

ДОГОВОР № 508 аренды нежилого помещения

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Автономная некоммерческая организация Институт непрерывного образования (АНО ИНО) «Профессионал», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Директора Тихомирова Николая Антоновича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» (ПОЧУ «КИД»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Пенько Ольги Владимировны, с другой стороны,

совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет а Арендатор принимает в аренду нежилые помещения №301 (по БТИ № 1 – 17,0 кв.м.), №302 (№2 по БТИ – 35,7 кв.м.), №309 (по БТИ № 9 – 38,3 кв.м.), №311 (по БТИ № 11 – 38,1 кв.м.), №312 (по БТИ № 12 – 38,3 кв.м.), №316 (№23 по БТИ – 18,5 кв.м.), №317 (№22 по БТИ – 57,2 кв.м.) и №321 (по БТИ № 18 - 58,2 кв.м.), **общей площадью 301,3 кв.м.** (далее по тексту – Помещение) на основании акта приема-передачи (Приложение № 1) находящиеся на 3-м этаже здания, расположенного по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, принадлежащего Арендодателю на праве собственности (Свидетельство государственной регистрации права № 77-АО 544800 от «25» декабря 2012г., о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «16» июня 2009 года сделана запись регистрации №77-77-11/108/2009-552, кадастровый номер Здания 77:01:0006036:1716).

Помещение передается Арендатору для временного использования.

1.2. Арендодатель гарантирует, что до заключения настоящего договора Помещение, сданное в аренду по настоящему договору и расположенное по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16 не обременено, не отчуждено, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Площадь передается для использования в целях осуществления деятельности согласно Устава.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- предоставить в пользование Арендатора Помещение на основании акта приема-передачи:

- обеспечить возможность свободного использования сотрудниками и посетителями Арендатора инфраструктуры доступности для маломобильных групп населения, к которой относятся: тактильная плитка от входа в здание до входа в помещение, в буфет и в оборудованные места общего пользования, система средств информационной поддержки на путях движения с дублированием шрифтом Брайля, сменное кресло-коляска; переносная индукционная петля; места для размещения личного автотранспорта для маломобильных групп населения с дворовой территории здания, расположенного по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д.32, стр.16:

- иметь паспорт безопасности, соответствующий требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), а так же Декларацию пожарной безопасности оформленной в соответствии с требованиям правил пожарной безопасности и зарегистрированной в соответствии Приказом Министерства Российской Федерации по

АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕГИСТРАЦИИ ДЕКЛАРАЦИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ФОРМЫ ДЕКЛАРАЦИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ».

- при авариях, произошедших не по вине Арендатора, принимать неотложные меры по их устранению:

- проводить за свой счет капитальный ремонт Помещения;

- по окончании срока действия настоящего договора принять сдаваемое в аренду Помещение по акту сдачи-приемки.

2.2. Арендатор обязан:

- поддерживать переданное в аренду Помещение в исправном состоянии;

- использовать Помещение только в соответствии с его назначением, указанным в п. 1.4 договора:

- проводить за свой счёт текущий ремонт Помещения, включая замену дверной и оконной фурнитуры (замки, ручки, петли, дверные короба), пришедшей в негодность в ходе эксплуатации;

- своевременно вносить арендную плату в размере и сроки, определенные настоящим договором:

- обеспечить сохранность и надлежащее состояние инженерных сетей, коммуникаций и оборудования в Помещении;

- не производить в Помещении без письменного разрешения Арендодателя прокладок скрытых и открытых коммуникаций, переоборудования. Надлежаще оформленным разрешением считается отдельно оформленный и выданный на основании согласованных проектов документ за подписью уполномоченных представителей Арендодателя;

- соблюдать в арендуемом Помещении требования местных государственных санитарно-эпидемиологических и пожарных надзоров, иных государственных контролирующих органов, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им Помещения. В случае предъявления контролирующими органами Арендатору требований о необходимости приведения арендуемого Помещения в соответствие с требованиями нормативных документов, в том числе относительно хозяйственной деятельности Арендатора и выполнением определенных видов работ, такие расходы Арендатора компенсации Арендодателем не подлежат;

- немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Помещению ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Помещения;

- обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ в Помещение для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора;

- сообщить Арендодателю в письменном виде, не позднее, чем за два месяца, о предстоящем освобождении арендуемого Помещения как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном прекращении;

- выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, местных государственных санитарно-эпидемиологических и пожарных надзоров, иных государственных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Помещения, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемого Помещения;

- отвечать за соблюдение правил противопожарного режима (Приложение № 3), правил техники безопасности (Приложение № 4), правил организации движения на территории (Приложение № 5), правил внутреннего распорядка и режима своими работниками, обучающимися, а также командированными к Арендатору лицами;

- не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или

Заключение Арендатором таких договоров или совершение им таких сделок является основанием для досрочного расторжения Договора Арендодателем в одностороннем порядке:

- не производить на фасаде здания без письменного разрешения Арендодателя монтажа коммуникаций, приемо-передающего или любого другого вида оборудования. Надлежаще оформленным разрешением считается отдельно оформленный и выданный на основании согласованных проектов документ за подписью уполномоченных представителей Арендодателя;

- не использовать имеющееся в арендуемом Помещении и принадлежащее Арендодателю телекоммуникационное оборудование и/или СКС (полностью или частично) без письменного разрешения Арендодателя. Надлежаще оформленным разрешением считается отдельно оформленный и выданный на основании согласованных проектов документ за подписью уполномоченных представителей Арендодателя;

- по окончании срока действия настоящего договора сдать арендуемое Помещение по Акту сдачи-приемки.

