



Профессиональное образовательное частное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
(ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 027103A000A3B16CA74B8345402B93DAA8
Владелец: Пенько Ольга Владимировна
Действителен: с 04.07.2024 до 04.10.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОЧУ «КИД»
О.В. Пенько
«03» апреля 2025 г.

ОТЧЕТ
За 2024 год
о результатах самообследования специальностей:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
40.02.02 Правоохранительная деятельность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
09.02.07 Информационные системы и программирование
40.02.04 Юриспруденция
базовая подготовка

г. Москва
2025

СОДЕРЖАНИЕ

Аналитическая часть	3
Раздел 1. Структура и система управления	
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа.....	7
1.2. Система управления.....	22
Раздел 2. Оценка организации образовательной деятельности	
2.1. Реализуемые образовательные программы.....	27
2.2. Организация приема абитуриентов. Контингент обучающихся.....	36
2.3. Оценка качества кадрового обеспечения.....	43
2.4. Оценка организации учебного процесса и содержание подготовки по программам среднего профессионального образования	48
Раздел 3. Оценка качества образовательных результатов	
3.1. Внутренняя система оценки качества образования	58
3.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, сохранение контингента.....	62
3.3. Государственная итоговая аттестация.....	57
3.4. Оценка потребителей образовательных услуг (обучающихся, педагогов, работодателей) удовлетворенностью качеством обучения и условиями осуществления образовательной деятельности, востребованность выпускников...	74
Раздел 4. Оценка условий реализации образовательных программ	
4.1. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	77
4.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса	80
4.3. Финансово-экономическое обеспечение.....	81
Раздел 5. Оценка организации воспитательной работы.....	82
Раздел 6. Выводы по результатам самообследования	95
Приложения	
Приложение №1.....	99
Приложение №2.....	178
Приложение №3.....	259

Аналитическая часть:

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна» (далее Колледж) было проведено в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные 10 декабря 2013 г. № 1324»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям Колледжа;

Положением о проведении самообследования ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна».

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Для проведения самообследования деятельности Колледжа на основании

приказа директора №66/24 от 10.09.2024 года была создана комиссия:

Состав комиссии, проводившей самообследование

Статус	ФИО	Должность	Экспертиза
Председатель комиссии	Пенько О.В.	Директор	Структура и система управления в колледже, нормативно- правовая база деятельности колледжа, осуществление общего контроля за проведением самообследования
Заместитель председателя комиссии	Пискунова П.В.	Заместитель директора по УМР	Организация перспективного и текущего планирования деятельности педагогического коллектива
Члены комиссии	Пенько Ю.Н.	Заместитель директора по ВР.	Воспитание, социализация обучающихся и профилактика правонарушений, Ведение ФИС ФРДО, Организация заочного обучения с применением дистанционных технологий.
	Хаустов И.И.	Начальник ОК	Кадровое обеспечение учебного процесса
	Курепина А.Р.	Зав. Сектором IT Педагог	Организация практической подготовки. Востребованность выпускников специальностей 09.02.07.

	Черная Н.В.	Председатель Предметной (цикловой) комиссии математических и общих естественнонаучных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, педагог	Организация практической подготовки. Востребованность выпускников специальность 54.02.01
	Гаах В.В.	Председатель Предметной (цикловой) комиссия общеобразовательных, общих гуманитарных и социально- экономических дисциплин. Зав. Гуманитарным и социально- экономическим Сектором, педагог	Материально- техническое оснащение образовательного процесса, организация практической подготовки. Востребованность выпускников специальности 40.02.01, 40.02.04
Секретарь комиссии	Балова М.А.	методист	Организация работы с контингентом, учебного процесса

Отчёт о самообследовании составлен по состоянию на 31.12.2024 г. Отчет размещен на сайте по адресу: https://kid-spo.ru/sveden_/vnutrennjaja-sistema-ocenki-kachestva-obrazovanija-vsoko/

Самообследование включает в себя следующие этапы:

- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета на Педагогическом совете Колледжа;
- размещение отчета о самообследовании на сайте Колледжа (до 21.04.2025 г).

В процессе самообследования проведена оценка

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности колледжа,
- системы управления Колледжа,
- содержания и качества подготовки обучающихся (соответствие содержания ППССЗ, ППКРС требованиям ФГОС, состояние контингента, анализ организации и результатов приема абитуриентов, организации учебного процесса, условий реализации образовательного процесса, материально-технической базы, воспитательной работы и социокультурной среды Колледжа).
- востребованности выпускников (анализ трудоустройства выпускников, отзыв работодателей)
- качества кадрового обеспечения
- качества информационного и библиотечного обеспечения
- учебно-методической работы
- воспитательная работа

Процесс самообследования способствует совершенствованию качества подготовки специалистов, улучшению материально-технической базы Колледжа и организации образовательного процесса, совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности.

Раздел 1. Структура и система управления

1.1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности Колледжа

Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» создано в 2004 году. Собственником Колледжа является - к.п.н. Гаах Владимир Викторович.

ПОЧУ «КИД» является образовательной организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

Должность директора занимает Пенько Ольга Владимировна. Организационно-правовая форма – частное учреждение.

Полное наименование Колледжа: Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна». ОГРН 1047796716990

Сокращенное наименование – ПОЧУ «КИД». Юридический адрес: 109559, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Люблино, ул. Марьинский Парк, д. 45, помещение XVII, ком.30

Место фактического нахождения: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, дом 32 стр.16, 3 этаж.

Адрес сайта: <https://kid-spo.ru/>

Режим и график работы Колледжа: пятидневная учебная неделя с шестым развивающим днем.

Колледж не имеет в своей структуре филиалов, представительств (в том числе находящихся за пределами Российской Федерации). Колледж является образовательной организацией, реализующей основные и дополнительные (с учетом спроса) образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с лицензией и ФГОС СПО.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный № Л035- 01298-77/00183594 от 21 июля 2017г. Выдана Департаментом образования и науки города Москвы. Срок действия лицензии – бессрочно.

Для создания единого образовательного пространства для обеспечения качества и доступности образования колледж имеет договор о сетевой

форме реализации образовательных программ с ПОО АНО «Колледж культуры и спорта».

Колледж создан с целью профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов среднего звена для удовлетворения потребностей локального рынка труда, с учетом интересов работодателей, способных выдержать конкуренцию на рынке труда.

Колледж в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации. Законом Российской Федерации «Об образовании»; Федеральным законом «О некоммерческих организациях», актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Федерального органа управления образованием, государственными образовательными стандартами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Основными целями и задачами образовательной деятельности Колледжа в соответствии с Уставом являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения им среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах среднего звена;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, обучающихся для будущей профессиональной деятельности.

Миссия Колледжа – формирование эффективной образовательной среды, обеспечивающей доступность и высокое качество образовательных услуг. Колледж имеет стратегическую Программу развития ПОЧУ «КИД» на 2023-2027 гг.

В соответствии со ст. 30 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в Колледже разработаны и утверждены локальные акты по основным направлениям деятельности, которые размещены на сайте Колледжа <https://kid-spo.ru/> Перечень основных организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность колледжа представлен в таблице ниже.

Сведения об основных учредительных документах

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1	Устав ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»	Сведения о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы ПОЧУ «КИД» принято ГУ Министерства юстиции РФ по г. Москве 09.12.21г. учетный номер 7714042135
2	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Запись в Единый государственный реестр юридических лиц от 28.09.2004ОГРН 1047796716990
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	ИНН 77 14042135 Выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы № 23 по г. Москвы 20.04.2017 по г. Москве
4	Лицензия	Л 035-01298-77/00183594 от 21.07.17г. №708Л
5	Регистрационный номер государственной аккредитации	№ А007-01298-77/01191893 согласно выписке из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» Приказ №55 АК от 24.09.2020 с изм. от 26.02.2025г.
6	Площадь Колледжа	Аренда помещений по Договорам № 381 от 01.01.2023г., № 413 от 01.09.2023г.

7	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Санитарно-эпидемиологическое Заключение от 19.12.2022г. № 77.34.24.333.М.006336.12.22, бессрочно, выдано Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в ЦАО
---	---	--

Перечень учредительных документов Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна» с указанием реквизитов представлен на сайте Колледжа <https://kid-spo.ru/sveden/document/>

В Колледже разработаны нормативные акты, которые регламентируют деятельность всех его направлений.

Документальная база, регламентирующая деятельность Колледжа, разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения, утверждена в установленном порядке. Основные организационно-правовые документы, регламентирующие деятельность Колледжа, представлены на сайте и перечислены ниже:

**Перечень основных организационно-правовых документов,
регламентирующих деятельность:**

1. Устав ПОЧУ Колледжа информатики и дизайна
2. Положение о социально-психологической деятельности в колледже;
3. Положение о кураторе;
4. Положение о комиссии по профилактике правонарушений;
5. Положение о методическом совете;
6. Положение о предметно - цикловой комиссиях;
7. Положение о педагогическом совете;
8. Положение о порядке организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

9. Положение о студенческом совете;
10. Положение о режиме занятий обучающихся;
11. Порядок оказания платных образовательных услуг;
12. Правила внутреннего трудового распорядка;
13. Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
14. Положение о старостате;
15. По организации и проведению промежуточной аттестации по основным программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки;
16. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
17. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена;
18. Положение о дополнительном профессиональном образовании;
19. Положение о заочном отделении;
20. Положение о приемной комиссии
21. О планировании и проведении практических занятий;
22. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
23. Положение о студенческом билете и зачетной книжке для обучающихся;
24. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта);
25. Методические рекомендации по проведению занятий с использованием дистанционных образовательных технологий в программе SKYPE для преподавателей
26. Об экзамене (квалификационном);
27. Положении о порядке аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям;

28. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

29. О расписании учебных занятий;

30. О порядке утверждения, хранения экзаменационных материалов;

31. О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

32. О порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в колледже;

33. О методическом кабинете колледжа;

34. О календарно-тематическом планировании учебного процесса;

35. Положение об утверждении об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах, информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

36. О порядке проведения итоговой аттестации выпускников СПО по специальностям;

37. Положение об учебно - методическом комплекте дисциплины, профессионального модуля;

38. Положение об организации учебного процесса с использование элементов электронного обучения и дистанционных образовательных процессов;

39. Об организации внутриколледжного контроля;

40. Положение о методической работе преподавателей колледжа;

41. Об апелляционной комиссии;

42. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся;

43. О разработке рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей);

44. О порядке доступа педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам,

материально-техническим средствам колледжа;

45. О ликвидации задолженности студентов;
46. О комиссии по трудовым спорам;
47. О конфликтной комиссии;
48. Положение о профессиональной этике педагогических работников;
49. О журнале учебных занятий;
50. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
51. О кружковой работе.
52. Порядок участия обучающегося в формировании содержания профессионального образования;
53. Положение посещения мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом;
54. Порядок участия обучающихся в мероприятиях, проводимых вне колледжа;
55. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
56. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в колледже;
57. Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа обучения не установлена законом;
58. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;
59. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
60. Положение о порядке выдачи справки об обучении;
61. Положение о родительском совете;
62. Положение о общем собрании (КОНФЕРЕНЦИИ) работников и обучающихся;
63. Положение об организации охраны здоровья обучающихся;

64. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность;

65. Порядок пользования лечено-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

66. Положение об аттестационной комиссии;

67. Положение о порядке реализации ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

68. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работе;

69. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практической подготовки с использованием дистанционных технологий для студентов заочной формы обучения;

70. Методические рекомендации для преподавателей по созданию видеоконференций в программе SKYPE для консультативной помощи обучающимся колледжа при реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

71. Методическая рекомендация по проведению диагностики, контроля и оценки качества подготовки специалиста среднего звена;

72. Методические рекомендации по выполнению практических работ;

73. Положение об индивидуальных проектах обучающихся;

74. Положение по ведению электронного журнала;

75. Положение об организации заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

76. Положение о проведении лабораторных работ и практических занятий;

77. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами;

78. Положение об организации и осуществлении образовательной

деятельности по основным программам профессионального образования;

79. Положение об организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

80. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами;

81. Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ;

82. Порядок организации и проведения научных и методических конференция, семинаров;

83. Порядок организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения;

84. Порядок об организации электронного обучения с применение дистанционных образовательных технологий;

85. Положение по сбору, обработке и защите персональных данных работников и обучающихся;

86. Положение о электронной библиотеке колледжа

87. Политика в области обработки персональных данных;

88. Положение о воспитательной работе

89. Положение о защите персональных данных

90. Положение об учебном отделе

91. Положение о военно-учетном столе

92. Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ

93. Правила внутреннего распорядка обучающихся

94. Положение об учебной и производственной практической подготовке

95. Положение по организации выполнения и защиты курсовой и дипломной работ

96. Порядок ликвидации академической задолженности и повышения положительной оценки
97. Положение о курсовой работе
98. Положение о применении электронного обучения и дистанционных технологий
99. Правила проведения самообследования
100. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
101. Положение о порядке заполнения и выдаче документов о среднем профессиональном образовании, учета и хранении соответствующих бланков документов
102. Положение о расписании учебных групп
103. Положение о заочной форме обучения
104. Порядок практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования
 - программы подготовки специалистов среднего звена
105. Положение о портфолио обучающегося
106. Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся
107. Положение о ведении журнала учебных занятий
108. Алфавитная книга

Основные показатели деятельности ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна» представлены в таблице ниже:

**Показатели деятельности Профессионального
Образовательного Частного Учреждения «Колледж
информатики и дизайна» (приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. №
1324 с изм. от 17.11.2023) по состоянию на 31.12. 2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	554 человека
1.2.1	По очной форме обучения	427 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	126 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	207 человек
1.5	Утратил силу. - <u>Приказ</u> Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	33человека /100%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного	человек/%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	2,5 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,3единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	5человек/0,9 %

4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.3.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.4.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со	человек
	сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек

4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	5 человек
4.5.1	по очной форме обучения	5 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	1 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек
4.6.1	по очной форме обучения	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации (п. 4 введен <u>Приказом</u> Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)	человек/%

Вывод: По результатам самообследования установлено, что Колледж обладает необходимой нормативно-правовой базой,

образовательная деятельность Колледжа организуется на основании Устава, что соответствует действующему законодательству.

Рекомендации: *Усилить контроль за обновлением информации на сайте Колледжа; Усилить работу по расширению новых актуальных направлений по программам подготовки специалистов ППСЗ в соответствии со ФГОС СПО.*

1.2. Система управления

Управление ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом требований, установленных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и Устава колледжа.

Общее руководство Колледжем осуществляется собственником кандидатом педагогическим наук Гаах Владимиром Викторовичем.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор Колледжа Пенько Ольга Владимировна (далее – Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа:

- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и другими нормативными документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Колледже;
- действует от имени Колледжа без доверенности;
- представляет интересы Колледжа в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- утверждает штатное расписание Колледжа и штатное расписание филиалов и представительств Колледжа
- выдает доверенности;
- открывает расчетный и другие счета в банках;
- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
- утверждает образовательные программы Колледжа;
- утверждает по согласованию с учредителем программы развития Колледжа, если иное не установлено федеральным законодательством;
- разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений с

работниками Колледжа и заключает их;

- определяет обязанности работников Колледжа;

- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Колледжа, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, если иное не установлено федеральным законодательством, распределяет должностные обязанности, создает условия и организацию дополнительного образования работников Колледжа;

- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа;

- утверждает режим и график работы, расписание учебных занятий;

- принимает и отчисляет обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа;

- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в соответствии образовательными стандартами;

- утверждает локальные нормативные акты Колледжа, регламентирующие организацию и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их формы, периодичность и порядок проведения; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях; -создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

- приобретает или изготавливает бланки документов об образовании или о квалификации;

- организует научно-методическую работу, в том числе научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта Колледжа в сети «Интернет», обеспечивает наличие требуемой законодательством Российской Федерации информации на официальном сайте Колледжа;

- осуществляет иные полномочия.

Управление Колледжем основано на принципах законности, демократии, информационной открытости, учета общественного мнения.

В Колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников и обучающихся Колледжа, являющимся коллегиальным органом управления Колледжа. Общее собрание формируется из всех категорий работников и обучающихся, созывается по мере необходимости, не реже 1 раз в год. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Колледжа, имеет бессрочный срок полномочий.

- Педагогический совет, созданный в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников. Его членами являются все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. Регламент работы Педагогического совета устанавливается его председателем. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

- Совет колледжа, ставящий своей целью развитие коллегиальных, демократических форм согласования и принятия принципиальных решений, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, и как форма общественного руководства в колледже создан выборный представительный орган- Совет колледжа. Совет колледжа является органом самоуправления в рамках установленных компетенций. Заседания Совета колледжа проходит один раз в квартал. В 2024 году в повестке заседания Совета колледжа значилось:

1. утверждение состава и плана работы Совета колледжа,
2. анализ входного контроля знаний обучающихся. Организация работы с задолжниками и неуспевающими студентами,
3. анализ результатов трудоустройства выпускников. Перспективы работы на новый учебный год,
4. планирование работы по профориентации
5. готовность к проведению ВПР. Организация работы с неуспевающими студентами;
6. отчет о финансовой деятельности колледжа;
7. анализ работы по изучению степени удовлетворенности

студентов и обучающихся образовательным процессом;

8. планирование самообследования колледжа;
9. развитие студенческого самоуправления в колледже;
10. анализ готовности к ГИА;
11. анализ подготовки к проведению и участию в демонстрационном экзамене;
12. организация и состав Приемной комиссии-2024;
13. оценка степени реализации Плана работы колледжа в 2024г. в части ожидаемых результатов;
14. обсуждение результатов самообследования.

- Студенческий совет, созданный по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

- Совет родителей колледжа может создаваться по инициативе родителей (Законных представителей) для управления учреждением а качестве совещательного органа.

Структура управления Колледжем:



Система управления Колледжем характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с использованием делегирования полномочий. В Колледже имеется необходимая нормативная документация, локальные акты, приказы и распоряжения, регулирующие финансовую деятельность организации. Финансовые отчеты проводятся через учреждения и организации, обслуживающие Колледж: «Сбербанк России», налоговые органы, органы социального, медицинского и пенсионного страхования. Правильность и своевременность оформления планируемой и рабочей документации контролируется директором и его заместителями.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже созданы предметная (цикловая) комиссия общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и предметная (цикловая) комиссия математических, общих естественнонаучных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин. Заместитель директора по учебно-методической работе осуществляет руководство над деятельностью предметных (цикловых) комиссий (ПЦК). В рамках своей текущей деятельности на заседаниях ПЦК анализируются, обсуждаются:

- вопросы совершенствования качества подготовки выпускников по каждой специальности;
- вопросы обновления содержания подготовки выпускников по каждой ОП СПО в соответствии с требованиями науки, техники и работодателей;
- подходы к формированию вариативной части ОП СПО;
- решения по изменениям и дополнениям программ дисциплин, МДК, программ практик, введению новых тем курсовых и дипломных работ;
- вопросы совершенствования методического обеспечения различных составляющих образовательной программы, индивидуальной методической работы преподавателей и др.

Управление информационными ресурсами осуществляется посредством электронно- информационной образовательной среды

«MOODLE» Колледжа. Информационно- коммуникационной основой взаимодействия направлений являются серверы Колледжа, официальный сайт Колледжа, обеспечивающие презентацию услуг Колледжа в сети «Интернет», а также оперативный обмен информацией организационного характера.

В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех сотрудников Колледжа, где определены функции сотрудников в соответствии с занимаемой должностью и на основании утвержденного штатного расписания.

По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

В процессе профессиональной деятельности работниками Колледжа осуществляются необходимые меры обеспечения и контроля охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Законом г. Москвы от 14.03.2008 № 11 «Об охране труда в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», «Общими правилами охраны труда для организаций г. Москвы» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативными актами государственных органов надзора.

Определяющим документом организации учебно-воспитательной деятельности в Колледже является Программа развития на 2024-2027 гг., которая определяет основные цели и задачи воспитания студентов, содержание и основные пути развития деятельности Колледжа, в соответствии с которыми осуществляется систематизированный воспитательный процесс.

Годовой план работы Колледжа включает Номенклатуру дел, План работы на каждый месяц, Циклограмму ведения документации, Реестр приказов на год, др., разработано Положение о ВСОКО, в рамках ВСОКО в учебной части Колледжа хранятся Экзаменационные и Сводные ведомости, журналы учебных групп, др.

В архив Колледжа по акту сдаются на хранение также выпускные квалификационные работы, курсовые работы, журналы т/б и др. документы. Колледж своевременно вносит данные в информационную систему ФИС ФРДО.

Вывод: Система управления соответствует законодательству

Российской Федерации, Уставу Колледжа и обеспечивает все направления его работы. Нормативные и организационно-распорядительные документы соответствуют установленным требованиям и не противоречат действующему законодательству. Система управления образовательным учреждением направлена на создание безопасного и благоприятного морально-психологического климата, подготовку специалистов, конкурентоспособных в своей профессиональной области.

Рекомендация: Усилить работу по привлечению к управлению Колледжем общественных структур, индустриальных партнеров, органов управления образованием для выполнения всех требований ФГОС СПО по подготовке специалистов среднего звена.

Раздел 2. Оценка организации образовательной деятельности.

2.1. Реализуемые образовательные программы

Колледж является образовательным учреждением среднего профессионального образования, реализующим основные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ) с ориентацией на стратегию развития среднего профессионального образования в Российской Федерации до 2030 года и региональным требованиям подготовки специалистов.

На основе нормативных требований федерального уровня образовательные программы, реализуемые в Колледже, ежегодно обновляются с учетом практики реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), предложений работодателей, изменений в профессиональных стандартах, обновления материально-технической базы, учебной литературы и др.

На практическом уровне осуществляется переработка и актуализация

ОПОП по специальностям и профессиям на основе проектирования учебных планов.

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

В учебных планах по каждой специальности представлен расчет общей, аудиторной и самостоятельной работы студентов, практических (в том числе в форме практической подготовки) и лабораторных работ (при наличии) по каждой дисциплине и ПМ. Соотношение обязательной и вариативной части ОП СПО составляет 70% к 30% соответственно, одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам. Учебная нагрузка студентов по учебному плану в неделю не превышала 36 учебных часов обязательных аудиторных занятий в соответствии с ФГОС и квалификацией по специальности. Общий объем дисциплины "Физическая культура» составляет не менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ПООП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы. Для реализации заочного обучения с применением дистанционных образовательных технологий создана платформа дистанционного обучения «Moodle», включающая в себя систему электронного документооборота и технологической поддержки дистанционного обучения, что способствует более качественному формированию ПК и повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Распределение объема и наименования дисциплин и модулей вариативной части согласовано с представителями работодателей. В каждой ОП имеется гриф согласования с работодателем. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. В профессиональный цикл образовательной программы входят также следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практики и реализуются, в основном, концентрированно в рамках профессиональных модулей. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определена в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Анализ представленной документации показал, что Колледж располагает всей необходимой учебно – программной документацией для организации и обеспечения образовательного процесса: оригиналами ФГОС СПО, Образовательными программами, согласованными с работодателями и утверждёнными директором Колледжа, учебными планами, расписаниями учебных занятий, расписаниями промежуточной и итоговой аттестаций, фондами оценочных средств, методической и другой документацией. Образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются в части состава и содержания рабочих программ, их вариативной части, программ всех видов практик (в том числе, в форме практической подготовки), методических материалов, обучающихся. обеспечивающих качество подготовки Основным документом, регламентирующим учебный процесс по каждой реализуемой ОП, является учебный план. Учебные планы включают все предусмотренные циклы дисциплин и профессиональных модулей в

соответствии с ФГОС СПО. Структура учебных планов, перечень, объем и последовательность изучения дисциплин и междисциплинарных курсов, виды учебных занятий, соотношения между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций соответствуют ФГОС СПО и примерным основным образовательным программам (ПООП) – при их наличии.

Календарный учебный график каждого учебного плана отражает все количественные характеристики в соответствии с федеральными государственными требованиями (объем часов по учебным циклам, количество недель теоретического обучения, учебной и производственной практик, промежуточной аттестации, ГИА и каникул). Сводные данные соответствуют графику и ФГОС СПО. По всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам реализуемых специальностей разработаны рабочие программы. Их обеспеченность составляет 100%. Во всех рабочих программах отражены требования к конечным результатам – знаниям, умениям, практическому опыту. Анализ рабочих программ показал, что содержание дисциплин и профессиональных модулей структурировано по видам учебных занятий с указанием их объема и соответствует требованиям ФГОС СПО. Содержание Рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик ежегодно рассматриваются на заседаниях ПЦК и согласовывается с работодателями. В случае необходимости в рабочие программы вносятся изменения в части содержания в соответствии с запросами регионального рынка труда, развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также по результатам деятельности предприятий – социальных партнёров. В учебно-методическом комплексе дисциплин и профессиональных модулей есть методические указания по выполнению практических работ, самостоятельной работы студентов. Для выполнения курсовой работы, предусмотренной в учебном плане, разработаны методические указания по ее выполнению. Тематика курсовых работ

соответствует содержанию учебных дисциплин и профессиональных модулей, обозначенным в соответствующем учебном плане конкретной специальности. Во всех рабочих программах имеется перечень учебных изданий и электронных источников для использования в образовательном процессе по дисциплинам и МДК учебного плана не старше 5 лет издания. В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, такие как открытые защиты курсовых работ с привлечением представителей работодателей - социальных партнеров, тематические семинары, конференции, ролевые и деловые игры, занятия в виде экскурсий и другие. Практическая подготовка является обязательным разделом ППКРС и ППССЗ. При их реализации предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная в форме практической подготовки Их объёмы соответствуют объёму, определенному соответствующими ФГОС СПО и учебному плану.

Организация всех видов практической подготовки определены локальным актом «Положение о практической подготовке» (учебной, производственной) обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена в Колледже. Организация практик, обучающихся на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника. Производственная практика в форме практической подготовки обучающихся Колледжа проводится в соответствии с договорами в профильных организациях, расположенных на территории Московского региона по направлениям подготовки, и координируется руководителями практик - производственной - из числа преподавателей профессиональных дисциплин и профессиональных модулей, на предприятиях – из числа работников предприятий. В программах ПМ и практик отражены формируемые компетенции с учетом специфики отрасли.

По состоянию на 31.12. 2024 г. Колледж ведет образовательную деятельность по адресу: города Москва, улица Нижегородская, дом 32 корпус 16.

Обучение в Колледже по основным образовательным программам ведется по **3 группам** специальностей и направлений подготовки (УГС) по программам подготовки специалистов среднего звена:

09.00.00 Информатика и вычислительная техника

09.02.07 Информационные системы и программирование

54.00.00 Изобразительное и прикладные вида искусств

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

40.00.00 Юриспруденция:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

40.02.02. Правоохранительная деятельность.

40.02.04 Юриспруденция

Структура подготовки специалистов представлена ниже:

Структура подготовки по программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год.

