



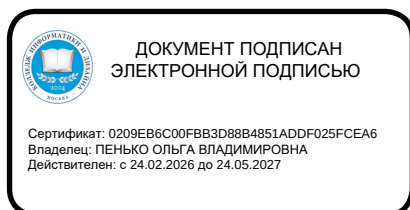
**Автономная некоммерческая организация
Профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»
(АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна»)**

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр. 16, комн.301
ИНН 9723269190, КПП 772301001, ОГРН 1267700052620
тел. 8(495)774-72-74, 8(495)222-54-55
официальный сайт kid-spo.ru

Рассмотрено и одобрено
Педагогическим советом
АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна»
Протокол № 4 от 19.02.2026 г.

Утверждаю
Директор АНО ПОО
«Колледж информатики и дизайна»

_____ Пенько О.В.
«20» февраля 2026г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
в Автономную некоммерческую
организацию Профессиональную
образовательную организацию
«Колледж информатики и дизайна»
на 2026 – 2027 учебный год**

1.

Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует с 1.03.2023г.)
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минпросвещения России от 28.10.2024 N 750 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Уставом Автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации «Колледж информатики и дизайна».

Образовательная деятельность АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна» осуществляется на основании Лицензии: регистрационный № Л035- 01298-77/00183594 от 21 июля 2017г. Выдана Департаментом образования и науки города Москвы, срок действия лицензии – бессрочно, и Аккредитации № А007-01298-77/01191893 согласно выписке из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам». Дата представленной государственной аккредитации: 24.09.2020 Номер и дата приказа (распоряжения) аккредитационного органа о государственной аккредитации: Приказ №55 АК от 24.09.2020 Реквизиты распорядительного акта аккредитационного органа о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам: Приказ №

ПР/УГНК-420/25 от 26.02.2025, Приказ № ПР/УГНК-1231/25 от 26.02.2025г.

1.2 Настоящие Правила приема граждан на обучение по Образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации «Колледж информатики и дизайна» (далее – АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна») на 2026/2027 учебный год (далее Правила приема) регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам, заключаемым при приеме на обучение, за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования). Прием иностранных граждан в АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации (далее - РФ) по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.3 Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

1.4 Колледж реализует профессиональные образовательные программы по специальностям:

№ п/п	Код специальности	Название специальности	Базовый уровень образования	Форма обучения	Срок обучения
1.	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Среднее общее образование (11 класс)	очная	2 год 10 мес.
			Основное общее образование (9 класс)	очная	3 года 10 мес.
2.	40.02.04	Юриспруденция	Среднее общее образование (11 класс)	очная	1 год 10 мес.
			Основное общее образование (9 класс)	очная	2 года 10 мес.
			Среднее общее образование (11 класс)	заочная	2 год 10 мес.

			Основное общее образование (9 класс)	заочная	3 года 10 мес.
3.	09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	Среднее общее образование (11 класс)	очная	2 год 10 мес.
			Основное общее образование (9 класс)	очная	3 года 10 мес.
			Основное общее образование (9 класс)	заочная	4 года 10 мес.
4.	09.02.12	Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	Основное общее образование (9 класс)	очная	2 года 10 мес.

1.5 Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.6 Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных: Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

1.7 Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8 Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются директором Колледжа и действуют до замены их новыми.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является руководитель Колледжа (директор).

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем Колледжа (директором).

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует

ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем Колледжа (директором).

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа (<http://www.kid-spo.ru>) в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее - информационный стенд) по адресу: ул. Нижегородская, д.32, стр.16, ком.302.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных

телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на все формы обучения по реализуемым образовательным программам начинается со 02 июня 2026 года.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму обучения осуществляется до 15 сентября текущего года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж по адресу: г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр.16, ком.302 поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- Заявление на поступление;
- Согласие родителя/законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего абитуриента разрешенных для распространения;
- Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения;
- Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования;
- Заявление о выборе иностранного языка в период обучения;
- Копия паспорта одного из родителей (законных представителей)
- Оригинал или заверенную копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- Оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографий (размером 3х4 см. на матовой основе);
- Медицинская справка 086/у
- СНИЛС
- Полис ОМС

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Заверенную копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального

закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.3. В заявлении (Приложение) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Колледжа;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- правами и обязанностями обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Колледж;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Колледжа или с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.kid-spo.ru>), или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Условия приема

5.1. Прием в Колледж в 2026 году по заявленным специальностям среднего профессионального образования программам подготовки специалистов среднего звена проводится на общедоступной основе - без вступительных испытаний.

7. Зачисление в Колледж

7.1 Поступающий представляет в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- для обучения по очной форме - не позднее 15 августа. В случае продления сроков приема документов - не позднее 25 ноября текущего года;
- для обучения по заочной форме - не позднее 15 сентября. В случае продления сроков приема документов в соответствии с абзацем 5 п. 4.1. раздела 4 Правил - не позднее 25 ноября текущего года.

7.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8. Особенности приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1 При приеме инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются условия:

- прием проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о правилах приема;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе поступления пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а

также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении приема обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- инструкция о правилах приема оформляется рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- поступающим при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- инструкция о правилах приема оформляется увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- прием предполагается на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих прием может проводиться в устной форме, надиктовывая ассистенту;

9. Заключительное положение

9.1 Правила приема вступают в силу с даты их утверждения и введения их приказом директора АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна» и действуют до утверждения новых Правил приема.

ИНСТРУКЦИЯ «ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

ШАГ №1

- Отсканируйте необходимые документы (в т. ч. заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление);
- сохраните каждый отсканированный документ в отдельном файле (файл должен иметь формат: jpg, pdf).

Необходимые документы:

Граждане РФ	Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом
Заявление о приеме в АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна»	Заявление о приеме в АНО ПОО «Колледж информатики и дизайна»
Документ, удостоверяющий личность и гражданство	Документ, удостоверяющий личность поступающего и его перевод, заверенный в установленном порядке на русский язык Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ и его перевод, заверенный в установленном порядке на русский язык
Документ об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	Документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования (в случае, установленным Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)
Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья для создания специальных условий для обучения (при необходимости)	Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)
	Документ или иные доказательства, подтверждающие принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
	Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья для создания специальных условий для обучения (при необходимости)

ШАГ №2

Отправьте электронное письмо с прикрепленными электронными (отсканированными) документами в Приемную комиссию по e-mail: (info@kid-spo.ru)

В теме письма укажите: Подача документов 2026 _ ваше Ф.И.О;

После получения и проверки Ваших документов сотрудник Приемной комиссии ответит на Ваше электронное письмо, что документы приняты.