3. СТОИМОСТЬ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Арендатор ежемесячно уплачивает Арендодателю сумму в размере 220 682,00 руб. (двести двадцать тысяч шестьсот восемьдесят два рубля 00 коп.), в том числе 20 % НДС. Арендная плата включает оплату коммунальных услуг и иных платежей на содержание и обслуживание арендуемого Помещения.

3.2. Арендатор уплачивает арендную плату не позднее 10-го числа текущего месяца в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Арендодателя.

Настоящий Договор является основанием для оплаты, однако, Арендодатель с целью напоминания Арендатору о его обязанности по оплате, предусмотренной настоящим Договором, может выставлять Арендатору счет на оплату. Факт выставления или не выставления счета, а также срок его выставления, не влияет на обязанность Арендатора по оплате арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3. Арендатор обязуется в течение 10-ти календарных дней с даты подписания Договора, в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Арендодателя, внести обеспечительный платеж в размере, эквивалентном сумме месячной арендной платы в обеспечение исполнения платежных обязательств по договору.

В случае неисполнения обязательств по оплате арендных платежей или при несвоевременной оплате и начислении Арендодателем пени, сумма долга удерживается Арендодателем из суммы обеспечительного платежа.

В случае, если Арендатор надлежащим образом и своевременно исполнял платежные обязательства по договору и у него отсутствует задолженность перед Арендодателем, сумма задатка засчитывается в счет арендной платы за последний месяц действия договора.

3.4. В случае произведения Арендодателем удержания из суммы задатка, Арендатор обязуется произвести доплату соразмерно удержанной сумме в течение 7 (семи) банковских дней с момента уведомления о произведенном удержании.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За ненадлежащее исполнение своих обязательств, стороны вправе требовать досрочного расторжения договора и возмещения убытков.

4.2. При неуплате Арендатором, указанного в п. 3.1. договора платежа в установленные сроки, Арендодатель вправе начислить Арендатору пени в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы просроченного платежа.

4.3. В случае существенного нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе требовать от него досрочного внесения арендной платы, но не более чем за два срока подряд.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты передачи помещения во временное пользование, и действует по «31» июля 2025 г., за исключением п.п. 4.2. Договора, который прекращает действие после оплаты платы Арендатором арендных и иных платежей, а также сумм пени по договору.

5.2. Передача нежилого помещения осуществляется на основании акта приема-передачи (Приложение № 2).

5.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно в случае невыполнения одной из сторон своих обязательств, предусмотренных п. 2.1 и 2.2 договора и гражданским законодательством.

5.4. Арендодатель вправе в любое время отказаться от договора без судебного разбирательства, предупредив об этом Арендатора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все споры и разногласия стороны обязуются решать путем переговоров. При неурегулировании сторонами возникших разногласий спор передается на решение арбитражного суда г. Москвы.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Приложение № 1. Акт приема передачи.

7.2. Приложение № 2 поэтажная планировка площадей с указанием на ней сдаваемой в аренду площади.

7.3. Приложение № 3. Правила противопожарного режима.

7.4. Приложение № 4. Правила техники безопасности.

7.5. Приложение № 5. Правила организации движения на территории.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

АНО ИНО «Профессионал»

Адрес: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская,

д. 32, стр. 16, ком. 303

ИНН 7709442428

КПП 770901001

ОГРН 1097799004038

Р/сч. 40703810438250039622

Банк: Московский банк Сбербанка России

ПАО

К/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

Арендатор:

ПОЧУ «КИД»

Адрес: 109559, Москва,

вн.тер.г.мун.округ Люблино,

ул. Марьинский парк, д. 45, пом. XVII,

ком.30

ИНН 7721516041

КПП 772301001

ОГРН 1047796716990

Р/сч. 40703810838050001450

Банк: Московский банк Сбербанка

России ПАО

К/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Директор АНО ИНО «Профессионал»



Н. А. Тихомиров

М.П.

Арендатор:

Директор ПОЧУ «КИД»



О. В. Пенько

М.П.

А К Т
приема – передачи

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Автономная некоммерческая организация Институт непрерывного образования (АНО ИНО) «Профессионал», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Директора Тихомирова Николая Антоновича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» (ПОЧУ «КИД»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Пенько Ольги Владимировны, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», составили настоящий Акт, подтверждающий следующие обстоятельства:

Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду нежилые помещения №301 (по БТИ № 1 – 17.0 кв.м.), №302 (№2 по БТИ – 35.7 кв.м.), №309 (по БТИ № 9 – 38.3 кв.м.), №311 (по БТИ № 11 – 38.1 кв.м.), №312 (по БТИ № 12 – 38.3 кв.м.), №316 (№23 по БТИ – 18.5 кв.м.), №317 (№22 по БТИ – 57.2 кв.м.) и №321 (по БТИ № 18 - 58.2 кв.м.), **общей площадью 301,3 кв.м.**, находящиеся на 3-м этаже здания, расположенного по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16. Помещения выделены на поэтажном плане БТИ, являющемся неотъемлемой частью Договора № 508 аренды нежилых помещений от «01» сентября 2024 г., передаются Арендатору, следующем состоянии: пол – плитка, потолок – подвесной Армстронг, окна – пластиковые, двери деревянные, инженерные системы – в хорошем состоянии, помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ), в помещении № 311 дверь – металлическая с облицовкой МДФ панелями, в помещениях №№ 301, 309 установлены деревянные двери.