Коды профессий, специальностей	Наименования профессий, специальностей, реализуемых образовательных программ (на 31.12.2023)	Нормативный срок обучения	На базе	Форма обучения	Присваиваемые квалификации
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	3 года 10 месяцев	Основного общего	очная	дизайнер

			образования		
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	2 года 10 месяцев	Среднего общего образования	очная	дизайнер
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	Основного общего образования	очная	Программист
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	Основного общего образования	очная	юрист
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	3 года 10 месяцев	Основного общего образования	заочная	юрист
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	Среднего общего образования	заочная	юрист
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1 год 10 месяцев	Среднего общего образования	очная	юрист
40.02.04	Юриспруденция	2 года 10 месяцев	Основного общего образования	очная	юрист
40.02.04	Юриспруденция	3 года 10 месяцев	Основного общего образования	заочная	юрист
40.02.04	Юриспруденция	2 года 10 месяцев	Среднего общего образования	заочная	юрист

40.02.04	Юриспруденция	1 год 10 месяцев	Среднего общего образования	очная	юрист
----------	---------------	------------------	-----------------------------	-------	-------

Для совершенствования структуры подготовки специалистов в Колледже решались в отчетном году следующие задачи:

-обновление образовательных программ в соответствии с актуализированными ФГОС СПО и требованиями работодателей;

- обновление содержания образовательных программ общеобразовательных учебных дисциплин с учетом профиля реализуемых основных профессиональных образовательных программ;

-реализация федеральных проектов в рамках программы воспитания;

- создание условий для социализации обучающихся в рамках реализации городских проектов и использования социокультурной среды города;

- Повышение квалификации педагогических кадров и развитие профессиональной компетентности преподавателей и на этой основе обеспечение нового качества подготовки специалистов.

- Развитие системы социального партнерства на основе привлечения работодателей к формированию современного содержания образования и независимой оценки качества подготовки специалистов.

- Улучшение материально-технической базы Колледжа, как необходимое условие подготовки конкурентоспособных специалистов. В течение всего периода обучения осуществляется мониторинг состояния обученности студентов, проводится индивидуальная работа с неуспевающими студентами, осуществляется прогнозирование дальнейшего профессионального личностного развития, знакомство педагогического коллектива с индивидуальными особенностями личностного и профессионального развития студентов. В течение года регулярно проводилась работа по сохранению контингента:

- велся учет посещаемости и успеваемости,

- проводились дополнительные занятия (консультации),

- проводились родительские собрания у студентов 1 курса,

- велась индивидуальная работа со слабоуспевающими студентами,

- составлялись индивидуальные графики ликвидации задолженностей

студентами,

-проводились индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих студентов,

- регулярно велась работа с активом групп и кураторами.

Основные причины отчисления обучающихся:

- отчисление по собственному желанию
- перевод в другие учебные заведения
- перемена места жительства
- отсутствие материальных средств и возникающей необходимостью работать

Вывод: Сформированная в Колледже структура подготовки специалистов в части организации обучения и присвоения выпускникам квалификаций соответствует требованиям ФГОС СПО и нормативно-правовым документам СПО. Учебный процесс организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ. Деятельность администрации направлена на адекватную внешним обстоятельствам и собственным возможностям корректировку структуры приема, сохранение и упрочнение репутации образовательного учреждения.

Рекомендации: Разработать долгосрочную систему актуальной профориентации с усилением практической составляющей обучения. Стремиться к созданию образовательной среды с развитыми кадровыми и материально-техническими ресурсами, а также внедрить дополнительные образовательные программы (дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы).

2.2 Организация приема абитуриентов. Контингент обучающихся

Приемная комиссия осуществляла свою деятельность на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (ред. От 30

20.10.2022) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 N 60770)

- Устава ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»
- Положения о приемной комиссии.
- Правила приема

Организация приема документов осуществлялась приемной комиссией. Состав приемной комиссии, порядок ее работы утверждаются приказом директора Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор, а ответственный секретарь приемной комиссии назначается приказом директора из числа работников Колледжа.

Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществлялся по заявлениям. Результаты работы приемной комиссии фиксируются в протоколах заседания приемной комиссии, где рассматриваются вопросы нормативно-правовой документации по вопросам приема, ход приема документов от поступающих по специальностям, результаты приема и формирование списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению.

Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам:

- **Укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – с присвоением квалификации юрист, 40.02.02 Правоохранительная деятельность – с присвоением квалификации юрист, 40.02.04 Юриспруденция- с присвоением квалификации юрист**
- **Укрупненная группа специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – с присвоением квалификации дизайнер.**
- **Укрупненная группа специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника 09.02.07 Информационные системы и программирование- с присвоением квалификации программист.**

По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей необходимой творческой подготовки проводятся вступительные испытания– Творческий экзамен:

-Выполнение постановки, составленной из 3-х гипсовых фигур на фоне

(Рисунок);

-Выполнение постановки, составленной из бутылок и фруктов на фоне драпировок (Живопись);

По специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предусмотрены вступительные испытания по физической культуре по нормативам и психологическое тестирование.

В соответствии с лицензией, колледж реализует основные профессиональные образовательные программы, разработанные на основе Федеральных государственных образовательных стандартов СПО по следующим уровням и направлениям подготовки:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего и среднего общего образования (ППССЗ) и формам обучения: очной, заочной.

Заочное отделение Колледжа является его структурным подразделением и включает в себя программы обучения на заочном отделении, в том числе с применением дистанционных технологий. Функционирование и организация учебного процесса осуществляется на основании Устава, Положения о заочном отделении и практического применения рекомендаций по организации учебного процесса по заочной, форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования. Заочная форма обучения позволяет сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью студентов. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно - экзаменационных) сессий в учебном году на 1 и 2 курсах – 30 календарных дней, на последующих курсах - 40 календарных дней. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме определяется соответствующим ФГОС СПО. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не превышает 8 часов в день. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса):

- каникулы - 9 недель (в летний период),
- сессия - 4 или 6 недель в зависимости от курса,
- самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом:
- сессия - 6 недель,

- преддипломная практика - 4 недели,
- государственная итоговая аттестация (ГИА) – 4 недели,
- самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, индивидуальные занятия, мелкогрупповые занятия, контрольные работы, курсовые работы (проекты), консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа предусматривает проведение различных форм занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучения. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в календарном учебном графике рабочего учебного плана по конкретной специальности. Колледж вправе проводить установочные занятия в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется Колледжем самостоятельно, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе. При необходимости Колледж может проводить установочные занятия по учебным дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебным планом на следующем курсе. Для студентов первого года обучения за счет времени, отводимого на консультации, могут проводиться установочные занятия по основам самостоятельной работы.

При заочной форме обучения оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, текущий контроль успеваемости. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые проекты (работы), проводится итоговая письменная (аудиторная) контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин. В период между сессиями студентами по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух.

В рамках реализации ППССЗ проводятся консультации, которые могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, о чем делается пояснение к рабочему учебному плану.

Практика является обязательным разделом ППССЗ и реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС СПО, должны быть выполнены. Учебная практика реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной и части производственной практики. Производственная практика (называемая ранее - преддипломная), является обязательной для всех обучающихся и предшествует государственной итоговой аттестации. Производственная практика реализуется обучающимися по направлению Колледжа или по договору с организацией в объеме не более 4 недель. По всем видам практик студенты представляют отчет с его последующей защитой в форме собеседования.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами. Студентам, выполняющим индивидуальный учебный график, на основании справки – вызова предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Студентам, не выполнившим по уважительным причинам индивидуальный график учебного процесса к началу сессии и не прошедшие промежуточную аттестацию (не переведенные на следующий курс), Колледж имеет право установить другой срок ее проведения, причем за студентом сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию. Успешно прошедшим аттестацию в Колледже выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного образца.

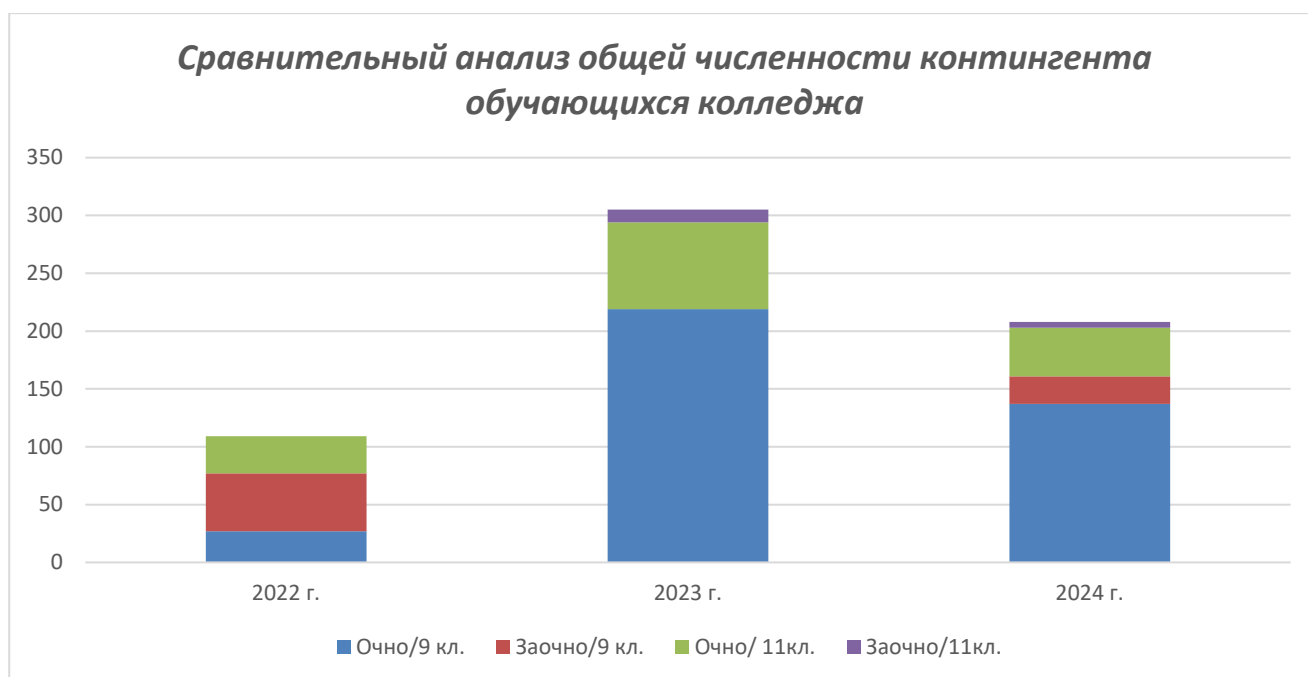
На сайте колледжа во вкладке Приемная комиссия имеются в наличии документы, регламентирующие деятельность комиссии, работает прямая связь, на указанные контактные телефоны и электронную почту поступают сообщения.

После поступления список студентов 1-го курса регистрируются приемной комиссией и размещается на сайте Колледжа.

Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, оформлению и хранению документов. Данные приёма абитуриентов представлены ниже:

Сведения о приеме

<i>Код</i>	<i>Специальность</i>	<i>2022г.</i>	<i>2023г.</i>	<i>2024г.</i>
На базе ООО очная				
40.02.01	<i>Право и социальное обеспечение</i>	16	93	-
40.02.02	<i>Правоохранительная деятельность</i>	-	35	6
40.02.04	<i>Юриспруденция</i>	-	-	57
54.02.01	<i>Дизайн (по отраслям)</i>	11	46	56
09.02.07	<i>Информационные системы и программирование</i>	-	45	18
ИТОГО		27	219	137
На базе ООО заочная				
40.02.01	<i>Право и социальное обеспечение</i>	50	-	-
40.02.02	<i>Правоохранительная деятельность</i>	-	-	-
40.02.04	<i>Юриспруденция</i>	-	-	24
ИТОГО		50	0	24
На базе СОО очная				
40.02.01	<i>Право и социальное обеспечение</i>	28	66	-
40.02.02	<i>Правоохранительная деятельность</i>	-	-	-
40.02.04	<i>Юриспруденция</i>	-	-	32
54.02.01	<i>Дизайн (по отраслям)</i>	4	9	8
09.02.07	<i>Информационные системы и программирование</i>	-	-	1
ИТОГО		32	75	42
На базе СОО заочная				
40.02.01	<i>Право и социальное обеспечение</i>	-	11	-
40.02.02	<i>Правоохранительная деятельность</i>	-	-	-
40.02.04	<i>Юриспруденция</i>	-	-	5
ИТОГО		0	11	5



Вывод: Организация приема обучающихся производится в соответствии с нормативными требованиями. Наблюдается положительная динамика приема обучающихся.

Рекомендации: Расширить маркетинговую политику, направленную на привлечение контингента, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Оценка качества кадрового обеспечения

В ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна» ведется планомерная работа с педагогическим коллективом по повышению профессиональной компетентности, педагогического мастерства, квалификации, по созданию сплоченной, конкурентоспособной команды, обеспечивающей работу Колледжа на инновационной основе с широким использованием передовых идей, педагогического и производственного опыта.

В Колледже созданы условия для самореализации каждого преподавателя, проявления его творчества, повышения профессионализма:

- удобный режим работы,
- организация и контроль учебно – воспитательного процесса проводится с

учетом индивидуальных особенностей и уровня профессионализма каждого члена коллектива,

-создан доброжелательный морально – психологический климат в коллективе, основанный на взаимопонимании и доверии руководителей и преподавателей, преподавателей и студентов,

-введено материальное стимулирование за проявление активности, творчества, участие в инновационных процессах,

-имеется четкое распределение должностных обязанностей,

-систематически повышается квалификация преподавателей,

-работает методическая служба.

В Колледже работает квалифицированный педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В 2024 году в Колледже осуществляли трудовую деятельность:

3 работника, имеющих ученую степень кандидатов

наук, 1 – доцент,

1 – профессор.

Среди работников

Колледжа: 1- педагог-исследователь

1 – магистр.

Распределение кадрового состава в 2024 году по реализуемым образовательным программам

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения чел./% (на 31.12.2024)
1	Общая численность работников (человек)	24 чел./100%

2	Общая численность педагогических работников (человек)	20/90%
2.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	20/90%
2.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19/79,2%
2.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/4,2%
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.1	До 5 лет	3/12,5%
3.2	Свыше 30 лет	3/15,56%
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/16,67%
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/44,44%
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации / профессиональную переподготовку, в общей численности работников	20/100%
7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности, в общей численности работников	20/100%

8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года стажировку, в общей численности работников	5/27,78%
9	Численность работников, оформленных в образовательной организации по основному месту работы	11/45%
10	Численность внешних совместителей	-
11	Численность работников, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера	13/54%

Кадровый потенциал является одним из важнейшим фактором обеспечения качества подготовки выпускников Колледжа.

В целях повышения квалификации преподавателей, проходит постоянное систематическое повышение квалификации педагогических работников по разным направлениям в различных образовательных организациях:

- АОУ ДПО города Москвы «Московский центр технологической модернизации образования»;
- ООО «Столичный учебный центр»;
- АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций»;
- ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена»;
- ФГБОУ ВО «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»;
- ГАОУ ДПО города Москвы «Московский центр развития кадрового потенциала образования»;
- ГАОУ ДПО «Московский центр качества образования»;
- ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет»;
- ГАОУ ДПО «Корпоративный университет московского образования»;
- ГБОУ ДПО Центр «Профессионал»;
- ГБОУ ДПО «Московский центр «Патриот. Спорт»;
- ГБОУ города Москвы дополнительного профессионального образования

(повышения квалификации) специалистов Городской методический центр ДОНМ г. Москвы;

-ГАОУ ВО «Московский институт открытого образования» (МИОО);

-АНО ДПО «Национальный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального обучения» (АНО «НИИДПО»);

-ООО «Юрайт-Академия»;

- ГБУ города Москвы «Московский центр обеспечения развития строительной отрасли на Яблочкова»;

-АНО ДПО «Федеральный институт повышения квалификации и переподготовки»;

-АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет»;

-АНО ДПО «Гуманитарно-технический университет»;

-ФГАО УДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»;

-АНО ДПО «Институт современного образования»

-АНО Центр правовой поддержки «Профзащита»;

-ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной подготовки»;

-АО «ВК КОМФОРТ»;

-ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»;

-ООО «Центр инновационного образования и воспитания»;

-ООО «Московская академия профессионального образования»;

-ООО «Столичный центр Образовательных технологий»;

- ООО «Инфоурок»

Сведения о повышении квалификации в 2024-2025 учебном году

приведены в таблице ниже:

Форма повышения квалификации	Количество, чел.
Курсы повышения квалификации	3
Аттестация	1
Другие формы (стажировка)	5

Выполняется также компетенция образовательной организации – аттестация педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности.

Для педагогического состава, осуществляющего подготовку специалистов по направлению Информационные системы и программирование проведена стажировка в соответствии с преподаваемыми дисциплинами профессиональных модулей в организациях – работодателях.

Вывод: Качественный и количественный состав работников Колледжа соответствует установленным требованиям и является достаточным для обеспечения высокого качества подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Кадровый состав подобран в соответствии с задачами и целями деятельности, поставленными перед Колледжем, соответствует требованиям нормативных документов в области образования.

Рекомендации: Организовать работу, направленную на профессиональный рост педагогов: получение квалификационной категории, публикации, разработка методической литературы, самообразования.

2.4. Оценка организации учебного процесса и содержание подготовки по программам среднего профессионального образования

По всем, реализуемым в Колледже специальностям, имеются в наличии

основные профессиональные образовательные программы, согласованные с работодателями.

Основные образовательные программы разработаны с учетом подготовки квалифицированных конкурентоспособных специалистов.

Структура основных образовательных программ, реализуемых в Колледже, соответствует структуре, определенной Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальностям. Образовательный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул и т.п.) и формам обучения, основными образовательными программами.

Колледж реализует программы ППССЗ по очной, заочной формам обучения.

Учебный год по очной, заочной формам форме обучения начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком и федеральным государственным стандартом по специальности.

Срок получения образования по образовательной программе по заочной форме обучения увеличен по сравнению со сроком получения образования при очной форме обучения на срок не более года.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования.

Основные образовательные программы, реализуемые в Колледже, ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава или содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ

профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Журналы учебных занятий являются одной из основных форм учета работы преподавателей, выполнения учебного плана и рабочих программ, а также качества образования обучающихся.

В журналы учебных занятий, в соответствии с расписанием занятий и правилах о заполнении журналов учебных групп, преподавателями, ведущими учебные дисциплины и междисциплинарные курсы, записывается прохождение программы на основании рабочей программы по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу, делается отметка об отсутствии обучающегося на занятии и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В Колледже установлены следующие основные виды учебной деятельности:

- 1) теоретическое занятие;
- 2) лабораторно-практическое занятие;
- 3) консультация;
- 4) самостоятельная внеаудиторная работа;
- 5) практическая подготовка;
- 8) курсовая работа (проект);
- 9) выпускная квалификационная работа, демонстрационный экзамен.

Теоретическое занятие – это основная форма учебного процесса очной формы обучения. Теоретические занятия проводятся на территории Колледжа, отдельные занятия, на основании служебных записок преподавателя и договоров о сотрудничестве, могут организовываться за счет образовательных, производственных и культурных ресурсов города Москвы и различных организаций.

С целью проведения занятий на более качественном современном уровне за текущий год преподавателями более широко начали внедряться

информационные технологии и технологии дистанционного обучения.

Лабораторно-практические занятия проводятся для закрепления и углубления знаний обучающихся, полученных на теоретических занятиях и в процессе выполнения самостоятельных работ, формирования умений и навыков, применения теоретических знаний при решении практических задач.

Консультации (индивидуальные и групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении вопросов, определенных для самостоятельной работы по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу и поэтапного контроля за ее выполнением, а также в период подготовки к экзаменам.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная рабочими учебными программами, как вид внеаудиторной учебной деятельности, выполняется без непосредственного участия преподавателя, но под его руководством.

Самостоятельная работа обучающихся имеет своей целью развития у них творческой инициативы, интеллектуальных и познавательных способностей и служит систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- 1) обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты);
- 2) консультации;
- 3) производственная практика;
- 4) выпускная квалификационная работа.

Основной формой организации образовательного процесса в Колледже при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация). Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-

экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней.

Образовательный процесс в Колледже регулируется календарным учебным графиком, в котором предусмотрено чередование теоретического обучения и практической подготовки, время и объем экзаменационной сессии, каникулярное время, государственная итоговая аттестация для выпускных групп. Календарный учебный график утверждается на начало учебного год по каждой специальности. Программы, разрабатывались с учетом профессиональных стандартов, организация демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации.

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и требованиями работодателя.

Учебные планы, как составляющая часть основной образовательной программы, разработаны в соответствии с ФГОС по специальностям. Учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок освоения образовательной программы, распределение обязательной и вариативной частей образовательных программ, требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Сведения о соответствии учебных планов требованиям ФГОС СПО

Критериальный показатель	Соответствует/ не соответствует ФГОС СПО
--------------------------	--

Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по сроку получения образования	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по структуре образовательной программы	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему учебных циклов	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему образовательной программы	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО к структуре образовательной программы по соотношению обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части)	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО к дисциплине «Физическая культура»	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО к дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»	Соответствует ФГОС СПО
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности /профессии к общеобразовательному циклу образовательной программы (для образовательной программы на базе основного общего образования)	Соответствует ФГОС СПО

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий для каждой специальности/профессии и формы получения образования на основе ФГОС СПО. Стабильное расписание учебных занятий для очной формы получения образования разрабатывается на начало каждого учебного семестра, согласовывается с профсоюзной организацией Колледжа и утверждается директором Колледжа.

Специфика расписания занятий в Колледже – его гибкость и динамичность, при этом выполняются следующие требования:

-создание оптимальных условий для обеспечения единства теоретического обучения (аудиторных и внеаудиторных форм), практики, внеурочной досуговой, социокультурной деятельности студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Санитарных правил; – оперативное регулирование учебной нагрузки в зависимости от потребностей образовательного процесса;

-обеспечение оптимальных условий для высокого уровня эффективности преподавателя и студента;

-предупреждение снижения работоспособности в пределах дня недели, семестра в целом;

-режима;

-обеспечение физиологически благоприятного, здоровьесберегающего высвобождения методического дня преподавателям для организации методической работы и повышения педагогического мастерства (с учетом объема годовой учебной нагрузки), исключение «окон» при корректировке расписания; – учет специфики кабинетов и материально-технических условий (для использования ИКТ, ТСО); – рассмотрение вопросов корректировки расписания с точки зрения целесообразности организации образовательного процесса, интересов студентов и преподавателей.

Учебно-производственный процесс ориентирован на практическую деятельность выпускников, осуществляется связь с социальными партнерами: проведение мастеркласс в профессиональной области. Руководство учебной практикой осуществляется ведущими преподавателями Колледжа. Производственная практика в колледже предусматривает два этапа:

— практику по профилю специальности;

— преддипломную практику.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов деятельности, предусмотренных федеральным

государственным образовательным стандартом СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Для успешной организации всех видов практик Колледжем разработана соответствующая документация. Рабочие программы учебной и производственной практик представляют собой систему документов, разработанную и согласованную с работодателем с учетом требований рынка труда и на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена (ФГОС СПССЗ).

Процесс организации и проведения практики обеспечен методической, учебной и научной литературой, учебными пособиями нового поколения и современными техническими средствами обучения.

Практика организована и проводится в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком и Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих ОПОП СПО. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

На каждый вид практики разработаны рабочие программы. Содержание программы каждого вида практики определяется предметной цикловой комиссией в соответствии с требованиями ФГОС СПО, запросами базовых предприятий/ организаций, работодателей. Программы регламентируют поэтапное формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика и производственная практики проводятся в рамках

профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов или рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Программы практик раскрывают цели и задачи практик, планируемые результаты, требования к условиям организации и проведения, порядок контроля и оценки результатов, в том числе формы отчетности. Необходимым документационным обеспечением практики является: заключение договора с предприятием (базой практики) для прохождения практики обучающимся, выдача индивидуального задания на практику, аттестационный лист, программа практики, дневник практики, отчет студента и другие необходимые материалы. По итогам производственной практики оформляется дневник, аттестационный лист, характеристика и отчет студента по практике.

В ходе самой практики ее организацией и контролем занимается руководитель практики от учебного заведения. Он встречается с руководителем практики от предприятия и при необходимости вносит корректировки в рабочую программу практики, учитывающие профиль и специфические задачи конкретного предприятия. Руководитель практики от учебного заведения также проводит регулярный мониторинг посещения студентом места практики, контролирует ведение дневника практики, служащего базой для написания итогового отчета, помогает студенту в подготовке и защите отчета, помогает в сложных производственных ситуациях.

На завершающем этапе производственной практики студенты сдают руководителю полностью оформленный и подготовленный к защите отчет. По итогам его защиты выставляется оценка.

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях города Москвы, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

- ООО «Единство»
- ООО «Алричи»

- ООО «Финк-рек»
- ООО «Доминигейм»
- ООО «Бойков интернешнл»
- РГСУ г. Москва
- Главного Управления Внутренних Дел по Южному
Административному Округу ГУ МВД России по г. Москве
- ФССП по г. Химки Московской области
- Нагатинский районный суд г. Москвы

В рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего, должностям служащих» по специальностям предусмотрено освоение программы профессионального обучения. Данный модуль предусматривает учебную и производственную практики; завершающиеся экзаменом (квалификационным), по результатам которого, обучающимся присваивается квалификация об освоении профессии рабочего, должности служащего. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых характеристикой с мест прохождения практики, в том числе отзывами работодателей.

Завершается процесс освоения основной профессиональной программы, по имеющим государственную аккредитацию специальностям, Государственной итоговой аттестацией выпускников, которая проводится в соответствии с Программой ГИА, в которой отражаются дни и время защиты дипломной работы, проведения демонстрационного экзамена, условия организации и проведения ГИА и др.

До государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

В процессе освоения основных образовательных программ обучающимся

предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году в зависимости от ФГОС СПО, в том числе не менее двух недель в зимний период.

На протяжении учебного года систематически проводился контроль учебного процесса со стороны администрации колледжа. Целью контроля было установить соответствие качества подготовки обучающихся, их уровня знаний, умений, навыков, освоения профессиональных компетенций, проверить теоретический и методический уровень проведения занятий, информационно - методологическую обеспеченность занятий, состояние дисциплины на занятиях, соблюдение регламента занятий.

В ходе самообследования выявлено, что качественную образовательную среду Колледжа обеспечивает слаженное сочетание компетентных преподавателей, современного оборудования, комфортного пространства для учебы и развития, а также наличие разнообразных возможностей для саморазвития и самореализации студентов.

Вывод: Образовательные программы реализуются в Колледже в соответствии с ФГОС по специальностям и требованиям, предъявляемым к результатам обучения.

