его функционирование;

2.4. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе и в ходе аттестации.

2.5. Совершенствует учебный процесс в соответствии с действующими Государственными образовательными стандартами и профессиональными образовательными программами по специальностям среднего профессионального образования;

2.6. Определяет приоритетные направления учебно-методической работы колледжа и выработку единого подхода к решению методических проблем в цикловых методических комиссиях;

2.7. Анализирует работу по внедрению новых образовательных технологий в учебный процесс;

2.8. Анализирует состояние и результативность учебно-методической, инновационной, опытно-экспериментальной работы;

2.9. Организует разработку стратегических документов колледжа (программа развития, концепции и т.п.),

2.10. Осуществляет экспертизу учебно-программной документации, учебно-методического обеспечения дисциплин и специальностей;

2.11. Обобщает опыт преподавателей, осуществляет разработку рекомендаций по распространению и внедрению в образовательный процесс педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания, анализ эффективности их использования;

2.12. Занимается Рассмотрением вопросов совершенствования содержания профессионального образования, качества обучения и воспитания студентов;

2.13. Участвует в разработке новых учебных планов, учебно-методической документации для открытия новых специальностей в колледже;

2.14. Анализирует обеспеченность учебно-методической литературой дисциплин, осуществляет формирование плана приобретения учебной, учебно-методической литературы и периодических изданий;

2.15. Осуществляет контроль над обеспечением качества издаваемой учебно-методической литературы.

2.16. Координирует работу по обобщению педагогического опыта, рекомендует его к распространению в Колледже и за его пределами;

3 СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

В состав Методического Совета входят представители администрации колледжа, руководители цикловых методических комиссий, педагог-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, руководители временных творческих коллективов, творчески работающие преподаватели.

Состав совета утверждается директором и оформляется приказом по колледжу

4 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Состав Методического совета регламентируется приказом директора Колледжа ежегодно.

4.2. Работу Методического совета возглавляет заместитель директора Колледжа

4.3. Срок полномочий Методического Совета – 1 год;

4.4. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами (не реже 1 раза в семестр).

4.5. Внеочередные заседания Методического совета могут проводиться по предложению директора или заместителя директора.

4.6. Председатель Совета и секретарь избираются из числа его членов открытым голосованием на постоянной или временной основе;

4.7. Председатель Совета планирует содержание заседаний Методического Совета, готовит документацию заседаний, оповещает членов совета;

4.8. Заседания Методического Совета оформляются протоколами;

4.9. Методический Совет принимает решения открытым голосованием большинством голосов.