На момент передачи состояние помещений хорошее, пригодное для эксплуатации по целевому назначению.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

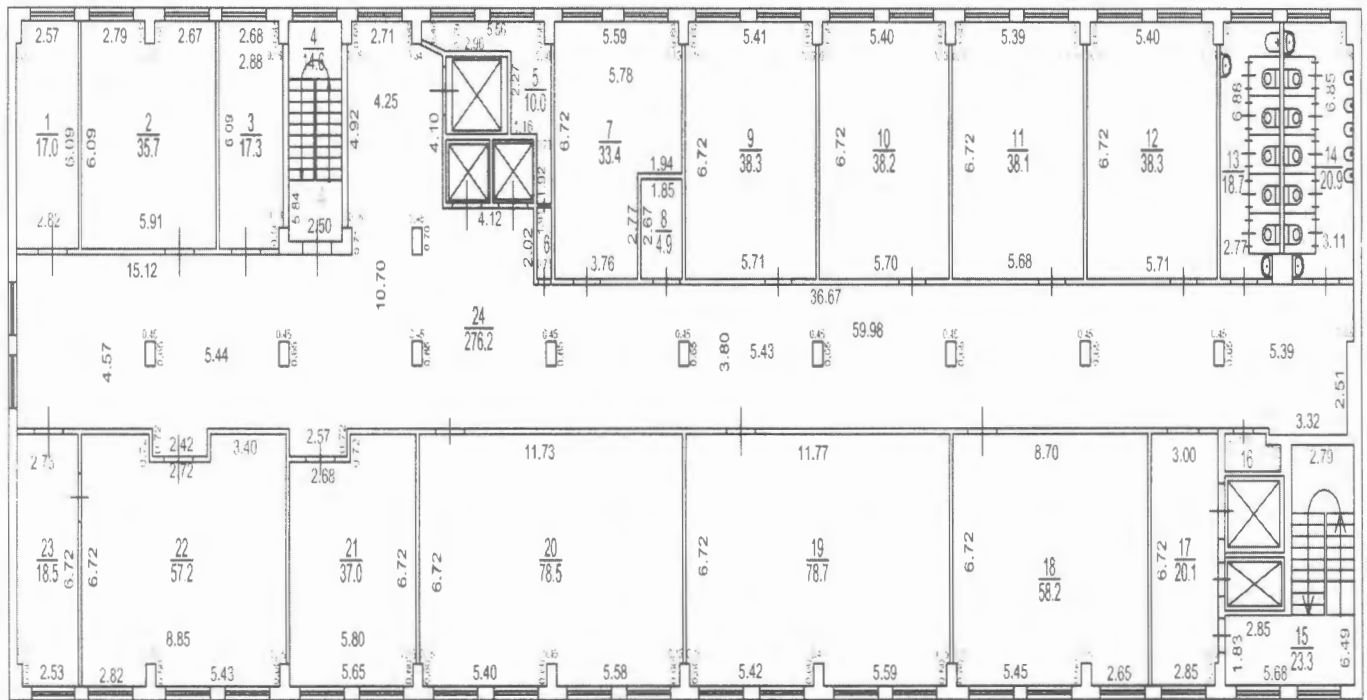
Арендодатель:
Директор АНО ИНО «Профессионал»


Н.А. Тихомиров


Арендатор:
Директор ПОЧУ «КИД»


О.В. Пенько


ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН
(109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский,
ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж)



Арендодатель:
Директор АО ИНО «Профессионал»



Н.А. Тихомиров

Арендатор:
Директор ИОЧУ «КИД»



О.В. Денюко

Приложение № 3
к Договору № 508 аренды нежилого
помещения от «01» сентября 2024 г.

П Р А В И Л А **противопожарного режима**

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Правила противопожарного режима для помещений, сдаваемых в аренду, устанавливают ответственность за конкретные противопожарные мероприятия между Арендатором и Арендодателем. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 21.12.1994 г., Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными Постановлением Правительства РФ №1479 от 16.09.2020 г. и другими нормативными актами.

Ответственность за соблюдение и выполнение требований правил противопожарного режима на арендуемой площади несет Арендатор.

Арендатор берет на себя выполнение следующих обязательств:

1. Выполнять, соблюдать и обеспечивать выполнение работниками, обучающимися и посетителями правил противопожарного режима в арендуемом Помещении, в соответствии с настоящими Правилами.

2. В течение 3 (трех) дней со дня подписания Акта приема-передачи (Приложение №2) назначить приказом по организации ответственного за противопожарную безопасность—в арендуемом Помещении, который будет отвечать за соблюдение требований правил противопожарного режима.

3. Допускать к работе в арендуемом Помещении только лиц, прошедших обучение мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществлять по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования. Порядок и сроки обучения лиц мерам пожарной безопасности определяются руководителем организации с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

4. Разработать инструкцию о мерах пожарной безопасности, план эвакуации людей, разместить их в арендуемом Помещении и обеспечить их изучение. Регулярно проводить тренировки по эвакуации обучающихся, работников и посетителей при возможном возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций.

5. Обеспечить, за свой счет, арендуемое Помещение первичными средствами пожаротушения (огнетушителями) в соответствии с действующими нормами, а также их сохранность и своевременную перезарядку.

6. Обеспечить исправное состояние и работоспособность установленных в арендуемом Помещении средств автоматической противопожарной защиты, в случае обнаружения неисправности немедленно сообщить Арендодателю.

7. Запретить производство перепланировки Помещения без согласования с Арендодателем и органами ОНД и ПР МЧС. В случае проведения ремонта в Помещении с применением ковровых покрытий, горючей облицовки на путях эвакуации и т.п. до начала работ предъявить в органы ОНД и ПР МЧС сертификаты на материалы.

8. Обеспечить свободный проход и подход к первичным средствам пожаротушения, электрическим распределительным щиткам и эвакуационному выходу.

9. Запретить загромождение путей эвакуации (коридоров, холлов) и эвакуационных выходов любым имуществом. Руководитель организации, при расстановке в Помещении оборудования, обеспечивает ширину путей эвакуации и эвакуационных выходов, установленную требованиями пожарной безопасности.

обучающихся, работников, посетителей и других лиц, находящихся в арендуемом Помещении.

12. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) должностным лицам, работникам, обучающимся, персоналу и посетителям Арендатора необходимо:

- немедленно сообщить об этом по номерам телефона («101» или «112») в пожарную охрану с указанием наименования объекта, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию;

- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии;

- обеспечить беспрепятственный доступ подразделений государственной противопожарной службы к месту пожара.

13. По окончании работы обесточить все потребители электроэнергии.

14. Осуществить проверку противопожарного состояния арендуемого Помещения перед их закрытием.

15. Запретить курение в арендуемом Помещении и в местах общего пользования, обеспечить постоянный контроль соблюдения данного положения.

16. Обеспечить в рабочее время беспрепятственный доступ представителю Арендодателя для осуществления контроля выполнения правил противопожарного режима.

проведения осмотра и технического обслуживания средств автоматической противопожарной защиты.

17. Руководитель образовательной организации осуществляет проведение перед началом каждого учебного года (семестра) с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения.

18. Руководитель организации арендуемых помещений в соответствии с настоящим договором отвечает за выполнение и соблюдение требований правил противопожарного режима своими работниками, обучающимися, персоналом, посетителями и командированными работниками.

Подписи сторон:

Арендодатель:

Директор АНО ИИП «Профессионал»



Н.А. Сихомиров

Арендатор:

Директор ИОУ «КИД»



О.В. Ненько

М.П.

П Р А В И Л А
техники безопасности

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Стороны пришли к соглашению об определении пределов ответственности Арендатора за надлежащий надзор за безопасностью труда в помещении, расположенном по адресу: г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, переданном Арендодателем в аренду Арендатору:

1. Арендатор отвечает за соблюдение техники безопасности своими работниками, обучающимися, а также прикомандированными и командированными к Арендатору, как на территории арендуемых им помещений, так и на территории помещений, занимаемых Арендодателем.

2. В случае нарушения работниками Арендатора, обучающимися, а также прикомандированными к нему лицами правил техники безопасности на территории арендуемых помещений, равно как и на территории, занимаемой Арендодателем, Арендатор несет ответственность за такое нарушение в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Если указанные в п.2 нарушения повлекли за собой причинение вреда имуществу или здоровью вышеперечисленных лиц, либо Арендодателю или работникам, обучающимся последнего (включая прикомандированных и командированных к нему лиц), Арендатор настоящим обязуется возместить все причиненные данными субъектами убытки и несет ответственность перед соответствующими органами в части применяемых последними санкций.

4. При осуществлении деятельности Арендатор обязуется соблюдать установленные законодательством требования по охране окружающей среды.

В случае нарушения Арендатором указанных норм и правил, последний несет всю полноту ответственности перед соответствующим контролирующим органом в порядке, предусмотренном действующим законодательством и установленными правилами, вплоть до уголовной.

Подписи сторон:**Арендодатель:**

Директор АНО ИНО «Профессионал»



Н.А. Тихомиров
ИНО М.П.
ПРОФЕССИОНАЛ

Арендатор:

Директор ПЮЧУ «КИД»



Ю.В. Ценько
М.П.
МОСКВА

ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Настоящие правила устанавливают единый порядок **допуска на территорию**, правил дорожного движения и **размещения** автомобилей на территории **Арендодателя** и распространяются на все категории лиц - водителей, автовладельцев, работников Арендодателя, арендаторов и посетителей.

1. Водители, автовладельцы и пешеходы обязаны соблюдать настоящие Правила организации движения на территории.

2. Преимущественным правом на территории пользуются пешеходы.

3. Въезд и выезд на/с территории **Арендодателя** возможен при условии идентификации транспортного средства (наличии действующего пропуска на автотранспортное средство), автовладельца и водителя с 7.00 до 24.00. **Пропуск для въезда на территорию должен размещаться у лобового стекла при въезде на территорию, находясь на территории и выезде.**

4. Право беспрепятственного круглосуточного проезда имеют транспортные средства пожарной охраны, МЧС, правоохранительных органов, аварийных служб коммунального хозяйства.

5. Транспортные средства гостей, а также транспортные средства, въезжающие на территорию для оказания услуг такси, грузоперевозок или иных услуг допускаются по временным пропускам с ограничением времени пребывания.

6. Скорость движения транспортного средства на территории не должна превышать 5 км/час.

7. При движении на территории водители транспортных средств должны соблюдать требования Правил дорожного движения РФ, Правил организации движения и расположения автомобилей на территории, указаний администрации и действовать таким образом, чтобы не создавать опасности другим лицам и не причинять вреда.

8. При движении на территории запрещается:

-движение задним ходом, за исключением случаев постановки транспортного средства на остановочное место;

-остановка транспортного средства на проезжей части (вне отведенных остановочных мест) более 10 минут;

-учебная езда;

-подача звуковых сигналов, за исключением случаев аварийных ситуаций.

9. Порядок расположения автомобилей на территории:

-остановка транспортных средств осуществляется на специальных остановочных местах в соответствии с разметкой и соответствующими знаками;

-при постановке транспортного средства на остановочное место автовладельцы и водители обязаны соблюдать требования администрации;

-запрещается стоянка автотранспортного средства более 5 минут с работающим двигателем;

-запрещается проведение ремонта автомобиля, мойка автомобиля;

-запрещается постановка автомобиля вне размеченных границ остановочного места, размещение одного транспортного средства на двух (и более) остановочных местах;

-запрещается размещение автотранспортного средства на остановочных местах, выделенных для размещения автотранспортных средств маломобильных групп

снега. Ответственность за возможный ущерб транспортному средству и здоровью граждан возлагается на Арендатора, расположившего транспортное средство у стен здания. Ответственность за несоблюдение/нарушение настоящего пункта посетителями - автовладельцами и водителями сторонних организаций несет Арендатор-инициатор допуска этих посетителей на территорию;

-запрещается размещение автотранспортных непосредственно у главных входных групп строений (на расстоянии ближе 5 метров).