Рекомендации: Расширить вариативность образовательных программ, направленных на раскрытие способностей каждого обучающегося. Направлять обучающихся участвовать в городских, всероссийских конкурсах, фестивалях, связанных с волонтерством, спортом, туризмом, профессиональными навыками, исследованиями.

3. Оценка качества образовательных результатов

3.1. Внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности Колледжа. Результаты Внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) расположены на сайте Колледжа по адресу: <https://kid->

В ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна» создана, функционирует и развивается внутренняя система оценки качества образования, направленная на решение задач в области качества подготовки выпускников. Локальным нормативным актом Колледжа установлена внутренняя система оценки качества образования (Положение о системе внутренней оценки качества образования). Учебно-методический отдел производит анализ соответствия достигаемых результатов заявленным целям и требованиям стандартов в области качества и отражает его в ежегодном отчёте о состоянии и функционировании системы качества Колледжа.

Оценка качества образования – деятельность, результатом которой является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и ресурсного обеспечения образовательного процесса, индивидуальных образовательных достижений, обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям, направленная на определение состояния региональной системы образования и динамики ее развития. Для определения показателя качества образовательных услуг проводится мониторинг трудоустройства выпускников по полученной специальности (профессии) и мониторинг удовлетворенности работодателей и учащихся доступностью и качеством образовательных услуг. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- получение объективной и достоверной информации о качестве образования в колледже; факторах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в колледже;
- поэтапное внедрение современной системы критериев и показателей оценки качества образования, соответствующих измерителей и методического инструментария для оценки предметных знаний, а также общих и профессиональных компетенций и социального опыта обучающихся;

- принятие на уровне образовательной организации обоснованных и своевременных управленческих решений по обеспечению качества образования, соответствующего требованиям Федеральных стандартов и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

- создание стабильно функционирующей информационной системы ВСОКО, базирующейся на современных средствах сбора, обработки, анализа, хранения и использования информации о качестве образования обучающихся;

- прогнозирование развития колледжа.

По итогам проверки составляется отчет, содержащий информацию о соответствии или несоответствии программы требованиям ФГОС, а также о рекомендациях для корректировки образовательной программы.

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является дорожная карта. Результаты проводимого мониторинга и контроля систематизируются, обобщаются и представляются руководителю, обсуждаются на педсоветах. Сравнительный анализ документов позволяет сделать выводы об успехах и определить ряд мер по повышению качества образовательного процесса. Предметом оценки качества образования в Колледже является:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами Колледжа программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

- качество организации образовательного процесса. В отчетный период Службой управления и контроля качества образования проводилась активная работа, направленная на повышение качества образования в Колледже:

- актуализация локальных актов;

- мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональных компетенций выпускников, реализация с этой целью совместных проектов с работодателями;

- организационные мероприятия по повышению эффективности контроля за учебно-воспитательным процессом (планирование, документация по контролю; состояние учебно-планирующей документации, своевременность заполнения журналов и т. п.);

- комплексные внутренние контрольные мероприятия и анализ качества подготовки выпускников, осуществляемые в постоянном режиме;

- внеплановые проверки, служебные расследования по разным направлениям образовательной деятельности;

- внутренние аудиты отделений, которые проводились для определения эффективности организации образовательного процесса.

Анализ удовлетворённости учащихся, преподавателей, работодателей качеством образовательной деятельности в Колледже по итогам 2024 года проведён по всем направлениям подготовки (специальностям), по всем формам обучения и уровням образования, реализуемым в Колледже, посредством анкетирования. Анкетирование носило анонимный характер.

В 2024 году было проведено анкетирование работодателей-партнёров Колледжа, целью анкетирования было: выяснить, какими компетенциями должен обладать потенциальный работник, по мнению работодателей-партнёров; узнать отношение работодателей-партнёров к уровню подготовки обучающихся. Работодатели положительно оценили качество подготовки учащихся Колледжа.

По результатам оценки восприятия удовлетворенности преподавателей качества образования при реализации образовательных программ среднего профессионального образования были опрошены преподаватели, которые участвовали в реализации образовательных программ во втором полугодии 2023-2024 учебного года и в первом полугодии 2024-2025 учебного года. Анкета преподавателя по оцениванию качества условий и организации образовательного процесса включала вопросы в основном по следующим

тематикам: содержание образовательных программ; организационное и методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение; общее отношение к качеству работы Колледжа. По большинству вопросов преподавателям была предоставлена возможность прокомментировать свой ответ. Свое мнение о качестве условий и организации образовательного процесса оставили более 30 преподавателей, что составило более 90% преподавательского состава Колледжа. По итогам анкетирования были получены замечания, которые будут учтены в работе по совершенствованию образовательного процесса.

Анкеты студентов включали вопросы, направленные на оценку: содержания образовательных программ; организационного и методического обеспечения; материально-технического обеспечения; работы преподавателей; общего отношении к условиям и организации образовательного процесса в Колледже.

Результаты анкетирования находятся на сайте Колледжа и в Приложении 2.

Результаты исследования позволили: определить сильные стороны образовательного процесса в филиале и возможности для улучшения недочётов при подготовке выпускников, а также узнать, насколько важна квалификация выпускника для получения гарантированного места работы у его работодателей-партнёров.

В каждом семестре проводится контроль текущей успеваемости (контрольные недели), результаты которых являются основой для работы учебно-методического отдела Колледжа со студентами, для принятия мер по улучшению качества организации учебного процесса, а также используются руководством Колледжа. В Личном кабинете обучающегося студенты могут ознакомиться с учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами государственной итоговой аттестации, результатами текущей и промежуточной аттестации.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования в Колледже являются: администрация, преподаватели, обучающиеся и их родители

(законные представители), педагогический совет, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников, другие вышестоящие и общественные организации

Вывод: *Результаты анализа функционирования ВСОКО в 2024 году подтверждают необходимость системы, как действенного механизма в деле обеспечения качества оказываемых образовательных услуг.*

Рекомендации: *Совершенствование системы ВСОКО Колледжа требует создание Службы управления и контроля качества образования, которая будет являться главным источником информации для диагностики состояния образовательного процесса и позволяет определить перспективы развития Колледжа.*

3.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, сохранение контингента

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся Колледжа регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а так же Уставом Колледжа и Положением «О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде контрольных работ (при условии изучения дисциплины/междисциплинарного курса в течение нескольких семестров),

дифференцированного зачета или экзамена (комплексного экзамена).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, включающие в себя контрольно-оценочные средства.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине/междисциплинарному курсу разрабатываются преподавателями Колледжа самостоятельно, утверждаются соответствующей предметной (цикловой) комиссией и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По окончании изучения профессионального модуля проводится экзамен, который является процедурой внешнего оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей работодателя.

Для проведения экзамена по модулю создаются условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников в области освоения необходимых общих и профессиональных компетенций, получения практического опыта. По итогам сдачи оформляется аттестационный материал.

Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена по профессиональному модулю согласовываются с работодателем.

Для проведения экзаменов составляется расписание, которое утверждается директором Колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала сессии.

Дифференцированные зачеты и контрольные работы по учебным дисциплинам/междисциплинарным курсам проводятся за счет времени, отведенного на их изучение.

В ходе подготовки к экзаменам преподавателями проводятся консультации с обучающимися с целью оказания помощи для успешной сдачи сессии.

Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки по ОПОП

Индекс	Курс		Летняя сессия 2024г.					Зимняя сессия 2025г.			
		Кол ичес тво студ енто в					Кол ичес тво студ енто в				
			Отл., хор., кол- во	Удовл., кол-во	Неуд., кол- во	Сред ний балл		Отл., хор., кол- во	Удовл., кол-во	Неуд., кол- во	Средни й балл успевае мости
ПСО/21/11/з	4	30	30	-	-	5,0	-	-	-	-	-
ПСО/20/11/о	3	3	3	-	-	5,0	-	-	-	-	-
ПСО/22/09/о	3	10	3	14	-	3,4	10	10	3	-	3,4
ПСО/22/09/3	3	10	30	-	-	4,3	10	30	-	-	4,3
ПСО/22/11/з	3	13	26	2	-	4,5	13	26	2	-	4,5
Д/22/09/о	3	9	3	8	-	3,9	9	3	8	-	3,9
ПСО/23/09/о	2	19	75	20	-	4,1	19	75	20	-	4,1
Ю/24/09/з	1	-	-	-	-	-	24	62	6	-	4,3
Ю/24/09/о	1	-	-	-	-	-	57	26	6	-	4,3
Ю/24/11/з	1	-	-	-	-	-	5	12	9	-	4,2
Ю/24/11/о	1	-	-	-	-	-	32	56	76	-	4,1
ПД/24/09/о	1	-	-	-	-	-	6	20	3	-	3,8
ИСиП/23/09/о	2	26	315	58	-	4,1	26	250	11	-	4,2
ИСиП/24/09/о	1	-	-	-	-	-	18	30	9	-	4,1
Д/23/09-о	2	44	33	165	-	4,1	44	286	33	-	4,4
Д/23/11-о	2	27	5	40	-	4,1	9	27	5	-	4,1
Д/24/09-о	1	-	-	-	-	-	55	210	83	-	4,0
Д/24/11-о	1	-	-	-	-	-	8	26	30	-	3,9

В колледже приняты следующие виды оценки результатов успеваемости обучающихся: оценка по пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») предусмотрена для текущего контроля, контрольных работ, экзаменов по дисциплинам и междисциплинарных курсов, дифференцированных зачетов, зачетов для всех видов практики, курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;

Выполнение студентом курсовых проектов (работ) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Тематика курсовых проектов (работ) разрабатывается преподавателями, рассматривается на заседании соответствующей цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе. Темы курсовых проектов (работ) актуальны, а их содержание соответствует требованиям, предъявляемым к курсовому проектированию. Обучающиеся пишут заявление, в котором просят утвердить тему курсового проекта (работы) и закрепить преподавателя.

Итогом оценки экзамена по модулю является решение: «Вид деятельности освоен/не освоен».

Результат текущего контроля успеваемости обучающегося своевременно фиксируется в журнале учебных занятий группы.

Результат промежуточной аттестации фиксируется в журнале учебных занятий и зачетных книжках обучающихся (кроме отрицательных) после ее проведения.

Основными видами текущего контроля знаний обучающихся Колледжа являются устные и письменные виды контроля на учебных занятиях, выполнение тестовых заданий с использованием информационных технологий, выполнение практических, лабораторных и графических работ, рецензирование обязательных (домашних и классных) контрольных работ при заочной форме обучения.

Анализ успеваемости по результатам текущего и промежуточного контроля позволяет сделать вывод о достаточном уровне успеваемости студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

Также, в рамках самообследования проводился срез остаточных знаний студентов по изучаемым общепрофессиональным дисциплинам. Независимая оценка уровня образовательных достижений студентов в соответствии с требованиями ФГОС проводилась через сервис федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО) Научно-исследовательским институтом мониторинга качества образования. Результаты диагностики представлены на сайте https://kid-spo.ru/sveden_vnutrennjaja-sistema-ocenki-kachestva-obrazovanija-vsoko/nezavisimaja-ocenka-kachestva-obrazovanija/

Полученные результаты тестирования колледж использует при организации дополнительных занятий с целью повысить уровень знаний студентов по разделам, знание которых необходимо для дальнейшего их обучения.

Актуальным вопросом для учебного заведения остается проблема сохранения контингента, основной характеристикой которой является отсев студентов из колледжа. В колледже ведется целенаправленная работа педагогического коллектива колледжа по сохранению контингента.

***Информация об отчислении студентов из колледжа за период
2024-2025 учебного года.***

Причины выбытия	Количество
Выбыло, всего:	93
в том числе:	
а) по причинам, зависимым от колледжа, в том числе:	27
Финансовая задолженность	15
Неуспеваемость	1
Не была сформирована группа	-
Непосещаемость	11
Не защитились, пройдя полный теоретический курс обучения	-
б) по причинам независимым от колледжа, в том числе	66
Призваны в ВС РФ	-
Перемена жительства	-
Не вышли из а/о	-
Не преступили к занятиям после зачисления	-
Собственное желание	19
Переведены в другие учебные заведения, всего:	47
Прочие	-
Общий контингент	554
% всего выбывших из колледжа	14,3%
% выбывших по причинам, зависимым от колледжа	4,1%

В целях сохранения контингента студентов проводится работа по адаптации и сплоченности групп нового набора, где значительная роль принадлежит кураторам учебных групп. Положительное влияние на качество знаний студентов оказывают дополнительные занятия, внеурочные мероприятия, проектные работы, проводимые преподавателями колледжа.

Вывод: *Качество подготовки в Колледже является определяющим направлением в образовательной деятельности, его содержание соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и уровню подготовки по специальностям Колледжа. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.*

3.3. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников завершающих освоение, имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания проводится государственными экзаменационными комиссиями в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Мин просвещения России от 05.05.2022 N 311); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23августа2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»; Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в

образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, регламентированными письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки от 20.07.2015 г. № 06-846;

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие практический и теоретический курс обучения в соответствии с учебными планами. Программы ГИА, разработанные по каждой образовательной программе, рассматриваются на педсовете и утверждаются директором Колледжа за полгода до начала экзаменов. В 2024 году Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществлялся с учетом письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 19.10.2022г № 05- 1813 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году».

ГИА включала в себя: защиту выпускной квалификационной работы, в соответствии с ФГОС; Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) завершает процесс теоретической, методологической и практической подготовки обучающихся по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает:

- **Творческий характер.** Работа должна содержать элементы научно-исследовательского поиска.
- **Логичность и чёткость изложения.** Материал должен быть изложен с учётом доказательности и достоверности фактов.
- **Актуальность и практическая значимость.** ВКР должна выявлять одну или две проблемы в определённой сфере и предлагать рекомендации по их разрешению.

- **Соответствие правилам оформления.** Работа должна иметь чёткую структуру, логичность содержания, правильно оформленные библиографические ссылки, библиографическое описание и библиографический список.
- **Соответствие профессии и получаемому разряду.** Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность не ниже разряда по профессии рабочего или служащего, предусмотренного ФГОС СПО.

Тематика письменных экзаменационных работ определяется при разработке Программы ГИА. Задания на письменные экзаменационные работы выдаются студенту не позднее, чем за три месяца до ГИА. Выдача заданий сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

Общее руководство и контроль хода выполнения письменных экзаменационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе, Председатели предметных (цикловых) комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Защита письменных экзаменационных работ проводится на открытом заседании ГЭК. На защиту одной работы отводится до 0,5 академического часа. Процедура защиты включает:

- доклад студента (5-7 минут);
- вопросы членов комиссии, ответы студента;
- чтение отзыва.

При определении окончательной оценки по защите письменной экзаменационной работы квалификационного разряда учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- практическая и теоретическая подготовка студента;
- оценка за выполнение выпускной практической квалификационной работы;

- разряд выпускной практической квалификационной работы и разряды работ, выполненных выпускником на практике;
- характеристика выпускника и рекомендации по присвоению квалификационного разряда с предприятия, на котором он проходил практику;
- отзыв руководителя письменной экзаменационной работы.

Ответы студентов на защите ВКР оцениваются по пятибалльной шкале:

Оценка «5» (отлично) предполагает: глубокое и полное освоение учебного материала, в котором студент легко ориентируется; владение понятийным аппаратом; грамотное и логичное изложение доклада; умение увязывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения; качественное внешнее оформление структурных элементов проекта;

Оценка «4» (хорошо) предполагает: полное освоение учебного материала, в котором студент легко ориентируется; владение понятийным аппаратом; грамотное изложение доклада; осознанное применение знаний для решения практических задач; умение высказывать свои суждения, в обосновании которых имеются отдельные неточности; качественное внешнее оформление структурных элементов проекта;

Оценка «3» (удовлетворительно) предполагает знание и понимание основных положений учебного материала; неполное и непоследовательное изложение доклада; неуверенное высказывание и недоказательное обоснование своих суждений с неточностями в определении понятий и в применении знаний для решения практических задач; некачественное внешнее оформление структурных элементов проекта с отступлениями от требований стандартов;

Оценка «2» (неудовлетворительно) предполагает разрозненные, бессистемные знания, неумение выделять главное и второстепенное, ошибки в определении понятий, искажение смысла, беспорядочное и неуверенное изложение материала, неумение применять знания;

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются педагогические работники Колледжа, лица, приглашенные из сторонних организаций, в том числе педагогические работники, представители

работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Председателем государственной экзаменационной комиссии по каждой специальности или профессии утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

Формой Государственной итоговой аттестации в 2024г. для выпускников является подготовка и защита дипломной работы и государственные экзамены специальностей: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

В подготовке дипломной работы студенту оказывают помощь руководитель и при необходимости, консультанты, регулярно проводятся групповые и индивидуальные консультации.

Выпуск обучающихся по ППСЗ составил – 33 человека, из них 3 человека (очная форма обучения), 30 человек (заочная форма обучения).

Статистические данные по выпуску специалистов колледжа:

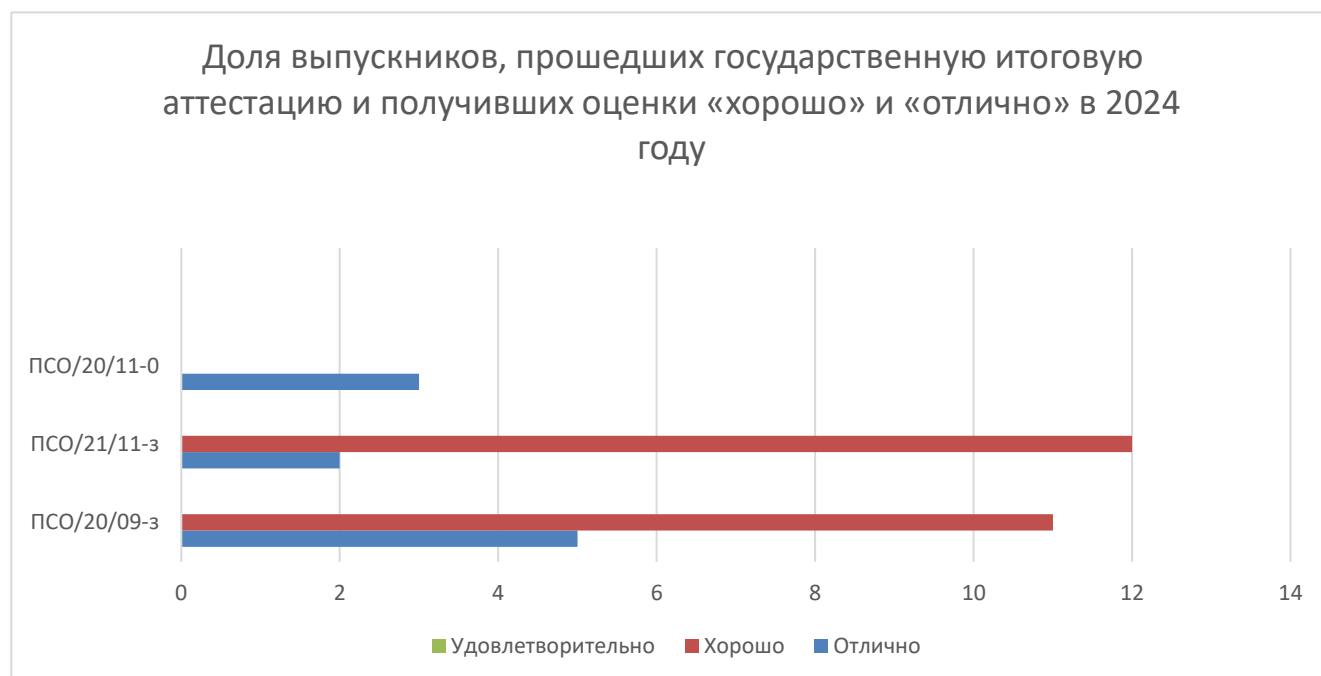
код	специальность	2022 г. (заочная форма обучения)	2023 г. (заочная форма обучения)	2024 г. (заочная форма обучения)	2024 г. (очная форма обучения)
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	13	20	30	3
ВСЕГО по колледжу		13	20	30	3

Все выпускники подтвердили свою квалификацию и получили дипломы о среднем профессиональном образовании. Результаты государственной итоговой аттестации студентов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена по результатам 2024 года представлены в таблице:

Результаты государственной итоговой аттестации 2024 года
ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»

Специальность/ группа	Количество обучающихся, участв. в ГИА	Оценка				Ср. балл
		5	4	3	2	
ПСО/20/09-з	16	5	11	-	-	4,3
ПСО/21/11-з	14	2	12	-	-	4,1
ПСО/22/11-о	3	3	-	-	-	5,0

Результаты государственной итоговой аттестации показывают достаточно высокий уровень подготовки специалистов среднего звена.



Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования. Качество итоговой аттестации позволяет сделать вывод о готовности выпускников к самостоятельной производственной деятельности.

В 2024-2025 учебном году продолжается подготовка студентов к проведению Демонстрационного экзамена с учетом современных стандартов WorldSkills Russia («Молодые профессионалы»), по актуализированным образовательным программам ФГОС, по специальностям: «09.02.07

Информационные системы и программирование», 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»).

В рамках подготовки к Демонстрационному экзамену по стандартам WorldSkills Russia, преподаватели направлены на процедуру признания сертификатов и свидетельств «Эксперт Демонстрационного экзамена» по приоритетным компетенциям образовательного процесса колледжа, с занесением в общероссийский реестр экспертов (<https://de.firpo.ru/docs/r/e/>).

В рамках подготовки к проведению ДЭ была проведена следующая работа:

- 1) определен куратор от образовательной организации по внесению сведений по ДЭ на цифровой платформе;
- 2) разработка предложений по графику проведения ДЭ по направлениям подготовки, в соответствии с фондом рабочих мест в местах проведения ДЭ;
- 3) формирование экспертных групп по каждому направлению; подготовка изменений в приказ о составе ГЭК по ППКРС.

***Вывод:** Уровень профессиональной подготовки специалистов в Колледже соответствует требованиям социальных партнеров и работодателей, а также требованиям современного рынка труда. Востребованность выпускников, положительные отзывы работодателей о выпускаемых специалистах, профессиональное продвижение выпускников на реальных рабочих местах свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки кадров в Колледже.*

3.4. Оценка потребителей образовательных услуг Колледжа (обучающихся, родителей обучающихся, работников Колледжа, работодателей) удовлетворенностью качеством обучения и условиями осуществления образовательной деятельности в Колледже, востребованность выпускников.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования ПОЧУ «КИД» в ходе самообследования за 2023 год был проведен опрос основных групп потребителей образовательных услуг Колледжа (обучающихся, родителей обучающихся, работников Колледжа, работодателей) с целью выявления уровня удовлетворенности качеством обучения и условиями осуществления образовательной деятельности в Колледже.

Анкетирование работодателей для мониторинга, их мнения о качестве подготовки выпускников является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства по реализации государственной политики в области образования. Работодатели являются активными

участниками образовательной деятельности и имеют право участвовать в оценке ее осуществления. Мнение работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ имеет существенное значение при оценке качества подготовки выпускников, так как именно они являются партнерами Колледжа и будущими работодателями для них.

В рамках проводимого социологического опроса от респондентов (выпускники, студенты, преподаватели, руководители и работники Колледжа, работодатели) были получены ответы на вопросы касающиеся деятельности основных структурных подразделений Колледжа, проблемах, возникающих в их работе, перспективах развития, предложений по совершенствованию их деятельности.

Количественная оценка отражала показатели, характеризующие общие критерии независимой оценки качества образовательной деятельности Колледжа.

С целью проводимого опроса респондентов были использованы 3 вида опросов:

- для обучающихся;
- для работников Колледжа,
- для работодателей-социальных партнеров.

Анкетирование представлено в Приложении 2 и на сайте Колледжа:

<https://kid-spo.ru/sveden/vnutrennjaja-sistema-ocenki-kachestva-obrazovanija-vsoko/informacija-o-rezultatah-oprosov-rabotodatelei/>

<https://kid-spo.ru/sveden/vnutrennjaja-sistema-ocenki-kachestva-obrazovanija-vsoko/informacija-o-rezultatah-oprosov-pedagogicheskikh-rabotnikov/>

<https://kid-spo.ru/sveden/vnutrennjaja-sistema-ocenki-kachestva-obrazovanija-vsoko/informacija-o-rezultatah-oprosov-obuchajushhihsja/>

Оценки, данные респондентами, свидетельствуют о том, что организация учебного процесса, материально-техническое оснащение, возможность применения образовательных технологий, проведение педагогической практики, возможность совершенствования педагогической деятельности, уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах колледжа, комфортность условий, охрана труда, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже, уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом находятся на высоком уровне.

Также, полученные данные анкетирования работодателей свидетельствуют

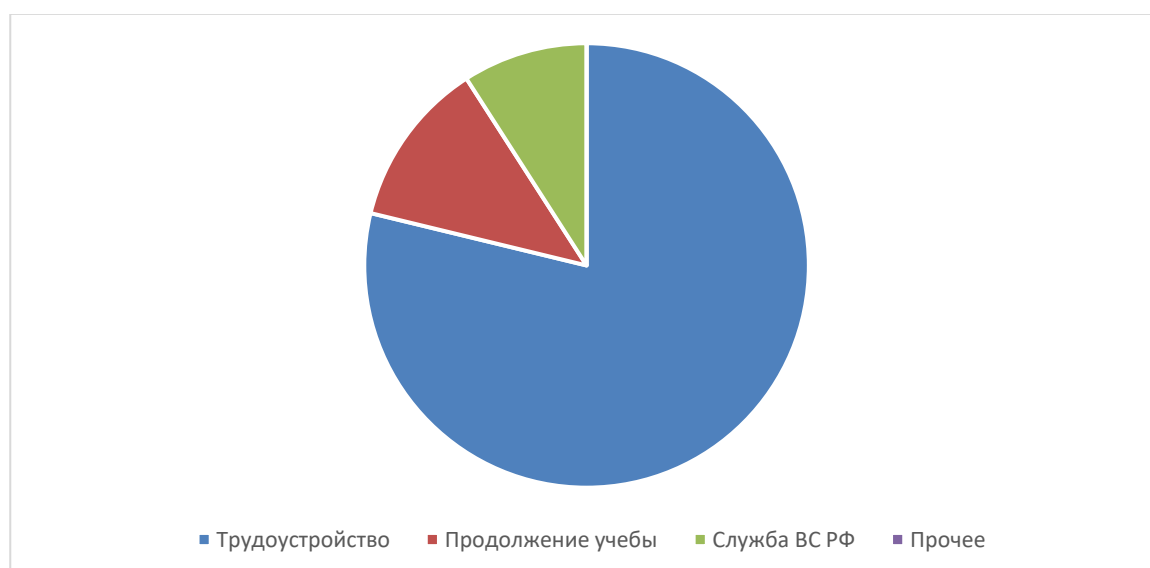
о высокой степени удовлетворенности качеством подготовки обучающихся Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна», что свидетельствует о достаточно стабильной системе эффективного взаимодействия работодателей и обучающихся, как в процессе освоения образовательной программы, так и после её завершения.