10. Ответственность за несоблюдение/нарушение настоящих Правил посетителями - автовладельцами и водителями несет инициатор допуска посетителя на территорию.

11. За нарушение настоящих правил нарушитель может быть лишен право доступа заезда на территорию.

Подписи сторон:

Арендодатель:
Директор АНО ИИО «Профессионал»


Н.А. Тихомиров


Арендатор:
Директор ПОЧУ «КИД»


О.В. Пенько


ДОГОВОР № 508 аренды нежилого помещения

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Автономная некоммерческая организация Институт непрерывного образования (АНО ИНО) «Профессионал», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Директора Тихомирова Николая Антоновича, действующего на основании Устава, с одной стороны

и Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» (ПОЧУ «КИД»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Пенько Ольги Владимировны, с другой стороны,

совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду нежилые помещения №301 (по БТИ № 1 – 17,0 кв.м.), №302 (№2 по БТИ – 35,7 кв.м.), №309 (по БТИ № 9 – 38,3 кв.м.), №311 (по БТИ № 11 – 38,1 кв.м.), №312 (по БТИ № 12 – 38,3 кв.м.), №316 (№23 по БТИ – 18,5 кв.м.), №317 (№22 по БТИ – 57,2 кв.м.) и №321 (по БТИ № 18 - 58,2 кв.м.), **общей площадью 301,3 кв.м.** (далее по тексту – Помещение) на основании акта приема-передачи (Приложение № 1) находящиеся на 3-м этаже здания, расположенного по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, принадлежащего Арендодателю на праве собственности (Свидетельство государственной регистрации права № 77-АО 544800 от «25» декабря 2012г., о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «16» июня 2009 года сделана запись регистрации №77-77-11/108/2009-552, кадастровый номер Здания 77:01:0006036:1716).

Помещение передается Арендатору для временного использования.

1.2. Арендодатель гарантирует, что до заключения настоящего договора Помещение, сданное в аренду по настоящему договору и расположенное по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16 не обременено, не отчуждено, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Площадь передается для использования в целях осуществления деятельности согласно Устава.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- предоставить в пользование Арендатора Помещение на основании акта приема-передачи:

- обеспечить возможность свободного использования сотрудниками и посетителями Арендатора инфраструктуры доступности для маломобильных групп населения, к которой относятся: тактильная плитка от входа в здание до входа в помещение, в буфет и в оборудованные места общего пользования, система средств информационной поддержки на путях движения с дублированием шрифтом Брайля, сменное кресло-коляска; переносная индукционная петля; места для размещения личного автотранспорта для маломобильных групп населения с дворовой территории здания, расположенного по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д.32, стр.16;

- иметь паспорт безопасности, соответствующий требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), а так же Декларацию пожарной безопасности оформленной в соответствии с требованиями правил пожарной безопасности и зарегистрированной в соответствии Приказом Министерства Российской Федерации по

АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕГИСТРАЦИИ ДЕКЛАРАЦИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ФОРМЫ ДЕКЛАРАЦИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ».

- при авариях, произошедших не по вине Арендатора, принимать неотложные меры по их устранению;

- проводить за свой счет капитальный ремонт Помещения;

- по окончании срока действия настоящего договора принять сдаваемое в аренду Помещение по акту сдачи-приемки.

2.2. Арендатор обязан:

- поддерживать переданное в аренду Помещение в исправном состоянии;

- использовать Помещение только в соответствии с его назначением, указанным в п. 1.4 договора;

- проводить за свой счёт текущий ремонт Помещения, включая замену дверной и оконной фурнитуры (замки, ручки, петли, дверные короба), пришедшей в негодность в ходе эксплуатации;

- своевременно вносить арендную плату в размере и сроки, определенные настоящим договором;

- обеспечить сохранность и надлежащее состояние инженерных сетей, коммуникаций и оборудования в Помещении;

- не производить в Помещении без письменного разрешения Арендодателя прокладок скрытых и открытых коммуникаций, переоборудования. Надлежаще оформленным разрешением считается отдельно оформленный и выданный на основании согласованных проектов документ за подписью уполномоченных представителей Арендодателя;

- соблюдать в арендуемом Помещении требования местных государственных санитарно-эпидемиологических и пожарных надзоров, иных государственных контролирующих органов, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им Помещения. В случае предъявления контролирующими органами Арендатору требований о необходимости приведения арендуемого Помещения в соответствие с требованиями нормативных документов, в том числе относительно хозяйственной деятельности Арендатора и выполнением определенных видов работ, такие расходы Арендатора компенсации Арендодателем не подлежат;

- немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Помещению ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Помещения;

- обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ в Помещение для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора;

- сообщить Арендодателю в письменном виде, не позднее, чем за два месяца, о предстоящем освобождении арендуемого Помещения как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном прекращении;

- выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, местных государственных санитарно-эпидемиологических и пожарных надзоров, иных государственных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Помещения, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемого Помещения;

- отвечать за соблюдение правил противопожарного режима (Приложение № 3), правил техники безопасности (Приложение № 4), правил организации движения на территории (Приложение № 5), правил внутреннего распорядка и режима своими работниками, обучающимися, а также командированными к Арендатору лицами;

- не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или

Заключение Арендатором таких договоров или совершение им таких сделок является основанием для досрочного расторжения Договора Арендодателем в одностороннем порядке:

- не производить на фасаде здания без письменного разрешения Арендодателя монтажа коммуникаций, приемо-передающего или любого другого вида оборудования. Надлежаще оформленным разрешением считается отдельно оформленный и выданный на основании согласованных проектов документ за подписью уполномоченных представителей Арендодателя;

- не использовать имеющееся в арендуемом Помещении и принадлежащее Арендодателю телекоммуникационное оборудование и/или СКС (полностью или частично) без письменного разрешения Арендодателя. Надлежаще оформленным разрешением считается отдельно оформленный и выданный на основании согласованных проектов документ за подписью уполномоченных представителей Арендодателя;

- по окончании срока действия настоящего договора сдать арендуемое Помещение по Акту сдачи-приемки.

3. СТОИМОСТЬ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Арендатор ежемесячно уплачивает Арендодателю сумму в размере 220 682,00 руб. (двести двадцать тысяч шестьсот восемьдесят два рубля 00 коп.), в том числе 20 % НДС. Арендная плата включает оплату коммунальных услуг и иных платежей на содержание и обслуживание арендуемого Помещения.

3.2. Арендатор уплачивает арендную плату не позднее 10-го числа текущего месяца в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Арендодателя.

Настоящий Договор является основанием для оплаты, однако, Арендодатель с целью напоминания Арендатору о его обязанности по оплате, предусмотренной настоящим Договором, может выставлять Арендатору счет на оплату. Факт выставления или не выставления счета, а также срок его выставления, не влияет на обязанность Арендатора по оплате арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3. Арендатор обязуется в течение 10-ти календарных дней с даты подписания Договора, в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет Арендодателя, внести обеспечительный платеж в размере, эквивалентном сумме месячной арендной платы в обеспечение исполнения платежных обязательств по договору.

В случае неисполнения обязательств по оплате арендных платежей или при несвоевременной оплате и начислении Арендодателем пени, сумма долга удерживается Арендодателем из суммы обеспечительного платежа.

В случае, если Арендатор надлежащим образом и своевременно исполнял платежные обязательства по договору и у него отсутствует задолженность перед Арендодателем, сумма задатка засчитывается в счет арендной платы за последний месяц действия договора.

3.4. В случае произведения Арендодателем удержания из суммы задатка, Арендатор обязуется произвести доплату соразмерно удержанной сумме в течение 7 (семи) банковских дней с момента уведомления о произведенном удержании.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За ненадлежащее исполнение своих обязательств, стороны вправе требовать досрочного расторжения договора и возмещения убытков.

4.2. При неуплате Арендатором, указанного в п. 3.1. договора платежа в установленные сроки, Арендодатель вправе начислить Арендатору пени в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы просроченного платежа.

4.3. В случае существенного нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе требовать от него досрочного внесения арендной платы, но не более чем за два срока подряд.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты передачи помещения во временное пользование, и действует по «31» июля 2025 г., за исключением п.п. 4.2. Договора, который прекращает действие после оплаты платы Арендатором арендных и иных платежей, а также сумм пени по договору.

5.2. Передача нежилого помещения осуществляется на основании акта приема-передачи (Приложение № 2).

5.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно в случае невыполнения одной из сторон своих обязательств, предусмотренных п. 2.1 и 2.2 договора и гражданским законодательством.

5.4. Арендодатель вправе в любое время отказаться от договора без судебного разбирательства, предупредив об этом Арендатора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все споры и разногласия стороны обязуются решать путем переговоров. При неурегулировании сторонами возникших разногласий спор передается на решение арбитражного суда г. Москвы.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Приложение № 1. Акт приема передачи.

7.2. Приложение № 2 поэтажная планировка площадей с указанием на ней сдаваемой в аренду площади.

7.3. Приложение № 3. Правила противопожарного режима.

7.4. Приложение № 4. Правила техники безопасности.

7.5. Приложение № 5. Правила организации движения на территории.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

АНО ИНО «Профессионал»

Адрес: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская,

д. 32, стр. 16, ком. 303

ИНН 7709442428

КПП 770901001

ОГРН 1097799004038

Р/сч. 40703810438250039622

Банк: Московский банк Сбербанка России

ПАО

К/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

Арендатор:

ПОЧУ «КИД»

Адрес: 109559, Москва,

вн.тер.г.мун.округ Люблино,

ул. Марьинский парк, д. 45, пом. XVII,

ком.30

ИНН 7721516041

КПП 772301001

ОГРН 1047796716990

Р/сч. 40703810838050001450

Банк: Московский банк Сбербанка

России ПАО

К/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Директор АНО ИНО «Профессионал»

М.П.



Н.А. Тихомиров

Арендатор:

Директор ПОЧУ «КИД»

М.П.



О.В. Пенько

А К Т
приема – передачи

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Автономная некоммерческая организация Институт непрерывного образования (АНО ИНО) «Профессионал», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Директора Тихомирова Николая Антоновича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж информатики и дизайна» (ПОЧУ «КИД»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Пенько Ольги Владимировны, с другой стороны.

совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», составили настоящий Акт, подтверждающий следующие обстоятельства:

Арендодатель передал, а Арендатор принял в аренду нежилые помещения №301 (по БТИ № 1 – 17.0 кв.м.), №302 (№2 по БТИ – 35.7 кв.м.), №309 (по БТИ № 9 – 38.3 кв.м.), №311 (по БТИ № 11 – 38.1 кв.м.), №312 (по БТИ № 12 – 38.3 кв.м.), №316 (№23 по БТИ – 18.5 кв.м.), №317 (№22 по БТИ – 57.2 кв.м.) и №321 (по БТИ № 18 - 58.2 кв.м.), **общей площадью 301,3 кв.м.**, находящиеся на 3-м этаже здания, расположенного по адресу: 109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16. Помещения выделены на поэтажном плане БТИ, являющемся неотъемлемой частью Договора № 508 аренды нежилых помещений от «01» сентября 2024 г., передаются Арендатору, следующем состоянии: пол – плитка, потолок – подвесной Армстронг, окна – пластиковые, двери деревянные, инженерные системы – в хорошем состоянии, помещения оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ), в помещении № 311 дверь – металлическая с облицовкой МДФ панелями, в помещениях №№ 301, 309 установлены деревянные двери.