Результаты анкетирования показали, что общая удовлетворенность студентов различными сторонами образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне. Это подтверждает действенность политики колледжа, направленной на удовлетворение требований потребителей. Однако имеются аспекты, требующие улучшения и корректировки.

Положительным фактом является то, что результаты опроса дают возможность сделать вывод о достаточно высоком уровне мотивированного и осознанного выбора учебного заведения для получения профессии. Большинство опрошенных студентов удовлетворены своей студенческой жизнью, и считают, что Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» предлагает качественное образование, образовательный процесс позволяет самореализоваться, раскрыть свои индивидуальные способности.

Структура подготовки специалистов среднего звена в Колледже ориентирована на запросы рынка труда города Москвы.

По итогам трудоустройства за 2024 год результаты следующие:



Из 33 выпускников трудоустроены 26 (78%) человек, в том числе в соответствии с освоенной специальностью – 20 (76%) человек, продолжают обучение 4(12%) человека, призваны в ряды Российской Армии -3 (9%) человека.

Имеются положительные отзывы от работодателей о качестве работы обучающихся, благодарственные письма администрации, руководителям практики, преподавателям за хорошую подготовку обучающихся. Отсутствие жалоб от работодателей на качество подготовки выпускников свидетельствует о высоком уровне подготовки последних.

***Вывод:** Итоги социологического опроса среди потребителей образовательных услуг Колледжа показывают высокий уровень удовлетворенности качеством обучения и условиями реализации образовательных программ. Студенты, работодатели, педагогические и иные работники проявили высокий уровень идентичности ответов и готовы рекомендовать Колледж родственникам и знакомым.*

Раздел 4. Оценка условий реализации образовательных программ

4.1. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

В ПОЧУ «Колледж Информатики и дизайна» методическая работа осуществляется с учётом современных требований, направленных на совершенствование содержания и организации учебно-воспитательного процесса с учетом профессиональных стандартов и требований рынка труда, развитие творческого потенциала, самореализацию и профессиональное самоопределение преподавателей и студентов. Главная цель методической работы Колледжа – формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

Основные задачи методической работы заключаются в следующем:

1. Организация методической работы в процессе реализации новых ФГОС СПО.
2. Участие в анализе, формировании и планировании развития образовательно-воспитательной сферы Колледжа.
3. Разработка, корректировка и актуализация информационно-коммуникационного и учебно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО, реализуемых в Колледже по профессиям и специальностям с учетом утвержденных профессиональных стандартов
4. Отработка использования в образовательном процессе интерактивных технологий обучения.
5. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических

работников Колледжа в части использования элементов инновационных технологий.

6.Обобщение и распространение педагогического опыта с использованием современных информационных технологий.

7.Совершенствование нормативного и ресурсного обеспечения управления методической работой Колледжа;

Методической службой разработана структура и содержание рабочих учебных программ, проведены методические совещания с преподавателями и председателями предметно- цикловых комиссий.

Для обеспечения образовательного процесса на должном уровне в Колледже широко используются цифровые технологии обучения, систематически ведется работа по обновлению методических материалов и фондов оценочных средств. По основной профессиональной образовательной программе сформирован пакет нормативных и учебно-методических документов.

Центром методической работы колледжа является Педагогический совет. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы колледжа.

На заседаниях Педагогического совета обсуждались следующие вопросы методической работы Колледжа:

- разработка программы подготовки специалистов среднего звена;
 - создание модели компетентностной подготовки специалистов;
 - инновации как фактор развития Колледжа в условиях ФГОС СПО;
 - оценка и мониторинг качества профессионального образования;
 - методическое обеспечение ФГОС СПО (вариативные дисциплины, их роль в формировании компетенций, оценка формирования компетенций и др.).
- На заседаниях совета обсуждаются и обосновываются основные и дополнительные профессиональные образовательные программы, методы и формы организации воспитательно-образовательного процесса, обобщается передовой педагогический опыт преподавателей Колледжа, обсуждается мониторинг различных видов деятельности отделений, ЦК, преподавателей, решаются вопросы по проектированию, моделированию и контролю научно- исследовательской работы преподавателей и студентов. В отчетном периоде методическая работа колледжа выполняла следующие задачи:

- обновление содержания образовательных программ, внедрение практико-

ориентированных моделей подготовки кадров для повышения качества знаний и профессиональных компетенций будущего специалиста, а также для развития движения WSR, путем актуализации рабочих программ учебных дисциплин;

- формирование современной образовательной среды, направленной на повышение эффективности использования IT-возможностей Колледжа для улучшения качества образования;

- развитие кадрового потенциала, направленного на формирование педагогического коллектива, способного к профессиональному саморазвитию, к применению современных образовательных технологий.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами и материально-техническим оснащением в Профессиональном образовательном частном учреждении «Колледж информатики и дизайна» представлены в Приложении 3.

Важным звеном информационного обеспечения образовательного процесса Колледжа является библиотека. Колледж подключен к электронно-библиотечной системе Электронно-библиотечная система "Образовательная платформа ЮРАЙТ", Лицензионный договор Образовательной платформы «Юрайт» от 24.01.2023г. № 5655. Юрайт предоставляет пользователям неограниченный доступ более к 10 000 наименований учебной, научной, справочной, художественной литературы, включая доступ к новым изданиям. Обучающиеся и преподаватели имеют возможность бесплатного доступа к ней и пользования всеми материалами в режиме страничного просмотра.

В образовательном процессе используются также базы данных свободного доступа:

- Федеральный портал "Российское образование",
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов,
- Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов,
- Российский общеобразовательный портал,
- Книжная поисковая система.

Пользователь получает всю информацию, которая соответствует поисковому запросу.

Вывод: Обеспеченность ЭБС в Колледже достаточная и соответствует нормативным требованиям; программно - информационное обеспечение учебного процесса, его укомплектованность источниками информации соответствует требованиям, предъявляемым к образовательному процессу.

Рекомендации: Продолжить работу по формированию позитивного представления о Колледже на его информационном сайте, как официальном ресурсе, который доступен любому пользователю в сети Интернет. Сохранить актуальность о деятельности Колледжа.

4.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса

В Колледже имеются все необходимые в соответствии с ФГОС СПО кабинеты и другие помещения по всем реализуемым специальностям. Цифровизация образовательного процесса в Колледже началась до пандемии. Была выбрана цифровая платформа MOODLE как основной электронная информационно-образовательная среда Колледжа. Колледж оборудовал 2 компьютерных класса.

Во время пандемии в Колледже были разработаны регламенты, определяющие режим работы педагогов и студентов в онлайн-обучении; сформированы методические рекомендации для размещения электронных образовательных ресурсов (дисциплин, курсов, модулей), регламентирующих перевод на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий; созданы линии обратной связи со студентами по вопросам дистанционного обучения; организован мониторинг основных трудностей студентов и педагогов обучения с использованием дистанционных образовательных технологий; созданы групповые ресурсы (чаты) для профессионального общения педагогов и студентов. В отчетный период велась работа по совершенствованию процесса обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

Колледж на правах пользования имеет:

Помещения общей площадью- 745,3 кв.м., в том числе:

- учебные помещения общей площадью 301,3 кв. м.;
- актовый зал - 150 кв.м;
- крытый спортивный зал – 144 кв.м.
- медицинский кабинет; Медицинское обслуживание студентов Колледжа осуществляет ООО "Внимание и забота", расположенное по адресу: Москва,

улица Нижегородская д. 32, стр.4. Врач в медпункте Колледжа осуществляет прием во вторник, четверг, субботу с 8.30 до 16.00, медицинская сестра – в понедельник, среда, пятница /с 8.00 до 19.00./

Для обеспечения обучающихся ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна» питанием имеется столовая. Питание обучающихся организовано по договору на оказание услуг по организации питания обучающихся с ИП «Панин Владимир Михайлович» по адресу: + г. Москва, ул. Нижегородская, д.32 стр.4 и ул. Нижегородская, д.32, стр.5-5. Услуги включают в себя организацию горячего питания (завтрак и /или обед) по цикличному меню с учетом сезонности. Столовая работает ежедневно с 10.00 -19.00 часов.

Все преподаватели и студенты имеют доступ к сети Интернет и к электронному библиотечному ресурсу «Юрайт». Каждый студент и преподаватель, получает личный код и имеет доступ к ЭБС с любого (в том числе и домашнего) компьютера.

Оснащенность аудиторий Колледжа представлена в *Приложении 1*.

Вывод: *Степень материально-технической оснащенности Колледжа позволяет осуществить подготовку специалистов отвечающим требованиям ФГОС.*

4.3. Финансово-экономическая деятельность

Результаты Финансово-экономической деятельности 2024 года представлены в таблице ниже:

Финансово-экономическая деятельность	Объем (тыс. руб.)
<i>Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)</i>	22926
<i>Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника</i>	955
<i>Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника</i>	955

<i>Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона</i>	0.86
<i>Расходы оплата контрагентам (аренда, комиссия) и пр.</i>	19071

Стоимость обучения для абитуриентов всех форм обучения размещается на сайте Колледжа в разделе «Платные образовательные услуги». Для отдельных категорий абитуриентов локальными актами Колледжа предусмотрено снижение стоимости обучения и льготы в период обучения.

Для реализации образовательных программ в 2024 году Колледж дополнительно приобрел материально-техническое оснащение на общую сумму 600 000 рублей.

Вывод: Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности показал, что по итогам 2024 года Колледж не имеет просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

Рекомендации: Повысить финансовую устойчивость как одно из условий развития Колледжа.

Раздел 5. Оценка организации воспитательной работы

Немалую роль в учебном процессе играют применяемые преподавателями, кураторами методы, механизмы воспитательной работы. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» воспитание рассматривается как важнейшая составляющая деятельности педагогических коллективов образовательных учреждений, ориентированная на создание условий для духовного развития обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, воспитание гражданина - патриота.

Планирование, организация и проведение воспитательной работы в ПОЧУ

«КИД» строится на основании требований Федерального закона «Об образовании

в Российской Федерации», Устава колледжа, приказов и распоряжений директора колледжа, локальных нормативно-методических актов. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательные программы Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, рассматриваемых на заседании Педагогического совета и утверждаемых директором Колледжа, с учетом включенных в ПООП.

Воспитательная работа в Колледже осуществляется на основании требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава колледжа, Положения о воспитательной работе, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, рассматриваемых на заседании Педагогического совета и утверждаемых директором Колледжа.

Цель воспитательной работы - воспитание гармонически развитой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой преданностью и чувством патриотизма; подготовка конкурентоспособных специалистов, способных решать многогранные проблемы, с чувством ответственности, инициативы, проявляющие личностные и нравственные черты. Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Реализация целей и задач воспитательной работы осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Гражданско-патриотическое направление «Гражданин и патриот».
2. Социализация и духовно-нравственное развитие.
3. Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции.
4. Профориентация.

5. Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации.

Воспитательная работа в колледже осуществляется через:

- систему кураторства;
- развитие самоуправления обучающихся в колледже;
- поощрение занятиями профессиональным спортом и досугом обучающихся;
- проведение родительских собраний, как одной из форм сотрудничества семьи и колледжа;
- проведение коллективных творческих и спортивных мероприятий.

Особое внимание уделяется ранней адаптации групп нового набора. Начинается она с мониторинга обучающихся 1 курса: их личностных потребностей, показателей здоровья, мотивации к обучению, положения семьи.

Куратор выполняет особую роль в воспитательном процессе, который, фактически организует учебно-воспитательную работу в студенческой группе, согласовывая ее с заместителем директора по воспитательной работе, родителями и органами студенческого самоуправления. По отношению к группе, куратор выступает организатором, методическим руководителем, воспитателем, педагогом. Он помогает студентам адаптироваться к новым условиям, среде, академическим требованиям, информирует о распорядке, способствует сплочению группы,

помогает студентам лучше узнать друг друга. В начале своей деятельности куратор запускает механизмы студенческого самоуправления.

Работа куратора состоит из следующих разделов:

- организационные беседы, кураторские часы, мероприятия;
- индивидуальные беседы со студентами;
- индивидуальная работа с родителями;
- обязательный контроль посещаемости;
- работа со студентами по ликвидации академических задолженностей;
- работа со старостами групп по возникающим вопросам.

Кураторы оперативно решают возникшие задачи и, возникающих в связи с академическими трудностями студентов, обеспечение соблюдения студенческой группой внутриколледжской дисциплины.

Воспитательная работа кураторов групп направлена на решение следующих

задач:

1. Осуществлять личностно-ориентированный подход, обеспечивающий и поддерживающий процессы самопознания и самореализации личности студента.
2. Продолжать формировать ответственное отношение к учебному труду, интерес к избранной специальности.

3. Продолжать воспитывать чувства гражданственности, устойчиво-позитивное отношение к культуре, к своему здоровью.

4. Формировать этические нормы общения.
5. Формировать психологическую устойчивость.
6. Способствовать раскрытию индивидуальных способностей каждого студента.
7. Развивать творческие и коммуникативные умения; общественную активность.
8. Развивать систему самоуправления в группе.

В целом, работа кураторов дает положительные результаты.

Этому способствовали:

- планирование на год воспитательной работы в соответствии с планом воспитательной работы Колледжа;
- использование оптимальных форм и методов воспитательной работы (классные часы, беседы, экскурсии, различные мероприятия);
- наличие необходимых условий для проведения воспитательной работы (аудитория и необходимые помещения, помощь педагогов и администрации колледжа, родителей).

Кураторами проведена следующая работа:

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Личностные результаты	Направление ВР
СЕНТЯБРЬ						
1.09	День знаний	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп	1,2	ПРОЕКТ «Я – ЧЕЛОВЕК, Я – ГРАЖДАНИН!»
2.09	Единый классный час, посвященный Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Бесланская трагедия «Прерванный урок...»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп	1,2	ПРОЕКТ «Я – ЧЕЛОВЕК, Я – ГРАЖДАНИН!»
3.09	Презентация спортивных секций, студий волонтерского отряда вовлечение студентов в социально значимую деятельность.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп	1,2	ПРОЕКТ «ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И ФОРМИРОВАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВЬЯ»
6.09	Лекция по теме «Взаимодействие с органами профилактики правонарушений в вопросах нормативноправового регулирования»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп	1,2,3	Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений»
9.09	Анкетирование студентов 1курса Проведение диагностики уровня тревожности обучающихся нового набора	Обучающиеся 1 курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп	2	Духовное и нравственное развитие
12.09	Отчетно-перевыборочное собрание Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	Члены Студенческого актива	Аудитория 321	Зам.директора по УВР, кураторы групп	1,2,3	Духовное и нравственное развитие

17.09	Анкетирование студентов 1курса	Обучающиеся 1курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп	2	Духовное и нравственное развитие
ОКТАБРЬ						
2.10-3.10	Мероприятие посвященное «Дню среднего профессионального образования»	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Кураторы групп, студ.совет, актив студ.совета	1,4,6,7,111 2,13,15	Духовное и нравственное развитие Профориентация
3.10	Мероприятие посвященное «Дню учителя» Общешкольный День Улыбки	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 317	Кураторы групп, студ.совет, актив студ.совета	1,4,6,7,11	Духовное и нравственное развитие
4.10	Проведение встреч с администрацией колледжа	Обучающиеся всех курсов	Ауд.302,309,3 21,317,	Пенько О.В. Пенько Ю.Н.	1,2,3	Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений»
21.10	«Задайте свой вопрос» Месячник безопасности дорожного движения. Лекция.	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 317	Рыбцова В.А. инспектор ГИБДД Пенько Ю.Н.	о с в 1,2,3 я 22.1 щ е н	Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений»
22.10	Родительское собрание: предмет обсуждения качество освоения обучающимися образовательных программ	Родители, законные представители	Аудитория 321	Пенько О.В. Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А. Кураторы групп	2,12 в с т у т	Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений» Духовное и нравственное развитие
НОЯБРЬ						
4.11	Информационный классный час «4 ноября – День народного единства»	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Пенько О.В. Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А. Кураторы групп	1,2	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН
10.11	День матери в России фотогалерея на тему «Для тебя, мама!»	Обучающиеся всех курсов	Фосей колледжа	Кураторы групп, студ.совет	6,7,12	Духовное и нравственное развитие

2.12	ФЛЭШ-МОБ в социальных сетях: В Контакте». посвященный Международному	Обучающиеся всех курсов	социальные сети	Кураторы групп, студ.совет	7,9,11,12	
	дню инвалидов «Я учусь видеть душу!»					Духовное и нравственное развитие
5-14.12	Неделя психологии и волонтерского движения. Дискуссионный круглый стол на тему «Проблемы	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп, актив студ.совет, волонтеры	7,9,11,12	Духовное и нравственное развитие Волонтерская деятельность

	толерантности в современном мире».					
10.12	День Конституции РФ	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп, студ.совет	1,2,3,7,8	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
10.12	Классный час «Государственные символы России», приуроченный ко Дню Конституции РФ	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Кураторы групп Актив групп старших курсов	1,2,3,7,8	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
15.12	Месячник по правовому воспитанию	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Пенько О.В. Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А. Кураторы групп	1,2,3	Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений»
27.12	Новогоднее поздравление	Обучающиеся всех курсов	Актный зал	Пенько О.В. Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А.	1,4,6,7,11	Духовное и нравственное развитие

ЯНВАРЬ

1-8	Новогодние каникулы	Обучающиеся всех курсов		кураторы	3,5,8,9	Духовное и нравственное развитие
11.01	Общеколледжный «День СПАСИБО», приуроченный к Международному дню спасибо	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А. Кураторы групп	7,9,11	Духовное и нравственное развитие
25.01	Празднование «Татьянин день»+День студента	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А. Кураторы групп	7,9,11	Духовное и нравственное развитие
27.01	Линейка Памяти,	Обучающиеся	Аудитория	Пенько Ю.Н.	1,2,3,7,8	

посвященная годовщине полного
освобождения Ленинграда от
фашистской блокады (27 января
1944 год)

всех курсов

321

Рыбцова В.А.
Кураторы
групп

ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я -
ГРАЖДАНИН!»

День Воинской славы

России. Освобождения

Освенцима (76 лет).

Международный день памяти

жертв Холокоста.

ФЕВРАЛЬ

3.02	Декада молодого патриота (беседы, встречи)	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Студ.совет	1,2,3,9,	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
------	---	----------------------------	------------------	------------	----------	---

6-9	Проведение тренингов делового общения в группах	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Кураторы групп,	2,3,7,9,11,1 2,13,15	Профориентация
-----	--	----------------------------	------------------	--------------------	-------------------------	----------------

1-15	Интеллектуальное сражение Патриотическая акц ия «Посылка солдату» Конкурс боевых листов	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Кураторы групп, студ.совет	1,2,3,9,	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
------	--	----------------------------	------------------	----------------------------------	----------	---

22.02	Праздничные мероприятия , посвященные Дню защитника Отечества	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Кураторы групп, студ.совет	1,2,3,9	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
-------	---	----------------------------	------------------	----------------------------------	---------	---

февраль	Посещение музеев, выставок, в/ч.	Обучающиеся всех курсов	Согласно графика	Кураторы групп, студ.совет	1,2,3,9	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
---------	-------------------------------------	----------------------------	---------------------	----------------------------------	---------	---

февраль	Смотр творческих работ:	Обучающиеся	Фоей	Кураторы	1,2,3,7,9,11	
---------	-------------------------	-------------	------	----------	--------------	--

(сочинения, эссе, презентации и т.д. «Мое представление о будущей профессии», Путь к успеху на рынке труда	всех курсов	колледжа	групп, актив студ.совет	,12,13,15	Духовное и нравственное развитие Профориентация
--	-------------	----------	-------------------------	-----------	--

МАРТ

7.03	Конкурс интерактивных поздравлений к 8 Марта «Женщина - небесное создание воплощение сказочной мечты...»	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Кураторы групп, студ.совет	1,2,3,9	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
10.03	Масленичные перемены: «Мы за чаем и блином речь о Масленице ведем...»	Члены Студенческий актив	Аудитория 321	Кураторы групп, студ.совет	3,5,8,9	Духовное и нравственное развитие
18.03	День воссоединения Крыма и России	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Студ.совет	1,2,3,9,	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
20.03	Всемирный день Счастья Лекториум на тему :Нравственное воспитание в семье	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 321	Кураторы групп, студ.совет	3,5,8,9	Духовное и нравственное развитие Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений»

АПРЕЛЬ

11-12	День космонавтики: выставка в честь 61 летия полета в космос Юрия Гагарина	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 317	Кураторы групп, студ.совет, волонтеры	3,5,8,9	Духовное и нравственное развитие Проект «правовое воспитание и культура безопасности. профилактика правонарушений»
14.04	Заседание студенческого совета: Итоги уходящего года и планы на будущий год	Члены Студенческий актив	Аудитория 309	Актив студсовета	1,2,7,9,11	Духовное и нравственное развитие

20.04	Школа выпускника «На пути к успеху»	Студенты выпускных групп	Аудитория 309	Пенько О.В. Совместно с работодателями, Отв.за прак. в колледже	2,3,7,9,11,1 2,13,15	Профориентация
21.04	Научно-практическая конференция «Итоги практики» совместно с представителями социальных партнеров	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 1	Пенько О.В. Совместно с работодателями, Отв.за прак. в колледже	2,3,7,9,11,1 2,13,15	Профориентация
15-25	Дни чистоты (экологические акции) Городски субботники	Студенческий актив		студ.совет, волонтеры	1,2,3,5,8,9	ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
МАЙ						
2-9	Участие в Акции «Георгиевская ленточка»	Студенческий актив		Балова М.А. Кураторы групп студ.совет, волонтеры	1,2,4,6,7,11	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!» Волонтерская деятельность
5.09	Проведение тематических классных часов «Подвиг, вошедший в историю»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Рыбцова В.А. Кураторы групп Актив студ.совет,	1,2,5,7,8	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
5.09	Праздничный концерт «Великая Победа великого народа», посвященный 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Студенческий актив	Учебные аудитории	Пенько Ю.Н. Кураторы групп студ.совет, волонтеры	1,2,4,5,7,8	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!» Волонтерская деятельность
9.09	Участие в Акции	Студенческий	Учебные	Пенько О.В.	1,2,4,5,7,8	

	«Бессмертный полк»	актив, волонтеры	аудитории	Кураторы групп студ.совет, волонтеры		Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!» Волонтерская деятельность
15.05	Виртуальный флэш-моб, посвященный Международному дню семьи «Вся семья вместе, так и душа на месте»	Студенческий актив, волонтеры	Учебные аудитории	Кураторы групп студ.совет, волонтеры	1,2,3,7,9	Духовное и нравственное развитие
В течении года	Экскурсии	Обучающиеся		Балова М.А.	1,2,3,9	Духовное и нравственное развитие

		всех курсов		Кураторы групп студ.совет		ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!»
26.05	Сотрудничество с работодателями в, содействие в трудоустройстве выпускников	Студенты выпускных групп	Аудитория 317	Пенько О.В. работодатели	2,3,7,9,11,1 2,13,15	Профориентация
ИЮНЬ						
1.06	Мероприятия, посвященные Дню защиты детей (беседы, встречи, акции помощи)	Студенческий актив, волонтеры		Студенческий актив	1,2,3,7,9,11 ,12	Духовное и нравственное развитие Волонтерская деятельность
12.06	Общеколледжный классный час «12 июня- День России»	Студенческий актив, волонтеры	Учебные аудитории	Балова М.А. Кураторы групп студ.совет, волонтеры	7,9,11,12	Духовное и нравственное развитие ПРОЕКТ «Я - ЧЕЛОВЕК, Я - ГРАЖДАНИН!» Волонтерская деятельность
июнь	Проведение Дней открытых дверей «Профессии, которые мы выбираем»	для абитуриентов	Аудитория 321	Директор	2,3,7,9,11,1 2,13,15	Профориентация
ИЮЛЬ						
июль	Проведение Дней открытых дверей «Профессии, которые мы выбираем»	для абитуриентов	Аудитория 1	Пенько Ю.Н. Рыбцова В.А.	2,3,7,9,11,1 2,13,15	Профориентация

Студенческое самоуправление в ПОЧУ «КИД» представлено деятельностью Студенческого совета. Цели студенческого самоуправления: организация жизни внутри колледжа по всем направлениям, затрагивающим интересы студентов; создание условий для раскрытия внутреннего потенциала каждого студента и привлечение их к активному участию в жизни Колледжа. Рабочими органами студенческого самоуправления являются старосты групп, Студенческий совет. Работа студенческого совета основана на реализации плана работы на учебный год, регламентируется Положением о студенческом Совете, утвержденном директором колледжа.

Основные направления деятельности Студенческого совета: практическая работа; культурно-массовая работа; гражданско-патриотическая работа; здоровый образ жизни и спорт. По этим основным направлениям Студсовет строит свою работу в тесном сотрудничестве с учебной частью, кураторами, старостами групп.

Студсовет принимает активное участие в организации и проведении таких праздников как «День знаний», «День учителя», «Посвящение в первокурсники», «Новый год» и др.

Раздел 6. Выводы по результатам самообследования

Самообследование деятельности Колледжа позволяет сделать следующие основные выводы:

1. В Колледже выстроена и эффективно действует система управления образовательным процессом, которая в полной мере обеспечивает реализацию плана развития колледжа, а также выполнение требований лицензии на образовательную деятельность и дает возможность качественно выполнять поставленные задачи, в соответствии с государственной аккредитацией образовательных программ.
2. Перечень реализуемых специальностей соответствует запросу рынка в РФ.
3. Выполняются требования работодателей - колледж выполняет основную задачу- подготовку квалифицированных кадров для органы социального обеспечения, кадровых подразделений предприятий, МФЦ, типографии и т.д. в полном объеме.
4. Содержание учебного процесса полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам СПО по соответствующим специальностям.
5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, материальная база и информационные технологии позволяют осуществлять образовательный процесс на высоком уровне.

6. Оснащенность образовательного процесса колледжа современной компьютерной техникой и программными продуктами обеспечивает его проведение на высоком учебно- методическом уровне и имеет перспективы для развития.

7. Качество и спектр предоставляемых образовательных услуг соответствует ожиданиям общества и личности - показателем этого является высокий уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг.

8. Востребованность выпускников колледжа, положительные отзывы партнеров о выпускниках, профессиональное продвижение выпускников на реальных рабочих местах дополнительно свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки специалистов среднего звена.

9. Финансовая деятельность колледжа, как одно из условий, определяющее качество подготовки специалистов, является наиболее важным вопросом текущей деятельности коллектива.

10. В перспективе развитие и совершенствование воспитательной системы с целью подготовки востребованных специалистов по запросу работодателей. Воспитание является одним из важнейших компонентов образования в интересах человека, общества, государства. Сегодня целью воспитания студентов является создание условия для формирования и развития личности, высококультурной, интеллектуальной, социально активной, гуманной. Воспитание в каждом студенте человечности, доброты, гражданственности, творческого отношения к труду, бережного отношения ко всему живому, охрана культуры своего народа - вот ведущие ценности, которыми руководствуется воспитательная система колледжа.