На момент передачи состояние помещений хорошее, пригодное для эксплуатации по целевому назначению.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

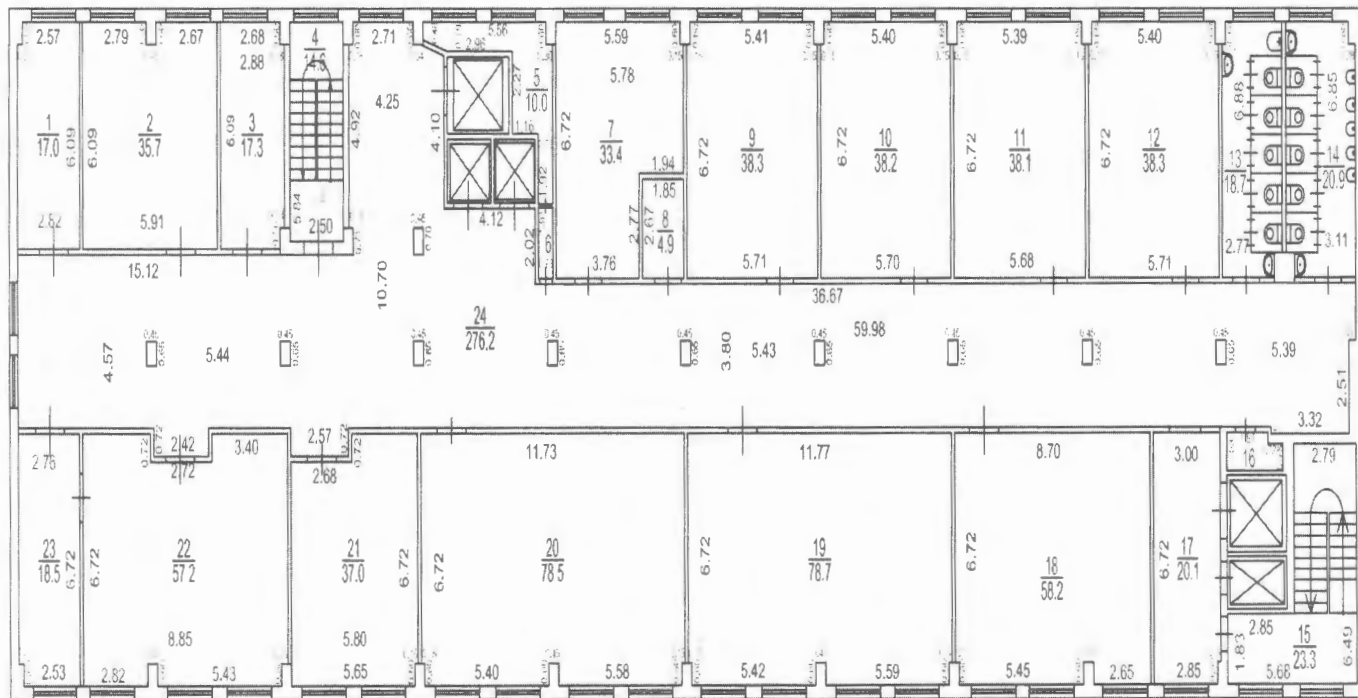
Арендодатель:
Директор АНО ИНО «Профессионал»


Н.А. Тихомиров
М.П.

Арендатор:
Директор ПОЧУ «КИД»


О.В. Пенько
М.П.

ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН
(109029, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Таганский,
ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, 3 этаж)



Арендодатель:
Директор АНО ИНО «Профессионал»



Н.А. Сихомиров

Арендатор:
Директор ИОУ «КИД»



О.В. Пенько

М.П.

Приложение № 3
к Договору № 508 аренды нежилого
помещения от «01» сентября 2024 г.

П Р А В И Л А **противопожарного режима**

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Правила противопожарного режима для помещений, сдаваемых в аренду, устанавливают ответственность за конкретные противопожарные мероприятия между Арендатором и Арендодателем. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 21.12.1994 г., Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными Постановлением Правительства РФ №1479 от 16.09.2020 г. и другими нормативными актами.

Ответственность за соблюдение и выполнение требований правил противопожарного режима на арендуемой площади несет Арендатор.

Арендатор берет на себя выполнение следующих обязательств:

1. Выполнять, соблюдать и обеспечивать выполнение работниками, обучающимися и посетителями правил противопожарного режима в арендуемом Помещении, в соответствии с настоящими Правилами.

2. В течение 3 (трех) дней со дня подписания Акта приема-передачи (Приложение №2) назначить приказом по организации ответственного за противопожарную безопасность—в арендуемом Помещении, который будет отвечать за соблюдение требований правил противопожарного режима.

3. Допускать к работе в арендуемом Помещении только лиц, прошедших обучение мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществлять по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования. Порядок и сроки обучения лиц мерам пожарной безопасности определяются руководителем организации с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

4. Разработать инструкцию о мерах пожарной безопасности, план эвакуации людей, разместить их в арендуемом Помещении и обеспечить их изучение. Регулярно проводить тренировки по эвакуации обучающихся, работников и посетителей при возможном возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций.

5. Обеспечить, за свой счет, арендуемое Помещение первичными средствами пожаротушения (огнетушителями) в соответствии с действующими нормами, а также их сохранность и своевременную перезарядку.

6. Обеспечить исправное состояние и работоспособность установленных в арендуемом Помещении средств автоматической противопожарной защиты, в случае обнаружения неисправности немедленно сообщить Арендодателю.