Таким образом, в настоящее время педагогический коллектив Колледжа обеспечивает успешную реализацию заявленной стратегии развития.

В предстоящем отчетном периоде деятельность коллектива Колледжа будет направлена на выполнение следующих задач:

1) Развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

2) Расширение спектра платных образовательных услуг для обучающихся колледжа и внешних потребителей по программам переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения.

3) Проведение мероприятий для обучающихся и сотрудников колледжа по профилактике коррупции, экстремизма, правонарушений и наркомании, в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных структур и прокуратуры.

4) Развитие сетевого взаимодействия с социальными

партнерами для реализации совместных проектов.

5) Трудоустройство выпускников, постоянный мониторинг их занятости и карьерного роста.

6) Постоянный мониторинг всех видов деятельности колледжа, готовность к улучшению показателей мониторинга, систематическое проведение внутренней оценки качества образования посредством тренингов, анкетирования, опросов, интеллектуальных игр.

7) Совершенствование кадровой политики с целью:

- привлечения представителей из реального сектора экономики в состав преподавателей профессионального цикла;
- привлечения в колледж молодых специалистов для ведения преподавательской деятельности;
- организации повышения квалификации преподавателей путем проведения стажировок на базах партнеров;
- повышения квалификации с учетом индивидуальных потребностей.

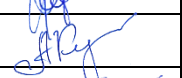
8) Воспитание культуры и формирование профессиональной компетентности студентов через:

- развитие академической мобильности студентов и преподавателей на основе использования элементов дистанционного и электронного обучения, обеспечивающих реализацию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- совершенствования инструментария и процедур мониторинга сформированности профессиональной компетентности выпускников колледжа, в том числе – с привлечением работодателей, социальных партнеров, ассоциаций.
- повышение эффективности воспитательной системы колледжа, направленной на развитие личности, становление общей и профессиональной культуры выпускников, формирование патриотизма, гражданственности, на основе культурно-исторических, социально-политических и духовно-нравственных ценностей, расширение возможностей реализации личностного и профессионального потенциала обучающихся
- сохранения положительного имиджа колледжа в обществе, как профессиональной образовательной организации, обеспечивающей качественную подготовку специалистов в сфере экономики.

9) Совершенствование организации практики обучающихся и оказания помощи в трудоустройстве выпускников через:

- налаживание и поддержание стабильных и долговременных отношений с базовыми организациями;
- усиление контроля за соответствием тем ВКР профилю деятельности организаций при направлении на преддипломную практику;
- постоянный мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах различной квалификации;
- формирование у выпускников готовности к самоопределению в вопросах подбора работы, в том числе и открытию собственного дела.
- совершенствование моделей практической подготовки студентов в условиях реализации актуализированных ФГОС СПО;
- развитие механизмов социального партнёрства и практической подготовки

Подписи ответственных лиц:

Статус	ФИО	Должность	Подпись
Председатель Рабочей группы	Пенько О.Н.	Директор	
Заместитель председателя рабочей группы	Пискунова П.В.	Заместитель директора по УМР	
Члены рабочей группы	Пенько Ю.Н.	Заместитель директора по ВР	
	Хаустов И.И.	Начальник ОК	
	Курепина А.Р.	Зав. Сектором ИТ, педагог	
	Гаах В.В.	Учредитель, председатель ПЦК общеобразовательных, общих гуманитарных и социально- экономических дисциплин, педагог	
	Черная Н.В.	Председатель ПЦК математических и общих естественнонаучных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, Заведующий гуманитарным и социально- экономическим сектором, педагог	
Секретарь Рабочей группы	Балова М.А.	Методист	

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна»**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения		
	ОУД.01 Русский язык	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампы для фото и видео свет	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

		Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
--	--	--	--

	ОУД.02 Литература	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
	ОУД.03 История	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

	ОУД.04 Обществознание	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
--	-----------------------	--	---

		Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	
	ОУД.05 География	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

	ОУД.06 Иностранный язык	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
--	-------------------------	--	---

	ОУД.07 Математика	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
	ОУД.08 Информатика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
	ОУД.09 Физическая культура	Спортивный зал Спортивный зал: ОСНАЩЕНИЕ Специальное напольное покрытие Сетка для игры в футбол, волейбол (договор об использовании сетевой формы реализации образовательных программ № 04-09/23 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта) Стадион широкого профиля ОСНАЩЕНИЕ Футбольное поле Площадка для баскетбола и волейбола Разметка для бега на различные дистанции Разметка: -для прыжков в длину -метания мяча	77:01:0003029:5327 Спортивный зал, 105094, г. Москва, ул. Новая дорога д.11, стр.1, этаж 2, пом.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта") 77:01:0003029:5327 Стадион широкого профиля 105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д.11, стр.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")

	ОУД.10 Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОУД.11 Физика	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
	ОУД.12 Химия	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Стол - 30 шт. Стул - 60 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
--	--	---	--

	ОУД.13 Биология	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

	Индивидуальный проект	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	-----------------------	--	--

		Электронная доска 1шт	
	ОГСЭ.01 Основы философии	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОГСЭ.02 История	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		стеллажей для пособий	
--	--	-----------------------	--

	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОГСЭ.04 Физическая культура	Спортивный зал: ОСНАЩЕНИЕ Специальное напольное покрытие Сетка для игры в футбол, волейбол (договор об использовании сетевой формы реализации образовательных программ № 04-09/23 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта) Стадион широкого профиля ОСНАЩЕНИЕ Футбольное поле Площадка для баскетбола и волейбола Разметка для бега на различные дистанции Разметка: -для прыжков в длину -метания мяча	77:01:0003029:5327 Спортивный зал, 105094, г. Москва, ул. Новая дорога д.11, стр.1, этаж 2, пом.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта") 77:01:0003029:5327 Стадион широкого профиля 105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д.11, стр.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")

	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	--------------------------------------	--	--

		Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
	ОГСЭ.06 История государства и права России	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОГСЭ.07 История государства и права зарубежных стран	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ЕН.01 Математика	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	
	ЕН.02 Информатика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
	ОП.01 Теория государства и права	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.02 Конституционное право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Комплект информационных стендов и	
--	--	-----------------------------------	--

		стеллажей для пособий	
	ОП.03 Административное право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.04 Основы экологического права	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.05 Трудовое право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
		Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	

	ОП.06 Гражданское право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.07 Семейное право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.08 Гражданский процесс	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	---------------------------	---	--

		Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	
	ОП.09 Страховое дело	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.10 Статистика	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.11 Экономика организации	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
		стеллажей для пособий	

	ОП.12 Менеджмент	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.13 Документационное обеспечение управления	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
--	--	--	--

	ОП.15 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.16 Организация социальной работы с различными группами населения	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.17 Жилищное право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	----------------------	---	--

	ОП.18 Налоговое право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	-----------------------	---	--

	ОП.19 Финансовое право	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.20 Нотариат	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	МДК.01.01 Право социального обеспечения	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.01.012 Психология социально-правовой деятельности	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	УП.01 Учебная практика	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	------------------------	---	--

	МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 15 шт. Стуль – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.02.02 Организация работы органов социального обеспечения	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 15 шт. Стуль – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	УП.02 Учебная практика	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	------------------------	---	--

№ п/п	Вид, уровень образования, подвид дополнительного образования. Наименование программы, перечень предметов, дисциплин, курсов (модулей) в соответствии учебным планом по заявленной образовательной программе	Информация об объекте, используемом при осуществлении образовательной деятельности и его оснащении	
		Кадастровый (или условный) номер объекта/помещения, адрес объекта/ помещения, номер помещения в соответствии с документами БТИ (этаж, помещение, комната) Заполняется в соответствии с техническими документами на помещение (экспликация, план БТИ и др.)	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, объектов физической культуры и спорта и других помещений с указанием перечня и количества основного оборудования
1.	2.	3.	4.
1	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям)		
	ОУД 01 Русский язык	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №321 (по БТИ № 18)	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампы для фото и

			видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.
	ОУД 02 Литература	77:01:0006036:1716	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ:

		109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №321 (по БТИ № 18)	Стол -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампы для фото и
--	--	---	--

			видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.
	ОУД 03 Иностранный язык	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОУД 04 Математика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №311 (по БТИ № 11)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт.
--	-------------------	---	--

			Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОУД 05 История	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОУД 06 Физическая культура	77:01:0003029:5327 Спортивный зал, 105094, г. Москва, ул. Новая дорога д.11, стр.1, этаж 2, пом.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")	Спортивный зал: ОСНАЩЕНИЕ Специальное напольное покрытие Сетка для игры в футбол, волейбол (договор об использовании сетевой формы реализации образовательных программ № 04-09/23 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")
		77:01:0003029:5327 Стадион широкого профиля 105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д.11, стр.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")	Стадион широкого профиля ОСНАЩЕНИЕ Футбольное поле Площадка для баскетбола и волейбола Разметка для бега на различные дистанции Разметка: -для прыжков в длину -метания мяча
	ОУД 07 Основы безопасности жизнедеятельности	77:01:0006036:1716	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ

		109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №311 (по БТИ № 11)	Стол – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.
--	--	---	---

			Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОУД 08 Физика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №321 (по БТИ № 18)	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.

	ОУД 09 Химия	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №321 (по БТИ № 18)	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт.
--	--------------	---	--

			Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.
--	--	--	---

	ОУД 10 География	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №321 (по БТИ № 18)	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.
	ОУД 11 Биология	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №321 (по БТИ № 18)	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.

			Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампы для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.
	ОУД 12 Информатика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №302 (по БТИ № 2)	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт
	ОУД 13 Обществознание	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и

			стеллажей для пособий
	Индивидуальный проект		
	ОГСЭ 01 Основы философии	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт.
			Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОГСЭ.02 История	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОГСЭ.04 Психология общения	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОГСЭ. 05 Физическая культура	77:01:0003029:5327 Спортивный зал, 105094, г. Москва, ул. Новая дорога д.11, стр.1, этаж 2, пом.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта") 77:01:0003029:5327 Стадион широкого профиля 105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д.11, стр.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")	Спортивный зал: ОСНАЩЕНИЕ Специальное напольное покрытие Сетка для игры в футбол, волейбол (договор об использовании сетевой формы реализации образовательных программ № 04-09/23 от 01.09.2023 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта) Стадион широкого профиля ОСНАЩЕНИЕ Футбольное поле Площадка для баскетбола и волейбола Разметка для бега на различные дистанции Разметка:

			-для прыжков в длину -метания мяча
	ОГСЭ. 06 Мировая культура и искусство	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт.
			Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ЕН.01 Математика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ЕН.02 Экологические основы природопользования	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт.

		16, 3 этаж, помещение №302 (по БТИ № 2)	Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт.
--	--	---	---

			Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт
	ЕН.04 Дизайн и рекламные технологии	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ЕН.05 Технический рисунок	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОП.01 Материаловедение	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт.
			Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОП.02 Экономика организации	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОП.03 Рисунок с основами перспективы	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
		77:01:0006036:1716	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение

	ОП.04 Живопись с основами цветоведения	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	ОСНАЩЕНИЕ:
--	--	--	------------

			Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОП.05 История дизайна	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОП.06 История изобразительного искусства	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.
--	--	--	---

			Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	ОП.08 Компьютерная графика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №302 (по БТИ № 2)	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт
	ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №316 (по БТИ № 23)	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	МДК.01.01 Дизайн-проектирование(композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	МДК.01.02 Основы проектной и компьютерной графики	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №302 (по БТИ № 2)	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт

	МДК.01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	УП.01 Учебная практика	77:01:0006036:1716	Кабинет № 311 (по БТИ № 11)

		109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
--	--	---	---

	МДК.02.01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	МДК.02.02 Основы конструкторско-технического обеспечения дизайна	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №302 (по БТИ № 2)	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт
	УП.02 Учебная практика	77:01:0006036:1716	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ

		109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	МДК.03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	МДК 03.02 Основы управления качеством	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт
--	---------------------------------------	--	---

			Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	УП.03 Учебная практика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №311 (по БТИ № 11)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	МДК.04.01. Основы менеджмента	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	УП.04 Учебная практика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №311 (по БТИ № 11)	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт.
			Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

	МДК.05.01 Художественно-оформительские работы	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий
	УП.05 Учебная практика	77:01:0006036:1716 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж, помещение №309 (по БТИ № 9)	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Мольберт- 22шт Наглядный материал Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий

СПРАВКА

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения		
	ОУД.01 Русский язык	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

	ОУД.02 Литература	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Стол - 30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
--	-------------------	---	---

		Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
--	--	--	--

	ОУД.03 История	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
--	----------------	--	---

	ОУД.04 Обществознание	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
	ОУД.05 География	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Столы -30 шт. Стулья – 60 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

		Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
--	--	--	--

	ОУД.06 Иностранный язык	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
	ОУД.07 Математика	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.
	ОУД.08 Информатика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
	ОУД.09 Физическая культура	Спортивный зал Спортивный зал: ОСНАЩЕНИЕ Специальное напольное покрытие Сетка для игры в футбол, волейбол (договор об использовании сетевой формы реализации образовательных программ № 04-09/23 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта) Стадион широкого профиля ОСНАЩЕНИЕ Футбольное поле Площадка для баскетбола и волейбола Разметка для бега на различные дистанции Разметка: -для прыжков в длину -метания мяча	77:01:0003029:5327 Спортивный зал, 105094, г. Москва, ул. Новая дорога д.11, стр.1, этаж 2, пом.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта") 77:01:0003029:5327 Стадион широкого профиля 105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д.11, стр.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")

	ОУД.10 Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Стол - 30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	--	---	--

		Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
	ОУД.11 Физика	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Стол - 30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	
	ОУД.12 Химия	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Стол -30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Трибуна – 1 шт.	
	ОУД.13 Биология	Кабинет № 321 (по БТИ №18) ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 30 шт. Стулья – 60 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран мультимедийный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий – 8 шт. Хромакей Видеосвет со штативом лампа для фото и видео свет Микрофон беспроводной петличный Трибуна – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16.

	Индивидуальный проект	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21 шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	-----------------------	--	--

	ОГСЭ.01 Основы философии	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	--------------------------	--	--

	ОГСЭ.02 История	Кабинет № 316 (по БТИ № 23) ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 15 шт. Стулья – 30 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОГСЭ.03 Психология общения	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОГСЭ.05 Физическая культура	Спортивный зал: ОСНАЩЕНИЕ Специальное напольное покрытие Сетка для игры в футбол, волейбол (договор об использовании сетевой формы реализации образовательных программ № 04-09/23 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта) Стадион широкого профиля ОСНАЩЕНИЕ Футбольное поле Площадка для баскетбола и волейбола Разметка для бега на различные дистанции Разметка: -для прыжков в длину -метания мяча	77:01:0003029:5327 Спортивный зал, 105094, г. Москва, ул. Новая дорога д.11, стр.1, этаж 2, пом.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта") 77:01:0003029:5327 Стадион широкого профиля 105094, г. Москва, ул. Новая дорога, д.11, стр.1 (договор об использовании сетевой форме реализации образовательных программ № 05/21 от 01.09.2021 с ПОО АНО "Колледж культуры и спорта")

	ЕН.01 Элементы высшей математики	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	----------------------------------	--	--

		Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	
	ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.01 Операционные системы и среды	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.02 Архитектура аппаратных средств	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
	ОП.03 Информационные технологии	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	--	--	--

		Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	
	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.07 Экономика отрасли	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.08 Основы проектирования баз данных	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.10 Численные методы	Кабинет № 311 (по БТИ № 11) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 20 шт. Стулья – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	ОП.11 Компьютерные сети	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
	ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности	Кабинет № 309 (по БТИ № 9) Оснащение ОСНАЩЕНИЕ: Стол – 20 шт. Стуль – 40 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Компьютер – 1 шт. Аудиоколонки – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Комплект информационных стендов и стеллажей для пособий	
	МДК.01.01 Разработка программных модулей	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	МДК.01.02 Поддержка и тестирование программных модулей	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	--	--	--

	МДК.01.03 Разработка мобильных приложений	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.01.04 Системное программирование	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	УП.01 Учебная практика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	МДК.02.01 Технология разработки программного обеспечения	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.02.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.02.03 Математическое моделирование	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

	УП.02 Учебная практика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	------------------------	---	--

		Электронная доска 1шт	
	МДК.04.01 Внедрение и поддержка компьютерных систем	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.04.02 Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16

		Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	
	УП.04 Учебная практика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
	МДК.11.01 Технология разработки и защиты баз данных	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Стол – 21шт. Стуль – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт.	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
		Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	

	УП.11 Учебная практика	Кабинет №302 (по БТИ № 2) ОСНАЩЕНИЕ Столы – 21шт. Стулья – 42 шт. Комплект мебели для преподавателя - 1 шт. Компьютер – 22 шт. Мультимедийный экран – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Проектор - 1 шт. Электронная доска 1шт	109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16
--	------------------------	--	--



**Профессиональное образовательное частное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
(ПОЧУ «КИД»)**

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301

ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990

тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

В 2024 - 2025 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями, педагогическими работникам и обучающимися колледжа условиями и организацией образовательной деятельности.

1. Информация о результатах опросов педагогических работников Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна» об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

- Организация учебного процесса
- Материально-техническое оснащение
- Возможность применения образовательных технологий
- Сложности проведения педагогической практики
- Возможность совершенствования педагогической деятельности
- Уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах колледжа
- Комфортность условий, охрана труда, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже
- Уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом

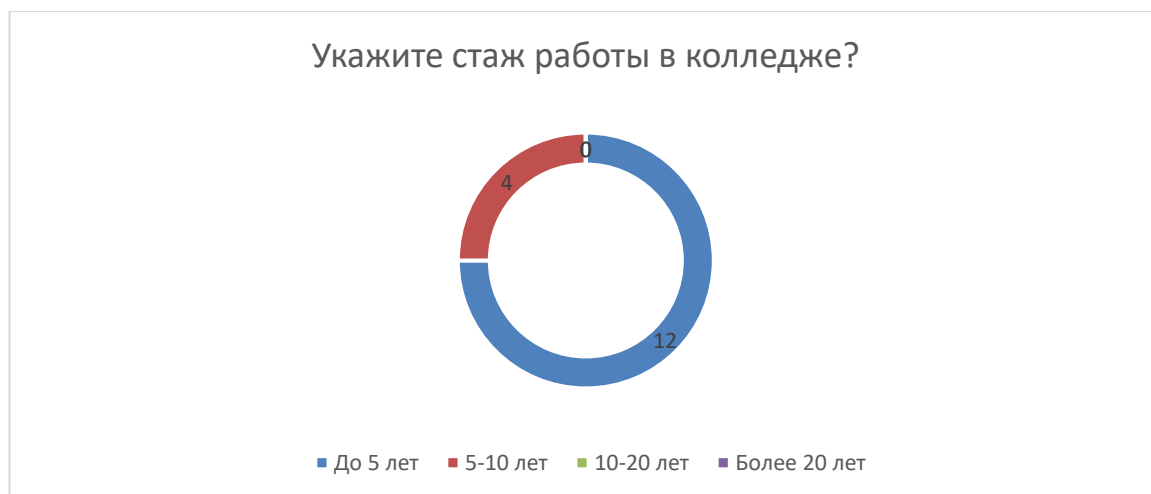
1. Являетесь ли Вы штатным работником колледжа?

По основному месту работы
На условиях внешнего совместительства
На условиях гражданско-правового договора



2. Укажите стаж работы в колледже?

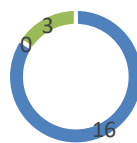
До 5 лет
5-10 лет
10-20 лет
Более 20 лет



3. Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося учебного процесса в колледже?

Да, всегда
Нет, не всегда
Затрудняюсь ответить

Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося учебного процесса в колледже?

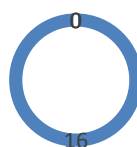


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

4. Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося внеучебных мероприятий в колледже?

Да, всегда
Нет, не всегда
Затрудняюсь ответить

Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося внеучебных мероприятий в колледже?

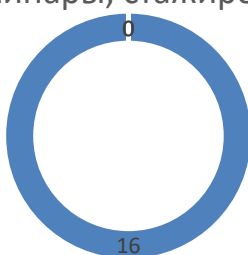


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

5. Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?



■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

6.Какие технологии при проведении занятий Вы используете?

Информационно-коммуникационные
Технология развития критического мышления
Проектная технология
Технология развивающего обучения
Здоровье сберегающие технологии
Технологию проблемного обучения
Игровые технологии
Все вышеперечисленное



7. Насколько вы удовлетворены отношением с непосредственным руководителем?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены отношением с
непосредственным руководителем?

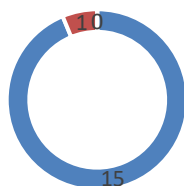


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

8. Насколько вы удовлетворены условиями организации образовательной деятельности колледжа?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены условиями организации
образовательной деятельности колледжа?

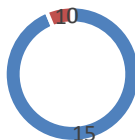


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

9. Насколько вы удовлетворены участием в принятии управленческих решений?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены участием в принятии
управленческих решений?



■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

10. Насколько вы удовлетворены взаимоотношением с обучающимися?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



11. Насколько вы удовлетворены признаниями Ваших успехов и достижений в колледже?

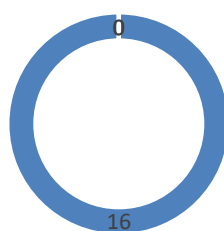
Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



12. Насколько вы удовлетворены условиями оплаты труда?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены условиями оплаты труда?

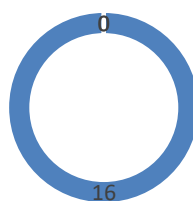


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

13. Насколько вы удовлетворены охраной труда и безопасностью в колледже?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены охраной труда и безопасностью в колледже?

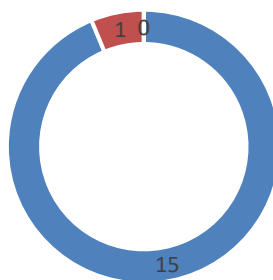


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

14. Как Вы оцениваете техническую оснащенность учебного процесса?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Как Вы оцениваете техническую оснащенность учебного процесса?

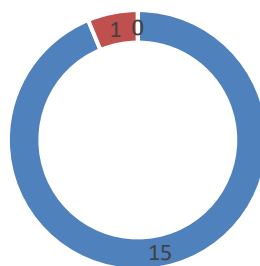


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

15. Как Вы оцениваете качество учебных лабораторий, аудиторий?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Как Вы оцениваете качество учебных лабораторий, аудиторий?

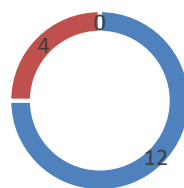


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

16. Как часто Вы используете электронную библиотечную систему колледжа?

Использую часто
Использую редко
Не использую

Как часто Вы используете электронную библиотечную систему колледжа?

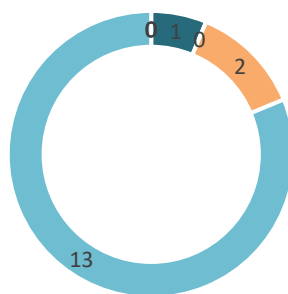


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

17. Какие затруднения и проблемы Вы испытываете в педагогической практике в колледже?

Недостаток учебно-методической литературы
Неудобное расписание
Плохая организация практики
Недостаточный учет запроса работодателей
Низкая дисциплина обучающихся
Низкая материально-техническая база
Другое
Затруднения и проблемы отсутствуют

Какие затруднения и проблемы Вы испытываете в педагогической практике в колледже?

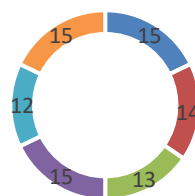


■ Недостаток учебно-методической литературы
 ■ Неудобное расписание
■ Плохая организация практики
 ■ Недостаточный учет запроса работодателей
■ Низкая дисциплина обучающихся
 ■ Низкая материально-техническая база
■ Затруднения и проблемы отсутствуют

18. Отметьте важные для Вас источники информации о деятельности колледжа

Приказы директора, официальные документы
Заседания учебно- методических объединений
Инструктивно- методические совещания
Личное общение с руководством
Общение с коллегами и обучающимися
Официальный сайт колледжа
Все вышеперечисленные источники информации

Отметьте важные для Вас источники информации о деятельности колледжа

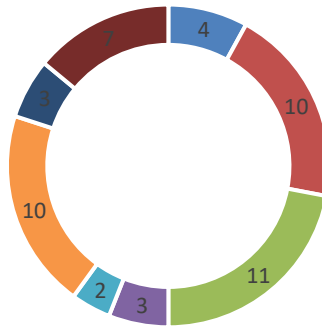


- Приказы директора, официальные документы
- Заседания учебно- методических объединений
- Инструктивно- методические совещания
- Личное общение с руководством
- Общение с коллегами и обучающимися
- Официальный сайт колледжа

19. Чем Вас привлекает работа в колледже (укажите не более 3 вариантов ответов)

Престижем колледжа
Хорошими условиями труда
Возможностью интересной, творческой работы со обучающимися
Возможностью профессионального роста как преподавателя
Интересной внеурочной работой (предметные декады, конкурсы профессионального мастерства, чемпионаты и др.)
Хорошей морально-психологической атмосферой в коллективе
Близостью от места жительства
Возможностью внедрять свои разработки и педагогические идеи в образовательную деятельность
Иное (укажите)_____)

Чем Вас привлекает работа в колледже



- Престижем колледжа
- Хорошими условиями труда
- Возможностью интересной, творческой работы со обучающимися
- Возможностью профессионального роста как преподавателя
- Интересной внеурочной работой (предметные декады, конкурсы профессионального мастерства, чемпионаты и др.)
- Хорошей морально-психологической атмосферой в коллективе
- Близостью от места жительства
- Возможностью внедрять свои разработки и педагогические идеи в образовательную деятельность



Профессиональное образовательное частное учреждение «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА» (ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301

ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990

тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

В 2024 - 2025 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями, педагогическими работниками и обучающимися колледжа условиями и организацией образовательной деятельности.

2. Информация о результатах опросов педагогических работников Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна» об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

- Организация учебного процесса
- Материально-техническое оснащение
- Возможность применения образовательных технологий
- Сложности проведения педагогической практики
- Возможность совершенствования педагогической деятельности
- Уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной официальном сайте, информационных стендах колледжа
- Комфортность условий, охрана труда, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже
- Уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом

1. Являетесь ли Вы штатным работником колледжа?

По основному месту работы
На условиях внешнего совместительства
На условиях гражданско-правового договора

Являетесь ли Вы штатным работником колледжа?

0

- ☐ По основному месту работы ☐ На условиях внешнего совместительства
☐ На условиях гражданско-правового договора

2. Укажите стаж работы в колледже?

До 5 лет
5-10 лет
10-20 лет
Более 20 лет

Укажите стаж работы в колледже?

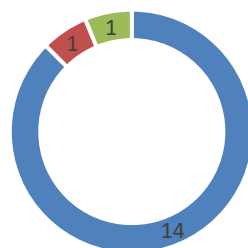
0

- ☐ До 5 лет ☐ 5-10 лет ☐ 10-20 лет ☐ Более 20 лет

3. Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося учебного процесса в колледже?

Да, всегда
Нет, не всегда
Затрудняюсь ответить

Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося учебного процесса в колледже?

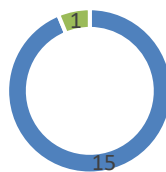


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

4. Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося внеучебных мероприятий в колледже?

Да, всегда
Нет, не всегда
Затрудняюсь ответить

Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося внеучебных мероприятий в колледже?

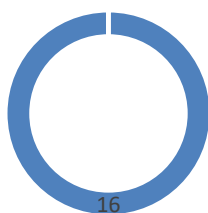


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

5. Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?



■ Да ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

6.Какие технологии при проведении занятий Вы используете?

Информационно-коммуникационные
Технология развития критического мышления
Проектная технология
Технология развивающего обучения
Здоровье сберегающие технологии
Технологию проблемного обучения
Игровые технологии
Все вышеперечисленное

Какие технологии при проведении занятий Вы используете?

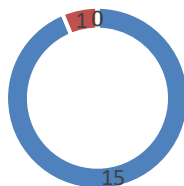


■ Информационно-коммуникационные ■ Технология развития критического мышления
 ■ Проектная технология ■ Технология развивающего обучения
 ■ Здоровье сберегающие технологии ■ Технологию проблемного обучения
 ■ Игровые технологии

7. Насколько вы удовлетворены отношением с непосредственным руководителем?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены отношением с непосредственным руководителем?

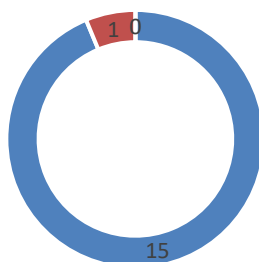


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

8. Насколько вы удовлетворены условиями организации образовательной деятельности колледжа?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены условиями организации образовательной деятельности колледжа?



■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

9. Насколько вы удовлетворены участием в принятии управленческих решений?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



10. Насколько вы удовлетворены взаимоотношением с обучающимися?

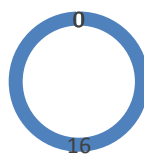
Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



11. Насколько вы удовлетворены признаниями Ваших успехов и достижений в колледже?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены признаниями Ваших успехов и достижений в колледже?

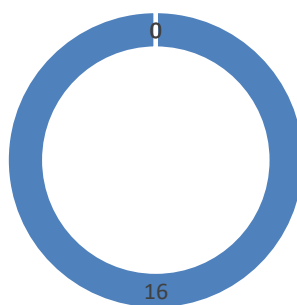


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

12. Насколько вы удовлетворены условиями оплаты труда?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

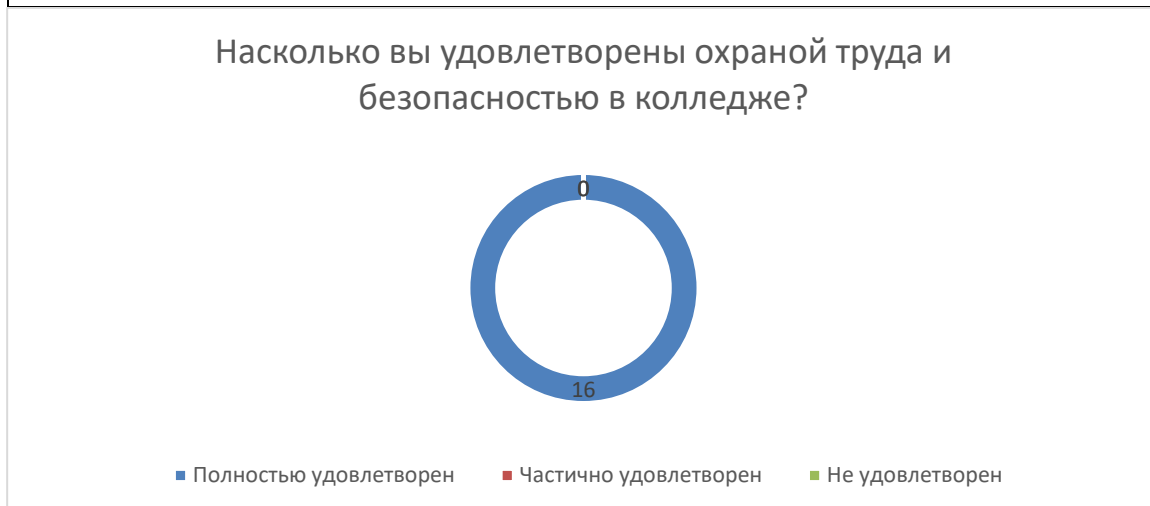
Насколько вы удовлетворены условиями оплаты труда?



■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

13. Насколько вы удовлетворены охраной труда и безопасностью в колледже?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



14. Как Вы оцениваете техническую оснащенность учебного процесса?

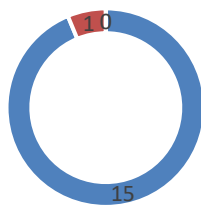
Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



15. Как Вы оцениваете качество учебных лабораторий, аудиторий?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Как Вы оцениваете качество учебных лабораторий, аудиторий?

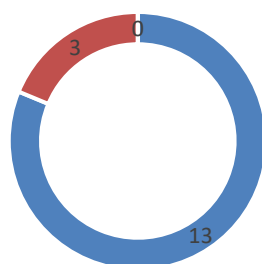


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

16. Как часто Вы используете электронную библиотечную систему колледжа?

Использую часто
Использую редко
Не использую

Как часто Вы используете электронную библиотечную систему колледжа?

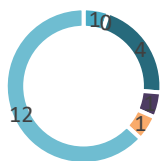


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

17. Какие затруднения и проблемы Вы испытываете в педагогической практике в колледже?

Недостаток учебно-методической литературы
Неудобное расписание
Плохая организация практики
Недостаточный учет запроса работодателей
Низкая дисциплина обучающихся
Низкая материально-техническая база
Другое
Затруднения и проблемы отсутствуют

Какие затруднения и проблемы Вы испытываете в педагогической практике в колледже?

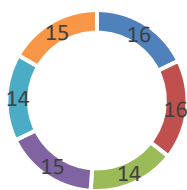


- Недостаток учебно-методической литературы
- Плохая организация практики
- Низкая дисциплина обучающихся
- Другое
- Неудобное расписание
- Недостаточный учет запроса работодателей
- Низкая материально-техническая база
- Затруднения и проблемы отсутствуют

18. Отметьте важные для Вас источники информации о деятельности колледжа

Приказы директора, официальные документы
Заседания учебно- методических объединений
Инструктивно- методические совещания
Личное общение с руководством
Общение с коллегами и обучающимися
Официальный сайт колледжа
Все вышеперечисленные источники информации

Отметьте важные для Вас источники информации о деятельности колледжа



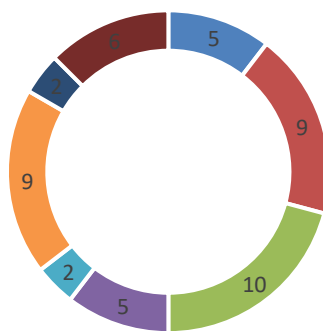
- Приказы директора, официальные документы
- Инструктивно- методические совещания
- Общение с коллегами и обучающимися
- Заседания учебно- методических объединений
- Личное общение с руководством
- Официальный сайт колледжа

19. Чем Вас привлекает работа в колледже (укажите не более 3 вариантов ответов)

Престижем колледжа
Хорошими условиями труда
Возможностью интересной, творческой работы со обучающимися
Возможностью профессионального роста как преподавателя

Интересной внеурочной работой (предметные декады, конкурсы профессионального мастерства, чемпионаты и др.)
Хорошей морально-психологической атмосферой в коллективе
Близостью от места жительства
Возможностью внедрять свои разработки и педагогические идеи в образовательную деятельность
Иное (укажите)_____)

Чем Вас привлекает работа в колледже



- Престижем колледжа
- Хорошими условиями труда
- Возможностью интересной, творческой работы со обучающимися
- Возможностью профессионального роста как преподавателя
- Интересной внеурочной работой (предметные декады, конкурсы профессионального мастерства, чемпионаты и др.)
- Хорошей морально-психологической атмосферой в коллективе
- Близостью от места жительства
- Возможностью внедрять свои разработки и педагогические идеи в образовательную деятельность



Профессиональное образовательное частное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
(ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301

ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990

тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

В 2024 - 2025 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями, педагогическими работниками и обучающимися колледжа условиями и организацией образовательной деятельности.

3. Информация о результатах опросов педагогических работников Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна» об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

- Организация учебного процесса
- Материально-техническое оснащение
- Возможность применения образовательных технологий
- Сложности проведения педагогической практики
- Возможность совершенствования педагогической деятельности
- Уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной официальном сайте, информационных стендах колледжа
- Комфортность условий, охрана труда, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже
- Уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом

1. Являетесь ли Вы штатным работником колледжа?

По основному месту работы
На условиях внешнего совместительства
На условиях гражданско-правового договора



2. Укажите стаж работы в колледже?

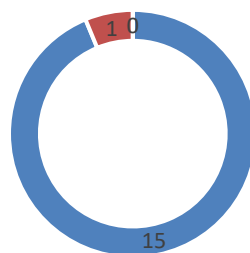
До 5 лет
5-10 лет
10-20 лет
Более 20 лет



3. Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося учебного процесса в колледже?

Да, всегда
Нет, не всегда
Затрудняюсь ответить

Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося учебного процесса в колледже?

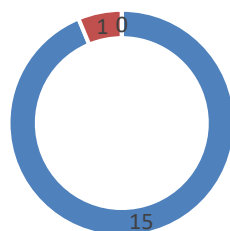


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

4. Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося внеучебных мероприятий в колледже?

Да, всегда
Нет, не всегда
Затрудняюсь ответить

Всегда ли доступна Вам вся информация, касающегося внеучебных мероприятий в колледже?

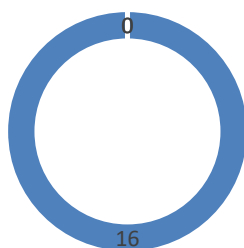


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

5. Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?

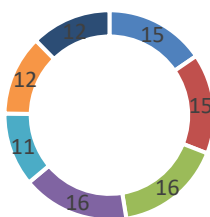


■ Да, всегда ■ Нет, не всегда ■ Затрудняюсь ответить

6.Какие технологии при проведении занятий Вы используете?

Информационно-коммуникационные
Технология развития критического мышления
Проектная технология
Технология развивающего обучения
Здоровье сберегающие технологии
Технологию проблемного обучения
Игровые технологии
Все вышеперечисленное

Какие технологии при проведении занятий Вы используете?



■ Информационно-коммуникационные ■ Технология развития критического мышления
 ■ Проектная технология ■ Технология развивающего обучения
 ■ Здоровье сберегающие технологии ■ Технологию проблемного обучения
 ■ Игровые технологии

7. Насколько вы удовлетворены отношением с непосредственным руководителем?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



8. Насколько вы удовлетворены условиями организации образовательной деятельности колледжа?

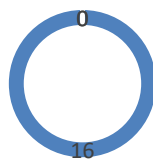
Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



9. Насколько вы удовлетворены участием в принятии управленческих решений?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены участием в принятии управленческих решений?

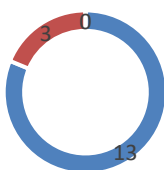


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

10. Насколько вы удовлетворены взаимоотношением с обучающимися?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены взаимоотношением с обучающимися?

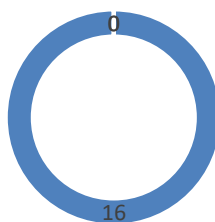


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

11. Насколько вы удовлетворены признаниями Ваших успехов и достижений в колледже?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Насколько вы удовлетворены признаниями Ваших успехов и достижений в колледже?



■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

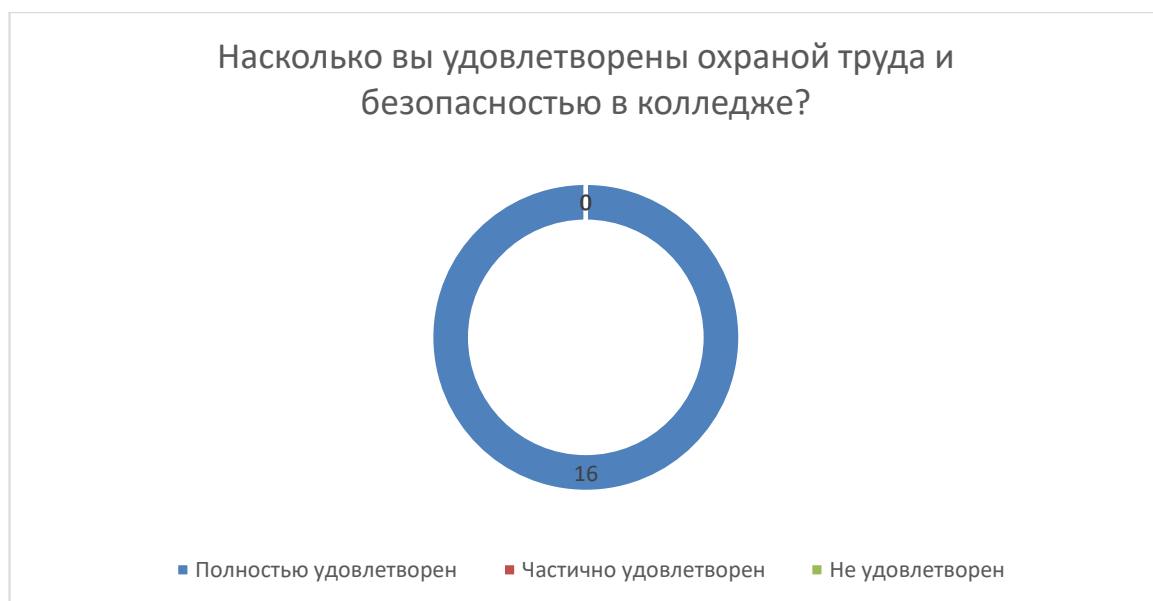
12. Насколько вы удовлетворены условиями оплаты труда?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



13. Насколько вы удовлетворены охраной труда и безопасностью в колледже?

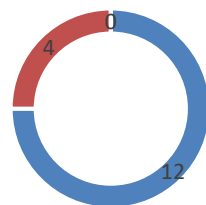
Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен



14. Как Вы оцениваете техническую оснащенность учебного процесса?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Как Вы оцениваете техническую оснащенность учебного процесса?

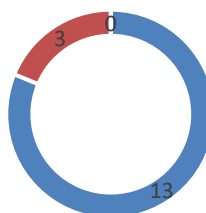


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

15. Как Вы оцениваете качество учебных лабораторий, аудиторий?

Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен
Не удовлетворен

Как Вы оцениваете качество учебных лабораторий, аудиторий?

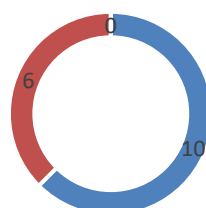


■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

16. Как часто Вы используете электронную библиотечную систему колледжа?

Использую часто
Использую редко
Не использую

Как часто Вы используете электронную библиотечную систему колледжа?



■ Полностью удовлетворен ■ Частично удовлетворен ■ Не удовлетворен

17. Какие затруднения и проблемы Вы испытываете в педагогической практике в колледже?

Недостаток учебно-методической литературы
Неудобное расписание
Плохая организация практики
Недостаточный учет запроса работодателей
Низкая дисциплина обучающихся
Низкая материально-техническая база
Другое
Затруднения и проблемы отсутствуют



18. Отметьте важные для Вас источники информации о деятельности колледжа

Приказы директора, официальные документы
Заседания учебно- методических объединений
Инструктивно- методические совещания
Личное общение с руководством
Общение с коллегами и обучающимися
Официальный сайт колледжа
Все вышеперечисленные источники информации

Отметьте важные для Вас источники информации о деятельности колледжа

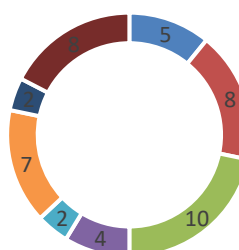


- Приказы директора, официальные документы
- Заседания учебно-методических объединений
- Инструктивно-методические совещания
- Личное общение с руководством
- Общение с коллегами и обучающимися
- Официальный сайт колледжа

19. Чем Вас привлекает работа в колледже (укажите не более 3 вариантов ответов)

Престижем колледжа
Хорошими условиями труда
Возможностью интересной, творческой работы со обучающимися
Возможностью профессионального роста как преподавателя
Интересной внеурочной работой (предметные декады, конкурсы профессионального мастерства, чемпионаты и др.)
Хорошей морально-психологической атмосферой в коллективе
Близостью от места жительства
Возможностью внедрять свои разработки и педагогические идеи в образовательную деятельность
Иное (укажите)_____)

Чем Вас привлекает работа в колледже



- Престижем колледжа
- Хорошими условиями труда
- Возможностью интересной, творческой работы со обучающимися
- Возможностью профессионального роста как преподавателя
- Интересной внеурочной работой (предметные декады, конкурсы профессионального мастерства, чемпионаты и др.)
- Хорошей морально-психологической атмосферой в коллективе



Профессиональное образовательное частное учреждение «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА» (ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

В 2024 - 2025 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями, педагогическими работниками и обучающимися колледжа условиями и организацией образовательной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Целью анкетирования является получения регулярной и максимально объективной информации о качестве подготовки выпускников и планирования мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

Задачи анкетирования:

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации о качестве подготовки обучающихся;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества подготовки выпускников.

1. Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в Профессиональном образовательном частном учреждении «Колледж информатики и дизайна».

Анкетирование работодателей для мониторинга их мнения о качестве подготовки специалистов является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства по реализации государственной политики в области образования. Мнение работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ имеет существенное значение при оценке качества подготовки обучающихся, так как именно они являются будущими работодателями для выпускников.

В анкетировании принимали участие работники и руководители организаций, деятельность которых соответствует профилю (направленности), реализуемой образовательной программы, участвующие в разработке и реализации образовательных программ ПОЧУ «КИД».

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

1. В каких формах Ваша организация взаимодействует с ПОЧУ «КИД»?

	Сотрудничество в области актуализации и разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям
	Сотрудничество в области преподавания и проведения мастер-классов
	Прием обучающихся на прохождение практики
	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии
	Договоры о целевой подготовке специалистов
	Участие в попечительских советах
	Организация совместных коммерческих предприятий
	Трудоустройство выпускников программы подготовки
	Иное (укажите _____)

В каких формах Ваша организация взаимодействует с ПОЧУ «КИД»?

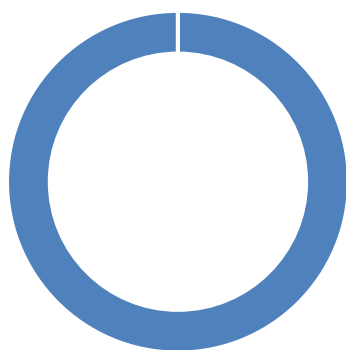


- Сотрудничество в области актуализации и разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям
- Сотрудничество в области преподавания и проведения мастер-классов
- Прием обучающихся на прохождение практики
- Участие в работе государственной экзаменационной комиссии
- Договоры о целевой подготовке специалистов
- Участие в попечительских советах
- Организация совместных коммерческих предприятий
- Трудоустройство выпускников программы подготовки

2. Планирует ли организация после окончания студентами колледжа ПОЧУ «КИД» трудоустроить выпускников к Вам на предприятие?

	Да, планируем
	Нет, не планируем
	Затрудняюсь с ответом

Планирует ли организация после окончания студентами колледжа ПОЧУ «КИД» трудоустроить выпускников к Вам на предприятие?

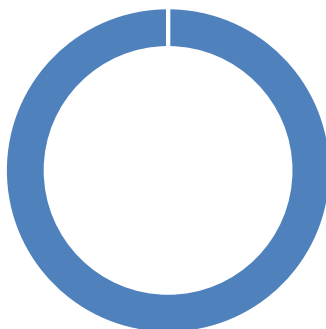


■ Да, планируем ■ Нет, не планируем ■ Затрудняюсь с ответом

3. В какой мере Вы удовлетворены качеством подготовки обучающихся ПОЧУ «КИД»?

	Удовлетворен полностью
	Скорее удовлетворен
	Скорее не удовлетворен
	Абсолютно не удовлетворен

В какой мере Вы удовлетворены качеством подготовки обучающихся ПОЧУ «КИД»?

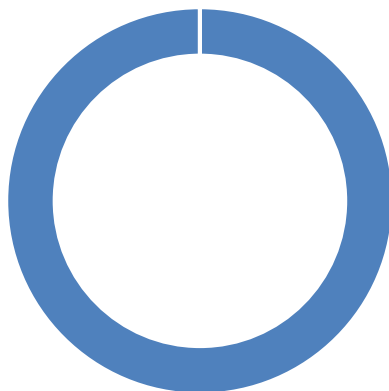


■ Удовлетворен полностью ■ Скорее удовлетворен
■ Скорее не удовлетворен ■ Абсолютно не удовлетворен

4. Насколько для Вас важна способность обучающихся ПОЧУ «КИД» к самообразованию?

	Важна
	Не важна
	Затрудняюсь ответить

Насколько для Вас важна способность обучающихся
ПОЧУ «КИД» к самообразованию?

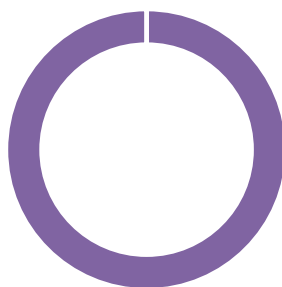


■ Важна ■ Не важна ■ Затрудняюсь ответить

5. Оцените уровень профессиональных знаний по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

	Уровень подготовки слабый
	Уровень подготовки посредственный
	Уровень подготовки хороший
	Уровень подготовки отличный

Оцените уровень профессиональных знаний по
полученной специальности/профессии обучающихся
ПОЧУ «КИД»



■ Уровень подготовки слабый ■ Уровень подготовки посредственный
■ Уровень подготовки хороший ■ Уровень подготовки отличный

6.Насколько Вы удовлетворены уровнем коммуникативными качествами студентов

	Удовлетворен полностью
	Удовлетворен частично
	Не удовлетворен



7.Оцените уровень практической подготовки обучающихся по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

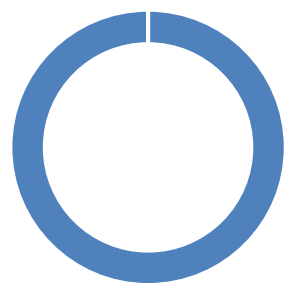
	Уровень подготовки слабый
	Уровень подготовки посредственный
	Уровень подготовки хороший
	Уровень подготовки отличный



8. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать выпускников ПОЧУ «КИД»?

	Намерены, безусловно
	Намерены, но при наличии определённых условий
	Нет

Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать выпускников ПОЧУ "КИД"



■ Намерены, безусловно ■ Намерены, но при наличии определенных условий ■ Нет

9.Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего колледжа

	Высокий уровень теоретических знаний
	Высокий уровень практической подготовки
	Владение современными методами и технологиями деятельности
	Профессионализм выпускников
	Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
	Высокий уровень производственной дисциплины
	Желание выпускников работать
	Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
	Владение коммуникативными навыками

Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего колледжа



■ Высокий уровень теоретических знаний
 ■ Высокий уровень практической подготовки
 ■ Владение современными методами и технологиями деятельности
 ■ Профессионализм выпускников
 ■ Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
 ■ Высокий уровень производственной дисциплины
 ■ Желание выпускников работать
 ■ Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
 ■ Владение коммуникативными навыками

10. Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку обучающихся ПОЧУ «КИД» с тем, чтобы получать затем выпускника, полностью готового к работе на вашем предприятии?

	Есть и заинтересованность, и возможность
	Есть заинтересованность, но нет возможности
	Нет ни заинтересованности, ни возможности
	Возможность есть, но нет заинтересованности

Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку обучающихся ПОЧУ «КИД» с тем, чтобы получать затем выпускника, полностью готового к работе на вашем предприятии?

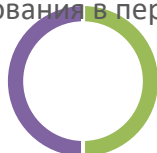


- Есть и заинтересованность, и возможность
- Есть заинтересованность, но нет возможности
- Нет ни заинтересованности, ни возможности
- Возможность есть, но нет заинтересованности

11. Какие аспекты деятельности ПОЧУ «КИД» на Ваш взгляд, требуют совершенствования в первую очередь?

	Содержание учебных планов и программ, их приближение к требованиям работодателей
	Развитие учебно-материальной базы, насыщение ее современным оборудованием
	Мотивация студентов к учебе, получению дополнительных профессиональных знаний
	Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность
	Повышение качества преподавания
	Большая ориентация студентов на квалификационные требования работодателей
	Система материального поощрения сотрудников
	Иное (укажите)

Какие аспекты деятельности ПОЧУ «КИД» на Ваш взгляд, требуют совершенствования в первую очередь?



- Содержание учебных планов и программ, их приближение к требованиям работодателей
- Развитие учебно-материальной базы, насыщение ее современным оборудованием
- Мотивация студентов к учебе, получению дополнительных профессиональных знаний
- Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность
- Повышение качества преподавания
- Большая ориентация студентов на квалификационные требования работодателей
- Система материального поощрения сотрудников
- Иное



Профессиональное образовательное частное учреждение «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА» (ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

В 2024 - 2025 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями, педагогическими работниками и обучающимися колледжа условиями и организацией образовательной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Целью анкетирования является получения регулярной и максимально объективной информации о качестве подготовки выпускников и планирования мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

Задачи анкетирования:

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации о качестве подготовки обучающихся;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества подготовки выпускников.

1. Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в Профессиональном образовательном частном учреждении «Колледж информатики и дизайна».

Анкетирование работодателей для мониторинга их мнения о качестве подготовки специалистов является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства по реализации государственной политики в области образования. Мнение работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ имеет существенное значение при оценке качества подготовки обучающихся, так как именно они являются будущими работодателями для выпускников.

В анкетировании принимали участие работники и руководители организаций, деятельность которых соответствует профилю (направленности), реализуемой образовательной программы, участвующие в разработке и реализации образовательных программ ПОЧУ «КИД».

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

2. В каких формах Ваша организация взаимодействует с ПОЧУ «КИД»?

	Сотрудничество в области актуализации и разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям
	Сотрудничество в области преподавания и проведения мастер-классов
	Прием обучающихся на прохождение практики
	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии
	Договоры о целевой подготовке специалистов
	Участие в попечительских советах
	Организация совместных коммерческих предприятий
	Трудоустройство выпускников программы подготовки
	Иное (укажите _____)

В каких формах Ваша организация взаимодействует с ПОЧУ «КИД»?