7. Запретить производство перепланировки Помещения без согласования с Арендодателем и органами ОНД и ПР МЧС. В случае проведения ремонта в Помещении с применением ковровых покрытий, горючей облицовки на путях эвакуации и т.п. до начала работ предъявить в органы ОНД и ПР МЧС сертификаты на материалы.

8. Обеспечить свободный проход и подход к первичным средствам пожаротушения, электрическим распределительным щиткам и эвакуационному выходу.

9. Запретить загромождение путей эвакуации (коридоров, холлов) и эвакуационных выходов любым имуществом. Руководитель организации, при расстановке в Помещении оборудования, обеспечивает ширину путей эвакуации и эвакуационных выходов, установленную требованиями пожарной безопасности.

П РА В И Л А техники безопасности

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Стороны пришли к соглашению об определении пределов ответственности Арендатора за надлежащий надзор за безопасностью труда в помещении, расположенном по адресу: г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16, переданном Арендодателем в аренду Арендатору:

1. Арендатор отвечает за соблюдение техники безопасности своими работниками, обучающимися, а также прикомандированными и командированными к Арендатору, как на территории арендуемых им помещений, так и на территории помещений, занимаемых Арендодателем.

2. В случае нарушения работниками Арендатора, обучающимися, а также прикомандированными к нему лицами правил техники безопасности на территории арендуемых помещений, равно как и на территории, занимаемой Арендодателем, Арендатор несет ответственность за такое нарушение в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Если указанные в п.2 нарушения повлекли за собой причинение вреда имуществу или здоровью вышеперечисленных лиц, либо Арендодателю или работникам, обучающимся последнего (включая прикомандированных и командированных к нему лиц), Арендатор настоящим обязуется возместить все причиненные данными субъектами убытки и несет ответственность перед соответствующими органами в части применяемых последними санкций.

4. При осуществлении деятельности Арендатор обязуется соблюдать установленные законодательством требования по охране окружающей среды.

В случае нарушения Арендатором указанных норм и правил, последний несет всю полную ответственность перед соответствующим контролирующим органом в порядке, предусмотренном действующим законодательством и установленными правилами, вплоть до уголовной.

Подписи сторон:

Арендодатель:
Директор АНО ИНО «Профессионал»



Н.А. Тихомиров

Арендатор:
Директор ПОЧУ «ЖИД»



О.В. Пенько

ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ

г. Москва

«01» сентября 2024 г.

Настоящие правила устанавливают единый порядок **допуска на территорию**, правил дорожного движения и **размещения** автомобилей на территории **Арендодателя** и распространяются на все категории лиц - водителей, автовладельцев, работников Арендодателя, арендаторов и посетителей.

1. Водители, автовладельцы и пешеходы обязаны соблюдать настоящие Правила организации движения на территории.

2. Преимущественным правом на территории пользуются пешеходы.

3. Въезд и выезд на территорию **Арендодателя** возможен при условии идентификации транспортного средства (наличии действующего пропуска на автотранспортное средство), автовладельца и водителя с 7.00 до 24.00. **Пропуск для въезда на территорию должен размещаться у лобового стекла при въезде на территорию, находясь на территории и выезде.**

4. Право беспрепятственного круглосуточного проезда имеют транспортные средства пожарной охраны, МЧС, правоохранительных органов, аварийных служб коммунального хозяйства.

5. Транспортные средства гостей, а также транспортные средства, въезжающие на территорию для оказания услуг такси, грузоперевозок или иных услуг допускаются по временным пропускам с ограничением времени пребывания.

6. Скорость движения транспортного средства на территории не должна превышать 5 км/час.

7. При движении на территории водители транспортных средств должны соблюдать требования Правил дорожного движения РФ, Правил организации движения и расположения автомобилей на территории, указаний администрации и действовать таким образом, чтобы не создавать опасности другим лицам и не причинять вреда.

8. При движении на территории запрещается:

-движение задним входом, за исключением случаев постановки транспортного средства на остановочное место;

-остановка транспортного средства на проезжей части (вне отведенных остановочных мест) более 10 минут;

-учебная езда;

-подача звуковых сигналов, за исключением случаев аварийных ситуаций.

9. Порядок расположения автомобилей на территории:

-остановка транспортных средств осуществляется на специальных остановочных местах в соответствии с разметкой и соответствующими знаками;

-при постановке транспортного средства на остановочное место автовладельцы и водители обязаны соблюдать требования администрации;

-запрещается стоянка автотранспортного средства более 5 минут с работающим двигателем;

-запрещается проведение ремонта автомобиля, мойка автомобиля;

-запрещается постановка автомобиля вне размеченных границ остановочного места, размещение одного транспортного средства на двух (и более) остановочных местах;

-запрещается размещение автотранспортного средства на остановочных местах, выделенных для размещения автотранспортных средств маломобильных групп

снега. Ответственность за возможный ущерб транспортному средству и здоровью граждан возлагается на Арендатора, расположившего транспортное средство у стен здания. Ответственность за несоблюдение/нарушение настоящего пункта посетителями - автовладельцами и водителями сторонних организаций несет Арендатор-инициатор допуска этих посетителей на территорию;

-запрещается размещение автотранспортных непосредственно у главных входных групп строений (на расстоянии ближе 5 метров).

10. Ответственность за несоблюдение/нарушение настоящих Правил посетителями - автовладельцами и водителями несет инициатор допуска посетителя на территорию.

11. За нарушение настоящих правил нарушитель может быть лишен право доступа на территорию.

Подписи сторон:

Арендодатель:
Директор АНО ИПО «Профессионал»

Н.А. Тихомиров
М.П.



Арендатор:
Директор ИОЯУ «КИД»

О.В. Денюко
М.П.