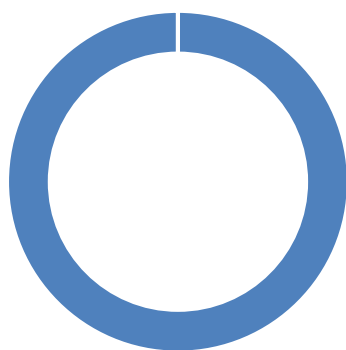


- Сотрудничество в области актуализации и разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям
- Сотрудничество в области преподавания и проведения мастер-классов
- Прием обучающихся на прохождение практики
- Участие в работе государственной экзаменационной комиссии
- Договоры о целевой подготовке специалистов
- Участие в попечительских советах
- Организация совместных коммерческих предприятий
- Трудоустройство выпускников программы подготовки

2. Планирует ли организация после окончания студентами колледжа ПОЧУ «КИД» трудоустроить выпускников к Вам на предприятие?

	Да, планируем
	Нет, не планируем
	Затрудняюсь с ответом

Планирует ли организация после окончания студентами колледжа ПОЧУ «КИД» трудоустроить выпускников к Вам на предприятие?

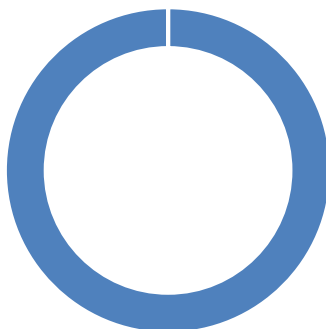


■ Да, планируем ■ Нет, не планируем ■ Затрудняюсь с ответом

3. В какой мере Вы удовлетворены качеством подготовки обучающихся ПОЧУ «КИД»?

	Удовлетворен полностью
	Скорее удовлетворен
	Скорее не удовлетворен
	Абсолютно не удовлетворен

В какой мере Вы удовлетворены качеством подготовки обучающихся ПОЧУ «КИД»?

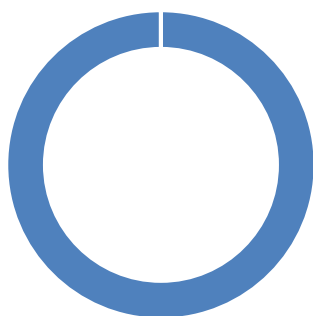


■ Удовлетворен полностью ■ Скорее удовлетворен
■ Скорее не удовлетворен ■ Абсолютно не удовлетворен

4. Насколько для Вас важна способность обучающихся ПОЧУ «КИД» к самообразованию?

	Важна
	Не важна
	Затрудняюсь ответить

Насколько для Вас важна способность обучающихся
ПОЧУ «КИД» к самообразованию?

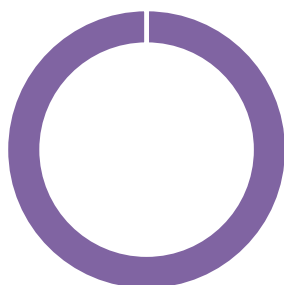


■ Важна ■ Не важна ■ Затрудняюсь ответить

5. Оцените уровень профессиональных знаний по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

	Уровень подготовки слабый
	Уровень подготовки посредственный
	Уровень подготовки хороший
	Уровень подготовки отличный

Оцените уровень профессиональных знаний по
полученной специальности/профессии обучающихся
ПОЧУ «КИД»

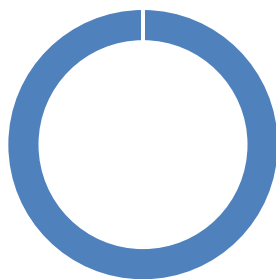


■ Уровень подготовки слабый ■ Уровень подготовки посредственный
■ Уровень подготовки хороший ■ Уровень подготовки отличный

6. Насколько Вы удовлетворены уровнем коммуникативными качествами студентов

	Удовлетворен полностью
	Удовлетворен частично
	Не удовлетворен

Насколько Вы удовлетворены уровнем коммуникативными качествами студентов



■ Удовлетворен полностью ■ Удовлетворен частично ■ Не удовлетворен

7.Оцените уровень практической подготовки обучающихся по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

	Уровень подготовки слабый
	Уровень подготовки посредственный
	Уровень подготовки хороший
	Уровень подготовки отличный

Оцените уровень практической подготовки обучающихся по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

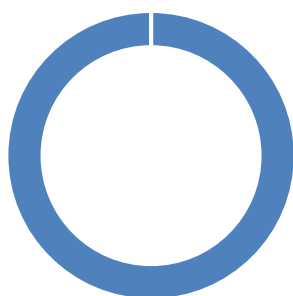


■ Уровень подготовки слабый ■ Уровень подготовки посредственный
■ Уровень подготовки хороший ■ Уровень подготовки отличный

9. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать выпускников ПОЧУ «КИД»?

	Намерены, безусловно
	Намерены, но при наличии определённых условий
	Нет

Вы намерены в настоящее время и в будущем
принимать выпускников ПОЧУ "КИД"



■ Намерены, безусловно ■ Намерены, но при наличии определенных условий ■ Нет

9. Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего колледжа

	Высокий уровень теоретических знаний
	Высокий уровень практической подготовки
	Владение современными методами и технологиями деятельности
	Профессионализм выпускников
	Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
	Высокий уровень производственной дисциплины
	Желание выпускников работать
	Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
	Владение коммуникативными навыками

Укажите основные достоинства в подготовке выпускников
нашего колледжа



■ Высокий уровень теоретических знаний
 ■ Высокий уровень практической подготовки
 ■ Владение современными методами и технологиями деятельности
 ■ Профессионализм выпускников
 ■ Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
 ■ Высокий уровень производственной дисциплины
 ■ Желание выпускников работать
 ■ Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
 ■ Владение коммуникативными навыками

10. Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку обучающихся ПОЧУ «КИД» с тем, чтобы получать затем выпускника, полностью готового к работе на вашем предприятии?

	Есть и заинтересованность, и возможность
	Есть заинтересованность, но нет возможности
	Нет ни заинтересованности, ни возможности
	Возможность есть, но нет заинтересованности

Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку обучающихся ПОЧУ «КИД» с тем, чтобы получать затем выпускника, полностью готового к работе на вашем предприятии?



- Есть и заинтересованность, и возможность
- Есть заинтересованность, но нет возможности
- Нет ни заинтересованности, ни возможности
- Возможность есть, но нет заинтересованности

12. Какие аспекты деятельности ПОЧУ «КИД» на Ваш взгляд, требуют совершенствования в первую очередь?

	Содержание учебных планов и программ, их приближение к требованиям работодателей
	Развитие учебно-материальной базы, насыщение ее современным оборудованием
	Мотивация студентов к учебе, получению дополнительных профессиональных знаний
	Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность
	Повышение качества преподавания
	Большая ориентация студентов на квалификационные требования работодателей
	Система материального поощрения сотрудников
	Иное (укажите)

Какие аспекты деятельности ПОЧУ «КИД» на Ваш взгляд, требуют совершенствования в первую очередь?



- Содержание учебных планов и программ, их приближение к требованиям работодателей
- Развитие учебно-материальной базы, насыщение ее современным оборудованием
- Мотивация студентов к учебе, получению дополнительных профессиональных знаний
- Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность
- Повышение качества преподавания
- Большая ориентация студентов на квалификационные требования работодателей
- Система материального поощрения сотрудников
- Иное



Профессиональное образовательное частное учреждение «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА» (ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

В 2024 - 2025 учебном году проведено анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности работодателями, педагогическими работниками и обучающимися колледжа условиями и организацией образовательной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Целью анкетирования является получения регулярной и максимально объективной информации о качестве подготовки выпускников и планирования мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

Задачи анкетирования:

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации о качестве подготовки обучающихся;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества подготовки выпускников.

1. Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в Профессиональном образовательном частном учреждении «Колледж информатики и дизайна».

Анкетирование работодателей для мониторинга их мнения о качестве подготовки специалистов является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства по реализации государственной политики в области образования. Мнение работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ имеет существенное значение при оценке качества подготовки обучающихся, так как именно они являются будущими работодателями для выпускников.

В анкетировании принимали участие работники и руководители организаций, деятельность которых соответствует профилю (направленности), реализуемой образовательной программы, участвующие в разработке и реализации образовательных программ ПОЧУ «КИД».

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

3. В каких формах Ваша организация взаимодействует с ПОЧУ «КИД»?

	Сотрудничество в области актуализации и разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям
	Сотрудничество в области преподавания и проведения мастер-классов
	Прием обучающихся на прохождение практики
	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии
	Договоры о целевой подготовке специалистов
	Участие в попечительских советах
	Организация совместных коммерческих предприятий
	Трудоустройство выпускников программы подготовки
	Иное (укажите _____)

В каких формах Ваша организация взаимодействует с ПОЧУ «КИД»?

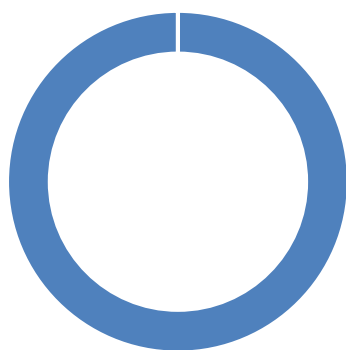


- Сотрудничество в области актуализации и разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям
- Сотрудничество в области преподавания и проведения мастер-классов
- Прием обучающихся на прохождение практики
- Участие в работе государственной экзаменационной комиссии
- Договоры о целевой подготовке специалистов
- Участие в попечительских советах
- Организация совместных коммерческих предприятий
- Трудоустройство выпускников программы подготовки

2. Планирует ли организация после окончания студентами колледжа ПОЧУ «КИД» трудоустроить выпускников к Вам на предприятие?

	Да, планируем
	Нет, не планируем
	Затрудняюсь с ответом

Планирует ли организация после окончания студентами колледжа ПОЧУ «КИД» трудоустроить выпускников к Вам на предприятие?

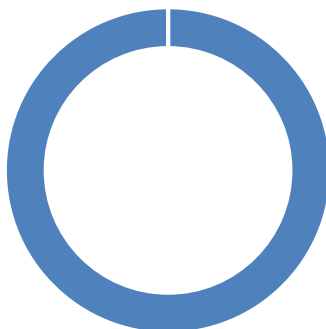


■ Да, планируем ■ Нет, не планируем ■ Затрудняюсь с ответом

3. В какой мере Вы удовлетворены качеством подготовки обучающихся ПОЧУ «КИД»?

	Удовлетворен полностью
	Скорее удовлетворен
	Скорее не удовлетворен
	Абсолютно не удовлетворен

В какой мере Вы удовлетворены качеством подготовки обучающихся ПОЧУ «КИД»?

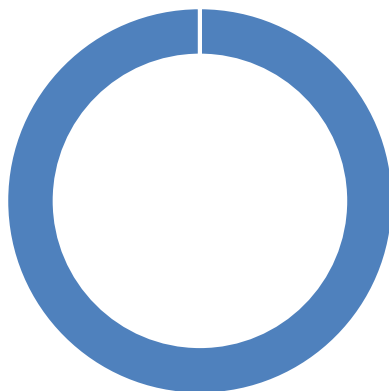


■ Удовлетворен полностью ■ Скорее удовлетворен
■ Скорее не удовлетворен ■ Абсолютно не удовлетворен

4. Насколько для Вас важна способность обучающихся ПОЧУ «КИД» к самообразованию?

	Важна
	Не важна
	Затрудняюсь ответить

Насколько для Вас важна способность обучающихся
ПОЧУ «КИД» к самообразованию?

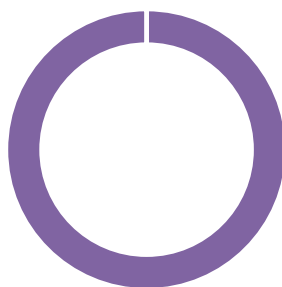


■ Важна ■ Не важна ■ Затрудняюсь ответить

5. Оцените уровень профессиональных знаний по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

	Уровень подготовки слабый
	Уровень подготовки посредственный
	Уровень подготовки хороший
	Уровень подготовки отличный

Оцените уровень профессиональных знаний по
полученной специальности/профессии обучающихся
ПОЧУ «КИД»



■ Уровень подготовки слабый ■ Уровень подготовки посредственный
■ Уровень подготовки хороший ■ Уровень подготовки отличный

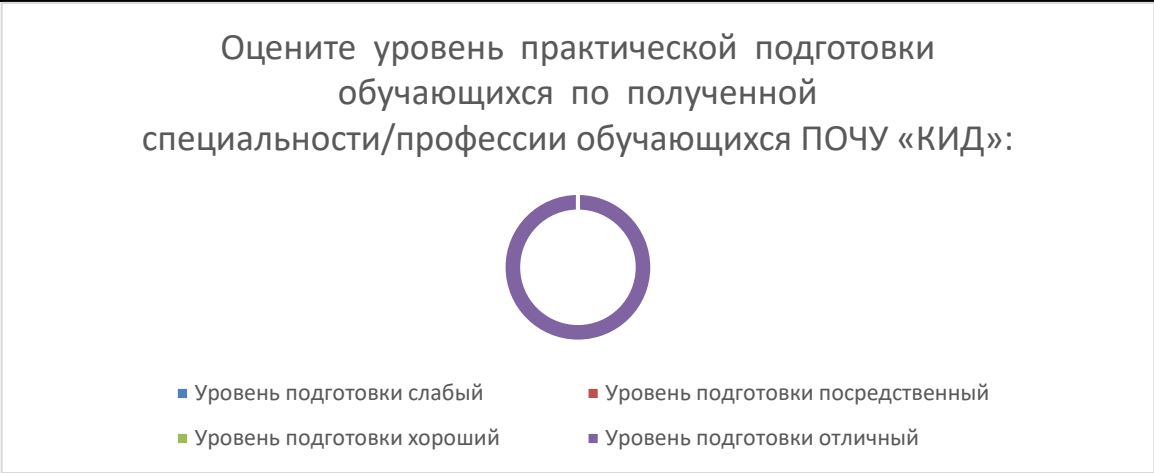
6. Насколько Вы удовлетворены уровнем коммуникативными качествами студентов

	Удовлетворен полностью
	Удовлетворен частично
	Не удовлетворен



7.Оцените уровень практической подготовки обучающихся по полученной специальности/профессии обучающихся ПОЧУ «КИД»:

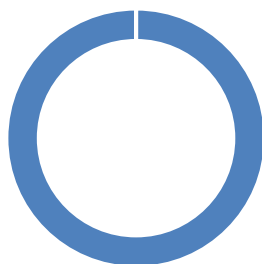
	Уровень подготовки слабый
	Уровень подготовки посредственный
	Уровень подготовки хороший
	Уровень подготовки отличный



10. **Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать выпускников
ПОЧУ «КИД»?**

	Намерены, безусловно
	Намерены, но при наличии определённых условий
	Нет

Вы намерены в настоящее время и в будущем
принимать выпускников ПОЧУ "КИД"



■ Намерены, безусловно ■ Намерены, но при наличии определенных условий ■ Нет

9. **Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего колледжа**

	Высокий уровень теоретических знаний
	Высокий уровень практической подготовки
	Владение современными методами и технологиями деятельности
	Профессионализм выпускников
	Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
	Высокий уровень производственной дисциплины
	Желание выпускников работать
	Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
	Владение коммуникативными навыками

Укажите основные достоинства в подготовке выпускников
нашего колледжа

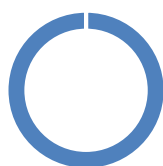


■ Высокий уровень теоретических знаний
■ Высокий уровень практической подготовки
■ Владение современными методами и технологиями деятельности
■ Профессионализм выпускников
■ Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
■ Высокий уровень производственной дисциплины
■ Желание выпускников работать
■ Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
■ Владение коммуникативными навыками

10. Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку обучающихся ПОЧУ «КИД» с тем, чтобы получать затем выпускника, полностью готового к работе на вашем предприятии?

	Есть и заинтересованность, и возможность
	Есть заинтересованность, но нет возможности
	Нет ни заинтересованности, ни возможности
	Возможность есть, но нет заинтересованности

Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку обучающихся ПОЧУ «КИД» с тем, чтобы получать затем выпускника, полностью готового к работе на вашем предприятии?



- Есть и заинтересованность, и возможность
- Есть заинтересованность, но нет возможности
- Нет ни заинтересованности, ни возможности
- Возможность есть, но нет заинтересованности

13. Какие аспекты деятельности ПОЧУ «КИД» на Ваш взгляд, требуют совершенствования в первую очередь?

	Содержание учебных планов и программ, их приближение к требованиям работодателей
	Развитие учебно-материальной базы, насыщение ее современным оборудованием
	Мотивация студентов к учебе, получению дополнительных профессиональных знаний
	Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность
	Повышение качества преподавания
	Большая ориентация студентов на квалификационные требования работодателей
	Система материального поощрения сотрудников
	Иное (укажите)

Какие аспекты деятельности ПОЧУ «КИД» на Ваш взгляд, требуют совершенствования в первую очередь?



- Содержание учебных планов и программ, их приближение к требованиям работодателей
- Развитие учебно-материальной базы, насыщение ее современным оборудованием
- Мотивация студентов к учебе, получению дополнительных профессиональных знаний
- Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность
- Повышение качества преподавания
- Большая ориентация студентов на квалификационные требования работодателей
- Система материального поощрения сотрудников
- Иное



**Профессиональное образовательное частное
учреждение
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
(ПОЧУ «КИД»)**

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

Информация о результатах опросов обучающихся Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

В 2024- 2025 учебном году проведено анкетирование обучающихся с целью изучения уровня удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

Материально- техническая база колледжа

- Учебно-методическое обеспечение

- Бытовой, досуговый компонент

- Удовлетворенность содержания учебных и производственных практик будущей профессиональной деятельности обучающихся, осваивающих образовательную программу

- Удовлетворенность уровнем образовательной программы

- Уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах колледжа

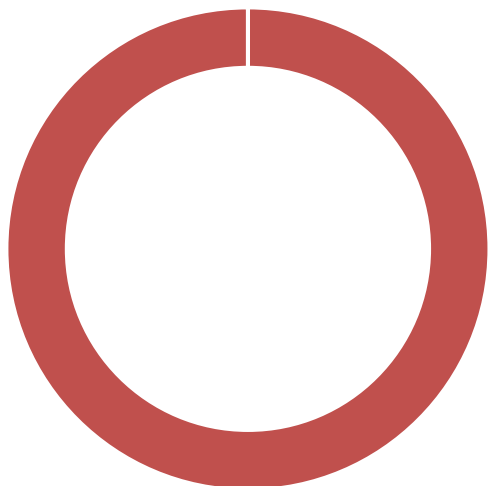
- Комфортность условий, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже

- Уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом

1. Укажите курс, на котором Вы обучаетесь:

☐	Первый
☐	Второй
☐	Третий
☐	Четвертый

Укажите курс, на котором Вы обучаетесь

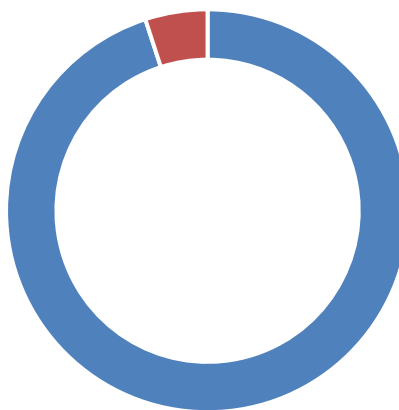


■ Первый ■ Второй ■ Третий ■ Четвертый

2. Укажите Ваш пол:

	Женский
	Мужской

Укажите Ваш пол



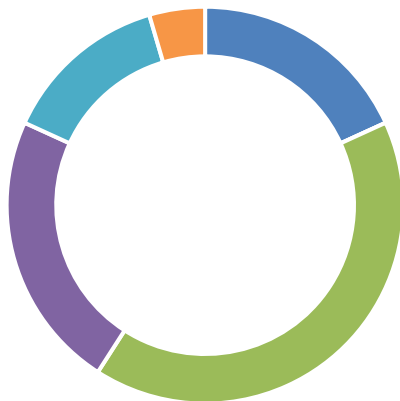
■ Женский ■ Мужской

3. Почему Вы выбрали для обучения ПОЧУ «КИД»?

	Здесь дают хорошее образование
	Статус студента ПОЧУ «КИД» ценится работодателями
	Он ближе расположен к дому
	Слышал о колледже много хорошего

	Здесь обучаются мои друзья, знакомые

Почему Вы выбрали для обучения ПОЧУ «КИД»?

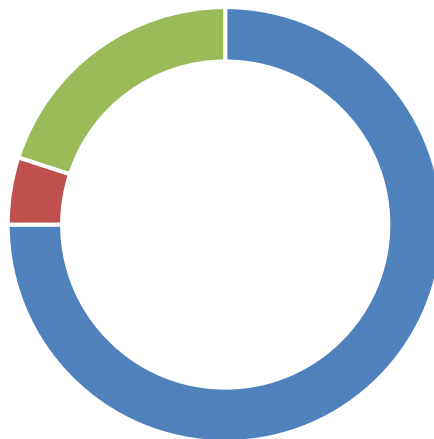


- Здесь дают хорошее образование
- Статус студента ПОЧУ «КИД» ценится работодателями
- Он ближе расположен к дому
- Слышал о колледже много хорошего
- Здесь обучаются мои друзья, знакомые
- другое

4. Как вы считаете, престижно ли учиться в ПОЧУ «КИД»?

	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Как вы считаете, престижно ли учиться в ПОЧУ «КИД»?



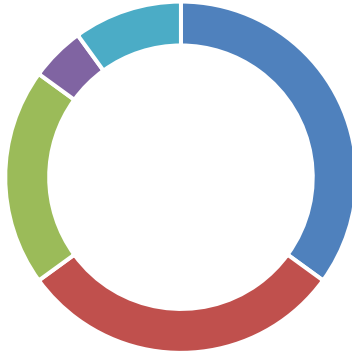
- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

5. Соответствуют ли результаты обучения в ПОЧУ «КИД» ожиданиям?

	Да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)
	Да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
	Да, так как ожидал(а)

	Скорее нет, ожидал(а) лучшего
	Затрудняюсь ответить

Соответствуют ли результаты обучения в ПОЧУ «КИД» ожиданиям?

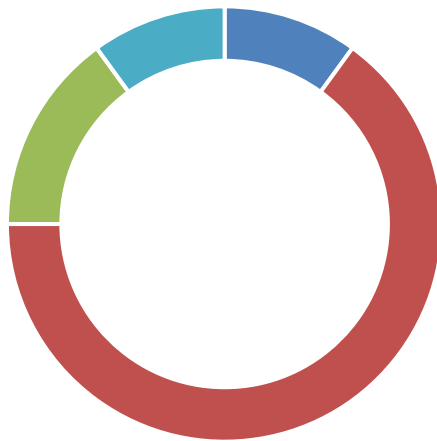


■ Да, гораздо, лучше, чем ожидал(а) ■ Да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
■ Да, так как ожидал(а) ■ Скорее нет, ожидал(а) лучшего
■ Затрудняюсь ответить

6. Интересно ли Вам учиться в Колледже?

	Да
	Скорее да, чем нет
	Скорее нет, чем да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Интересно ли Вам учиться в Колледже?



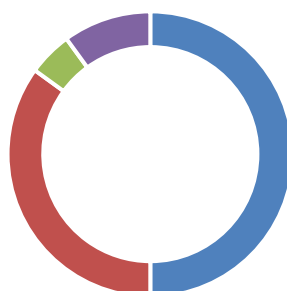
■ Да ■ Скорее да, чем нет ■ Скорее нет, чем да ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

7. Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?

	Полностью соответствует
--	-------------------------

	Скорее да, чем нет
	Нет, не соответствует
	Затрудняюсь ответить

Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?

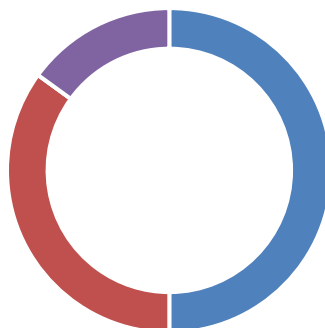


■ Полностью соответствует ■ Скорее да, чем нет ■ Нет, не соответствует ■ Затрудняюсь ответить

8. Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения при реализации дисциплин/профессиональных модулей?

	Да, достаточно
	Скорее да, чем нет
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения при реализации дисциплин/профессиональных модулей?



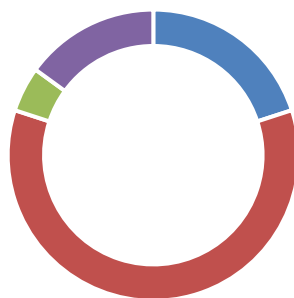
■ Да, достаточно ■ Скорее да, чем нет ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

9. Создана ли в ПОЧУ «КИД», благоприятная обстановка для обучения?

	Да
	Скорее да

	Скорее нет
	Затрудняюсь ответить

Создана ли в ПОЧУ «КИД», благоприятная обстановка для обучения?

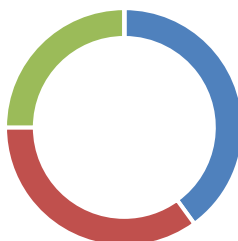


■ Да ■ Скорее да ■ Скорее нет ■ Затрудняюсь ответить

10. Насколько Вы объективно удовлетворены профессиональной компетентностью преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы на том курсе, на котором Вы обучаетесь сейчас?

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Насколько Вы объективно удовлетворены профессиональной компетентностью преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы на том курсе, на котором Вы обучаетесь сейчас?



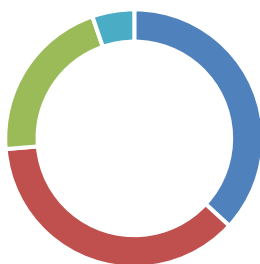
■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

11. Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательного процесса по Вашему направлению подготовки (специальности)?

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
--	---

	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательного процесса по Вашему направлению подготовки (специальности)?

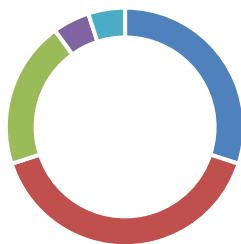


■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

12. Удовлетворены ли Вы качеством учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций):

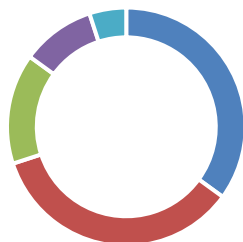


■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

13. Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):

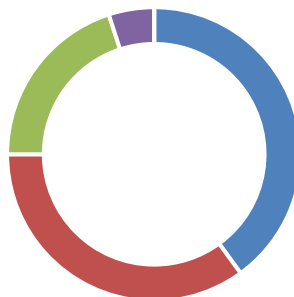


■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

14. Удовлетворены ли Вы качеством бытового обслуживания (состояние качество и доступность пунктов общественного питания, качество бытового обслуживания, охраны колледжа):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Не удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):



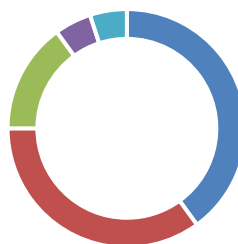
■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

15. Удовлетворены ли Вы качеством организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы (условия для деятельности молодёжных творческих объединений,

студенческий совет, наличие и состояние спортивных залов, инвентаря и др.)

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы (условия для деятельности молодёжных творческих объединений, студенческий совет, наличие и состояние спортивных залов, инвентаря и др.)

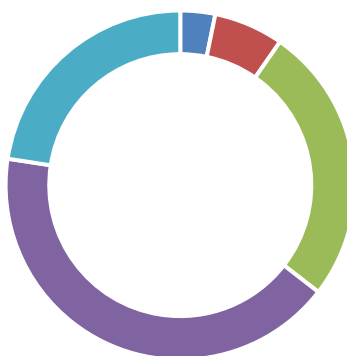


■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

16. Какой образовательный компонент вы бы добавили?

	Технопарки
	Кванториумы
	Технологии VR, AR
	Дистанционное обучение
	Личная образовательная траектория

Какой образовательный компонент вы бы добавили?

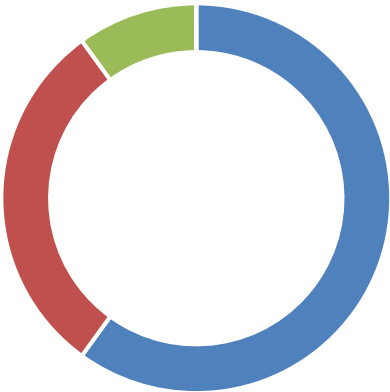


■ Технопарки ■ Кванториумы
 ■ Технологии VR, AR ■ Дистанционное обучения
 ■ Личная образовательная траектория

17. Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки по образовательной программе в ПОЧУ «КИД»?

	очень высокое
	высокое
	среднее
	низкое
	затрудняюсь ответить

Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки по образовательной программе в ПОЧУ «КИД»?



■ очень высокое ■ высокое ■ среднее ■ низкое ■ Затрудняюсь ответить



Профессиональное образовательное частное учреждение «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА» (ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

Информация о результатах опросов обучающихся Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

В 2024- 2025 учебном году проведено анкетирование обучающихся с целью изучения уровня удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

Материально- техническая база колледжа

- Учебно-методическое обеспечение

- Бытовой, досуговый компонент

- Удовлетворенность содержания учебных и производственных практик будущей профессиональной деятельности обучающихся, осваивающих образовательную программу

- Удовлетворенность уровнем образовательной программы

- Уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах колледжа

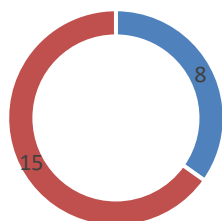
- Комфортность условий, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже

- Уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом

1. Укажите курс, на котором Вы обучаетесь:

	Первый
	Второй
	Третий
	Четвертый

Укажите курс, на котором Вы обучаетесь

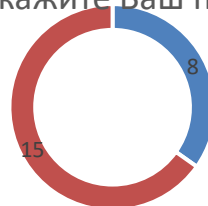


■ Первый ■ Второй ■ Третий ■ Четвертый

2 Укажите Ваш пол:

	Женский
	Мужской

Укажите Ваш пол

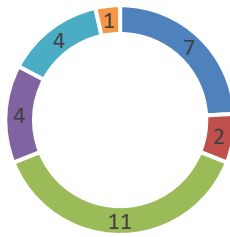


■ Женский ■ Мужской

3 Почему Вы выбрали для обучения ПОЧУ «КИД»?

	Здесь дают хорошее образование
	Статус студента ПОЧУ «КИД» ценится работодателями
	Он ближе расположен к дому
	Слышал о колледже много хорошего
	Здесь обучаются мои друзья, знакомые

Почему Вы выбрали для обучения ПОЧУ «КИД»?

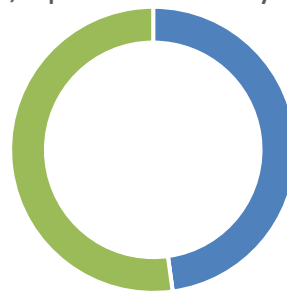


- Здесь дают хорошее образование
- Статус студента ПОЧУ «КИД» ценится работодателями
- Он ближе расположен к дому
- Слышал о колледже много хорошего
- Здесь обучаются мои друзья, знакомые
- другое

4 Как вы считаете, престижно ли учиться в ПОЧУ «КИД»?

	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Как вы считаете, престижно ли учиться в ПОЧУ «КИД»

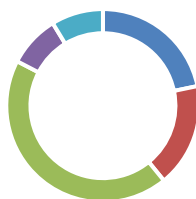


- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

5 Соответствуют ли результаты обучения в ПОЧУ «КИД» ожиданиям?

	Да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)
	Да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
	Да, так как ожидал(а)
	Скорее нет, ожидал(а) лучшего
	Затрудняюсь ответить

Соответствуют ли результаты обучения в ПОЧУ «КИД» ожиданиям?

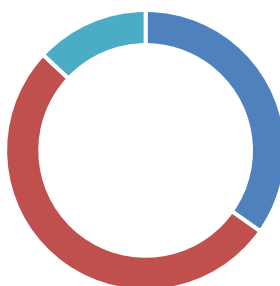


- Да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)
- Да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
- Да, так как ожидал(а)
- Скорее нет, ожидал(а) лучшего
- Затрудняюсь ответить

6 Интересно ли Вам учиться в Колледже?

	Да
	Скорее да, чем нет
	Скорее нет, чем да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Интересно ли Вам учиться в Колледже?

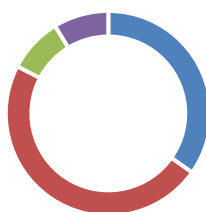


■ Да ■ Скорее да, чем нет ■ Скорее нет, чем да ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

7 Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?

	Полностью соответствует
	Скорее да, чем нет
	Нет, не соответствует
	Затрудняюсь ответить

Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?

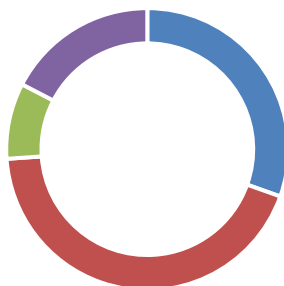


■ Полностью соответствует ■ Скорее да, чем нет ■ Нет, не соответствует ■ Затрудняюсь ответить

8 Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения при реализации дисциплин/профессиональных модулей?

	Да, достаточно
	Скорее да, чем нет
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения при реализации дисциплин/профессиональных модулей?

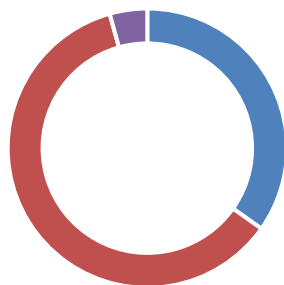


■ Да, достаточно ■ Скорее да, чем нет ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

9 Создана ли в ПОЧУ «КИД», благоприятная обстановка для обучения?

	Да
	Скорее да
	Скорее нет
	Затрудняюсь ответить

Создана ли в ПОЧУ «КИД», благоприятная обстановка для обучения?



■ Да ■ Скорее да ■ Скорее нет ■ Затрудняюсь ответить

10 Насколько Вы объективно удовлетворены профессиональной компетентностью преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы на том курсе, на котором Вы обучаетесь сейчас?

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Насколько Вы объективно удовлетворены профессиональной компетентностью преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы на том курсе, на котором Вы обучаетесь сейчас?



- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

11 Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательного процесса по Вашему направлению подготовки (специальности)?

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательного процесса по Вашему направлению подготовки (специальности)?



- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

12 Удовлетворены ли Вы качеством учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций):



■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

13 Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):



■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

14 Удовлетворены ли Вы качеством бытового обслуживания (состояние качество и доступность пунктов общественного питания, качество бытового обслуживания, охраны колледжа):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Не удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):

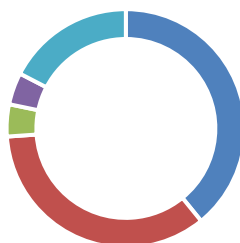


- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

15 Удовлетворены ли Вы качеством организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы (условия для деятельности молодёжных творческих объединений, студенческий совет, наличие и состояние спортивных залов, инвентаря и др.)

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы (условия для деятельности молодёжных творческих объединений, студенческий совет, наличие и состояние спортивных залов, инвентаря и др.)



- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

16 Какой образовательный компонент вы бы добавили?

	Технопарки
	Кванториумы
	Технологии VR, AR
	Дистанционное обучение
	Личная образовательная траектория

Какой образовательный компонент вы бы добавили?



■ Технопарки

■ Кванториумы

■ Технологии VR, AR

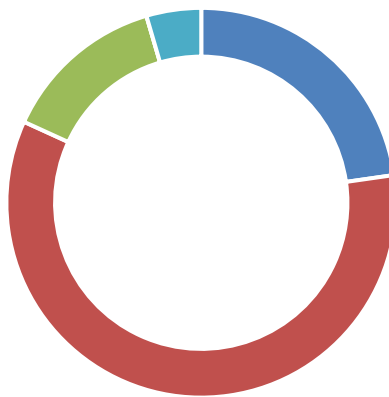
■ Дистанционное обучения

■ Личная образовательная траектория

17 Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки по образовательной программе в ПОЧУ «КИД»?

	очень высокое
	высокое
	среднее
	низкое
	затрудняюсь ответить

Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки по образовательной программе в ПОЧУ «КИД»?



■ очень высокое

■ высокое

■ среднее

■ низкое

■ Затрудняюсь ответить



Профессиональное образовательное частное учреждение «КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА» (ПОЧУ «КИД»)

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 7721516041, КПП 772301001, ОГРН 1047796716990
тел. 8:(495)774-72-74, Официальный сайт kid-spo.ru

Информация о результатах опросов обучающихся Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В 2024- 2025 учебном году проведено анкетирование обучающихся с целью изучения уровня удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Уровень удовлетворенности исследовался по следующим показателям:

Материально- техническая база колледжа

- Учебно-методическое обеспечение

- Бытовой, досуговый компонент

- Удовлетворенность содержания учебных и производственных практик будущей

профессиональной деятельности обучающихся, осваивающих образовательную программу

- Удовлетворенность уровнем образовательной программы

- Уровень полноты и доступности информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах колледжа

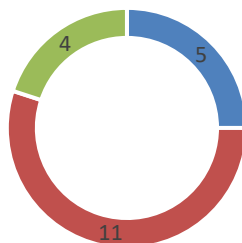
- Комфортность условий, в которой осуществляется образовательная деятельность в колледже

- Уровень образовательного процесса по образовательной программе в целом

1. Укажите курс, на котором Вы обучаетесь:

	Первый
	Второй
	Третий
	Четвертый

Укажите курс, на котором Вы обучаетесь

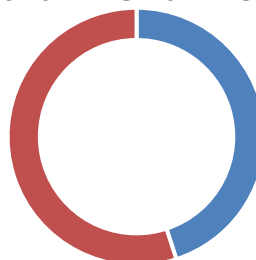


■ Первый ■ Второй ■ Третий ■ Четвертый

2. Укажите Ваш пол:

	Женский
	Мужской

Укажите Ваш пол



■ Женский ■ Мужской

3. Почему Вы выбрали для обучения ПОЧУ «КИД»?

	Здесь дают хорошее образование
	Статус студента ПОЧУ «КИД» ценится работодателями
	Он ближе расположен к дому
	Слышал о колледже много хорошего
	Здесь обучаются мои друзья, знакомые

Почему Вы выбрали для обучения ПОЧУ «КИД»?



■ Здесь дают хорошее образование

■ Статус студента ПОЧУ «КИД» ценится работодателями

■ Он ближе расположен к дому

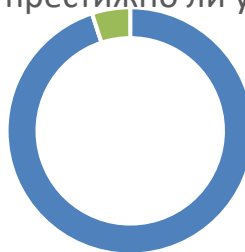
■ Слышал о колледже много хорошего

■ Здесь обучаются мои друзья, знакомые

4. Как вы считаете, престижно ли учиться в ПОЧУ «КИД»?

	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Как вы считаете, престижно ли учиться в ПОЧУ «КИД»



■ Да

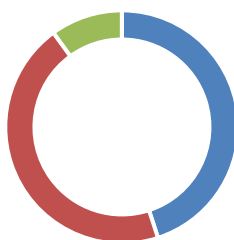
■ Нет

■ Затрудняюсь ответить

5. Соответствуют ли результаты обучения в ПОЧУ «КИД» ожиданиям?

	Да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)
	Да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
	Да, так как ожидал(а)
	Скорее нет, ожидал(а) лучшего
	Затрудняюсь ответить

Соответствуют ли результаты обучения в ПОЧУ «КИД» ожиданиям?



■ Да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)

■ Да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)

■ Да, так как ожидал(а)

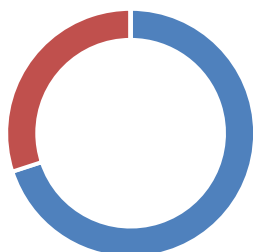
■ Скорее нет, ожидал(а) лучшего

■ Затрудняюсь ответить

6. Интересно ли Вам учиться в Колледже?

	Да
	Скорее да, чем нет
	Скорее нет, чем да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Интересно ли Вам учиться в Колледже?



■ Да ■ Скорее да, чем нет ■ Скорее нет, чем да ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

7. Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?

	Полностью соответствует
	Скорее да, чем нет
	Нет, не соответствует
	Затрудняюсь ответить

Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?



■ Полностью соответствует ■ Скорее да, чем нет ■ Нет, не соответствует ■ Затрудняюсь ответить

8. Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения при реализации дисциплин/профессиональных модулей?

	Да, достаточно
	Скорее да, чем нет
	Нет
	Затрудняюсь ответить

Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения при реализации дисциплин/профессиональных модулей?

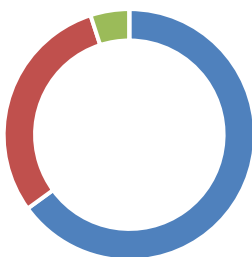


■ Да, достаточно ■ Скорее да, чем нет ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить

9. Создана ли в ПОЧУ «КИД», благоприятная обстановка для обучения?

	Да
	Скорее да
	Скорее нет
	Затрудняюсь ответить

Создана ли в ПОЧУ «КИД», благоприятная обстановка для обучения?



■ Да ■ Скорее да ■ Скорее нет ■ Затрудняюсь ответить

10. Насколько Вы объективно удовлетворены профессиональной компетентностью преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы на том курсе, на котором Вы обучаетесь сейчас?

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Насколько Вы объективно удовлетворены профессиональной компетентностью преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы на том курсе, на котором Вы обучаетесь сейчас?

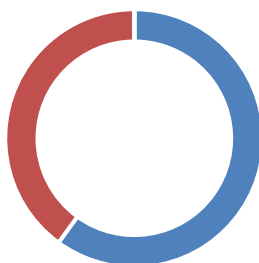


- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

11 Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательного процесса по Вашему направлению подготовки (специальности)?

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательного процесса по Вашему направлению подготовки (специальности)?



- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

12 Удовлетворены ли Вы качеством учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций):

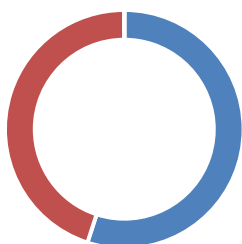


- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

13 Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):



- Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
- Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
- Затрудняюсь ответить

14 Удовлетворены ли Вы качеством бытового обслуживания (состояние качество и доступность пунктов общественного питания, качество бытового обслуживания, охраны колледжа):

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Не удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством материально-технического обеспечения образовательного процесса (состояние учебных и производственных помещений, лабораторного оборудования, наличие и доступность современных технических средств обучения):



■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

15 Удовлетворены ли Вы качеством организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы (условия для деятельности молодёжных творческих объединений, студенческий совет, наличие и состояние спортивных залов, инвентаря и др.)

	Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а)
	Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
	Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а)
	Совершенно не удовлетворен(а)
	Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы качеством организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы (условия для деятельности молодёжных творческих объединений, студенческий совет, наличие и состояние спортивных залов, инвентаря и др.)



■ Вполне (в достаточной мере) удовлетворен(а) ■ Скорее (в большей мере) удовлетворен(а)
 ■ Недостаточно (в меньшей мере) удовлетворен(а) ■ Совершенно не удовлетворен(а)
 ■ Затрудняюсь ответить

16 Какой образовательный компонент вы бы добавили?

	Технопарки
	Кванториумы
	Технологии VR, AR
	Дистанционное обучение
	Личная образовательная траектория

Какой образовательный компонент вы бы добавили?

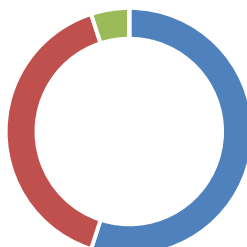


- Технопарки
- Технологии VR, AR
- Личная образовательная траектория
- Кванториумы
- Дистанционное обучения

17 Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки по образовательной программе в ПОЧУ «КИД»?

	очень высокое
	высокое
	среднее
	низкое
	затрудняюсь ответить

Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки по образовательной программе в ПОЧУ «КИД»?



- очень высокое
- высокое
- среднее
- низкое
- Затрудняюсь ответить

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами и материально-техническим оснащением

Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна»

по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Основная учебная литература	Дополнительная учебная литература
ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ	• Дмитриев, В. В. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452294 • Гуревич, П. С. Философия : учебник для среднего профессионального образования / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10200-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456476	• Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451133
ИСТОРИЯ	• Волошина, В. Ю. История России. 1917—1993 годы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Волошина, А. Г. Быкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05792-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454066 • Волков, В. А. История России с древнейших времен до конца XVII века : учебник и практикум для вузов / В. А. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03907-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450308	• Некрасова, М. Б. Отечественная история : учебник и практикум для вузов / М. Б. Некрасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04695-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449637

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)	- Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (B1 — B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09663-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456041 (дата обращения: 30.07.2020). - Английский язык для юристов (A2–B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13844-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467023	Нужнова, Е. Е. Английский язык. ProfessionalReading: Law, Economics, Management : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12993-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448712 (дата обращения: 30.07.2020).
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/465965	Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448769
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ	- Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04894-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453356 • - Скибицкая, И. Ю. Русский язык для экономистов : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09360-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472522	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452346 Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебнопрактическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450857

МАТЕМАТИКА	Математика : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.] ; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916- 6372-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470067 • Математика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.] ; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03146-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470068	Шипачев, В. С. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13405-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469417 • Баврин, И. И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 616 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 13068-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470026
ИНФОРМАТИКА	Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13244-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448710 • Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456496	Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448945
ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА	Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- • Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 00840-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434356 (дата обращения: 05.08.2020). • Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва :	Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 00840-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450859

	Издательство Юрайт, 2019. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01902-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434378 (дата обращения: 05.08.2020).	
--	---	--

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО	Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09371-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450681 • Комкова, Г. Н. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04981-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451266	Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Аверьянова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03722-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453781
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО	Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451085 • Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456279	Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455763

ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА	Основы экологического права : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов [и др.] ; под редакцией С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11332-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450700 • Анисимов, А. П. Основы экологического права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05497-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451121	Боголюбов, С. А. Основы экологического права. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03103-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450715
ТРУДОВОЕ ПРАВО	Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450701 • Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06973-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450971	Головина, С. Ю. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина ; под редакцией С. Ю. Головиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00914-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450717
ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО	Анисимов, А. П. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02463-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451243 • Анисимов, А. П. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01597-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451244 (дата обращения: 05.08.2020).	Гражданское право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9779-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451245

СЕМЕЙНОЕ ПРАВО	Ульбашев, А. Х. Семейное право : учебник для среднего профессионального образования / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11486-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456567 • Семейное право : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07314-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450696	Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450692
ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС	Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12318-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447320 • Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13757-6 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466783	Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11066-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450741

СТРАХОВОЕ ДЕЛО	Мазаева, М. В. Страхование : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Мазаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09994-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453525	Страхование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. Ю. Анисимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08138-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452830 • Скамай, Л. Г. Страхование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06634-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450900 (дата обращения: 05.08.2020).
СТАТИСТИКА	Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450916 • Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02972-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451011	Минашкин, В. Г. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Минашкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03465-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433530
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — URL : https://urait.ru/bcode/466902 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — URL : https://urait.ru/bcode/446257	Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — URL : https://urait.ru/bcode/457124

МЕНЕДЖМЕНТ	Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916- 5386-2. — URL : https://urait.ru/bcode/426417 • Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04815-5. — URL : https://urait.ru/bcode/454270	Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — URL : https://urait.ru/bcode/452214
------------	---	---

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ	Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05783-6. — URL : https://urait.ru/bcode/453767 • Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления + тесты в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — URL : https://urait.ru/bcode/453688	Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06291-5. — URL : https://urait.ru/bcode/452800
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455596 • Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 00565-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:	Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451935

	https://urait.ru/bcode/450952	
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/465937	Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.В. Абрамова [и др.] аод общей редакцией В.П. Соломина. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450781
Организация социальной работы с различными группами населения	Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 99 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978- 5-534-09416-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453677 • Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456154	Холостова, Е. И. Социальная политика : учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова, Г. И. Климантова ; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9740-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450706

Жилищное право	Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 08460-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455920 • Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Профессиональное образование).	Николюкин, С. В. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 09066-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455566
----------------	---	---

	— ISBN 978-5-534-09980-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455922	
Налоговое право	Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10529-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450978 • Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 10068-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456015	Мишле, Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мишле. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06338-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455196

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ	Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449403 • Право социального обеспечения : учебник и практикум среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452184 • Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452502 • Фирсов, М. В. Психология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02428-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450936 • Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13067-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:	Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 00979-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449554 • Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916- 9809-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450878 • Чернявская, А. Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07325-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452798
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 99 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978- 5-534-09416-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453677 • Пенсионное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общей редакцией Ю. П. Орловского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04684-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	• Роик, В. Д. Социальная политика и технология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11495-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456634

	— URL: https://urait.ru/bcode/454242	
--	--	--

Психология общения	- Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516737 - Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511685	- Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511865
Экологические основы природопользования	- Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15994-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/523597 - Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14131-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517675 - Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515354	- Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510053
Материаловедение	- Бондаренко, Г. Г. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный //	- Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15697-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512210

	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512209	
--	---	--

Экономика отрасли	- н. н. Лысенко Экономика отрасли Учебное пособие Южно-Сахалинск СахГУ 2020. – 282 с. ISBN 978-5-88811-600-5 http://sakhgu.ru/wp-content/uploads/page/record_85102/2020_10/Лысенко-Н.-Н.-Экономика-отрасли.pdf -В.П. Талдыкин-Экономика-отрасли-учебное-пособие http://n91853sd.beget.tech/wp-content/uploads/2021/01/В.П.-Талдыкин-Экономика-отрасли-учебное-пособие.pdf	Т. В. Каштелян, Л. Ю. Пшебельская ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ https://elib.belstu.by/bitstream/123456789/29074/1/Kashtelyan-Ekonomika-otrasli-2015.pdf
Рисунок с основами перспективы	- Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517866 - Барышников, А. П. Перспектива : учебник / А. П. Барышников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12052-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518722	- Девид Браун - Учитесь рисовать перспективу http://graf74.ru/lit/1_Осн/Девид%20Браун%20-%20Учитесь%20рисовать%20перспективу.pdf
Живопись основами цветоведения	- Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07008-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515335 - Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517866 - Киплик, Д. И. Техника живописи : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Киплик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09962-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516928	Ю. И. Карпова, И. Б. Обухов, И. В. Орлова, Н. А. Попович ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИИ РИСУНОК ЖИВОПИСЬ И ЦВЕТОВЕДЕНИЕ https://design.spbstu.ru/userfiles/files/Karpova_Yu_I_posobie_Osnovy_kompozitsii_Risunok_Zhivopis_i_tsvetovedenie.pdf

История дизайна	- Кузвесова, Н. Л. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Кузвесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11946-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515812 - Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517147	- Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517951
История изобразительного искусства	- Кон-Винер, Э. История стилей изобразительных искусств / Э. Кон-Винер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 199 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-14507-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520069 - Сокольникова, Н. М. История изобразительного искусства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. М. Сокольникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14735-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519776 - Никольский, В. А. История русского искусства / В. А. Никольский ; под редакцией П. П. Муратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12738-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519187	- Агратина, Е. Е. История зарубежного и русского искусства XX века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Агратина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05785-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515212

Реклама и профессиональная деятельность	- Колышкина, Т. Б. Основы рекламы: реклама в местах продаж : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина, Е. В. Маркова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13048-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517363 - Ковалева, А. В. Основы социальной рекламы : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13345-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518941 - Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511938	- М.А. Николаева Введение в рекламную деятельность http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/419/1/uch00014.pdf
Основы колористики	- Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517147	- Е. В. Ансимова, О. В. Фирсанова КОЛОРИСТИКА Учебное пособие 2-е издание, переработанное и дополненное https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/32326/1/978-5-8050-0701-0_2020.pdf - С.Г. Галета ОСНОВЫ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ https://gumanitar-intercollege.ru/upload/iblock/b06/bf0w3ux5vkc0p0eiq3o9zfpbu2gx0l9t.pdf
Фотография	Фотография. Учебное пособие. Карагодина М.Е., Карагодин А.А. Краснодар, 2017. ISBN 978-5-9909745-4-8 Уварова Е.А. Фотография : учебное пособие / Уварова Е.А., Шилина О.И., Наумов Д.А.. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2016. — 82 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт].	- Л. П. Сопроненко, В. А. Локалов ТЕХНИКИ ЧЁРНО-БЕЛОЙ ГРАФИКИ https://books.ifmo.ru/file/pdf/1481.pdf

	— URL: https://www.iprbookshop.ru/121462.html	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520191	В.В.РУМЫНИНА ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНИК http://les-collegelik.ru/DistObuch2020/TP-2/PravovOsnov/rumynina_pravovye_osnovy_pofessionalnoj_dejatelnos.pdf
Основы предпринимательской деятельности	Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517638	Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513976
Экономические решения дизайн - проекта	М.С. Шилехина МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ В ДИЗАЙНЕ https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/11481/1/Shilehina_1-59-18_EUMI_Z.pdf	Т.И. Маклецова ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ДИЗАЙНА Конспект лекций http://www.rep.vstu.by/bitstream/handle/123456789/8813/Teor_i_metodolog_dizajna_Maklecova2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно- пространственных комплексов	Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495516 Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517951 Колошкина, И. Е. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15862-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510043 Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513184	МЕТОДЫ РАСЧЕТА ОСНОВНЫХ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА Н. А. Бондарева Год издания: 2021 Издательство: КноРус https://avidreaders.ru/book/metody-rascheta-osnovnyh-tehniko-ekonomicheskikh-pokazateley.html
--	--	---